

**Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu zameraná na rýchlo realizovateľné opatrenia za účelom zvýšenia energetickej efektívnosti verejných budov v znení zmeny č. 1**

Kód výzvy:	19I02-26-V01
Komponent:	19. RePower EU
Reforma/investícia:	Investícia 2 - Zlepšenie energetickej hospodárnosti a efektívnosti verejných budov ("Rýchle opatrenia")
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“)
Cieľ a účel výzvy	<p>Cieľom výzvy je zníženie spotreby energie prostredníctvom rýchlo realizovateľných a procesne nenáročných stavebno-technických alebo technologických opatrení vo verejných budovách. Ide o nasledovné opatrenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Výmena okien a ostatných vonkajších otvorových konštrukcií;</li> <li>- Zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia;</li> <li>- Zateplenie strechy;</li> <li>- Modernizácia vnútorného osvetlenia;</li> <li>- Inštalácia termostatických hlavíc / ventilov;</li> <li>- Inštalácia solárnych termických systémov.</li> </ul> <p>Cieľom investície je vykonať opatrenia v oblasti energetickej efektívnosti na 184 000 metrov štvorcových celkovej podlahovej plochy verejných budov.</p>
Schéma pomoci	Neuplatňuje sa.

## A. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa	
Názov a adresa vykonávateľa:	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej aj „MH SR“) Mlynské nivy 44/a 827 15 Bratislava 212 Webové sídlo: <a href="http://www.mhsr.sk">www.mhsr.sk</a>
Názov a adresa sprostredkovateľa:	Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „SIEA“, alebo „Sprostredkovateľ“) <sup>1</sup> Bajkalská 27 827 99 Bratislava Webové sídlo: <a href="http://www.siea.sk">www.siea.sk</a>
Kontaktné údaje sprostredkovateľa:	telefón: 00421 918 672 375 e-mail: <a href="mailto:rychleopatrenia@siea.gov.sk">rychleopatrenia@siea.gov.sk</a> (e-mail určený pre otázky žiadateľov) korešpondenčná adresa: Slovenská inovačná a energetická agentúra Odbor voucherovej podpory - QF Bajkalská 27 827 99 Bratislava
Trvanie výzvy	
Vyhlásenie výzvy:	16. júl 2024
Uzavretie výzvy:	<p>K uzavretiu výzvy dôjde po vyčerpaní finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo na základe riadne odôvodneného rozhodnutia vykonávateľa, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr. Pod vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu sa rozumie situácia, keď žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadosť“) spĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu a sprostredkovateľ z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov alokovaných na výzvu nemôže zaslať žiadateľovi návrh Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, a teda žiadosť je zaradená na rezervný zoznam podľa § 16 ods. 8 zákona o mechanizme.</p> <p>Vykonávateľ v mesačných intervaloch aktualizuje na webovom sídle <a href="http://www.economy.gov.sk">www.economy.gov.sk</a> informácie o výške (v EUR):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) celkovej alokácie určenej na výzvu,</li> <li>b) žiadaných prostriedkov mechanizmu v predložených žiadostiach,</li> <li>c) žiadaných prostriedkov mechanizmu v predložených žiadostiach, ktoré splnili podmienky, poskytnutia prostriedkov mechanizmu,</li> <li>d) zazmluvnených prostriedkov mechanizmu a</li> <li>e) zostávajúcej (potenciálne voľnej) alokácie určenej na výzvu,</li> </ul> <p>a to osobitne za zdroj Plánu obnovy a odolnosti a osobitne za zdroj Plán obnovy a odolnosti - prostriedky na úhradu DPH.</p> <p>Skutočný dátum uzavretia výzvy bude v tomto prípade zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.mhsr.sk">www.mhsr.sk</a>.</p> <p>Vykonávateľ v prípade uzavretia výzvy na základe riadne odôvodneného rozhodnutia, napr. z dôvodu počtu predložených žiadostí značne prevyšujúcich alokáciu, minimálne 15 kalendárnych dní pred plánovaným uzavretím výzvy zverejní na webovom sídle <a href="http://www.mhsr.sk">www.mhsr.sk</a> oznámenie o plánovanom termíne uzavretia výzvy, pričom uvedie aj dôvod plánovaného uzavretia výzvy, ak to dôvod uzavretia výzvy umožňuje.</p>
Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)	
Alokácia výzvy je <b>23 539 992 EUR</b> (z toho: zdroj Plán obnovy a odolnosti: <b>19 616 660 EUR</b> , zdroj Plán obnovy a odolnosti - prostriedky na úhradu DPH: <b>3 923 332 EUR</b> ).	

<sup>1</sup> SIEA vykonáva časti úloh Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky ako vykonávateľa komponentu 19 Plánu obnovy a odolnosti SR na základe zmluvy o vykonávaní časti úloh vykonávateľa sprostredkovateľom, ktorá stanovuje rozsah poverenia sprostredkovateľa vo vzťahu k výzve (<https://www.crz.gov.sk/zmluva/9174761/>)

Vykonávateľ je v súlade s § 15 ods. 7 zákona o mechanizme oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu.

## Miesto a spôsob podania<sup>2</sup> žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

**Žiadateľ vypracuje žiadosť výlučne prostredníctvom** Informačného systému Plánu obnovy – ISPO dostupnom na webovom sídle <https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy>. Nevyhnutnou podmienkou predloženia žiadosti je registrácia žiadateľa v uvedenom systéme. Postup registrácie žiadateľa je popísaný na webovom sídle ISPO <https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy> v časti „Podpora“, kde je zverejnený dokument „Návod na registráciu do Informačného systému plánu obnovy ISPO“.

Po zaregistrovaní sa, žiadateľ vyhľadá výzvu, v rámci ktorej sa chce uchádzať o prostriedky mechanizmu, následne pristúpi k príprave žiadosti. Počas prípravy žiadosti systém žiadateľa prevedie jednotlivými krokmi vyplňania žiadosti<sup>3</sup>. Pre korektné zaevidovanie žiadosti v ISPO je potrebné vyplniť všetky požadované údaje a priložiť všetky dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej len „PPPM“), ako sú definované pri jednotlivých PPPM.

**Žiadateľ vyplnením formuláru žiadosti a nahratím všetkých povinných príloh k žiadosti zaeviduje svoju žiadosť na portáli ISPO.**

Po zaevidovaní žiadosti v ISPO systém vygeneruje sumár žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „sumár žiadosti“). **Sumár žiadosti** predstavuje zjednodušenú verziu vyplneného formulára žiadosti vo formáte .pdf, ktorá je vygenerovaná systémom ISPO na základe zaevidovania žiadosti. Súčasťou sumára žiadosti je tiež potvrdenie žiadateľa, že informácie a údaje uvedené v žiadosti zaevidovanej v ISPO sú pravdivé.

To znamená, že žiadateľ:

1. **predloží SIEA vyplnený formulár žiadosti a všetky povinné prílohy žiadosti**, prípadne ďalšie dokumenty preukazujúce splnenie PPPM **prostredníctvom ISPO** (<https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy>) tak, že vyplnený formulár žiadosti vrátane všetkých príloh žiadosti v ISPO zaeviduje, t. z. „klikne“ na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“<sup>4</sup>

**a zároveň**

2. **doručí sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO** podpísaný osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa **bez príloh** na SIEA jedným z nasledujúcich spôsobov:
  - a) **elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky SIEA zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“<sup>5</sup> v zmysle zákona o e-Governmente<sup>6</sup> pričom v časti „Údaje o správe“ uvedie ako „Predmet“ „Odbor voucherovej podpory - QF“. Sumár musí byť podpísaný elektronickým podpisom alebo elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom oprávnenou osobou, t. j. štatutárnym orgánom žiadateľa alebo ním poverenou osobou na základe plnomocenstva.
  - b) **listinne** s označením na obálke: „Odbor voucherovej podpory - QF“, a to:
    - osobne do podateľne SIEA v pracovných dňoch v čase 8:30 - 11:30 a 12:00 - 15:00 alebo
    - prepravnou spoločnosťou (pošta, kuriér) na korešpondenčnú adresu SIEA<sup>7</sup>.

