



Sprostredkovateľský orgán OPIS



Riadiaci orgán OPIS



Európska únia

## TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ

Európsky fond regionálneho rozvoja



# ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

## PRÍLOHA 1 – OPIS PROJEKTU

<b>Názov projektu:</b>	Elektronizácia služieb Ministerstva hospodárstva SR
<b>Žiadateľ:</b>	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
<b>Celkové výdavky projektu EUR :</b>	8 664 000
<b>Požadovaná výška NFP EUR :</b>	8 664 000
<b>Dĺžka realizácie aktivít projektu (mesiace):</b>	35
<b>Umiestnenie projektu (NUTS III):</b>	Bratislavský kraj Trnavský kraj Trenčiansky kraj Nitriansky kraj Žilinský kraj Banskobystrický kraj Košický kraj Prešovský kraj

# Operačný program informatizácia spoločnosti

Programové obdobie 2007 – 2013

## OBSAH

<b>A.</b>	<b>ÚVOD</b> .....	<b>3</b>
<b>B.</b>	<b>ÚČELNOSŤ NAVRHOVANÉHO PROJEKTU</b> .....	<b>3</b>
B.1	Krátky popis súčasnej situácie .....	3
B.2	Predpokladaná situácia v budúcnosti.....	7
B.3	Ďalšie využitie výstupov a výsledkov projektu .....	12
B.4	Prínos realizácie projektu .....	13
B.4.1	prínos k stratégii infomatizácie spoločnosti .....	13
B.4.2	Prínos k horizontálnym prioritám .....	14
<b>C.</b>	<b>NAVRHOVANÉ TECHNICKÉ RIEŠENIE</b> .....	<b>15</b>
C.1	Základné predpoklady .....	16
C.2	Navrhované aktivity projektu .....	18
<b>D.</b>	<b>ROZPOČET PROJEKTU</b> .....	<b>22</b>
D.1	Náklady na realizáciu jednotlivých aktivít.....	22
D.2	Financovanie projektu .....	31
<b>E.</b>	<b>ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE AKTIVÍT</b> .....	<b>31</b>
E.1	Profil žiadateľa / organizácie v pôsobnosti žiadateľa vo vzťahu k projektu.....	31
E.2	Personálne zabezpečenie .....	33
E.3	Technické zabezpečenie.....	33
E.4	Plán zadávania zákaziek tretím subjektom .....	33
<b>F.</b>	<b>UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU</b> .....	<b>34</b>

## A. ÚVOD

**Názov projektu:** Elektronizácia služieb Ministerstva hospodárstva SR

**Umiestnenie projektu:** NUTSI Slovensko

### Špecifické ciele

- Vybudovanie rezortného centra zdieľaných služieb, ktoré bude poskytovať vybrané elektronické služby špecifické pre Ministerstvo hospodárstva SR
- Sprístupnenie vybraných elektronických služieb Ministerstva hospodárstva SR verejnosti a zabezpečenie ich všeobecnej použiteľnosti

### Ciele projektu:

Cieľom projektu je vybudovanie rezortného centra zdieľaných služieb, ktoré sprístupní hlavné skupiny el. služieb (informačné, transakčné, interaktívneho poradenstva) a zabezpečí ich všeobecnú použiteľnosť.

Súčasťou projektu bude optimalizácia procesov, čím sa dosiahnu úspory pri súčasnom zvýšení kvality služieb. Rezort bude poskytovať služby aj proaktívne. Celý projekt prispeje k zlepšeniu podnikateľského prostredia a zvýšeniu efektívnosti verejnej správy.

### Výsledky a dopady projektu:

Elektronizácia služieb sa stane integrálnou súčasťou eGovernmentu. Online služby zvýšia efektívnosť a prístupnosť služieb pre verejnosť a pre poskytovateľa, čím v konečnom dôsledku prispeje k budovaniu takého prístupu, ktorý je zameraný na občana. Projekt naplní globálny cieľ OPIS: Vytvorenie inkluzívnej informačnej spoločnosti ako prostriedku pre rozvoj vysoko výkonnej vedomostnej ekonomiky a špecifický cieľ priority osi: Efektívna verejná správa.

### Žiadateľ:

**Názov:** Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

**Právna forma:** rozpočtová organizácia

**IČO:** 00 686 832

**Sídlo:** Mierová 19, 827 15 Bratislava

**Organizácia v pôsobnosti žiadateľa, zapojená do realizácie aktivít projektu: N/A**

**Názov:**

**Právna forma:**

**IČO:**

**Sídlo:**

## B. ÚČELNOSŤ NAVRHOVANÉHO PROJEKTU

### B.1 KRÁTKY POPIS SÚČASNEJ SITUÁCIE

Informačné systémy, sú prevádzkované v jednotlivých organizačných jednotkách autonómne. Miera sofistikovanosti služieb je na nízkej úrovni. Kvalita a stupeň rozvoja súčasných IS sú rôzne. V súčasnosti nemá verejnosť možnosť vykonávať úkony súvisiace so službami rezortu elektronicky. Uživateľská skúsenosť z portálu MH SR je neuspokojivá. Samotné úkony spojené s podaním sa musia riešiť návštevou. Integrovaný informačný systém MH SR v súčasnosti ako celok neexistuje a preto je v pláne ho vybudovať.

### Úsek správy:

- Zahraničný obchod vrátane obchodu s vojenským materiálom a tvorby zahraničnej obchodnej politiky
- Kontrola zákazu vývoja, výroby, skladovania, použitia a obchodu s chemickými zbraňami a prekurzormi potrebnými na ich výrobu
- Podpora malého podnikania a stredného podnikania vrátane podpory potravinárskych produktov, ktoré nie sú zaradené do prílohy I Zmluvy o fungovaní Európskej únie a podpory spracovania dreva a biotechnológií
- Energetika vrátane hospodárenia s jadrovým palivom a uskladňovania rádioaktívnych odpadov a energetická efektívnosť
- Teplárenstvo
- Vnútoraná správa
- Vnútoraný obchod

### Agendy:

- Zahraničný obchod
- Spracúvanie súhrnných správ o medzinárodnom obchode s určenými látkami a o uvádzaní určených látok na trh
- Podpora malého podnikania a stredného podnikania
- Rozhodovanie o vydaní osvedčenia na výstavbu energetického zariadenia
- Rozhodovanie o vydaní osvedčenia na výstavbu sústavy tepelných zariadení
- Vedenie zoznamu energetických audítorov
- Slobodný prístup k informáciám
- Poskytovanie informácií a pomoci v medzinárodnej spolupráci v elektronickom obchode

#### **Služby:**

- Individuálne poradenstvo investorom ohľadne investovania v SR
- Informovanie o aktivitách a výstupoch MH SR
- Informovanie o investičných seminároch a podujatiach SARIO
- Informovanie o kritériách pre vydanie osvedčenia na zabezpečenie súladu s dlhodobou koncepciou energetickej politiky
- Informovanie o medzinárodných tendroch
- Informovanie o možnostiach a výhodách investovania v SR
- Informovanie o možnostiach nadviazania spolupráce MSP s partnermi
- Informovanie o možnostiach podpory podnikania
- Informovanie o podnikateľskom prostredí na Slovensku a regionálnych a vybraných sektorových analýzach
- Informovanie o podnikateľských misiách a veľtrhoch
- Informovanie o voľných nehnuteľnostiach a priemyselných parkoch pre investorov
- Informovanie poskytovateľov a príjemcov služieb o ich právach a povinnostiach v elektronickom obchode
- Licencovanie cezhraničnej prepravy určených výrobkov
- Podpora podnikateľov pri vyhľadávaní zahraničných partnerov
- Poradenstvo pri nadviazovaní spolupráce MSP s partnermi
- Poskytovanie dovozného certifikátu k dovoznej licencií
- Poskytovanie finančných príspevkov na prevádzku inkubátorov
- Poskytovanie informácií pre exportérov
- Poskytovanie mikropôžičky
- Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov na vzdelávanie MSP
- Poskytovanie podpory existujúcim investorom
- Poskytovanie poradenstva a vzdelávania pre podnikateľov a záujemcov o podnikanie
- Poskytovanie služieb držiteľovi licencie cezhraničnej prepravy
- Poskytovanie špecializovaného poradenstva pre MSP
- Poskytovanie všeobecného poradenstva pre MSP
- Poskytovanie vyhlásenia o konečnom užívateľovi určených výrobkov
- Prihlasovanie sa do Katalógu kooperačných príležitostí (KATKA)
- Prihlasovanie sa na podujatia organizované NARMSP
- Prihlasovanie sa na podujatia SARIO
- Prihlasovanie voľných nehnuteľností do databázy
- Prijímanie hlásení od prevádzkovateľov, ktorí sa zúčastňujú na umiestňovaní určených látok na trh
- Služby vzdelávania pre exportérov
- Vydávanie osvedčení o súlade investičného zámeru s dlhodobou koncepciou energetickej politiky
- Vydávanie osvedčení o súlade pripravovanej výstavby sústavy tepelných zariadení alebo jej časti s dlhodobou koncepciou energetickej politiky
- Vypracovanie ponuky nehnuteľností pre investora
- Zapisovanie fyzických osôb do zoznamu energetických audítorov
- Zverejňovanie zoznamu energetických audítorov
- Zverejňovanie zoznamu vydaných osvedčení o súlade s dlhodobou koncepciou energetickej politiky

#### **Používatelia služieb:**

- Verejnosť (podnikatelia a občania), verejná správa

#### **Informačné systémy:**

- Podpora zahraničného obchodu
- Personálna a mzdová agenda - CasePaM
- Majetok, účtovníctvo a sklady objednávky - CaseFin
- Evidencia výpočtovej techniky – IS INFO

- Evidencia odberu novín, časopisov a kníh v KIC
- Evidencia licencií dual-use a športových zbraní - TRACKER
- Evidencia vývozných a dovozných licencií - MIS
- Vydávanie a evidencia licencií cez systém TESTA (SIGL)
- Evidencia licencií vojenského materiálu
- Evidencia vývozných a dovozných licencií - UPDV
- Evidencia žiadostí o informácie
- Evidencia materiálov do porád vedenia
- Riadenie zástupcov MH SR v akciových spoločnostiach (AWAX)
- Evidencia úloh – OEU
- Plánovanie úloh
- Pripomienkové konanie
- Anketový systém
- Redakčný systém internetových WWW stránok
- E-learningový systém
- Intranet MINH
- Právne predpisy a dokumenty EÚ – ISLAP
- IS JASPI právnych informácií
- Poistenie služobných ciest
- IS krízového vyznenia
- Administratívny informačný systém
- Vstupná informačná brána do databáz slovenského a svetového priemyslu.
- Evidencia mimorezortného pripomienkového konania
- Systém Elektronickkej pošty a skupinovej spolupráce
- ADMIS NADSME
- Elektronická podateľňa

