

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu priemyselných klastrových organizácií

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), podľa ust. § 2 písm. f) a § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a schválenej Schémy minimálnej pomoci na podporu priemyselných klastrových organizácií (2022-2023) DM – 6/2022 zo dňa 6. mája 2022 (ďalej len „schéma“),

vyhlasuje

VÝZVU

na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu priemyselných klastrových organizácií (ďalej len „výzva“) z rozpočtovej kapitoly ministerstva na rozpočtový rok 2022.

1. Základný cieľ poskytnutia dotácie

Cieľom dotácie je podporiť vznik a rozvoj priemyselných klastrových organizácií (ďalej len „priemyselné klastre“) na regionálnej a nadregionálnej úrovni a zvýšenie konkurencieschopnosti členov priemyselných klastrov prostredníctvom podpory ich vzájomnej spolupráce ako aj posilnenie ich postavenia v medzinárodnom meradle.

2. Formulár žiadosti a predkladanie žiadostí o dotáciu

Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie dotácie na riešenie projektu podľa § 2 písm. f) zákona (ďalej len „žiadosť“) ministerstvu v listinnej podobe alebo elektronickej podobe.

Žiadosť v elektronickej podobe žiadateľ zasiela prostredníctvom webového Portálu elektronických služieb Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky (<https://portal.mhsr.sk/>) alebo webového portálu www.slovensko.sk podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom osoby oprávnenej konať za žiadateľa.

Spolu s riadne vyplnenou a podpísanou žiadosťou¹ žiadateľ ministerstvu predloží originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona a to:

- a) doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa osobitného predpisu² **nie staršie ako 3 mesiace**:
 - čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
 - čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia v zmysle § 8a bod 4 písm. c) zákona 523/2004 Z. z.,
 - potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, že neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania,
 - údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzických osôb pôsobiacich v štatutárnom orgáne,³
 - údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov právnických osôb⁴,

¹ Príloha č. 1 výzvy

² § 8a) ods. 4 a ods.5 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov

³ § 10 ods. 4 písm. b) zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- b) popis projektu v štruktúre podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 výzvy,
- c) kalkuláciu nákladov na riešenie projektu podľa prílohy č. 2 výzvy,
- d) doklad o zriadení alebo založení žiadateľa (zakladateľská/spoločenská zmluva, stanovy),
- e) doklad o zabezpečení vlastných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu,
- f) schválenú účtovnú závierku, pričom posledné ukončené účtovné obdobie môže byť účtovným obdobím kratším ako 12 mesiacov.

Ďalej žiadateľ k žiadosti prikladá:

- g) Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 3 výzvy)
- h) vyhlásenie, že mu nebola poskytnutá na predmetný projekt, na ktorý žiada dotáciu, minimálna pomoc z iných verejných zdrojov,
- i) vyhlásenie, či ku dňu podania žiadosti žiada o poskytnutie inej minimálnej pomoci od ministerstva resp. iného poskytovateľa⁵.

Usmernenie k popisu projektu uvedenom v žiadosti o poskytnutie dotácie:

- a) žiadateľ popis projektu vyplní na základe požiadaviek uvedených kurzívou pod jednotlivými časťami popisu projektu,
- b) jednotlivé časti popisu projektu sú obmedzené na nasledovný počet znakov vrátane medzier:
 - i. Ciele riešenia – max. 1500 znakov,
 - ii. Základné parametre riešenia – max. 2000 znakov,
 - iii. Charakteristika projektu, postup riešenia – max. 3500 znakov,
 - iv. Realizačné výstupy – max. 1500 znakov,
 - v. Harmonogram riešenia – max. 1000 znakov,
 - vi. Stručná charakteristika doterajšej činnosti žiadateľa – max. 2500 znakov,
 - vii. Stručná charakteristika doterajšej činnosti vedúceho projektu – max. 2500 znakov.

Uzavretú obálku so žiadosťou a požadovanými prílohami v listinnej podobe je potrebné označiť názvom výzvy „**Klastre - 2022 - neotvárať**“. Žiadosť vrátane projektu je potrebné predložiť aj vo formáte docx/doc (na dátovom nosiči - CD alebo DVD).

Dátumom podania žiadosti sa rozumie dátum na podacej pečiatke pošty (ak je žiadosť zasielaná v listinnej podobe poštou), dátum na prezentačnej pečiatke podateľne ministerstva (ak je žiadosť doručená v listinnej podobe osobne do podateľne) alebo dátum na časovej pečiatke (ak je žiadosť podaná v elektronickej podobe podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom).