Pri osobnom doručení sumáru žiadosti do podateľne SIEA, zamestnanec SIEA vyznačí na žiadosti dátum a čas prijatia žiadosti a tieto skutočnosti vyznačí aj na kópii pre žiadateľa.

Pri doručení sumáru žiadosti prepravnou spoločnosťou je nevyhnutné zabezpečiť zo strany žiadateľa, aby bolo na obálke uvedené sledovacie číslo zásielky (t.j. v prípade Slovenskej pošty, a.s. je potrebné zaslanie doporučenou zásielkou, v prípade využitia doručenia kuriérom alternatívnu obdobu sledovania zásielky), na základe ktorého bude preukázaný **dátum a čas podania zásielky**<sup>8</sup>.

<sup>2</sup> Pod pojmom „podanie žiadosti“ vo význame, ktorý predpokladá § 15 ods. 3 písm. d) zákona o mechanizme sa pre potreby tejto výzvy rovnocenne používa aj pojem „predloženie žiadosti“.

<sup>3</sup> Na webovom sídle <https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora> je zverejnený Návod na podanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu „ŽoPPM“, a to v rámci odpovede na otázku: „Ako sa môžem zapojiť do výzvy?“.

<sup>4</sup> Po „kliknutí“ na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“ systém ISPO vygeneruje sumár žiadosti vo formáte .pdf s unikátnym QR kódom, základnými údajmi a zoznamom nahratých príloh.

<sup>5</sup> Návod je dostupný na: <https://www.slovensko.sk/sk/oznamy/detail/ako-zaslat-uradu-vseobecne-pod>.

<sup>6</sup> Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (pre účely tejto výzvy ďalej len „zákon o e-Governmente“)

<sup>7</sup> SIEA nezodpovedá za manipuláciu so sumárom žiadosti, ktorý žiadateľ zašle poštou, resp. kuriérskou službou, v prípade jej poškodenia alebo nedoručenia. SIEA nezodpovedá ani za prípadné dôsledky, ktoré z toho vyplývajú.

<sup>8</sup> V prípade, ak nebude na obálke uvedené sledovacie číslo zásielky, sprostredkovateľ vyžiada od žiadateľa preukázanie času predloženia sumáru žiadosti prostredníctvom e-mailu, čo sa nepovažuje za zaslanie výzvy na doplnenie žiadosti podľa bodu 2. v časti E. Informácie pre žiadateľa. V prípade, ak žiadateľ nepreukáže čas odoslania listinne, bude sa žiadosť považovať za doručenú ako posledná v deň doručenia zásielky na adresu SIEA.

**Žiadateľ je povinný doručiť podpísaný sumár žiadosti** (bez príloh) **niektorým zo spôsobov podľa bodu 2. do termínu uzavretia výzvy**, pričom rozhodujúci dátum pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je uvedený v rámci PPPM č. 1 - *Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme.*

Bližšie informácie k postupu pri vypracovaní a doručovaní žiadosti, ako aj k dokumentácii žiadosti a povinným prílohám sú uvedené v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti.*

### **Časový harmonogram posudzovania žiadostí**

Posudzovanie žiadostí sa bude vykonávať priebežne počas doby trvania výzvy. Žiadateľ môže predložiť žiadosť kedykoľvek najskôr 1 mesiac odo dňa vyhlásenia výzvy, t. j. od 19. augusta 2024 do dňa jej uzavretia.

### **Financovanie projektu**

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti vrátane prostriedkov na úhradu DPH (ďalej len „prostriedky mechanizmu“) podľa tejto výzvy sa realizuje nenávratným spôsobom po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na základe prijímateľom predloženej a sprostredkovateľom overenej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

**Financovanie projektu je realizované formou zjednodušeného vykazovania výdavkov na základe stupnice jednotkových nákladov.**

V prípade, ak v rámci realizácie projektu vznikne kladný rozdiel medzi prostriedkami poskytnutými formou zjednodušeného vykazovania výdavkov a výdavkami na realizáciu oprávnených aktivít na základe verejného obstarávania/obstarávania, je prijímateľ povinný zaúčtovať aj tieto prostriedky mechanizmu ako predpis – poskytnutie prostriedkov mechanizmu, ako aj ich príjem na bankový účet v zmysle postupov, ktoré sú upravené v osobitných predpisoch účtovania podľa typu účtovnej jednotky.

Odporúčame prijímateľom, aby aj tieto poskytnuté prostriedky použili na zlepšenie energetickej hospodárnosti a efektívnosti verejných budov v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a všetkými záväznými právnymi predpismi, ktorými sú viazaní.

## B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

PPPM predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mohol sprostredkovateľ žiadosť posúdiť podľa kritérií posúdenia žiadosti (uvedené v časti C. tejto výzvy) v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme<sup>9</sup>.

**PPPM stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.**

### 1. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť SIEA **včas** a v **stanovenej forme**.

➤ Žiadosť je doručená **včas**, ak je **sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO** doručený SIEA do termínu uzavretia výzvy.

**Upozorňujeme**, že **rozhodujúcim dátumom** pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je:

- **dátum odoslania sumára žiadosti do elektronickej schránky SIEA** (v prípade, ak žiadateľ predkladá sumár žiadosti elektronicke, alebo
- **dátum odovzdania sumára žiadosti na prepravu** poštou alebo kuriérom (v prípade, ak žiadateľ predkladá sumár žiadosti v listinnej forme na korešpondenčnú adresu SIEA), alebo
- **dátum prijatia sumára žiadosti na adrese SIEA** (v prípade, ak žiadateľ predkladá sumár žiadosti v listinnej forme osobne do podateľne SIEA. V tomto prípade je potrebné doručiť formulár na adresu SIEA najneskôr v deň uzavretia výzvy do 15:00 hod.).

**Upozorňujeme**, že dátum doručenia sumára žiadosti je určujúci aj pre splnenie tých PPPM, ktorých spôsob preukázania zo strany žiadateľa obsahuje požiadavku na aktuálnosť prílohy. V prípade zmeny výzvy je dátum doručenia sumára žiadosti rozhodujúci z hľadiska posúdenia dopadu relevantnej zmeny na žiadosť.

➤ Žiadosť je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:

- a) formulár žiadosti je **v ISPO vyplnený v slovenskom alebo českom jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu a zároveň**
- b) **sumár žiadosti je vygenerovaný ISPO.**

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

#### Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

### 2. Podmienka úplnosti žiadosti

Žiadosť tvorí:

- *formulár žiadosti vyplnený v ISPO,*
- *sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO a*
- *povinné prílohy žiadosti.*

**Žiadosť musí byť úplná, t. j. sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenou konať v mene žiadateľa a žiadosť musí obsahovať informácie, potrebné na overenie splnenia všetkých podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a kritérií posúdenia žiadosti spôsobom stanoveným vo výzve.** Uvedené sa nevzťahuje na podmienky, alebo ich časti, ktoré sprostredkovateľ overuje priamo (bez súčinnosti žiadateľa) na základe informácií získaných z iných zdrojov tak, ako je uvedené v spôsobe overenia splnenia podmienky.