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Služby vzdelávania pre exportérov	G2B	1	osobne, poštou	100	7,84 €
Prihlasovanie voľných nehnuteľností do databázy	G2B, G2C	1	osobne, poštou	80	1 113,28 €
Vypracovanie ponuky nehnuteľností pre investora	G2B	1	osobne, poštou	200	1 113,28 €
Prijímanie hlásení od prevádzkovateľov, ktorí sa zúčastňujú na umiestňovaní určených látok na trh	G2B	1	osobne, poštou	1800	7,84 €
Poradenstvo pri nadväzovaní spolupráce MSP s partnermi	G2B	1	osobne, poštou	740	15,68 €
Poskytovanie poradenstva a vzdelávania pre podnikateľov a záujemcov o podnikanie	G2B, G2C	2	osobne, poštou	11550	15,68 €
Poskytovanie špecializovaného poradenstva pre MSP	G2B	1	osobne, poštou	25	105,84 €
Poskytovanie všeobecného poradenstva pre MSP	G2B, G2C	3	osobne, poštou, www	500	188,16 €
Prihlasovanie sa na podujatia organizované NARMSP	G2B, G2C	1	osobne, poštou	35	658,56 €
Individuálne poradenstvo investorom ohľadne investovania v SR	G2B	3	osobne, poštou, www	1100	493,92 €
Poskytovanie podpory existujúcim investorom	G2B	1	osobne, poštou	50	462,56 €
Podpora podnikateľov pri vyhľadávaní zahraničných partnerov	G2B	1	osobne, poštou	250	94,08 €
Prihlasovanie sa do Katalógu kooperačných príležitostí (KATKA)	G2B	2	osobne, poštou	200	31,36 €

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Prihlasovanie sa na podujatia SARIO	G2B, G2C	3	osobne, poštou, www	800	94,08 €
Poskytovanie služieb držiteľovi licencie cezhraničnej prepravy	G2B	1	osobne, poštou	2800	21,17 €
Poskytovanie vyhlásenia o konečnom užívateľovi určených výrobkov	G2B	2	osobne, poštou	100	21,17 €
Vydávanie osvedčení o súlade investičného zámeru s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B	1	osobne, poštou	15	78,40 €
Vydávanie osvedčení o súlade pripravovanej výstavby sústavy tepelných zariadení alebo jej časti s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B	1	osobne, poštou	10	78,40 €
Licencovanie cezhraničnej prepravy určených výrobkov	G2B	2	osobne, poštou	700	21,17 €
Poskytovanie dovozného certifikátu k dovoznej licencií	G2B	2	osobne, poštou	100	21,17 €
Zapisovanie fyzických osôb do zoznamu energetických audítorov	G2B, G2C	1	osobne, poštou	40	7,84 €
Informovanie o aktivitách a výstupoch MH SR	G2B, G2C	2	osobne, poštou	1000	7,84 €
Informovanie o kritériách pre vydanie osvedčenia na zabezpečenie súladu s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B, G2C	2	osobne, poštou	1000	7,84 €
Informovanie poskytovateľov a príjemcov služieb o ich právach a povinnostiach v elektronickom obchode	G2B, G2C	2	osobne, poštou	2585	1,33 €
Zverejňovanie zoznamu energetických audítorov	G2B, G2C	2	osobne, poštou	3780	1,33 €
Informovanie o možnostiach nadviazania spolupráce MSP s partnermi	G2B	2	osobne, poštou	29542	15,68 €
Informovanie o možnostiach podpory podnikania	G2B	2	osobne, poštou	3960	7,84 €
Informovanie o investičných seminároch a podujatiach SARIO	G2B, G2C	2	osobne, poštou	14000	15,68 €
Informovanie o medzinárodných tendroch	G2B	2	osobne, poštou	1200	7,84 €
Informovanie o možnostiach a výhodách investovania v SR	G2B	2	osobne, poštou	16800	94,08 €
Informovanie o podnikateľskom prostredí na Slovensku a regionálnych a vybraných sektorových analýzach	G2B, G2C	2	osobne, poštou	9000	94,08 €
Informovanie o podnikateľských misiách a veľtrhoch	G2B	2	osobne, poštou	20	470,40 €
Informovanie o voľných nehnuteľnostiach a priemyselných parkoch pre investorov	G2B, G2C	2	osobne, poštou	300	564,48 €
Poskytovanie informácií pre exportérov	G2B, G2C	2	osobne, poštou	20000	7,84 €
Zverejňovanie zoznamu vydaných osvedčení o súlade s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B, G2C	2	osobne, poštou	3780	7,84 €
Poskytovanie finančných príspevkov na prevádzku inkubátorov	G2G	2	osobne, poštou	15	3,92 €

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Poskytovanie mikropôžičky	G2B	2	osobne, poštou	175	940,80 €
Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov na vzdelávanie MSP	G2B	2	osobne, poštou	147	7,84 €

## B.2 PREDPOKLADANÁ SITUÁCIA V BUDÚCNOSTI

Výsledkom projektu bude rezortné centrum zdieľaných služieb, ktoré zabezpečí elektronizáciu vybraných služieb pre verejnosť a zároveň zefektívni vnútorné procesy rezortu. Riešenie výrazne zvýši dostupnosť služieb rezortu, pretože podnikateľ/občan, bude mať prístup k službám z akéhokoľvek zariadenia s internetovým prehliadačom a prístupom do internetovej siete. Pridaná hodnota riešenia je aj v optimalizácii procesov a pracovných postupov.

### Úsek správy:

- Zahraničný obchod vrátane obchodu s vojenským materiálom a tvorby zahraničnej obchodnej politiky
- Kontrola zákazu vývoja, výroby, skladovania, použitia a obchodu s chemickými zbraňami a prekurzormi potrebnými na ich výrobu
- Podpora malého podnikania a stredného podnikania vrátane podpory potravinárskych produktov, ktoré nie sú zaradené do prílohy I Zmluvy o fungovaní Európskej únie a podpory spracovania dreva a biotechnológií
- Energetika vrátane hospodárenia s jadrovým palivom a uskladňovania rádioaktívnych odpadov a energetická efektívnosť
- Teplárenstvo
- Vnútorná správa
- Vnútorný obchod

### Agendy:

- Zahraničný obchod
- Spracúvanie súhrnných správ o medzinárodnom obchode s určenými látkami a o uvádzaní určených látok na trh
- Podpora malého podnikania a stredného podnikania
- Rozhodovanie o vydaní osvedčenia na výstavbu energetického zariadenia
- Rozhodovanie o vydaní osvedčenia na výstavbu sústavy tepelných zariadení
- Vedenie zoznamu energetických audítorov
- Slobodný prístup k informáciám
- Poskytovanie informácií a pomoci v medzinárodnej spolupráci v elektronickom obchode

### Služby:

- Individuálne poradenstvo investorom ohľadne investovania v SR
- Informovanie o aktivitách a výstupoch MH SR
- Informovanie o investičných seminároch a podujatiach SARIO
- Informovanie o kritériách pre vydanie osvedčenia na zabezpečenie súladu s dlhodobou koncepciou energetickej politiky
- Informovanie o medzinárodných tendroch
- Informovanie o možnostiach a výhodách investovania v SR
- Informovanie o možnostiach nadviazania spolupráce MSP s partnermi
- Informovanie o možnostiach podpory podnikania
- Informovanie o podnikateľskom prostredí na Slovensku a regionálnych a vybraných sektorových analýzach
- Informovanie o podnikateľských misiách a veľtrhoch
- Informovanie o voľných nehnuteľnostiach a priemyselných parkoch pre investorov
- Informovanie poskytovateľov a príjemcov služieb o ich právach a povinnostiach v elektronickom obchode
- Licencovanie cezhraničnej prepravy určených výrobkov
- Podpora podnikateľov pri vyhľadávaní zahraničných partnerov
- Poradenstvo pri nadväzovaní spolupráce MSP s partnermi
- Poskytovanie dovozného certifikátu k dovoznej licencií
- Poskytovanie finančných príspevkov na prevádzku inkubátorov
- Poskytovanie informácií pre exportérov
- Poskytovanie mikropôžičky

- Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov na vzdelávanie MSP
- Poskytovanie podpory existujúcim investorom
- Poskytovanie poradenstva a vzdelávania pre podnikateľov a záujemcov o podnikanie
- Poskytovanie služieb držiteľovi licencie cezhraničnej prepravy
- Poskytovanie špecializovaného poradenstva pre MSP
- Poskytovanie všeobecného poradenstva pre MSP
- Poskytovanie vyhlásenia o konečnom užívateľovi určených výrobkov
- Prihlasovanie sa do Katalógu kooperačných príležitostí (KATKA)
- Prihlasovanie sa na podujatia organizované NARMSP
- Prihlasovanie sa na podujatia SARIO
- Prihlasovanie voľných nehnuteľností do databázy
- Prijímanie hlásení od prevádzkovateľov, ktorí sa zúčastňujú na umiestňovaní určených látok na trh
- Služby vzdelávania pre exportérov
- Vydávanie osvedčení o súlade investičného zámeru s dlhodobou koncepciou energetickej politiky
- Vydávanie osvedčení o súlade pripravovanej výstavby sústavy tepelných zariadení alebo jej časti s dlhodobou koncepciou energetickej politiky
- Vypracovanie ponuky nehnuteľností pre investora
- Zapisovanie fyzických osôb do zoznamu energetických audítorov
- Zverejňovanie zoznamu energetických audítorov
- Zverejňovanie zoznamu vydaných osvedčení o súlade s dlhodobou koncepciou energetickej politiky

#### **Životné situácie:**

- Dotácie
- Štátna pomoc
- Iná podpora
- Clá
- Rozširovanie podnikania
- Spotrebná daň
- Štatistiky a iné spravodajské povinnosti
- Inovácie
- Udržateľnosť a ďalšie dimenzie



**Používatelia služieb:**

- Verejnosc' (podnikatelia a občania), verejná správa

**Informačné systémy:**

## Front Office

- Elektronická podateľňa
- Elektronické formuláre
- (Extranet) Portál MH SR
- Intranetový portál

## Mid Office

- BPM
- WFM
- BRE
- Riadenie podaní
- Správa dokumentov
- Správa obsahu
- Elektronická pošta
- Podpora skupinovej spolupráce
- Riadenie znalostí

## Back Office

- Register podnikateľov, obch. subjektov
- Register autorizovaných osôb
- Register Importérov a exportérov
- Register audítorov a dotknutých orgánov
- ERP
- Licencovanie a osvedčovanie
- Prijímanie hlásení
- Informačné služby
- Pripomienkovanie
- Podpora investícií
- Podpora exportu
- Riadenie nehnuteľností
- Vzdelávanie
- Podpora podnikateľov
- Dotácie
- Informačné služby
- Registratúra
- Podpora riadenia projektov
- Evidencia úloh
- Riadenie zdrojov mimo MH SR
- eLearning
- Drobné administratívne evidencie
- Komponenty integračnej vrstvy

**Integrované IS:**

Všetky navrhované informačné systémy uvedené vyššie budú integrované do jedného celku z názvom Integrovaný informačný systém MH SR.