Adresa na predkladanie žiadostí: Ministerstvo hospodárstva SR, Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava.

3. Poskytovateľ dotácie a vykonávateľ výzvy

Poskytovateľom dotácie a zároveň aj vykonávateľom výzvy je:

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Mlynské nivy 44/a
827 15 Bratislava 212

⁴ § 10 ods. 4 písm. b) zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁵ Ak žiadateľ takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto výzvy, bude o tejto skutočnosti informovať ministerstvo.

tel. ústredňa: 02/4854 1111
webové sídlo: www.mhsr.sk

4. Oprávnené subjekty

Oprávneným žiadateľom o poskytnutie dotácie/príjemcom dotácie podľa tejto výzvy je priemyselný klastor spĺňajúci nasledovné podmienky:

- je riadne registrovaný v registri záujmových združení právnických osôb vedenom okresným úradom v sídle kraja príslušnom podľa sídla združenia,
- od jeho registrácie neuplynulo viac ako 36 mesiacov,
- má sídlo/prevádzku alebo miesto pôsobenia na území Slovenskej republiky,
- má v stanovách / spoločenskej zmluve / zakladateľskej listine zakotvené, že jednou z jeho hlavných činností je podpora inovácií alebo zvýšenie konkurencieschopnosti,
- jeho činnosť/výstupy smerujú do oblasti priemyselných činností,
- je držiteľom certifikátu udeľovaného v rámci národného klastrového hodnotenia vykonávaného Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou.

Priemyselnou klastrovou organizáciou sa rozumie organizované zoskupenie odvetvovo alebo prierezovo zameraných nezávislých podnikateľských subjektov, malých podnikov a stredných podnikov, organizácií pôsobiacich v oblasti výskumu a vývoja a ďalších podporných inštitúcií, ktorých účelom je podporovať inovácie prostredníctvom zdieľania infraštruktúrnych kapacít a výmeny poznatkov a odborných znalostí medzi podnikmi a ostatnými organizáciami v zoskupení.

Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý je bezúhonný. Za bezúhonného sa nepovažuje žiadateľ, ktorý sa dopustil úmyselného trestného činu alebo trestného činu proti majetku, alebo žiadateľ, ktorého člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu sa dopustil úmyselného trestného činu alebo trestného činu proti majetku (§ 12 ods. 3 zákona č. 71/2013 Z.z.)

Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ak nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, a nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (§ 8a ods. 4 písm. f) a g) zákona č. 523/2004 Z.z.). Na preukázanie splnenia týchto podmienok žiadateľ poskytne údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzických osôb. Tieto údaje ministerstvo bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov fyzických osôb. Súčasne žiadateľ predloží ako prílohu žiadosti výpis z registra trestov právnických osôb.

5. Oprávnené projekty

Oprávnené projekty podľa tejto výzvy sú projekty neinvestičného charakteru, ktoré napĺňajú cieľ pomoci prostredníctvom jednej alebo viacerých z nasledovných aktivít:

- a) vzdelávanie určené pre zamestnancov a štatutárov klastra (workshopy, konferencie, semináre, špecializované vzdelávacie aktivity),
- b) prezentácia priemyselných klastrov v zahraničí prostredníctvom účasti na zahraničných informačných podujatiach a výstavách,
- c) tvorba spoločnej expertnej bázy, technologických máp priemyselných klastrov, stratégie priemyselných klastrov, inovačné stratégie, marketingové stratégie a pod.,
- d) účasť priemyselných klastrov v medzinárodných projektoch a sieťach,

- e) aktivity zamerané na plnenie odporúčaní vyplývajúcich z procesu certifikácie, uskutočneného podľa metodiky Európskeho sekretariátu pre klastrové analýzy (ESCA).

6. Oprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú len výdavky vynaložené počas riešenia projektu, odo dňa zverejnenia oznámenia o schválení dotácie schvaľovacou komisiou na webovom sídle ministerstva, ktoré sú preukázateľné originálmi alebo overenými kópiami dokladov riešiteľa projektu.

Oprávnenými výdavkami na oprávnené projekty sú:

- mzdové výdavky zamestnancov pracujúcich na projekte (prípadne ich alikvotná časť zodpovedajúca počtu hodín odpracovaných na projekte) bez odmien,
- cestovné výdavky,
- výdavky za nakupované služby,
- výdavky súvisiace s organizáciou a účasťou na zahraničných výstavách a domácich vzdelávacích aktivitách,
- výdavky súvisiace s procesom certifikácie, uskutočneného podľa metodiky Európskeho sekretariátu pre klastrové analýzy (ESCA).