Žiadosť musí byť doručená **spôsobom a vo formáte** stanovenom v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

**Upozorňujeme** žiadateľov, že v prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu č. 1 žiadosti - Plnomocnenstvo / poverenie, ktorým žiadateľ oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.

**V prípade, ak je žiadosť po prvotnom predložení neúplná, sprostredkovateľ v súlade s § 16 ods. 3 zákona o mechanizme výzve žiadateľa na jej doplnenie<sup>10</sup> tak, ako je uvedené v časti E. Informácie pre žiadateľa v rámci tejto výzvy, pričom SIEA môže zaslať výzvu na doplnenie aj opakovane pri zachovaní rovnakého prístupu ku všetkým žiadateľom. Podmienka sa**

<sup>9</sup> Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>10</sup> Uvedené sa netýka formulára žiadosti a sumára žiadosti vo vzťahu k podmienke doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme.

považuje za nesplnenú v prípade, ak žiadateľ nedoplní žiadosť v zmysle výzvy SIEA na doplnenie žiadosti a SIEA na základe dostupných informácií nevie posúdiť splnenie niektorej z ostatných PPPM.
<b>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti,</li> <li>- povinné prílohy v zmysle opisu spôsobu preukázania splnenia ostatných PPPM a v súlade s ich popisom uvedeným v prílohe č. 2 výzvy - <i>Zoznam a popis dokumentácie žiadosti</i>.</li> </ul>
<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany SIEA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti,</li> <li>- povinné prílohy v zmysle opisu spôsobu preukázania splnenia ostatných PPPM a v súlade s ich popisom uvedeným v prílohe č. 2 výzvy - <i>Zoznam a popis dokumentácie žiadosti</i>.</li> </ul>
<b>3. Podmienka oprávnenosti žiadateľa</b>
<p>V rámci tejto výzvy sú oprávneným žiadateľom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>subjekty štátnej správy</b> – ústredné orgány štátnej správy (ministerstvá), ostatné ústredné orgány štátnej správy<sup>11</sup>, štátne rozpočtové organizácie a štátne príspevkové organizácie;</li> <li>• <b>subjekty územnej samosprávy</b> – obce a vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie;</li> <li>• <b>ostatné subjekty verejnej správy</b> – subjekty vedené v Registri organizácií spravovanom Štatistickým úradom SR s identifikovanou právnou formou: „verejnoprávna inštitúcia“ v zmysle § 3 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</li> </ul>
<b>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</b>
- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.
<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany SIEA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti,</li> <li>- <b>register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci</b> (<a href="https://rpo.statistics.sk">https://rpo.statistics.sk</a>), resp. iné príslušné verejne dostupné registre,</li> <li>- v prípade, ak sprostredkovateľ nevie prostredníctvom verejných registrov overiť splnenie podmienky, je oprávnený od žiadateľa (príspevková organizácia štátu, rozpočtová alebo príspevková organizácia obce alebo VÚC alebo verejnoprávna inštitúcia) vyžiadať predloženie dokumentov preukazujúcich právnú subjektivitu žiadateľa.</li> </ul>
<b>4. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa</b>
<p><b>Žiadateľ, štatutárny orgán žiadateľa, ani žiadny člen jeho štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani iná osoba konajúca v mene žiadateľa nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</b> trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</p> <p><b>Upozornenie:</b> V prípade, ak osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa je právnická osoba, vzťahuje sa táto PPPM aj na štatutárny orgán tejto právnickej osoby, resp. na všetkých členov tohto štatutárneho orgánu.</p> <p><b>Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemôže mať právoplatným rozsudkom uložený niektorý z nasledujúcich trestov:</b> trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb<sup>12</sup>.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v rámci § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>

<sup>11</sup> V zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

<sup>12</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



Splnenie uvedenej podmienky v čase posudzovania žiadosti preukazuje žiadateľ čestným vyhlásením a zároveň sprostredkovateľ overuje splnenie tejto podmienky v čase posudzovania žiadosti výlučne na základe čestného vyhlásenia.

K overeniu splnenia danej podmienky prostredníctvom overenia údajov v dokumentoch predložených zo strany žiadateľa (t. j. v nasledovných dokumentoch: *Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov*, resp. *Výpis z registra trestov SR*, resp. *Výpis z registra trestov domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny*) sprostredkovateľ pristúpi výlučne v relevantných prípadoch<sup>13</sup> a v čase, kedy bude žiadateľ povinný poskytnúť súčinnosť v rozsahu potrebnom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme. V prípade identifikácie nesplnenia tejto PPPM pred podpisom Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu nebude žiadateľovi v nadväznosti na ustanovenie § 13 ods. 4 zákona o mechanizme zaslaný návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

#### **Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa**

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

#### **Spôsob overenia splnenia podmienky**

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

### **5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v EDES**

**Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt<sup>14</sup>.**

Zároveň upozorňujeme žiadateľov na povinnosť oboznámiť sa so znením dokumentu *Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok*, resp. o príspevok zverejneným na webovej stránke: <https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/>.

#### **Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa**

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

#### **Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA**

- **Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov** (databáza EK, jej verejná časť dostupná na [https://ec.europa.eu/budget/edes/index\\_en.cfm](https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm), ako aj neverejná časť<sup>15</sup>),
- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

### **6. Podmienka oprávnenosti projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)**

V rámci výzvy je oprávnená aktivita: „**Rýchle energetické opatrenia za účelom zvýšenia energetickej efektívnosti verejných budov**“.

Predmetom jednej žiadosti môže byť viacero verejných budov, v ktorých budú realizované rýchle energetické opatrenia.

Pod pojmom verejná budova sa pre účely tejto výzvy rozumie výlučne budova nachádzajúca sa na území Slovenskej republiky, ktorá je vo vlastníctve<sup>16</sup> alebo v správe<sup>17</sup> subjektov, ktorí sú definovaní ako oprávnení žiadateľa tejto výzvy.

<sup>13</sup> Štatutárny orgán žiadateľa nepredkladá za účelom preukázania splnenia tejto podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu žiadnu prílohu ani v procese súčinnosti k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. V prípade splnomocnenej osoby však dochádza k overeniu splnenia danej podmienky prostredníctvom overenia údajov v dokumentoch predložených zo strany žiadateľa.

<sup>14</sup> V zmysle článku 135 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ)

<sup>15</sup> Upozorňujeme žiadateľov, že vo verejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

<sup>16</sup> Za oprávnenú sa považuje budova vo výlučnom vlastníctve alebo budova v podielovom spoluvlastníctve, pričom každý z týchto subjektov by mohol byť oprávneným žiadateľom

<sup>17</sup> V súlade s § 3 ods. 1 zákona č. 278/1993 o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov: „Správa majetku štátu je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku štátu, ktorý mu štát zveril do správy“ a v zmysle § 1 ods. 1 toho istého zákona: „správu majetku vo vlastníctve Slovenskej republiky (majetok štátu) vo verejnoprospešnej a nepodnikateľskej sfére vykonáva správca majetku štátu.“ a v súlade so zákonom o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave, ako aj v súlade so zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

Za oprávnenú sa považuje budova vo výhradnej správe alebo budova v spoločnej správe, pričom každý z týchto subjektov by mohol byť oprávneným žiadateľom

Oprávnené na poskytnutie podpory sú verejné budovy, v ktorých budú po ukončení realizácie energetických opatrení<sup>18</sup> vykonávané nasledovné činnosti:

1. **činnosti spojené s plnením úloh, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou výkonu verejných právomocí** - činnosti, ktoré tvoria súčasť základných funkcií štátu alebo sú spojené s týmito funkciami svojou povahou, cieľom a pravidlami<sup>19</sup>,
2. **činnosti spojené s výchovou a vzdelávaním** v rámci vnútroštátneho systému vzdelávania<sup>20</sup>, ktoré sú prevažne financované z verejných zdrojov<sup>21</sup>,

pričom sa umožňuje využitie verejnej budovy do 20 percent jej celkovej ročnej kapacity aj na iné sprievodné činnosti ako sú uvedené v bodoch 1 a 2.