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Služby vzdelávania pre exportérov	G2B	2	osobne, poštou, www	100	6,27 €
Prihlasovanie voľných nehnuteľností do databázy	G2B, G2C	4	osobne, poštou, www	80	564,48 €

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Vypracovanie ponuky nehnuteľností pre investora	G2B	4	osobne, poštou, www	200	564,48 €
Prijímanie hlásení od prevádzkovateľov, ktorí sa zúčastňujú na umiestňovaní určených látok na trh	G2B	4	osobne, poštou, www	1800	0,00 €
Poradenstvo pri nadväzovaní spolupráce MSP s partnermi	G2B	5	osobne, poštou, www	740	12,54 €
Poskytovanie poradenstva a vzdelávania pre podnikateľov a záujemcov o podnikanie	G2B, G2C	5	osobne, poštou, www	11550	1,96 €
Poskytovanie špecializovaného poradenstva pre MSP	G2B	5	osobne, poštou, www	25	84,67 €
Poskytovanie všeobecného poradenstva pre MSP	G2B, G2C	5	osobne, poštou, www	500	156,80 €
Prihlasovanie sa na podujatia organizované NARMSP	G2B, G2C	5	osobne, poštou, www	35	525,28 €
Individuálne poradenstvo investorom ohľadne investovania v SR	G2B	5	osobne, poštou, www	1100	329,28 €
Poskytovanie podpory existujúcim investorom	G2B	5	osobne, poštou, www	50	148,96 €
Podpora podnikateľov pri vyhľadávaní zahraničných partnerov	G2B	5	osobne, poštou, www	250	0,00 €
Prihlasovanie sa do Katalógu kooperačných príležitostí (KATKA)	G2B	5	osobne, poštou, www	200	10,19 €
Prihlasovanie sa na podujatia SARIO	G2B, G2C	5	osobne, poštou, www	800	0,00 €
Poskytovanie služieb držiteľovi licencie cezhraničnej prepravy	G2B	4	osobne, poštou, www	2800	10,98 €
Poskytovanie vyhlásenia o konečnom užívateľovi určených výrobkov	G2B	4	osobne, poštou, www	100	10,98 €
Vydávanie osvedčení o súlade investičného zámeru s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B	4	osobne, poštou, www	15	62,72 €
Vydávanie osvedčení o súlade pripravovanej výstavby sústavy tepelných zariadení alebo jej časti s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B	4	osobne, poštou, www	10	54,88 €
Licencovanie cezhraničnej prepravy určených výrobkov	G2B	4	osobne, poštou, www	700	10,98 €

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Poskytovanie dovozného certifikátu k dovoznej licencií	G2B	4	osobne, poštou, www	100	10,98 €
Zapisovanie fyzických osôb do zoznamu energetických audítorov	G2B, G2C	4	osobne, poštou, www	40	3,92 €
Informovanie o aktivitách a výstupoch MH SR	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	1000	0,78 €
Informovanie o kritériách pre vydanie osvedčenia na zabezpečenie súladu s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B, G2C	4	osobne, poštou, www	1000	6,27 €
Informovanie poskytovateľov a príjemcov služieb o ich právach a povinnostiach v elektronickom obchode	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	2585	1,10 €
Zverejňovanie zoznamu energetických audítorov	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	3780	1,33 €
Informovanie o možnostiach nadviazania spolupráce MSP s partnermi	G2B	2	osobne, poštou, www	29542	7,84 €
Informovanie o možnostiach podpory podnikania	G2B	2	osobne, poštou, www	3960	6,27 €
Informovanie o investičných seminároch a podujatiach SARIO	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	14000	7,84 €
Informovanie o medzinárodných tendroch	G2B	2	osobne, poštou, www	1200	0,00 €
Informovanie o možnostiach a výhodách investovania v SR	G2B	2	osobne, poštou, www	16800	0,00 €
Informovanie o podnikateľskom prostredí na Slovensku a regionálnych a vybraných sektorových analýzach	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	9000	0,00 €
Informovanie o podnikateľských misiách a veľtrhoch	G2B	2	osobne, poštou, www	20	392,00 €
Informovanie o voľných nehnuteľnostiach a priemyselných parkoch pre investorov	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	300	0,00 €
Poskytovanie informácií pre exportérov	G2B, G2C	2	osobne, poštou, www	20000	6,27 €
Zverejňovanie zoznamu vydaných osvedčení o súlade s dlhodobou koncepciou energetickej politiky	G2B, G2C	4	osobne, poštou, www	3780	6,27 €
Poskytovanie finančných príspevkov na prevádzku inkubátorov	G2G	4	osobne, poštou, www	15	1,96 €

Služba	Používatelia:	Úroveň	Dostupnosť	Početnosť	Jednotkové náklady
Poskytovanie mikropôžičky	G2B	4	osobne, poštou, www	175	784,00 €
Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov na vzdelávanie MSP	G2B	4	osobne, poštou, www	147	3,92 €

Názov ukazovateľa	Jednotka	Typ	hodnota			
			východisko	rok	plán	rok
Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	počet	Výsledok	0	2011	38	2014
Počet podaní zrealizovaných elektronicky	Počet	Dopad	0	2011	249 927	2019

### B.3 ĎALŠIE VYUŽITIE VÝSTUPOV A VÝSLEDKOV PROJEKTU

Výsledkom projektu bude rezortné centrum zdieľaných služieb, ktoré zabezpečí elektronizáciu vybraných služieb pre verejnosť a zároveň zefektívni vnútorné procesy rezortu. Riešenie výrazne zvýši dostupnosť služieb rezortu, pretože podnikateľ/občan, bude mať prístup k službám z akéhokoľvek zariadenia s internetovým prehliadačom a prístupom do internetovej siete. Riešenie zároveň umožní on-line poskytovanie nových informácií ako aj informácií, ktoré boli poskytované len papierovo ako aj interaktívnu výmenu dát medzi rezortom hospodárstva a používateľom služieb.

Z pohľadu používateľa sa eliminuje potreba osobných návštev, čím sa zvýši kvalita poskytovaných služieb, kvalita vybavovanej agendy ako aj skrátenie času na strane používateľa nevyhnutného pre vybavenie svojej životnej situácie (čas na podanie oznámení, čas na doručenie informácií z rezortu hospodárstva) a úsporu nákladov vo forme cestovného. Realizáciou projektu získa používateľ možnosť aktívne sa podieľať na rozhodnutiach verejnej správy.

Z pohľadu poskytovateľa služby elektronizácia zefektívni spracovanie podaní. Pridaná hodnota riešenia je aj v optimalizácii procesov a pracovných postupov, čo vedie k skráteniu času potrebného na spracovanie danej agendy ako aj k úspore verejných výdavkov vplyvom zníženia nákladov na kolky, poštovné známky a materiálové náklady súvisiace s poskytovaním služby (ako napr. papier, tlač). Vstupy od verejnosti (podnikatelia a občania) budú dostupné v elektronickej forme bez potreby manuálneho zadávania dát, ako je tomu v súčasnosti. Skrátenie času na vybavovanie agendy, ako aj optimalizácia procesov vytvoria priestor na úsporu mzdových nákladov rezortu hospodárstva.

#### Závislosť projektu Elektronizácia služieb MH SR na iných projektoch:

Projekt Elektronizácia služieb MH SR sa bude realizovať v nadväznosti na iné projekty súvisiace s informatizáciou spoločnosti a budovaním eGovernmentu na celonárodnej úrovni (ako napríklad projekt Elektronické služby centrálného elektronického priečinka (CEP), Elektronizácia služieb matriky, IS identifikátora fyzických osôb, IS registra fyzických osôb a mnohé ďalšie). Tieto väzby vyplývajú predovšetkým z potreby integrácie komponentov architektúry MH SR s externými systémami. Znamená to, že niektoré vstupy do procesov elektronizovaných v rámci projektu MH SR sú závislé na realizácii súvisiacich projektov a výstupov z iných úrovní verejnej správy, pričom MH SR nemá priamu kontrolu nad ich realizáciou.

Projekt elektronizácie služieb MH SR má špeciálne prepojenie s projektom Elektronických služieb CEP, ktorý elektronizuje komunikáciu s verejnosťou na úseku „Zahraničný obchod vrátane obchodu s vojenským materiálom a tvorby zahraničnej obchodnej politiky“. Viaceré služby elektronizované v rámci CEP sú následne spracovávané v rámci Ministerstva hospodárstva SR. CEP teda zabezpečuje komunikáciu medzi štátnou správou a verejnosťou, samotné spracovanie služieb na Ministerstve hospodárstva bude zabezpečované komponentmi procesného riadenia vybudovanými v rámci projektu Elektronizácie služieb MH SR a zdieľanými s ostatnými organizačnými jednotkami rezortu. Ukončenie projektu CEP sa očakáva v marci 2013. Správcom projektu je Ministerstvo financií SR a prevádzkovateľom Colné riaditeľstvo SR.

Ďalšia väzba je vo vzťahu architektúry MH SR a základných komponentov architektúry podľa NKIVS. Proces informatizácie nebude môcť efektívne napredovať bez toho, aby boli vybudované a sprevádzkované základné komponenty architektúry integrovaného IS VS, resp. sprístupnené ich rozhrania (napr. elektronická identifikačná karta, základné identifikátory, základné číselníky, základné registre, základné prístupové komponenty, spoločné moduly ÚPVS, IS Katastra, Register trestov a pod.).

#### Závislosť iných projektov na projekte Elektronizácia služieb MH SR:

Elektronické služby rezortu hospodárstva tvoria neoddeliteľnú súčasť eGovernmentu. eGovernment naplní svoj cieľ vo chvíli, keď všetky služby (ich vstupy a výstupy), ktoré verejná správa poskytuje budú dostupné v elektronickej podobe. Vyplýva to z dôvodu vysokého stupňa vzájomných závislostí medzi službami poskytovanými na rôznych úrovniach verejnej správy. Závislosť sa prejavuje hlavne v nadväznosti procesov, keď výstup jednej služby (napr. z úrovne štátnej správy), často figuruje ako vstup nadväzujúcej služby (napr. z úrovne samosprávy). Práve kvôli týmto interdependenciám služby MH SR predstavujú nenahraditeľnú súčasť portfólia služieb verejnej správy. Úspešným implementovaním navrhovaného informačného systému MH SR, ako súčasťou integrovaného IS VS, sa prispeje k tvorbe eGovernmentu na Slovensku.

## **B.4 PRÍNOS REALIZÁCIE PROJEKTU**

### **B.4.1 PRÍNOS K STRATÉGIÍ INFOMATIZÁCIE SPOLOČNOSTI**

V návrhu integrovaného informačného systému MH SR je plánovaná integrácia so základnými registrami (fyzických osôb, právnických osôb a podnikateľov, priestorových informácií a adries). Elektronické služby budú využívať spoločné moduly ÚPVS. Preto je plánovaná integrácia IS so spoločnými modulmi ÚPVS: IAM, Platobný modul, Notifikačný modul, eDesk modul, Modul elektronického doručovania, MDUERZ, Modul centrálnej elektronickej podateľne, eForm modul. Týmto sa zabezpečí využitie centrálnych komponentov v súlade s NKIVS.