Osobné výdavky nesmú prekročiť výšku obvyklú v danom odbore, čase a mieste a musia byť primerané úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu. Žiadateľ musí rešpektovať odmeňovanie v rámci pracovnej pozície s ohľadom na predchádzajúcu mzdovú politiku, t.j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte.

Za oprávnené výdavky **nie je možné považovať**:

- prevádzkové výdavky netýkajúce sa výlučne realizácie projektu,
- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na nákup pozemkov, nehnuteľností a ich rekonštrukcia,
- výdavky na obstaranie, opravu a údržbu dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH,
- poplatky za bežné jazykové, štatistické a počítačové kurzy,
- poistenie vozidiel a iného majetku, celoročné diaľničné známky.

Žiadateľ môže financovať z vlastných zdrojov aj výdavky, ktoré nie sú uvedené medzi oprávnenými výdavkami. Tieto výdavky sú započítané do celkových nákladov na realizáciu projektu ako kofinancujúca časť zo strany žiadateľa.

7. Forma poskytovania dotácie

Poskytovanie dotácie sa realizuje podľa § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Dotácia sa poskytuje na obdobie roku 2022.

Dotácia bude poukázaná na účet príjemcu pomoci najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie. Dotácia sa poskytuje formou bežných výdavkov z kapitoly poskytovateľa.

Podľa § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách, zákonom definované bežné výdavky, ktoré boli poskytnuté právnickej alebo fyzickej osobe príslušným správcom kapitoly ako bežný transfer po 1. auguste 2022, a ktoré nebolo možné použiť do konca rozpočtového roka 2022, možno použiť do 31. marca 2023 s výnimkou miezd, platov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

8. Výška a intenzita pomoci

Najnižšia výška dotácie je 10 000,- EUR. Najvyššia výška dotácie je za dodržania podmienok stanovených schémou:

- a) pre priemyselný klaster, ktorý je držiteľom certifikátu⁶ „mierne pokročilý klaster“ 15 000 EUR,
- b) pre priemyselný klaster, ktorý je držiteľom certifikátu „pokročilý klaster“ 35 000,- EUR a
- c) pre priemyselný klaster, ktorý je držiteľom certifikátu „rozvinutý klaster“ 55 000 EUR.

Maximálna intenzita pomoci je 85 % celkových oprávnených výdavkov realizovaných aktivít schváleného projektu. Rozdiel medzi celkovými výdavkami projektu a výškou poskytnutej dotácie je hrađený z vlastných zdrojov príjemcu.

9. Rozpočet

Finančné prostriedky na realizáciu podpory budú čerpané z rozpočtovej kapitoly ministerstva z prvku rozpočtu „07K 02 0D Podpora inovačných projektov v rezorte MH SR“.

Disponibilná výška finančných prostriedkov schválených v rámci prvku rozpočtu na rok 2022 a vyčlenených na túto výzvu je 250 000 eur.

10. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadostí

Ak žiadosť nebude obsahovať predpísané náležitosti, ministerstvo do 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti vyzve žiadateľa, aby ju doplnil.

Ak žiadateľ žiadosť do termínu stanoveného ministerstvom vo výzve nedoplní, ministerstvo žiadosť v súlade s ust. § 11 ods. 1 zákona zamietne a na zasadnutie odbornej ani schvaľovacej komisie nepredloží.

Ministerstvo nepredloží na zasadnutie odbornej ani schvaľovacej komisie ani takú žiadosť, pri kontrole ktorej zistí, že žiadateľ nie je oprávneným subjektom podľa bodu č. 4 výzvy.

11. Kritériá výberu a spôsob hodnotenia žiadostí

Schvaľovacia komisia posúdi kvalitatívnu úroveň žiadostí na základe týchto hodnotiacich kritérií:

- a) dostatočne konkrétny a zrozumiteľný popis cieľov projektu (0-5 bodov),

⁶ Stupeň pokročilosti žiadateľa je stanovený po vykonaní národného klastrového hodnotenia vykonávaného Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou.