V prípade využitia verejnej budovy na viac ako 20 percent jej celkovej ročnej kapacity na iné činnosti ako sú uvedené v bodoch 1 a 2, sa financovanie podľa tejto výzvy vzťahuje len na pomernú časť, ktorá je využívaná na oprávnené činnosti uvedené v bodoch 1 a 2.

#### **Upozornenie:**

Za činnosti spojené s plnením úloh, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou výkonu verejných právomocí sa v rámci výzvy nepovažujú činnosti spojené s poskytovaním služieb v oblasti kultúry a ochrany kultúrneho dedičstva (napr. činnosť múzeí, galérií, kultúrnych centier, knižníc, divadiel, kín a pod.), činnosti spojené s poskytovaním služieb v rámci ochrany životného prostredia (napr. činnosť envirocentier), činnosti spojené s poskytovaním služieb v oblasti športu a telesnej kultúry (napr. činnosť štadiónov, plavární a pod.), činnosti spojené s poskytovaním služieb v oblasti zdravotnej starostlivosti (napr. činnosti zdravotných ambulancií), činnosti v oblasti sociálnych služieb (napr. denné stacionáre, domovy sociálnych služieb a pod.) a činnosti zabezpečujúce verejnoprospešné služby (najmä nakladanie s odpadom, odvádzanie a nakladanie s odpadovými vodami a pod.).

Oprávnené sú nasledovné energetické opatrenia vo verejných budovách:

**Opatrenie A: Výmena okien a ostatných vonkajších otvorových konštrukcií,**

**Opatrenie B: Zateplenie podkrovia a/alebo strechy,**

Podopatrenie B1: Zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia,

Podopatrenie B2: Zateplenie strechy,

**Opatrenie C: Modernizácia vnútorného osvetlenia,**

**Opatrenie D: Inštalácia termostatických hlavíc / ventilov,**

**Opatrenie E: Inštalácia solárnych termických systémov.**

Žiadateľ môže realizovať akékoľvek kombinácie opatrení, pričom pri obnove každej jednej budovy je v rámci projektu povinná **realizácia minimálne dvoch opatrení z opatrení A – D**. Pre splnenie podmienky realizácie minimálne dvoch opatrení z opatrení A – D nie je postačujúca kombinácia z podopatrení skupiny B.

<sup>18</sup> V prípade postupného ukončovania energetických opatrení v budove musí byť podmienka splnená už pri ukončení realizácie prvého energetického opatrenia.

<sup>19</sup> Za tieto činnosti sa považujú najmä činnosti vykonávané ústrednými orgánmi štátnej správy (ministerstvá a ostatné ústredné orgány štátnej správy) v súlade so zákonom č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy; činnosti zabezpečujúce technicko-odborné zázemie pre výkon štátnej správy vykonávané štátnymi rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v pôsobnosti jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy; organizačné a administratívne činnosti subjektov územnej samosprávy súvisiace so zabezpečením ich správy (napr. činnosti obecných úradov, mestských úradov, okresných úradov a úradov VÚC); činnosti obecnej polície v súlade so zákonom č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov; činnosti policajného zboru v súlade so zákonom č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov; činnosti armády v zmysle zákona č. 321/2002 Z. z. o ozbrojených silách Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov; činnosti súdov v súlade so zákonom č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov; činnosti súvisiace s organizáciou, financovaním a výkonom trestov odňatia slobody v súlade so zákonom č. 475/2005 Z. z. o výkone trestu odňatia slobody a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>20</sup> Činnosti vykonávané v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>21</sup> Poplatok rodičov/žiakov tvorí len zlomok (menej ako 50 %) skutočných nákladov na vzdelávanie.



Realizácia opatrenia A: **Výmena okien a ostatných vonkajších otvorových konštrukcií** je oprávnená, ak nové otvorové konštrukcie spĺňajú požiadavku STN 730540-2/Z1+Z2.

Realizácia podopatrenia B1: **Zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia** je oprávnená, ak výpočtová hodnota tepelného odporu zateplenia je minimálne 5,0 m<sup>2</sup>KW<sup>-1</sup>.

Realizácia podopatrenia B2: **Zateplenie strechy** je oprávnená, ak výpočtová hodnota tepelného odporu zateplenia strechy je minimálne 5,0 m<sup>2</sup>KW<sup>-1</sup>.

Realizácia opatrenia C: **Modernizácia vnútorného osvetlenia** je oprávnená, ak nové svietidlá majú LED svetelné zdroje.

Realizácia opatrenia D: **Inštalácia termostatických hlavíc / ventilov** je oprávnená už ich samotnou inštaláciou nahradením pôvodných radiátorových hlavíc.

Realizácia opatrenia E: **Inštalácia solárnych termických systémov** je oprávnená, ak solárne kolektory sú uvedené v zozname oprávnených zariadení (druh zariadenia „slniečny kolektor“) podporovaných v rámci projektu Zelená domácnosť, zverejnenom na webovom sídle: <https://is.zelenadomacnostiam.sk/zariadenia>.<sup>22</sup>

V procese posúdenia žiadosti sprostredkovateľ overí splnenie vyššie uvedených požiadaviek výlučne na základe čestného vyhlásenia, pričom k overeniu splnenia pristúpi sprostredkovateľ v rámci predloženej Žiadosti o platbu.

#### **Upozornenie:**

Sprostredkovateľ nebude v procese posúdenia žiadosti overovať splnenie technických požiadaviek na základe údajov uvedených v predložených uzatvorených zmluvách s dodávateľmi/zhotoviteľmi, resp. v objednávkach. Z tohto dôvodu je nevyhnutné, aby si žiadateľ sám overil splnenie vyššie uvedených požiadaviek.

Po ukončení vecnej realizácie opatrení A-E je žiadateľ povinný predložiť **energetický certifikát a pasport obnovy budovy**<sup>23</sup>, a to v termíne stanovenom v Závaznej dokumentácii..

#### **Podmienky časovej oprávnenosti projektu:**

Na financovanie z prostriedkov mechanizmu je oprávnený len taký projekt, ktorého vecná realizácia začala 1. februára 2022 alebo neskôr.

Za začiatok vecnej realizácie projektu sa považuje kalendárny deň, ktorým je deň vystavenia prvej písomnej objednávky pre dodávateľa/zhotoviteľa alebo deň nadobudnutia účinnosti prvej zmluvy s dodávateľom/zhotoviteľom, ak príslušná zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom nepredpokladá vystavenie písomnej objednávky.

Vykonanie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa k realizácii verejného obstarávania nie je Realizáciou Projektu, a preto vo vzťahu k Začatiu realizácie Projektu nevyvoláva žiadne právne dôsledky.