Projekt Elektronizácie služieb MH SR bude využívať existujúcu infraštruktúru rezortu, ktorá bude rozvíjaná v súlade s požiadavkami vysúťaženeho riešenia na parametre hardvéru. Pre zabezpečenie elektronizácie všetkých definovaných služieb bude potrebné zmeniť niektoré legislatívne pravidlá uvedené aj v štúdiu uskutočniteľnosti a zároveň viaceré interné normy. Zákonné normy sú definované v štúdiu, detailná špecifikácia interných noriem, ktoré budú musieť byť zmenené v súvislosti s projektom elektronizácie bude súčasťou projektu.

Sprístupnenie výsledkov projektu bude pozitívne prispievať k cieľom informatizácie spoločnosti v nasledovnom rozsahu:

#### **1 Zvýšenie spokojnosti občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s verejnou správou**

a Umožniť všetkým, vrátane hendikepovaných občanov a sociálne znevýhodnených skupín obyvateľstva, využívať možnosti e-Governmentu.

1.a.1 Prispôbiť možnosti komunikácie medzi rezortom hospodárstva a verejnosťou, s prihliadnutím na špecifické potreby hendikepovaných občanov a sociálne znevýhodnených skupín obyvateľstva prostredníctvom prispôbeného webového portálu.

b Výrazne znížiť administratívne zaťaženie občanov a podnikateľských subjektov pri vybavovaní záležitostí na úradoch. Zvýšiť transparentnosť úradných procesov a skrátiť čas vybavovania úradných agend.

1.b.1 Elektronizovať tie služby rezortu, ktoré sú najčastejšie využívané a časovo najnáročnejšie a tým skrátiť čas strávený vybavovaním úradných agend. Podrobnou analýzou súčasného stavu sa identifikovali služby najvhodnejšie na elektronizáciu. Tieto budú implementované pomocou zodpovedajúcich modulov IS.

1.b.2 Znížiť počet administratívnych úkonov klientov rezortu pri vybavovaní úradných agend rozvojom vnútorných informačných systémov a ich vzájomným prepojením (napr. nahradenie príloh žiadostí elektronizáciou G2G služieb).

1.b.3 Umožniť aktívnu interakciu a zvýšiť transparentnosť komunikácie medzi verejnosťou a rezortom hospodárstva prostredníctvom sprístupnenia informácií o podmienkach a priebehu poskytovania služby, resp. vybavovania požiadavky.

c Skvalitniť a elektronizovať možnosti participácie verejnosti na veciach verejných.

1.c.1 Publikovať prostredníctvom internetu informácie o aktivitách rezortu a usporadúvať verejné diskusie k veciam verejným elektronickej formou.

#### **2 Elektronizácia procesov verejnej správy**

a Prepojiť existujúce registre, vytvoriť nové potrebné registre a zabezpečiť ich použiteľnosť na právne úkony.

2.a.1 Vybudovať, resp. dobudovať registre v pôsobnosti rezortu hospodárstva potrebné pre elektronizáciu služieb v súlade s platnou legislatívou a NKIVS a v nadväznosti na centrálny registre.

2.a.2 Zabezpečiť integráciu na centrálny informačný systém v rámci NKIVS. Prepojenie novo navrhovaných IS a aplikácií zabezpečujúcich vnútornú správu a riadenie úradu na základné registre verejnej správy.

b Realizovať kľúčové nástroje pre poskytovanie elektronickej služby.

2.b.1 Zabezpečiť potrebné predpoklady pre poskytovanie elektronickej služby (infraštruktúra, školený personál, oboznámenie obyvateľstva s novými možnosťami, zaručenie bezpečnosti online operácií).

2.b.2 Implementovať riešenie pre komunikáciu občana alebo podnikateľa s rezortom hospodárstva prostredníctvom elektronickej formulárov.

c Zabezpečiť zvyšovanie a skvalitňovanie portfólia svojich elektronickej služby, vrátane zmeny procesov.

2.c.1 Prispôbiť procesy rezortu hospodárstva pre účely efektívneho poskytovania elektronickej služby. Pomocou procesnej analýzy sa identifikovali oblasti optimalizácie procesov.

d Inicovať a podporiť legislatívny proces umožňujúci realizáciu elektronickej služby verejnej správy.

2.d.1 V rozsahu svojich právomocí podporiť a pripomienkovať legislatívny proces pri schvaľovaní legislatívnych noriem súvisiacich s elektronizáciou služieb, zavádzaním štandardov a úpravách zákonov o ISVS. Inicializácia zmeny v štádiu identifikovaných zákonov, ktoré sú v súčasnom stave prekážkou elektronizácie.

### **3 Zefektívnenie a zvýšenie výkonnosti verejnej správy**

a Vytvoriť spoločnú zabezpečenú infraštruktúru pre e-Government i podporné činnosti.

3.a.1 Zjednotiť technologicky existujúce aplikácie a budovať nové komponenty na vybraných technológiách.

3.a.2 Vybudovať spoločné zabezpečené rezortné centrum zdieľaných služieb, ktoré bude poskytovať služby pre rezortné organizácie .

3.a.3 Vybudovať systém informačnej bezpečnosti v poskytovaní elektronických služieb.

b Využívať centrálné aplikácie a služby pre realizáciu vybraných činností (účtovníctvo, ľudské zdroje, elektronické platby,...). Systémovým riadením a využívaním už existujúcich projektov zabrániť duplicitám.

3.b.1 Integrácia na centrálné aplikácie, ktoré zabezpečia využívanie existujúcich systémov napr. centrálnych registrov.

### **4 Zvýšenie kompetentnosti verejnej správy**

a Väčšina zamestnancov na Slovensku bude počítačovo gramotná.

4.a.1 Zabezpečiť, resp. pokračovať vo vzdelávaní zamestnancov rezortu hospodárstva v oblasti počítačovej gramotnosti.

b Znásobiť pre svojich zamestnancov počet školení orientovaných na zdokonalenie špecifických IT, projektových a manažérskych schopností.

4.b.1 Poskytnúť zamestnancom systematické vzdelávanie v oblastiach Informačno-komunikačných technológií, riadenia verejnej správy a rozvoja osobnosti.

4.b.2 Implementovať motivačný vzdelávací program zameraný na budovanie špecializácie a certifikácie.

4.b.3 Rozšíriť pre zamestnancov vzdelávanie formou e-learningu.

## **B.4.2 PRÍNOS K HORIZONTÁLNYM PRIORITÁM**

### **Horizontálna priorita Informatizácia spoločnosti**

Projekt Elektronizácia služieb Ministerstva hospodárstva SR prispieva k hlavnému cieľu horizontálnej priority Informačná spoločnosť, a to podporou vyššej efektívnosti, transparentnosti a kvality implementácie priorít NSRR v dôsledku zavádzania a využívania prostriedkov IKT. Prínos projektu k horizontálnej prioritě Informačná spoločnosť bude prispievať najmä k jednému zo základných cieľov uvedenej priority: efektívna elektronizácia verejnej správy a taktiež k nasledovným špecifickým a čiastkovým cieľom horizontálnej priority Informačná spoločnosť:

- Zvýši sa spokojnosť verejnosti v súvislosti so zavedením elektronických služieb,
- Uskutoční sa optimalizácia a elektronizácia procesov vybraných služieb rezortu hospodárstva,
- Zefektívni a zvýši sa výkonnosť verejnej správy,
- Zvýši sa kompetentnosť verejnej správy,
- Zvýši sa miera transparentnosti podnikateľského prostredia.

### **Horizontálna priorita Rovnosť príležitostí**

Projekt Elektronizácia služieb Ministerstva hospodárstva SR sprístupní služby rezortu za rovnakých podmienok a štandardným spôsobom, čím eliminuje možnosť výskytu diskriminácie na základe pohlavia, rasy, etnického pôvodu, náboženského vyznania, viery, zdravotného postihnutia, veku, či sexuálnej orientácie. V súvislosti s cieľmi horizontálnej priority Rovnosť príležitostí, projekt bude mať kladný dopad najmä na nasledovné ciele:

- Automatizovaný a štandardný spôsob poskytovania služieb pre všetkých bez rozdielu,
- Zvýšenie dostupnosti služieb rezortu hospodárstva pre občanov s obmedzenou mobilitou a orientáciou,
- Predmetom elektronizácie budú také služby, ktoré majú za cieľ podporiť konkurencieschopnosť podnikateľského prostredia, s kladným vplyvom na prilákanie nových a udržanie existujúcich investorov, čo je priamo spojené s vytvorením nových a udržaním starých pracovných miest.

## C. NAVRHOVANÉ TECHNICKÉ RIEŠENIE

### Komponenty architektúry podporeného IS úseku správy:

Skupina	Názov	Spôsob implementácie
Základné	Databázový server	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Aplikačný server	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Integračný server ESB (komponent integračnej vrstvy)	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
Prezentačné	Elektronické formuláre (rezortné)	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS a integrácia
	Portál MH SR (Extranet)	Rozšírenie a integrácia
	Intranet MH SR	Rozšírenie a integrácia
Integračné	BPM – Business Proces Management systém	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	BRE – Business Rules Engine systém	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	WFM – Work Flow Management systém	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Elektronická pošta	Rozšírenie a integrácia
	Podpora skupinovej spolupráce	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
Administratívne	Elektronická podateľňa (rezortná)	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS a integrácia
	Riadenie podaní	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Správa dokumentov	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Správa obsahu	Rozšírenie a integrácia
	Registratúra	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Podpora riadenia projektov	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	eLearning	Ponechať bez zmeny
	Evidencia úloh	Ponechať bez zmeny
	Riadenie zdrojov mimo MH SR	Ponechať bez zmeny
	Drobné administratívne evidencie	Ponechať bez zmeny
Špecializované	Register podnikateľov, obchodných subjektov (rezortný) Register autorizovaných osôb (rezortný) Register importérov a exportérov (rezortný) Register audítorov a dotknutých orgánov (rezortný)	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS

Skupina	Názov	Spôsob implementácie
	Licencovanie a osvedčovanie Prijímanie hlásení Informačné služby (MH SR)	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	Pripomienkovanie	Ponechať bez zmeny
	Podpora investícií Podpora exportu Riadenie nehnuteľností Vzdelávanie Podpora podnikateľov Dotácie Informačné služby (SARIO a NARMSP)	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS
	ERP systém	Integrácia
	Riadenie znalostí	Obstaranie na trhu ako súčasť dodávky celkového IS

## C.1 ZÁKLADNÉ PREDPOKLADY

### Legislatívne predpoklady realizovateľnosti projektu a používania jeho výsledkov

#### Projekt:

MH SR je gestomom vecne vymedzeného úseku správy podľa zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

Projekt Elektronizácia služieb MH SR vyplýva z a je v súlade s nasledujúcimi dokumentmi:

- SIVS – Stratégia informatizácie verejnej správy schválená uznesením vlády SR č. 131/2008
- NKIVS – Národná koncepcia informatizácie verejnej správy, v ktorej sa stanovujú piliere pre budovanie integrovaného informačného systému pre verejnú správu,
- KRIS - Koncepcia rozvoja informačných systémov MH SR,
- Štúdia uskutočniteľnosti pre Národný projekt Elektronizácia služieb Ministerstva hospodárstva SR.
- Revízia budovania eGovernmentu

Predpokladom realizovateľnosti riešenia IIS MH SR, ako inštitúcie verejnej správy, je dodržanie existujúcich zákonných pravidiel a štandardov pre informačné systémy verejnej správy platných v Európskej únii a Slovenskej republike. Pravidlá definujú najmä nasledovne oblasti:

- ochranu osobných a citlivých údajov,
- interoperabilitu systémov,
- používanie technologických štandardov,
- štandardy pre prístupnosť webových stránok (medzinárodný štandard W3C)

Jednotlivé moduly sú navrhnuté tak, aby boli dodržané zákonné normy legislatívy eGovernmentu. Základným predpokladom je súlad so Zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov. MH SR bude zároveň správcom budúceho IIS MH SR v zmysle uvedeného zákona.