Vecná realizácia projektu musí skončiť najneskôr do 30. júna 2025<sup>24</sup>. Pre túto výzvu sa za ukončenie vecnej realizácie projektu považuje kalendárny deň, kedy budúci prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:

- a) fyzicky sa zrealizoval celý projekt,
- b) Predmet Projektu bol riadne ukončený/dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a aj ho uviedol do užívania.

#### **Výsledkom realizácie projektu bude splnenie ukazovateľa:**

- **Celková podlahová plocha budov s vykonanými opatreniami v oblasti energetickej efektívnosti**

Dosiahnutie výsledku bude po realizácii projektu preukázané predložením **Dodacieho listu/Preberacieho protokolu/Zápisu o odovzdaní a prevzatí diela/iného obdobného dokladu**, na základe čoho bude overené zrealizovanie opatrení v oblasti energetickej efektívnosti v budove v súlade s podmienkami výzvy a **energetickým certifikátom**, prostredníctvom ktorého bude overená podlahová plocha budovy.

#### **Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa**

<sup>22</sup> V rámci zoznamu je potrebné si vyfiltrovať druh zariadenia „slniečny kolektor“. Zoznam zariadení predstavuje otvorený zoznam, ktorý sa priebežne dopĺňa na základe vyplnenej žiadosti o registráciu zariadení.

<sup>23</sup> Vyhodenie Pasportu obnovy budovy vyplýva z Návrhu Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2010/31/EÚ z 19. mája 2010 o energetickej hospodárnosti budov („Smernica o energetickej hospodárnosti budov“) – prepracované znenie. Prijímateľ bude po ukončení vecnej realizácie opatrení povinný predložiť pasport obnovy budovy v súlade s platnou legislatívou SR, ktorá bude usmerňovať posporizáciu obnovy budovy.

<sup>24</sup> Vykonnateľ je v odôvodnenom prípade oprávnený predĺžiť termín ukončenia vecnej realizácie projektu.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti,</li> <li>- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu</li> </ul>
<b>Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti,</li> <li>- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu.</li> </ul>
<b>7. Podmienka mať uzatvorenú zmluvu s dodávateľom/zhotoviteľom, resp. objednávku (ak sa zmluva neuzatvára)</b>
<p>Žiadateľ je povinný mať <b>najneskôr ku dňu predloženia žiadosti uzatvorenú zmluvu s dodávateľom/zhotoviteľom, resp. objednávku</b> (ak sa zmluva neuzatvára) na všetky realizované energetické opatrenia v budovách, ktoré sú predmetom projektu, pričom podmienkou nie je účinnosť zmluvy s dodávateľom/ zhotoviteľom.</p> <p>V prípade, ak sprostredkovateľ po predložení žiadosti v rámci jej schvaľovania zistí, že prijímateľ nemá uzatvorenú zmluvu s dodávateľom/zhotoviteľom, resp. nedisponuje vystavenou objednávkou (ak sa zmluva neuzatvára) na niektoré z energetických opatrení v budovách, ktoré sú predmetom projektu, tak sa považuje celé opatrenie za neoprávnené a toto opatrenie nebude predmetom schváleného projektu.</p> <p>V prípade, ak v čase po predložení žiadosti do uzatvorenia zmluvy o PPM dôjde k mimoriadnemu ukončeniu zmluvného vzťahu medzi dodávateľom/zhotoviteľom a žiadateľom alebo ak sa spätne zistí, že predložená zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom je neplatná, rovnako sa bude považovať celé opatrenie realizované v rámci aktivity projektu za neoprávnené a nebude predmetom projektu.</p> <p><b>Upozornenie:</b></p> <p>Žiadateľ je oprávnený určiť odkladaciu podmienku účinnosti v zmluve uzavretej s dodávateľom/zhotoviteľom v prípade všetkých typov zákaziek verejného obstarávania a obstarávania. V prípade voľby tohto postupu sa odporúča nasledovná formulácia odkladacej podmienky: „Zmluva nadobudne účinnosť po uzatvorení zmluvy o PPM“.</p> <p>V prípade, ak dôjde k mimoriadnemu ukončeniu zmluvného vzťahu medzi dodávateľom/zhotoviteľom a prijímateľom, prijímateľ nebude oprávnený opakovať verejné obstarávanie/obstarávanie. Realizácia uvedeného opatrenia nebude financovaná z prostriedkov mechanizmu.</p> <p>V prípade, ak sprostredkovateľ zistí, že niektoré opatrenie realizované v budove/budovách v rámci aktivity projektu je neoprávnené a v rámci budovy bude následne realizované len jedno opatrenie, resp. kombinácia podopatrení skupiny B, takáto budova nesplní podmienku týkajúcu sa oprávnenosti aktivít projektu a nebude predmetom projektu.</p> <p>V prípade, ak sprostredkovateľ pri kontrole uzavretej zmluvy s dodávateľom/zhotoviteľom zistí porušenia týkajúce sa podvodu, korupcie alebo konfliktu záujmov, všetky opatrenia, ktorých výdavky sú zahrnuté v tejto zmluve, budú považované za neoprávnené.</p>
<b>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- príloha č. 3 žiadosti - Uzatvorená zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom alebo objednávka (ak sa zmluva neuzatvára).</li> </ul>
<b>Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- príloha č. 3 žiadosti - Uzatvorená zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom alebo objednávka (ak sa zmluva neuzatvára).</li> </ul>
<b>8. Podmienka vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov k verejnej budove</b>
<p>Budovy, v ktorých budú vykonané opatrenia v oblasti energetickej efektívnosti, musia byť :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vo výlučnom vlastníctve žiadateľa alebo</li> <li>- v podielovom vlastníctve žiadateľa, pričom každý z podielových spoluvlastníkov spĺňa podmienku oprávneného žiadateľa alebo</li> <li>- vo výhradnej správe žiadateľa alebo</li> <li>- v spoločnej správe žiadateľa, pričom každý zo správcov spĺňa podmienku oprávneného žiadateľa.</li> </ul>
<b>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu,</li> <li>- príloha č. 4 žiadosti - Dokumenty preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov.</li> </ul>
<b>Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu,</li> </ul>

- informačné systémy verejnej správy <https://oversi.gov.sk> a <https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/vyhľadavanie>,
- príloha č. 4 žiadosti - Dokumenty preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov.

## 9. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci

Výzva je zameraná na vykonávanie opatrení v oblasti energetickej efektívnosti na budovách využívaných na činnosti nehospodárskeho charakteru definované v podmienke č. 6 výzvy alebo činnosti nehospodárskeho charakteru s doplnkovým hospodárskym využitím.

### **Činnosti nehospodárskeho charakteru s doplnkovým hospodárskym využitím**

V prípade zmiešaného využitia, keď sa budova využíva takmer výlučne na nehospodársku činnosť, poskytnutie financovania podľa tejto Výzvy môže patriť mimo rozsah pôsobnosti pravidiel štátnej pomoci za predpokladu, že hospodárske využitie je čisto sprievodnou činnosťou, teda činnosťou, ktorá je priamo spojená s prevádzkou infraštruktúry a je pre ňu nevyhnutná alebo je neoddeliteľne spojená s jej hlavným nehospodárskym využitím. Za takýto sa považuje prípad, keď hospodárske činnosti spotrebúvajú tie isté vstupy ako základné nehospodárske činnosti, napríklad materiál, vybavenie, prácu alebo fixný kapitál, t.j. napríklad príležitostný prenájom infraštruktúry na komerčné účely. Sprievodné hospodárske činnosti musia mať obmedzený rozsah, t. j. nesmú presiahnuť 20 % ročnej kapacity infraštruktúry. Žiadateľ vyplní údaje o ročnej kapacite infraštruktúry využívanej na hospodársku činnosť po ukončení realizácie energetických opatrení v predmetnej budove.