Navrhovaný systém bude spĺňať štandardy upravené Výnosom č. 312/2010 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.

Moduly špecializovaných úsekov správy (napr. registratúra) budú dodržiavať legislatívne normy ako napr. Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach.

Moduly úsekov správy a predpisy, ktoré vymedzujú jednotlivé kompetencie úsekov sú popísané v Koncepcii rozvoja informačných systémov (KRIS) MH SR. Technický návrh informačného systému zabezpečujúceho elektronizáciu služieb MH SR vychádza z KRIS MH SR a je v súlade s platnými štandardami definovanými v legislatíve.

#### Poskytovanie elektronických služieb:

Sprevádzkovanie služieb je podmienené prijatím právnych predpisov upravujúcich činnosť relevantných agend MH SR, t.j. MH SR v priebehu realizácie projektu zabezpečí prijatie právnych predpisov zaisťujúcich plnú funkčnosť a dostupnosť elektronických služieb pre všetkých používateľov. Na to je potrebné prijať zmeny minimálne v nasledovných právnych predpisoch:



- Zákon č. 292/2009 Z.z. o obchodovaní s výrobkami, ktorých držba sa obmedzuje z bezpečnostných dôvodov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 331/2005 Z. z. o orgánoch štátnej správy vo veciach drogových prekurzorov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 656/2004 Z. z. o energetike a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

MH SR zároveň zabezpečí, aby v priebehu projektu boli všetky vnútorné smernice uvedené do súladu s požiadavkami na elektronizáciu služieb.

MH SR bude pri realizácii projektu postupovať v zmysle všetkých platných právnych predpisov SR v oblasti verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s ohľadom na zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **Technologické predpoklady realizácie projektu a používania ISVS**

Z hľadiska implementácie systému sú dôležitými predpokladmi pre zavedenie systému bezpečnosť, interoperabilita, používanie technologických štandardov a integrovaná technologická infraštruktúra.

Základnou požiadavkou pre zavedenie IIS MH SR je existencia zodpovedajúcej technologickej infraštruktúry. Na jednej strane je to vybudovanie infraštruktúry produkčných systémov, ktoré budú zabezpečovať prevádzku systémov na strane rezortu hospodárstva. Na druhej strane je to existencia komunikačnej infraštruktúry zabezpečujúca dostupnosť elektronických služieb z pohľadu občana resp. podnikateľa.

IIS MH SR bude zabezpečovať svoje služby na základe nasledovných technologických predpokladov:

- Dôkladný procesný popis služieb pre potreby implementácie systému,
- Vytvorenie technologických podmienok, ktoré umožnia implementovať IIS MH SR,
- Implementácia jednotlivých modulov IIS MH SR a ich integrácia do homogénneho integrovaného informačného systému,
- Existencia prístupových rozhraní spoločných komponentov ÚPVS (IAM, eForm, eDesk, Platobný modul, Notifikačný modul, Modul elektronického doručovania, Centrálna elektronická podateľňa, MDURZ) a ich prevádzka pred zavedením IIS MH SR,
- Implementácia rozhraní informačných systémov v rámci informačného systému verejnej správy (ISVS) pre potreby vykonávania služieb rezortu hospodárstva, t.j.: Registra fyzických osôb (RFO), Registra právnických osôb a podnikateľov (RPO), Registra adries (RA), Registra priestorových informácií (RPI), IS Katastra a Základných číselníkov.

Pri realizácii projektu budú do maximálnej možnej miery využívané súčasné informačné technológie MH SR a budované nové informačné technológie nevyhnutné pre poskytovanie elektronických služieb MH SR pri minimalizácii dodatočných nákladov do informačných technológií tak, aby sa dosiahli ciele projektu.

MH SR sa zároveň zaväzuje implementovať také riešenia a organizačné prístupy, ktoré umožnia ďalší technologický a aplikačný rozvoj s cieľom minimalizovať náklady na budúcu prevádzku a údržbu a maximalizovať prínosy z vytvorených elektronických služieb tak, aby riešenie bolo trvalo udržateľné.

MH SR zároveň zabezpečí využitie najnovších IT technológií, postupov a nástrojov pri realizácii projektu Elektronizácia služieb Ministerstva Hospodárstva SR.

Elektronické služby budú integrované do celkovej architektúry eGovernmentu podľa NKIVS a budú využívať elektronické služby dostupných základných komponentov.

Ak nastane riziko nedostupnosti služieb základných komponentov v čase plánovaného zavádzania elektronických služieb bude v rámci tohto projektu implementované alternatívne riešenie (workaround) v súlade s opatreniami na elimináciu tohto rizika (viď Technická dokumentácia).

### **Organizačné a procesné predpoklady riadenia a financovania projektu**

Prípravu, implementáciu projektu, ako aj prevádzku vytvoreného riešenia bude rezort hospodárstva realizovať v súlade so štandardnými a všeobecne uznávanými princípmi pre riadenie projektov IT (napr. PRINCE2, PMI a pod.), vývoj softvérového diela (RUP, MSF, XP a pod.), riadenie prevádzky IT (ITIL).

Riadenie projektu bude v súlade s podmienkami pre riadenie informačnej bezpečnosti, výnosom o štandardoch ISVS v zmysle zákona NR SR č.275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, s Metodickým pokynom MF SR č. MF/28999/2009-132 pre riadenie IT projektov a rovnako bude rešpektovať a dodržiavať bezpečnostné princípy IS v EÚ.

Riadenie projektu bude zabezpečované projektovým manažérom s minimálne trojročnou praxou s riadením IT projektov podľa vyššie uvedených princípov pre riadenie projektov. Uvedený projektový manažér bude koordinovať i aktivity publicity a informovanosti. Finančné riadenie projektu bude zabezpečené finančným manažérom s minimálne ročnou praxou s finančným riadením vo verejnej správe. Monitorovanie projektu bude zabezpečené manažérom monitorovania s minimálne ročnou praxou s riadením projektov vo verejnej správe. Spomenuté role budú zabezpečené externým spôsobom z trhového prostredia.

MH SR v súčinnosti s dodávateľmi zabezpečí vyčlenenie dostatočných personálnych kapacít na kľúčové fázy projektu tak, aby sa dosiahla realizácia cieľov projektu. MH SR ako Žiadateľ projektu zabezpečí dostatočné prevádzkové kapacity (personálne, organizačné, finančné) rezortného centra zdieľaných služieb umožňujúce prevádzku riešenia počas celej doby jeho životnosti.

Rezort hospodárstva navrhne a implementuje mechanizmy zabezpečujúce súlad s princípmi a štandardami EÚ a SR aj po ukončení realizácie projektu.

MH SR má schválený dokument KRIS.

### Ekonomické a finančné predpoklady finančnej udržateľnosti projektu

Finančné prostriedky potrebné na prevádzku riešenia budú alokované z rozpočtu MH SR. Návrh investície (finančné vyjadrená v nákladovo-výnosovej analýze k projektu) je založená najmä na nepriamych prínosoch, ktoré IIS MH SR prinesie v podobe úspory času používateľa, resp. poskytovateľa a dostupnosti služby a tiež znížení celkových nákladov na poskytovanie služieb. Podľa výpočtu na základe metodiky CBA doba návratnosti investície je 7 rokov.

## C.2 NAVRHOVANÉ AKTIVITY PROJEKTU

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity	Ukončenie realizácie aktivity
Hlavné aktivity	03/2012	02/2014
1. Analýza a dizajn IS	03/2012	08/2012
2. Implementácia IS	05/2012	09/2013
3. Testovanie IS	07/2012	12/2013
4. Nasadenie IS	09/2012	02/2014
5. Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	06/2012	02/2014
6. Rezerva <sup>1</sup>	06/2012	02/2014
Podporné aktivity	04/2011	02/2014
7. Riadenie projektu	04/2011	02/2014
8. Publicita a informovanosť	03/2012	02/2014

Aktivita	Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku	Merná jednotka	Počet jednotiek
1. Analýza a dizajn IS	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	Počet	0
2. Implementácia IS	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	Počet	0
3. Testovanie IS	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	Počet	0
4. Nasadenie IS	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	Počet	38
5. Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	Počet	0
6. Rezerva	Počet zavedených elektronických služieb dostupných	Počet	0

Aktivity projektu boli navrhnuté v súlade s metodikou RUP v zmysle písomného vyzvania a Príručky pre žiadateľa o životnom cykle implementačného projektu.

### **Analýza a dizajn IS**

Uvedená aktivita je rozdelená na dve hlavné časti. Tou prvou je zber požiadaviek a detailná analýza procesov, v rámci ktorej bude potrebné podrobne zmapovať súčasný stav bežiacich procesov poskytovania služieb MH SR a príslušných podriadených organizácií. Zároveň bude potrebné vykonať analýzu kompetencií rezortu hospodárstva prameniacich z legislatívy, preveriť spôsob fungovania organizácie, stav jej existujúcej IKT architektúry a infraštruktúry. V rámci tejto časti bude nevyhnutné zozbierať všetky relevantné a uskutočniteľné požiadavky na funkcionalitu budúcich systémov zabezpečujúcich elektronické poskytovanie služieb rezortu hospodárstva, pričom tieto služby budú definované v aktualizovanom katalógu služieb.

Druhou časťou je detailný návrh optimalizovaných procesov v budúcom resp. cieľovom stave, ako aj návrh celkového riešenia z pohľadu cieľovej IKT architektúry a infraštruktúry. Návrh riešenia bude navrhnutý tak, aby umožnil MH SR a jednotlivým zapojeným organizáciám v rámci rezortu hospodárstva poskytovať podnikateľom a občanom služby v elektronickej forme, a to prostredníctvom svojich informačných systémov. Jednotlivé procesné kroky pre každú službu bude potrebné presne mapovať na informačné systémy, resp. komponenty budúceho riešenia zabezpečujúce ich realizáciu. Na tejto úrovni budú detailne zadefinované funkcie jednotlivých komponentov a ich vzťahy vo forme podrobných špecifikácií rozhraní. Výsledkom budú funkčné a technické špecifikácie uceleného IIS MH SR a jeho jednotlivých komponentov.

V rámci aktivity Analýza a dizajn IS bude potrebné analyzovať a sledovať legislatívne prostredie, v rámci ktorého rezort MH SR vykonáva svoje aktivity a definovať požiadavky na budúce legislatívne zmeny. Tieto legislatívne návrhy budú určovať nové podmienky právneho prostredia, v rámci ktorého budú musieť subjekty verejnej správy uskutočňovať svoje činnosti. Projekt na úrovni MH SR bude zodpovedný za ich identifikáciu a konsolidáciu a následné postúpenie na úroveň Programovej kancelárie OPIS PO1, ktorá bude monitorovať riziká súvisiace s implementáciou legislatívneho rámca.

Výstupmi aktivity Analýza a dizajn IS sú:

- Dokument súčasného stavu legislatívy upravujúcej cieľové služby
- Dokument návrhu legislatívnych zmien
- Dokument analýzy súčasného stavu (životné situácie, služby, procesy, organizácia)
- Dokument katalógu požiadaviek
- Dokument detailnej funkčnej špecifikácie (životné situácie, elektronické služby, optimalizované procesy a organizácia)
- Dokument technického návrhu riešenia (IKT architektúra, IKT infraštruktúra)

### **Implementácia IS**

Hlavnou náplňou tejto aktivity bude efektívne riadenie a koordinácia vývoja a najmä samotný vývoj jednotlivých komponentov riešenia. V rámci tejto aktivity budú zladované všetky požiadavky a špecifikácie čiastkových komponentov (t.j. detailný dizajn komponentov) pre všetky nové komponenty riešenia alebo prispôsobenie existujúcich komponentov novému prostrediu a bude pripravená dokumentácia k implementovanému softvéru. Výstupom tejto aktivity je aplikačno-programové vybavenie, teda jednotlivé funkčné komponenty IIS MH SR pripravené na testovanie.

Spolu s vývojom komponentov a ich funkcionalít úzko súvisia aj služby integrácie, ktoré zabezpečia vytvorenie integračných rozhraní a vzájomnú prepojiteľnosť jednotlivých komponentov architektúry v rámci riešenia IIS MH SR navzájom, ako aj komunikáciu celého riešenia IIS MH SR s vonkajším svetom.

Zároveň sa v rámci tejto aktivity pripravuje migračná stratégia a vyvíjajú a nastavujú sa migračné skripty a migračné procedúry.

Výstupmi aktivity Implementácia IS sú:

- Dokument detailnej analýzy a návrhu funkcionality pre spoločné moduly ÚPVS v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb
- Dokument detailnej analýzy a návrhu Front-office komponentov
- Dokument detailnej analýzy a návrhu Mid-office komponentov pre procesnú integráciu a riadenie podaní
- Dokument detailnej analýzy a návrhu Mid-office komponentov pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu
- Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR
- Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre rezortné registre

- Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP)
- Dokument detailnej špecifikácie integrácie na základné registre v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb
- Dokument detailnej špecifikácie integrácie na externé systémy v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb
- Implementované funkcionality spoločných modulov ÚPVS do riešenia IIS MHSR
- Implementované Front-office komponenty vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR
- Implementované Mid-office komponenty pre procesnú integráciu a riadenie podaní vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR
- Implementované Mid-office komponenty pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR
- Implementované Back-office komponenty pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR
- Implementované Back-office komponenty pre rezortné registre vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR
- Implementované Back-office komponenty pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP) vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR
- Implementované integračné väzby / rozhrania na základné registre v rámci riešenia IIS MHSR
- Implementované integračné väzby / rozhrania na externé systémy v rámci riešenia IIS MHSR

### **Testovanie IS**

Po vývoji jednotlivých komponentov a integračných rozhraní nasleduje fáza testovania, ktorá je rozdelená na dve hlavné časti, a to na prípravu testovacej stratégie a testovacích prípadov na strane jednej a na samotný výkon testov, a to integračných ako aj užívateľsko-akceptačných na strane druhej. Predpokladom je, že interné testy dodávateľa (factory acceptance test) sú súčasťou vývoja a pred odovzdaním SW aplikácie na ďalšie testovanie budú predložené testovacie protokoly s výsledkami týchto testov. Následne bude v rámci testovacieho prostredia otestovaná prepojitelnosť jednotlivých komponentov a častí riešenia, schopnosť ich komunikácie a prenos dát medzi jednotlivými komponentmi IIS MH SR (interná integrácia), ako aj medzi komponentmi IIS MH SR a centrálnymi komponentmi (spoločnými modulmi ÚPVS, základnými registrami a inými relevantnými systémami na úrovni centrálnej štátnej správy (externá integrácia)). Všetky tieto spomínané činnosti sú náplňou integračných testov (integration test). Finálne otestovanie plnej funkcionality riešenia a uceleného procesu poskytovania elektronickej služby (tzv. end-to-end process) zabezpečia užívateľské akceptačné testy (user acceptance test), ktoré majú za cieľ preveriť kompletný proces poskytovania každej jednotlivéj implementovanej služby a jej bezporuchový priebeh.

Výstupmi aktivity Testovanie IS sú:

- Testovacie scenáre a testovacie protokoly funkcionality spoločných modulov ÚPVS v rámci riešenia IIS MHSR
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly Front-office komponentov
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly Mid-office komponentov pre procesnú integráciu a riadenie podaní
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly Mid-office komponentov pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly Back-office komponentov pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly Back-office komponentov pre rezortné registre
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly Back-office komponentov pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP)
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly integrácie na základné registre
- Testovacie scenáre a testovacie protokoly integrácie na externé systémy

### **Nasadenie IS**

Po otestovaní funkcionality a vzájomnej prepojitelnosti jednotlivých komponentov bude potrebné preniesť do nového riešenia všetky potrebné dáta na základe vypracovanej migračnej stratégie a s použitím vyvinutých migračných skriptov a procedúr. Migrácia údajov bude odlišná podľa typu existujúceho informačného systému, v rámci ktorej bude potrebné zabezpečiť expory údajov z pôvodného informačného systému, ich vyčistenie a následný import do cieľových informačných systémov IIS MH SR.

Po uskutočnení dátovej migrácie a tesne pred spustením uceleného IIS MH SR do „živej“ prevádzky bude potrebné toto riešenie nevyhnutný čas podporovať a reagovať na prípadné možné nedostatky resp. vplyvy, ktoré neboli podchytené v rámci testovania, nakoľko v testovacom prostredí nemuseli vzniknúť podmienky na ich vznik. Zároveň sa počas tejto aktivity dokončí dokumentácia k projektu a SW používateľské manuály.

Školiace aktivity pre kľúčových používateľov nového riešenia z prostredia rezortu hospodárstva sú nevyhnutné k úspešnej realizácii a akceptácii výsledkov projektu. Za neoprávnené sa považujú aktivity zamerané na školenie konečných používateľov služieb (občanov a podnikateľov). Fyzickému školeniu môžu predchádzať aj eLearningové kurzy. Do tejto nákladovej položky patrí takisto príprava kompletnej sady školiacich materiálov (pre fyzické aj eLearningové školenie) a samotná organizácia a koordinácia týchto školení, prenájom školiacich priestorov a pod.

Výstupmi aktivity Nasadenie IS sú:

- Nasadená funkcionálnosť spoločných modulov ÚPVS do produkčnej prevádzky v rámci riešenia IIS MHSR
- Nasadené Front-office komponenty do produkčnej prevádzky
- Nasadené Mid-office komponenty pre procesnú integráciu a riadenie podaní do produkčnej prevádzky
- Nasadené Mid-office komponenty pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu do produkčnej prevádzky
- Nasadené Back-office komponenty pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR do produkčnej prevádzky
- Nasadené Back-office komponenty pre rezortné registre do produkčnej prevádzky
- Nasadené Back-office komponenty pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP) do produkčnej prevádzky
- Spreádzkované integračné rozhrania IIS MHSR na základné registre v produkčnej prevádzke
- Spreádzkované integračné rozhrania IIS MHSR na externé systémy v produkčnej prevádzke
- Školiaca stratégia, školiace materiály a realizované školenia pre administrátorov a používateľov (pracovníkov rezortu hospodárstva) IIS MHSR

### **Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií**

Pre implementáciu a následný beh systémov bude potrebné zabezpečenie licencií pre použité softwarové balíky (licencie pre databázové servery, aplikačné servery, platformy pre portál, procesné riadenie a integráciu, prípadne licencie pre rôzne monitorovacie nástroje, zálohovací SW, nástroje pre podporu prevádzky a iné), ako aj zodpovedajúcej HW infraštruktúry, na ktorej bude budúce riešenie prevádzkované vrátane príslušných služieb infraštruktúry a konfigurácie.

Výstupmi Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií sú:

- SW licencie - Primárna lokalita - Serverové
- SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské
- SW licencie - Sekundárna lokalita - Serverové
- SW licencie - Sekundárna lokalita - Užívateľské
- Dokument detailnej analýzy a návrhu SW infraštruktúry IIS MHSR
- Nainštalovaná a nakonfigurovaná SW infraštruktúra IIS MHSR
- Výpočtová technika
- Dokument detailnej analýzy a návrhu HW infraštruktúry (výpočtová technika) IIS MHSR
- Nainštalovaná a nakonfigurovaná HW infraštruktúra (výpočtová technika) IIS MHSR
- Telekomunikačná technika
- Dokument detailnej analýzy a návrhu HW infraštruktúry (telekomunikačná technika) IIS MHSR
- Nainštalovaná a nakonfigurovaná HW infraštruktúra (telekomunikačná technika) IIS MHSR

### **Rezerva**

Čerpanie rezervy na nepredvídané výdavky nastane v prípade, ak sa zhmotní riziko popísané v Technickej dokumentácii.

### **Riadenie projektu**

Riadenie projektu pokrýva oblasť riadenia dodávok, finančného riadenia a monitorovania realizácie projektu v zmysle systému riadenia ŠF a KF, resp. v zmysle systému finančného riadenia ŠF a KF a inej riadiacej dokumentácie. Riadenie projektu pokrýva aj aktivity obsahového riadenia, a to podľa aktuálnej metodiky riadenia IT projektov vo verejnej správe a príslušné výstupy projektového cyklu v zmysle výnosu k štandardom pre ISVS č. 312/2010 (ďalej aj „Metodika riadenia projektov (MRP)“), ktorá je v súlade s PRINCE2.

Súčasťou tejto aktivity sú aj prípravné činnosti ako spracovanie štúdie uskutočniteľnosti a spracovanie ŽoNFP a jej príloh, teda aktivity, ktoré prebehli pred začiatkom samotného implementačného projektu a jeho hlavných aktivít. Riadenie projektu je v zmysle systému riadenia ŠK a FK súčasťou podporných aktivít projektu.

Výstupmi aktivity Riadenie projektu sú:

- Riadenie obsahu projektu podľa PRINCE2 / MRP - PM
- Riadenie obsahu projektu podľa PRINCE2 / MRP - PMO
- Podporné aktivity v zmysle ŠF/KF (Riadenie dodávok, Monitoring, Finančné riadenie)
- Žiadosť o NFP
- Štúdia uskutočniteľnosti

#### Publicita a informovanosť

Táto aktivita pokrýva výdavky na zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a publicitu. Publicita a informovanosť je súčasťou podporných aktivít projektu.