V prípadoch využitia budovy na hospodársku činnosť mimo definície zmiešaného využitia a/alebo prekročenia 20 % využitia kapacity infraštruktúry na sprievodné hospodárske činnosti v rámci definície zmiešaného využitia infraštruktúry sa priznanie prostriedkov mechanizmu podľa tejto Výzvy vzťahuje len na pomernú časť, ktorá nie je využívaná na hospodárske činnosti.

Údaje o percentuálnom využití kapacity infraštruktúry na sprievodnú hospodársku činnosť / hospodársku činnosť mimo zmiešaného využitia bude sprostredkovateľ kontrolovať do uplynutia doby udržateľnosti Projektu upravenej v zmluve o PPM. Prípadná zmena vyššie uvedeného využitia budovy počas obdobia definovaného v predchádzajúcej vete môže mať právne dôsledky vo vzťahu k Prijímateľovi v súlade so zmluvou o PPM. Na preukázanie sledovania doplnkového charakteru hospodárskeho využívania infraštruktúry prijímateľ uchováva podpornú dokumentáciu (napr. účtovné záznamy, rozvrh učebne, časový harmonogram komerčného využitia a pod). Uvedené však nezabavuje prijímateľa povinnosti zabezpečiť doplnkovosť hospodárskeho využitia infraštruktúry počas celej doby životnosti infraštruktúry, týka sa to aj monitorovania dodržiavania limitu 20 % ročnej kapacity zo strany prijímateľa, pričom rozhodným obdobím pre monitorovanie je doba odpisovania príslušného infraštruktúrneho majetku, prípadne technického zhodnotenia majetku.

### **Upozornenia:**

Prijímateľ sleduje využitie kapacity vždy pre konkrétny kalendárny rok.

V prípade prekročenia maximálne akceptovanej miery využitia infraštruktúry na hospodárske účely, sprostredkovateľ bude žiadať vrátenie časti prostriedkov mechanizmu poskytnutých na podporu infraštruktúry, aby nedošlo k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci.

V prípade hospodárskych činností smerujúcich k subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť (napr. prenájom priestorov), sú tieto vykonávané za trhových podmienok a za trhové ceny, aby sa predišlo novej štátnej pomoci/minimálnej pomoci na ďalšej úrovni, t.j. k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci.

### **Upozornenie:**

Ak Žiadateľ nezachová charakter Projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho Projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje Vykonávateľ na hospodárske činnosti alebo v súvislosti s nimi priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom nezáleží na právnej forme Žiadateľa ani spôsobe financovania Projektu.

### **Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa**

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti
- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu

### **Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA**

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti
- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu

## 10. Podmienka zákazu dvojitého financovania

**Oprávnené výdavky projektu nemôžu byť predmetom dvojitého financovania.** To znamená, že prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci z verejných zdrojov na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie podľa § 13 ods. 3 zákona o mechanizme. Žiadateľ túto skutočnosť deklaruje prostredníctvom čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti. Zároveň platí, že prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý dosiahne výsledok projektu nielen použitím prostriedkov mechanizmu poskytnutých na základe schváleného projektu v rámci tejto výzvy, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované Európskej komisii v rámci Plánu obnovy a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície. Dvojité financovanie nastáva aj v prípade vykazovania výsledkov projektu, ktoré už boli reportované v rámci iného nástroja podpory, financovaného z prostriedkov EÚ.

Žiadateľ túto skutočnosť deklaruje prostredníctvom svojho čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti, pričom ju môže sprostredkovateľ overiť aj iným spôsobom.

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

#### Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

### 11. Podmienka výrazne nenarušiť

**Projekt žiadateľa podporený z prostriedkov mechanizmu** v rámci tejto výzvy musí byť **v súlade so zásadou „výrazne nenarušiť“** a spĺňať všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti energetiky, klímy a životného prostredia, ako aj všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie.

Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov<sup>25</sup> uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii<sup>26</sup>.

**Podrobný zoznam kritérií, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby preukázal splnenie podmienky „výrazne nenarušiť“, je uvedený v prílohe č. 3 výzvy – Požiadavky spojené s princípom „výrazne nenarušiť“.**

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

#### Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti.

### 12. Podmienka minimálnej výšky prostriedkov mechanizmu

Minimálna výška prostriedkov mechanizmu určených na jednu žiadosť je 100 000 EUR.

V prípade, ak sa výška prostriedkov mechanizmu určených na jednu žiadosť v procese posudzovania pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu zníži pod hranicu minimálnej výšky prostriedkov mechanizmu, tak sa celá výška prostriedkov stáva neoprávnenou. Predmetné môže nastať v rámci posudzovania žiadosti posúdením časti aktivity za neoprávnenú. V takomto prípade nebude Žiadosť schválená, nakoľko nebude spĺňať podmienku vecnej oprávnenosti.

Po uzatvorení zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu nie je povinnosť splnenia tejto podmienky.

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti,
- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu

#### Spôsob overenia podmienky zo strany SIEA

- formulár žiadosti, resp. sumár žiadosti,
- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu

<sup>25</sup> Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

<sup>26</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

### C. VÝŠKA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

Výška prostriedkov mechanizmu na jeden Projekt sa určí ako súčet výšky prostriedkov mechanizmu určených pre každú oprávnenú budovu, v ktorej boli realizované oprávnené energetické opatrenia.

Výška prostriedkov mechanizmu pre každú oprávnenú budovu sa určí ako súčet súčinov jednotkových nákladov za oprávnené opatrenie a počtu merných jednotiek kvantifikujúcich rozsah realizácie oprávneného opatrenia.

Opatrenie	Jednotkový náklad pre výpočet výšky prostriedkov mechanizmu	
	v prípade žiadateľa, ktorý nemá právo na vrátenie DPH <sup>27</sup>	v prípade žiadateľa, ktorý má právo na vrátenie DPH
A: Výmena okien a ostatných vonkajších otvorových konštrukcií	458,40 EUR/m <sup>2</sup> plochy otvorovej konštrukcie	382,00 EUR/m <sup>2</sup> plochy otvorovej konštrukcie budovy
B1: Zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia	105,60 EUR/m <sup>2</sup> zateplenej plochy	88,00 EUR/m <sup>2</sup> zateplenej plochy
B2: Zateplenie strechy	146,40 EUR/m <sup>2</sup> zateplenej plochy	122,00 EUR/m <sup>2</sup> zateplenej plochy
C: Modernizácia vnútorného osvetlenia	279,60 EUR na 1 modernizované svietidlo	233,00 EUR na 1 modernizované svietidlo
D: Inštalácia termostatických hlavíc / ventilov	105,60 EUR na 1 vykurovacie teleso	88,00 EUR na 1 vykurovacie teleso
E: Inštalácia solárnych termických systémov	1274,40 EUR na 1 kW inštalovaného výkonu slnečných kolektorov	1062,00 EUR na 1 kW inštalovaného výkonu slnečných kolektorov
<b>Maximálna výška prostriedkov mechanizmu pre každú oprávnenú budovu nesmie prekročiť</b>	115,14 násobok celovej podlahovej plochy budovy	95,95 násobok celkovej podlahovej plochy budovy

#### Spôsob preukázania rozsahu realizácie opatrení zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti, sumár žiadosti,
- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu,
- príloha č. 3 žiadosti - Uzatvorená zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom alebo objednávka (ak sa zmluva neuzatvára),
- príloha č. 5 žiadosti – Energetický certifikát alebo Potvrdenie o výmere celkovej podlahovej plochy budovy stanovenej podľa technickej normy.