Výstupmi aktivity Publicity a informovanosť sú:

- Reklamná a trvalá vysvetľujúca tabuľa
- Projektová brožúra
- Príprava detailného komunikačného plánu
- Koordinácia a tvorba obsahu publicity a informovanosti
- Príprava tlačových správ
- Tlačová konferencia
- Projektová odborná konferencia
- Inzercia v tlači (A4)
- Vytvorenie informačnej web stránky
- Propagačné a reklamné predmety

## D. ROZPOČET PROJEKTU

### D.1 NÁKLADY NA REALIZÁCIU JEDNOTLIVÝCH AKTIVÍT

#### Aktivita 1: Analýza a dizajn IS

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
Osobné výdavky <sup>2</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Dokument súčasného stavu legislatívy upravujúcej cieľové služby	kus	25 000,00	1	25 000,00	0,-
Dokument návrhu legislatívnych zmien	kus	73 000,00	1	73 000,00	0,-
Dokument analýzy súčasného stavu	kus	126 000,00	1	126 000,00	0,-

<sup>2</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

(životné situácie, služby, procesy, organizácia)					
Dokument katalógu požiadaviek	kus	189 000,00	1	189 000,00	0,-
Dokument detailnej funkčnej špecifikácie (životné situácie, elektronické služby, optimalizované procesy a organizácia)	kus	398 000,00	1	398 000,00	0,-
Dokument technického návrhu riešenia (IKT architektúra, IKT infraštruktúra)	kus	305 000,00	1	305 000,00	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Prípravná a projektová dokumentácia				0,-	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
CELKOVO				1 116 000,00	0,-

## Aktivita 2: Implementácia IS

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
Osobné výdavky <sup>3</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu funkcionality pre spoločné moduly ÚPVS v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb	kus	39 000,00	1	39 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu Front-office komponentov	kus	122 000,00	1	122 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu Mid-office komponentov pre procesnú integráciu a riadenie podaní	kus	160 000,00	1	160 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu Mid-office komponentov pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu	kus	78 000,00	1	78 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR	kus	42 000,00	1	42 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre rezortné registre	kus	101 000,00	1	101 000,00	0,-

<sup>3</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP)	kus	345 000,00	1	345 000,00	0,-
Dokument detailnej špecifikácie integrácie na základné registre v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb	kus	52 000,00	1	52 000,00	0,-
Dokument detailnej špecifikácie integrácie na externé systémy v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb	kus	36 000,00	1	36 000,00	0,-
Implementované funkcionality spoločných modulov ÚPVS do riešenia IIS MHSR	projekt	119 000,00	1	119 000,00	0,-
Implementované Front-office komponenty vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR	projekt	311 000,00	1	311 000,00	0,-
Implementované Mid-office komponenty pre procesnú integráciu a riadenie podaní vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR	projekt	390 000,00	1	390 000,00	0,-
Implementované Mid-office komponenty pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR	projekt	222 000,00	1	222 000,00	0,-
Implementované Back-office komponenty pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR	projekt	130 000,00	1	130 000,00	0,-
Implementované Back-office komponenty pre rezortné registre vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR	projekt	242 000,00	1	242 000,00	0,-
Implementované Back-office komponenty pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP) vrátane ich integrácie do riešenia IIS MHSR	projekt	917 000,00	1	917 000,00	0,-
Implementované integračné väzby / rozhrania na základné registre v rámci riešenia IIS MHSR	projekt	93 000,00	1	93 000,00	0,-
Implementované integračné väzby / rozhrania na externé systémy v rámci riešenia IIS MHSR	projekt	57 000,00	1	57 000,00	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Prípravná a projektová dokumentácia				0,-	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
CELKOVO				3 456 000,00	0,-

### Aktivita 3: Testovanie IS

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
------------------	----------------	-----------------	-----------------	---------	--------------------



Osobné výdavky <sup>4</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly funkcionality spoločných modulov ÚPVS v rámci riešenia IIS MHSR	projekt	39 000,00	1	39 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly Front-office komponentov	projekt	66 000,00	1	66 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly Mid-office komponentov pre procesnú integráciu a riadenie podaní	projekt	92 000,00	1	92 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly Mid-office komponentov pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu	projekt	41 000,00	1	41 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly Back-office komponentov pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR	projekt	44 000,00	1	44 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly Back-office komponentov pre rezortné registre	projekt	83 000,00	1	83 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly Back-office komponentov pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP)	projekt	186 000,00	1	186 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly integrácie na základné registre	projekt	32 000,00	1	32 000,00	0,-
Testovacie scenáre a testovacie protokoly integrácie na externé systémy	projekt	27 000,00	1	27 000,00	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Prípravná a projektová dokumentácia				0,-	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
CELKOVO				610 000,00	0,-

#### Aktivita 4: Nasadenie IS

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
------------------	----------------	-----------------	-----------------	---------	--------------------

<sup>4</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

Osobné výdavky <sup>5</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Školiaca stratégia, školiace materiály a realizované školenia pre administrátorov a používateľov (pracovníkov rezortu hospodárstva) IIS MHSR	projekt	80 000,00	1	80 000,00	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Nasadená funkcionálna spoločných modulov ÚPVS do produkčnej prevádzky v rámci riešenia IIS MHSR	projekt	30 000,00	1	30 000,00	0,-
Nasadené Front-office komponenty do produkčnej prevádzky	projekt	40 000,00	1	40 000,00	0,-
Nasadené Mid-office komponenty pre procesnú integráciu a riadenie podaní do produkčnej prevádzky	projekt	52 000,00	1	52 000,00	0,-
Nasadené Mid-office komponenty pre správu elektronického obsahu a kolaboráciu do produkčnej prevádzky	projekt	28 000,00	1	28 000,00	0,-
Nasadené Back-office komponenty pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS MHSR do produkčnej prevádzky	projekt	28 000,00	1	28 000,00	0,-
Nasadené Back-office komponenty pre rezortné registre do produkčnej prevádzky	projekt	89 000,00	1	89 000,00	0,-
Nasadené Back-office komponenty pre správu rezortných agend (MHSR, SARIO, NARMSP) do produkčnej prevádzky	projekt	97 000,00	1	97 000,00	0,-
Sprevádzkované integračné rozhrania IIS MHSR na základné registre v produkčnej prevádzke	projekt	25 000,00	1	25 000,00	0,-
Sprevádzkované integračné rozhrania IIS MHSR na externé systémy v produkčnej prevádzke	projekt	22 000,00	1	22 000,00	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Prípravná a projektová dokumentácia				0,-	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
CELKOVO				491 000,00	0,-

#### Aktivita 5: Obstaranie a nasadenie HW a SW

Skupina nákladov	Merná	Jednotková	Počet	Celkovo	Z toho
------------------	-------	------------	-------	---------	--------

<sup>5</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

	jednotka	cena	jednotie k		neoprávnené
Osobné výdavky <sup>6</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Výpočtová technika	projekt	361 000,00	1	361 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu HW infraštruktúry (výpočtová technika) IIS MHSR	kus	26 000,00	1	26 000,00	0,-
Nainštalovaná a nakonfigurovaná HW infraštruktúra (výpočtová technika) IIS MHSR	projekt	80 000,00	1	80 000,00	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Telekomunikačná technika	projekt	202 000,00	1	202 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu HW infraštruktúry (telekomunikačná technika) IIS MHSR	kus	11 000,00	1	11 000,00	0,-
Nainštalovaná a nakonfigurovaná HW infraštruktúra (telekomunikačná technika) IIS MHSR	projekt	13 000,00	1	13 000,00	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
SW licencie - Primárna lokalita - Serverové	projekt	522 000,00	1	522 000,00	0,-
SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské	projekt	618 000,00	1	618 000,00	0,-
SW licencie - Sekundárna lokalita - Serverové	projekt	366 000,00	1	366 000,00	0,-
SW licencie - Sekundárna lokalita - Užívateľské	projekt	26 000,00	1	26 000,00	0,-
Dokument detailnej analýzy a návrhu SW infraštruktúry IIS MHSR	kus	11 000,00	1	11 000,00	0,-
Nainštalovaná a nakonfigurovaná SW infraštruktúra IIS MHSR	projekt	23 000,00	1	23 000,00	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Prípravná a projektová dokumentácia				0,-	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
CELKOVO				2 259 000,00	0,-

#### Aktivita 6: Rezerva

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
Osobné výdavky <sup>7</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-

<sup>6</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

<sup>7</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Prípravná a projektová dokumentácia				0,-	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
Iné oprávnené náklady				0,-	0,-
Rezerva na nepredvídané výdavky (na krytie integračného rizika)	projekt	178 000,00	1	178 000,00	0,-
CELKOVO				178 000,00	0,-

#### Aktivita 7: Riadenie projektu

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
Osobné výdavky <sup>8</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Riadenie obsahu projektu podľa PRINCE2 / MRP - PM	človekodoň	600,00	316	189 600,00	0,-
Riadenie obsahu projektu podľa PRINCE2 / MRP - PMO	človekodoň	300,00	686	205 800,00	0,-
Podporné aktivity v zmysle ŠF/KF (Riadenie dodávok, Monitoring, Finančné riadenie)	človekodoň	60,00	304	18 240,00	0,-
Žiadosť o NFP	kus	12 000,00	1	12 000,00	0,-
Štúdiá uskutočniteľnosti	kus	23 808,00	1	23 808,00	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
CELKOVO				449 448,00	0,-

<sup>8</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

**Aktivita 8: Publicita a informovanosť**

Skupina nákladov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkovo	Z toho neoprávnené
Osobné výdavky <sup>9</sup>				0,-	0,-
Cestovné a stravné				0,-	0,-
Cestovné a stravné personálu				0,-	0,-
Cestovné a stravné frekventantov				0,-	0,-
Služby				0,-	0,-
Špeciálne služby				0,-	0,-
Tovary				0,-	0,-
Kapitálové výdavky z toho				0,-	0,-
Pozemky				0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok				0,-	0,-
Nákup výpočtovej techniky				0,-	0,-
Nákup telekomunikačnej techniky				0,-	0,-
Dlhodobý nehmotný majetok				0,-	0,-
Softvér				0,-	0,-
Licencie				0,-	0,-
Nepriame náklady				0,-	0,-
Reklamná a trvalá vysvetľujúca tabuľa	kus	350,00	2	700,00	0,-
Projektová brožúra	kus	4,00	1 000	4 000,00	0,-
Príprava detailného komunikačného plánu	človekoden	600,00	20	12 000,00	0,-
Koordínácia a tvorba obsahu publicity a informovanosti	človekoden	600,00	50	30 000,00	0,-
Príprava tlačových správ	človekoden	600,00	16	9 600,00	0,-
Tlačová konferencia	kus	252,00	1	252,00	0,-
Projektová odborná konferencia	kus	5 000,00	1	5 000,00	0,-
Inzercia v tlači (A4)	kus	4 500,00	8	36 000,00	0,-
Vytvorenie informačnej web stránky	kus	4 000,00	1	4 000,00	0,-
Propagačné a reklamné predmety	kus	2,00	1 500	3 000,00	0,-
Iné neoprávnené náklady				0,-	0,-
<b>CELKOVO</b>				<b>104 552,00</b>	<b>0,-</b>

<sup>9</sup> Vrátane náhrady ušlých miezd

Aktivita Skupina výdavkov	Aktivita 1	Aktivita 2	Aktivita 3	Aktivita 4	Aktivita 5	Aktivita 6	Riadenie projektu	Publicita a informovanosť	Celkovo
Osobné výdavky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cestovné a stravné	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Služby	0	0	0	80 000	0	0	0	0	80 000
Kapitálové výdavky z toho	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pozemky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0	693 000	0	0	0	693 000
Dlhodobý nehmotný majetok	1 116 000	3 456 000	610 000	411 000	1 566 000	0	0	0	7 159 000
Tovary	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nepriame náklady	0	0	0	0	0	0	449 448	104 552	554 000
Iné neoprávnené náklady	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Iné oprávnené náklady	0	0	0	0	0	178 000	0	0	178 000
Celkovo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho neoprávnené	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkovo oprávnené náklady	1 116 000	3 456 000	610 000	491 000	2 259 000	178 000	449 448	104 552	8 664 000

Aktivita	Oprávnené výdavky EUR	Neoprávnené výdavky EUR	Výdavky celkovo EUR
Hlavné aktivity	<b>8 110 000</b>	0	<b>8 110 000</b>
1. Analýza a dizajn IS	1 116 000	0	1 116 000
2. Implementácia IS	3 456 000	0	3 456 000
3. Testovanie IS	610 000	0	610 000
4. Nasadenie IS	491 000	0	491 000
5. Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	2 259 000	0	2 259 000
6. Rezerva <sup>10</sup>	178 000	0	178 000
Podporné aktivity	<b>554 000</b>	0	<b>554 000</b>
7. Riadenie projektu	449 448	0	449 448
8. Publicita a informovanosť	104 552	0	104 552
Celkovo	<b>8 664 000</b>	0	<b>8 664 000</b>

## D.2 FINANCOVANIE PROJEKTU

Celkové výdavky projektu EUR:	8 664 000
Celkové oprávnené výdavky EUR:	8 664 000
Celkové neoprávnené výdavky EUR:	0
Požadovaná výška nenávratnej finančnej pomoci EUR:	8 664 000
Intenzita pomoci:	100%
Zdroje žiadateľa celkom EUR:	0
Predpokladaný príjem počas realizácie aktivít projektu EUR):	0

## E. ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE AKTIVÍT

### E.1 PROFIL ŽIADATEĽA / ORGANIZÁCIE V PÔSOBNOSTI ŽIADATEĽA VO VZŤAHU K PROJEKTU

#### E.1.1.1 POČET ZAMESTNANCOV K 30.9.2011

Žiadateľ	
Názov SK NACE	
Všeobecná verejná správa	
Kód SK NACE <sup>11</sup>	Dátum vzniku žiadateľa <sup>12</sup> :
84110	1.10.1990
Počet zamestnancov v trvalom pracovnom pomere ku koncu posledného štvrťroka pred podaním žiadosti o NFP	Vedenie účtovníctva <sup>13</sup> :
363	Podvojně
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov	57%

#### E.1.1.2 POČET ZAMESTNANCOV K 31.12 SUBJEKTOV V PÔSOBNOSTI ŽIADATEĽA<sup>14</sup>

Subjekt v pôsobnosti žiadateľa vo vzťahu k projektu	
Názov SK NACE	
Kód SK NACE <sup>14</sup>	Dátum vzniku subjektu <sup>15</sup> :

<sup>10</sup> Výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. 18.6.2007). Ak má žiadateľ viac SK NACE uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu.

<sup>12</sup> Dátum zápisu subjektu do verejného registra, pokiaľ nevznikla zo zákona

<sup>13</sup> Jednoduché/ podvojně

<sup>14</sup> V prípade ak si to vyžaduje povaha projektu je potrebné, aby žiadateľ vyplnil aj subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti žiadateľa ( prijímateľa) t.j. inštitúciou, na podporu ktorej žiadateľ žiada finančný príspevok a je to zároveň aj subjekt, ktorý realizuje aktivity projektu. Uvedený subjekt nepredkladá ŽoNFP, ale je povinný poskytnúť všetky údaje do dokumentácie ŽoNFP. Údaje v tomto odseku musia byť totožné s údajmi uvedenými v tab. č 4 ŽoNFP

<sup>14</sup> V prípade existencie partnera je žiadateľ povinný použiť pre identifikáciu partnera/ov tabuľky 1 až 3 pre každého partnera a uviesť ich v prílohe žiadosti o NFP.

<sup>15</sup> Dátum zápisu organizácie do verejného registra, pokiaľ nevznikla zo zákona

Počet zamestnancov v trvalom prac. pomere ku koncu posledného štvrťroka pred podaním žiadosti o NFP			Vedenie účtovníctva <sup>16</sup> :		
Podiel žien na počte zamestnancov					
Názov projektu	Rok	Suma EUR:	Realizoval <sup>17</sup>	Príspevok NFP <sup>18</sup> EUR:	Poskytovateľ NFP

MH SR deklaruje súlad v riadení projektu s metodikou a podmienkami definovanými výzvou.

<sup>16</sup> Jednoduché/ podvojně

<sup>17</sup> Žiadateľ, subjekt v pôsobnosti, partner X

<sup>18</sup> Uvádza sa iba v prípade, ak bol na realizáciu projektu poskytnutý



### E.1.1.3 PREHLAD ZÍSKANEJ POMOCI ZA POSLEDNÉ 3 ROKY

Tab. 12

Rok	Názov pomoci	Poskytovateľ	Suma (tis.EUR)
2009	Projekt siete ESC pre SR 17.020200/08/518585	Európska komisia	46,000
2009	Zladené konanie k smernici o energ. službách/CASESD/	Európska komisia	1,000
2010	Projekt siete ESC pre SR 20098124	Európska komisia	49,000
2010	Zladené konanie k smernici o energ. službách/CASESD/	Európska komisia	2,000
2011	Projekt siete ESC pre SR 20108124	Európska komisia	23,000
2011	Zladené konanie k smernici o energ. službách/CASESD/	Európska komisia	11,000

## E.2 PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Personálne zabezpečenie bude obstarané na trhu v rámci podporných aktivít (projektový, finančný a monitorovací manažér).

Por. Číslo	Meno	Organizácia	Funkcia v organizácii	Zaradenie v projekte	Zabezpečované aktivity	Počet dní na projekte

## E.3 TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE

Realizácia projektu sa predpokladá v zodpovednosti Odboru informatiky MH SR. Samotné technické zabezpečenie bude preto poskytované v réžii tohto odboru v úzkej spolupráci s dodávateľom prác. Výsledné riešenie bude mať dve lokality, primárnu v umiestnenú v priestoroch MH SR a sekundárnu z bezpečnostných dôvodov mimo priestorov MH SR.

Pre dosiahnutie cieľov projektu budú využívané existujúce informačné technológie a vybudované nové informačné technológie pri minimalizácii dodatočných nákladov do týchto informačných technológií. IIS MH SR bude integrovaný do IIS VS a bude využívať služby základných komponentov podľa NKIVS.

V prípade ak nastane riziko nedostupnosti týchto služieb základných komponentov v príslušnom čase, budú sa realizovať alternatívne opatrenia v súlade s opatreniami na elimináciu rizika detailne popísaných v Technickej dokumentácii ako v prílohe Žiadosti o NFP.

Pri vybudovaní IIS MH SR budú využívané najnovšie IT technológie, postupy a nástroje. Výsledkom projektu bude rezortné centrum zdieľaných služieb (rezortný cloud), ktoré v budúcnosti umožní s minimálnymi nákladmi rozšíriť poskytovanie elektronických služieb aj na ďalšie organizácie rezortu. Architektúra riešenia je založená na princípoch SOA a umožňuje ďalší technologický a aplikačný rozvoj.

## E.4 PLÁN ZADÁVANIA ZÁKAZIEK TRETÍM SUBJEKTOM

P.č.	Druh zákazky <sup>19</sup>	Postup obstarávania/zadania <sup>20</sup>	Pokryté aktivity <sup>21</sup>	Termín začatia obstarávania	Hodnota zákazky	% z celkových nákladov projektu
1	Služby	Zákazka s nízkou hodnotou	7	03/2011	35 808	0,4%
2	Služby	Súťaž návrhov (Verejná súťaž)	1,2,3,4,5,6	12/2011	8 110 000	93,6%
3	Služby	Verejná súťaž	7,8	12/2011	518 192	6%
Celkovo					8 664 000	100%

<sup>19</sup> Práce, služby, tovar

<sup>20</sup> Verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie ....

<sup>21</sup> Vložiť poradové číslo aktivity

## F. UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

Implementácia projektu Elektronizácie služieb MH SR je plánovaná na 24 mesiacov. Správcom a prevádzkovateľom budúceho riešenia bude MH SR. Tento systém neprinesie žiadne dodatočné rozpočtové príjmy, avšak očakávame, že na prevádzku riešenia bude po skončení implementácie potrebné ročne navýšiť finančné prostriedky na IKT na úrovni 10 až 15% z hodnoty projektu. Analýza nákladov a prínosov preukázala, že investícia do projektu sa vráti v siedmom roku, čo je v súlade s požiadavkami OPIS.

### Administratívne zabezpečenie prevádzky výstupov projektu zo strany žiadateľa/organizácie

Administratívne zabezpečenie prevádzky bude v zodpovednosti Odboru Informatiky a Sekcie rozpočtu a financovania MH SR. Bude pozostávať predovšetkým v zachovaní pozície finančného a monitorovacieho manažéra, ktorí budú pokračovať v zabezpečovaní svojich úloh vyplývajúcich z pravidiel čerpania Štrukturálnych fondov. Podporený IS bude spravovaný a prevádzkovaný Odborom informatiky MH SR. Výdavky budú kryté z rozpočtových zdrojov MH SR.

Používateľmi IS budú jednotlivé organizačné zložky MH SR a rezortné organizácie, ktoré budú poskytovať elektronické služby občanom a podnikateľom.

### Použitie výstupov projektu (neinvestičné)/ prevádzkovanie výstupov projektu (investičné)<sup>22</sup>

Po realizácii projektu bude udržateľnosť výsledkov projektu z pohľadu prevádzkovania riešenia v zodpovednosti Odboru Informatiky, ktoré bude hradiť prevádzkové náklady systému z rozpočtovej kapitoly MH SR a zabezpečí jeho dennú prevádzku formou technickej a užívateľskej podpory.

### Výsledky nákladovo-výnosovej analýzy

Ukazovateľ	jednotka	2012	2013	...	2019	spolu
Celkové náklady projektu:	EUR	9 138 622	9 138 622		4 555 834	83 083 434
Celkové prínosy projektu:	EUR	770	770		723 902	16 485 768
Čistá súčasná hodnota:	EUR	-4 332 000	-4 106 161		2 651 003	31 200 267
Návratnosť investície:	Počet rokov	1	2		8	15

Návratnosť investície sa predpokladá v 7. roku od začiatku implementácie, čo je v súlade s pravidlami OPIS.

<sup>22</sup> V závislosti od charakteru projektu uviesť prehľadne príjmy a výdavky prevádzkovania výstupov projektu (v prípade, ak ide o rekonštrukciu/opravu, uvádzajú sa za celú infraštruktúru t.j)