#### Spôsob výpočtu výšky prostriedkov mechanizmu

- formulár žiadosti, sumár žiadosti,
- príloha č. 2 žiadosti – Dokumentácia k oprávnenosti opatrení a stanoveniu výšky prostriedkov mechanizmu,
- príloha č. 3 žiadosti - Uzatvorená zmluva s dodávateľom/zhotoviteľom alebo objednávka (ak sa zmluva neuzatvára),
- príloha č. 5 žiadosti – Energetický certifikát alebo Potvrdenie o výmere celkovej podlahovej plochy budovy stanovenej podľa technickej normy.

<sup>27</sup> DPH nie je oprávneným výdavkom s výnimkou prípadov, keď nie je vymáhateľná podľa vnútroštátnych právnych predpisov o DPH.



## D. S PÔSOB URČENIA PORADIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

### Kritériá posúdenia žiadosti o prostriedky a poradie alebo váha ich dôležitosti

V rámci tejto výzvy sa uplatňuje jedno kritérium na vytvorenie poradia žiadostí, a to kritérium **najskoršie doručenej úplnej žiadosti**.

~~Poradie žiadostí pre posúdenie a priznanie prostriedkov mechanizmu je stanovené časom a dátumom predloženia úplnej žiadosti.<sup>28</sup>~~

Na účely aplikovania tohto kritéria sa za dátum a čas **doručenia úplnej žiadosti**<sup>29</sup> považuje dátum a čas:

- ~~zaevidovania žiadosti do systému ISPO (v prípade, ak je zaevidovaná žiadosť úplná a nie je potrebné ju zo strany žiadateľa doplniť na základe výzvy na doplnenie žiadosti podľa bodu 2. v časti E. Informácie pre žiadateľa);~~
- odoslania posledného podania súvisiaceho so žiadosťou do elektronickej schránky sprostredkovateľa (v prípade, ak žiadateľ dopĺňa žiadosť a predkladá dokumentáciu žiadosti elektronicke) alebo
- odovzdania posledného podania súvisiaceho so žiadosťou na poštovú prepravu, resp. kuriérskej služby (v prípade, ak žiadateľ dopĺňa žiadosť a predkladá dokumentáciu žiadosti listinne alebo
- osobného doručenia posledného podania súvisiaceho so žiadosťou na adresu SIEA (v prípade, ak žiadateľ dopĺňa žiadosť a predkladá dokumentáciu žiadosti listinne).

Uvedené kritérium na vytvorenie poradia žiadostí sprostredkovateľ aplikuje v rámci výzvy na žiadosti, ktoré splnili PPPM.

**Výber žiadostí bude realizovaný na základe výsledkov aplikácie kritéria na vytvorenie poradia žiadostí do výšky alokácie výzvy.**

Účelom uplatnenia tohto kritéria je určenie poradia žiadateľov, podľa ktorého sprostredkovateľ zašle návrh Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu<sup>30</sup> tým žiadateľom, ktorých výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) je plne krytá výškou disponibilných finančných prostriedkov výzvy. Žiadateľom v určenom poradí, ktorých výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie finančných prostriedkov výzvy, sprostredkovateľ nezašle návrh Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, a to z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci výzvy.

~~<sup>28</sup> Poradie žiadostí, ktorým bude zaslané oznámenie o splnení podmienok prostriedkov mechanizmu bude stanovené poradím úplných žiadostí. V prípadoch, v ktorých bude potrebné odstraňovať nedostatky a/alebo nejasnosti, bude poradie priznávania prostriedkov mechanizmu upravené podľa dátumu a času prijatia posledného doplnenia žiadosti, ktorým sa odstránia finálne nedostatky a/alebo nejasnosti. Finančné krytie žiadostí však ostáva zachované na základe poradia stanoveného dátumom a časom predloženia úplnej žiadosti a nemôže sa stať, že by neskôr predložená úplná žiadosť bez nedostatkov a nejasností pripravila skoršiu úplnú žiadosť bez nedostatkov a nejasností o finančné krytie.~~

<sup>29</sup> Poradie žiadostí, ktorým bude zaslané oznámenie o splnení podmienok prostriedkov mechanizmu bude stanovené poradím úplných žiadostí. V prípadoch, v ktorých bude potrebné odstraňovať nedostatky a/alebo nejasnosti, bude poradie priznávania prostriedkov mechanizmu upravené podľa dátumu a času odoslania/odovzdania posledného doplnenia žiadosti, ktorým sa odstránia finálne nedostatky a/alebo nejasnosti. Finančné krytie žiadostí však ostáva zachované na základe poradia stanoveného dátumom a časom predloženia úplnej žiadosti a nemôže sa stať, že by neskôr predložená úplná žiadosť bez nedostatkov a nejasností pripravila skoršiu úplnú žiadosť bez nedostatkov a nejasností o finančné krytie.

<sup>30</sup> Podmienkou na zaslanie návrhu Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je poskytnutie súčinnosti zo strany žiadateľa podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme. Žiadateľ je na poskytnutie súčinnosti vyzvaný prostredníctvom oznámenia o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu v zmysle postupu uvedeného v časti Informácia o postupe sprostredkovateľa od predloženia žiadosti do uzavretia Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a o možnosti podať námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu tejto výzvy.



## E. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

### Informácia o postupe sprostredkovateľa od predloženia žiadosti do uzavretia Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a o možnosti podať námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Proces posudzovania žiadosti sa začína doručením žiadosti SIEA a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nesplnení PPPM, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu MH SR ako vykonávateľa o námietkach. Oznámenie o splnení PPPM obsahuje informáciu o výsledku aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

**Upozorňujeme** žiadateľov, že v prípade, ak žiadateľ doručil žiadosť SIEA, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov nemá žiadateľ záujem o pokračovanie v posudzovaní predmetnej žiadosti, môže **vziať svoju žiadosť späť** kedykoľvek počas jej posudzovania, t. j. do zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Žiadateľ doručí späťvzatie žiadosti buď elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky SIEA alebo listinne na adresu sprostredkovateľa. Späťvzatie žiadosti musí obsahovať prejav vôle žiadateľa vziať svoju žiadosť späť. V prípade doručenia späťvzatia žiadosti ak sprostredkovateľ nemá výhrady k späťvzatiu, vezme sprostredkovateľ späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti, o čom žiadateľa upovedomí.

Proces posudzovania žiadostí prebieha v rámci nasledujúcich fáz<sup>31</sup>:

1. **Príjem a registrácia žiadostí** - SIEA zabezpečí príjem žiadostí odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia. SIEA zaregistruje prijatú žiadosť vo svojom registratúrnom systéme.
2. **Posúdenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu** - SIEA v procese posudzovania žiadosti zisťuje splnenie každej jednotlivej PPPM určenej vo výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti alebo na základe iných objektívne overiteľných informácií.

V prípade, ak pri overovaní splnenia PPPM a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritérií posúdenia žiadosti SIEA identifikuje nedostatky, vyzve žiadateľa prostredníctvom výzvy na doplnenie žiadosti, aby tieto nedostatky odstránil **v lehote 10 pracovných dní** od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti. SIEA je oprávnená zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovaně. Ak žiadateľ neodstráni identifikované nedostatky, sprostredkovateľ oznámi žiadateľovi nesplnenie príslušnej PPPM. Sprostredkovateľ je pri aplikovaní vyššie uvedeného postupu povinný dodržať princíp rovnakého zaobchádzania. Spôsob doručovania výzvy na doplnenie žiadosti je uvedený v tejto kapitole, v časti *Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu*. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti zasiela SIEA zároveň aj na e-mailovú adresu žiadateľom uvedenú vo formulári žiadosti, ak je vo formulári uvedená.

V prípade, ak žiadateľ splní všetky PPPM, SIEA následne posúdi žiadosť podľa kritérií posúdenia žiadosti postupom uvedeným v nasledujúcej fáze.

V prípade, ak žiadateľ neodstráni nedostatky identifikované vo výzve na doplnenie žiadosti v stanovenej lehote, SIEA zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení PPPM vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť nesplnila PPPM.

Žiadateľom, ktorí nesplnili niektorú z PPPM, vykonávateľ zašle oznámenie o nesplnení PPPM vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť nesplnila PPPM.

3. **Výber projektov na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti** - Spôsob aplikácie kritérií posúdenia žiadosti je bližšie uvedený v tejto výzve v časti - *Kritériá posúdenia žiadosti*. Výsledkom aplikácie kritéria na vytvorenie poradia žiadostí na všetky žiadosti, ktoré splnili PPPM, je vytvorenie zoznamu žiadostí v poradí od najskoršie doručenej úplnej žiadosti.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM a ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM, ktorého súčasťou je aj výzva pre žiadateľa na poskytnutie súčinnosti podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM, ale ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, SIEA zašle

<sup>31</sup> V prípade, ak súčet žiadanej výšky PM všetkých príslušných žiadostí je vyšší ako indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených pre príslušné žiadosti je vykonávateľ oprávnený upraviť postupnosť procesných fáz pri posudzovaní žiadostí, a to za účelom zabezpečenia efektívneho priebehu posudzovania žiadostí predložených v rámci výzvy a následného procesu uzatvorenia zmluvy o PPM.

oznámenie o splnení PPPM, v ktorom budú zároveň informovaní, že z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie výzvy SIEA nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

V rámci tejto výzvy je SIEA oprávnená zaradiť žiadosti, ktoré splnia PPPM, avšak z dôvodu nedostatku alokácie výzvy nebude možné so žiadateľmi uzatvoriť Zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, do rezervného zoznamu.

V prípade, že SIEA bude na rovnaký účel poskytovať prostriedky mechanizmu, môže pre účely vytvorenia poradia žiadostí a uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, využiť aj žiadosti zaradené do rezervného zoznamu. Možnosť využitia rezervného zoznamu SIEA komunikuje s príslušnými žiadateľmi, ktorí v prípade záujmu o prostriedky mechanizmu musia preukázateľne spĺňať PPPM určené vo výzve. Overenie PPPM je predpokladom možnosti zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu žiadateľovi.

SIEA je pri rozhodovaní o využití rezervného zoznamu viazaná dodržaním poradia žiadostí určeného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

4. **Riešenie námietok žiadateľov (ak relevantné)** - Žiadateľ môže podať SIEA proti posúdeniu nesplnenia PPPM písomné námietky podľa § 16 ods. 6 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení PPPM. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak vykonávateľ - MH SR zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia PPPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak vykonávateľ - MH SR námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej malo rozhodnúť, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu MH SR. Štatutárny orgán MH SR o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán MH SR túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

5. **Uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu**

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o splnení PPPM a ktorý poskytol súčinnosť SIEA potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v súlade s § 14 ods. 3 zákona o mechanizme, zašle SIEA návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

**Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.**

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. V tejto súvislosti **upozorňujeme žiadateľov**, aby sa oboznámili s podmienkami vzťahujúcimi sa na realizáciu projektov, **ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a ktoré bude vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.**

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k realizácii projektu v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú na webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy) zverejnené nasledovné dokumenty:

- *Vzor Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu pre túto výzvu,*
- *Príručka pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR,*

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SIEA a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti bola niektorá PPPM vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfalšované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, SIEA v takom prípade vyvodí dôsledky z nesplnenia PPPM a je oprávnené uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nesplnenia PPPM upravuje Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.

**Upozorňujeme** žiadateľov, že žiadateľ<sup>32</sup>, všetci dodávateľia a subdodávateľia v rámci projektu sú povinní zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu podľa § 2 zákona o registri partnerov<sup>33</sup>.

**Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu**

<sup>32</sup> V prípade, ak je to vzhľadom na právnu formu žiadateľa relevantné, žiadateľ je povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora k termínu poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, pričom k tomuto termínu bude vykonávateľ splnenie uvedenej podmienky overovať.

<sup>33</sup> T. j. ak ide o jednorazovo poskytnuté plnenie zo zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje sumu 100.000 EUR alebo viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia zo zmluvy, ktorého hodnota úhrne prevyšuje sumu 250 000 EUR v súlade a za podmienok stanovených v zákone č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

SIEA v rámci procesu posudzovania žiadosti bude v súlade so zákonom o e-Governmente komunikovať so žiadateľmi elektronicky, prostredníctvom elektronickej schránky.

SIEA zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení PPPM) **do vlastných rúk** prostredníctvom **elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky osoby splnomocnenej na celé konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti (splnomocnenie predložené v rámci prílohy č. 1 žiadosti).**

V prípade, ak elektronickej schránke žiadateľa / splnomocnenej osoby nie je aktivovaná na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie. Správca modulu elektronickej doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

SIEA bude zároveň prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti aj osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo formulári žiadosti o PM, v časti s názvom „Kontaktné osoby žiadateľa“.

**V rámci elektronickej doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk** prostredníctvom elektronickej schránky **vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní.** Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenia (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručovke) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie bude vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručení dňom jej vrátenia vykonávateľovi aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

Žiadateľ doručí sprostredkovateľovi vyjadrenie/odstránenie nedostatkov na základe výzvy na doplnenie žiadosti rovnakým spôsobom, ako sa doručuje súhrn žiadosti v súlade s časťou výzvy „Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“, z čoho vyplýva aj nevyhnutnosť zabezpečiť zo strany žiadateľa, aby bolo na obálke uvedené sledovacie číslo zásielky.

## Zmena a zrušenie výzvy

Podmienky, za ktorých je možné zverejnenú **výzvu zmeniť alebo zrušiť** sú uvedené v § 15 ods. 6 a 7 zákona o mechanizme.

Zmenu / zrušenie výzvy vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom **informácie o zmene / zrušení výzvy** na svojom webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy). Zmena výzvy / zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene / zrušení výzvy, najskôr však dňom jej zverejnenia na webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy).

Do vykonania zmeny výzvy sa na výzvu vzťahujú PPPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou výzvy.

Žiadosť predloženú do dátumu zrušenia výzvy, ktorej posudzovanie vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia výzvy, vykonávateľ vráti žiadateľovi alebo žiadosť posúdi. Pravidlá pre zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytovať prostriedky mechanizmu.

Zmeny v prílohe č. 3 výzvy - **Synergie a komplementarity** nepredstavujú zmenu výzvy a vykonávateľ o zmenách údajov v tejto časti výzvy neinformuje, keďže na zverejnených webových odkazoch ako zdrojoch informácií k predmetným synergickým alebo komplementárnym výzvam sú dostupné všetky aktuálne informácie.

**Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností** (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy) (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

F. PRÍLOHY VÝZVY	
1.	Záväzné formuláre príloh žiadosti
2.	Zoznam a popis dokumentácie žiadosti.
3.	Synergie a komplementarity
4.	Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“