- b) spôsob a miera využiteľnosti výsledkov projektu pre žiadateľa (0-25 bodov),
- c) miera prínosov pre žiadateľa (0-20 bodov),
- d) primeranosť nákladov projektu vzhľadom na ciele a parametre riešenia (0-15 bodov),
- e) popis spolupráce žiadateľa s ostatnými partnermi, ktorá prispeje k cieľom projektu (0-20 bodov),
- f) primeranosť harmonogramu riešenia (0-5 bodov),
- g) miera kompetentnosti žiadateľa (0-10 bodov),

Spôsob hodnotenia žiadostí:

1. Základným princípom hodnotenia žiadostí o poskytnutie dotácie je posúdenie úrovne kvality projektu na základe popisu projektu.
2. Žiadosti spĺňajúce podmienky schémy a výzvy predloží ministerstvo na zasadnutie Komisie pre schvaľovanie žiadostí o dotáciu podľa schémy (ďalej len „komisia“), ako orgánu zodpovednému za transparentné udeľovanie pomoci zriadenej podľa § 11 ods. 2 (ďalej len „schvaľovacia komisia“). Schvaľovacia komisia bude pri schvaľovaní žiadostí postupovať podľa § 11 ods. 3 zákona. Predseda komisie má právo prizvať na zasadnutie komisie žiadateľa (štatutárneho zástupcu, resp. osobu nominovanú štatutárnym zástupcom), za účelom poskytnutia doplňujúcich informácií k požadovanej dotácii. Komisia má povinnosť hodnotiť každú predloženú žiadosť, ktorá splnila podmienky výzvy, aj v prípade, ak sa žiadateľ na zasadnutí komisie nezúčastní.
3. Žiadosti, ktoré pri hodnotení v komisii získajú viac ako polovicu maximálneho počtu bodov v rámci stanovených kritérií, schvaľovacia komisia
 - a) v prípade, ak je celková výška požadovaných dotácií oprávnených žiadostí nižšia alebo rovnaká ako rozpočet vyčlenený na výzvu, schváli,
 - b) v prípade, ak je celková výška požadovaných dotácií oprávnených žiadostí vyššia ako rozpočet vyčlenený na výzvu, zoradí podľa dosiahnutých výsledných hodnotení.
4. Schvaľovacia komisia rozhoduje o schválení žiadostí podľa poradia dosiahnutého výsledného hodnotenia, počnúc žiadosťou s najvyšším hodnotením. Počet schválených žiadostí je v tomto prípade limitovaný rozpočtom vyčleneným na výzvu.
5. Schvaľovacia komisia postupom podľa bodu 4. schváli žiadosti s najvyšším bodovým hodnotením, u ktorých bude súčet výšok požadovaných dotácií nižší alebo rovnaký ako rozpočet vyčlenený na výzvu. Ostatné žiadosti schvaľovacia komisia neschváli. V prípade rovnosti bodového hodnotenia žiadostí, ktoré s prihliadnutím na rozpočet vyčlenený na výzvu nebude možné všetky schváliť, rozhodne schvaľovacia komisia, ktoré žiadosti budú podporené.
6. Žiadosti, ktoré pri hodnotení nezískajú viac ako polovicu maximálneho počtu bodov v rámci stanovených kritérií, schvaľovacia komisia neschváli.
7. Schvaľovacia komisia rozhoduje o každej žiadosti samostatne, pričom môže vychádzať z odborných posudkov žiadosti. Pri rozhodovaní prihliada na to, aby nebol prekročený stanovený rozpočet.

12. Zloženie schvaľovacej komisie

Žiadosti vyhodnocuje schvaľovacia komisia, ktorú zriaďuje minister hospodárstva SR. Schvaľovacia komisia má minimálne päť členov a tajomníka. Členmi schvaľovacej komisie sú zástupcovia jednotlivých organizačných útvarov ministerstva a Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry.

Komisia je pri schvaľovaní žiadostí nezávislá a rozhoduje podľa kritérií uvedených v tejto výzve. Zo zasadnutia komisie sa vyhotovuje písomný záznam, ktorého súčasťou je bodové hodnotenie každej žiadosti, každým členom komisie samostatne.

13. Postup a termíny vyhodnocovania žiadostí a poskytovania dotácie

Posúdenie správnosti a úplnosti žiadosti v zmysle zákona a tejto výzvy, sa uskutoční najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

Najneskorší termín vyhodnotenia žiadostí je do 30. 09. 2022.

Do 15 dní od zasadnutia schvaľovacej komisie ministerstvo v súlade s ust. § 11 ods. 6 zákona uverejní na svojom webovom sídle:

- všetky schválené žiadosti aj so sumami žiadaných dotácií vrátane dátumu schválenia, výšky a účelu dotácie a identifikácie príjemcu pomoci,
- všetky neschválené žiadosti vrátane dôvodu neschválenia žiadosti.

Spolu s oznámením o schválení žiadosti zašle ministerstvo príjemcovi na podpis aj návrh zmluvy o poskytnutí dotácie, spolu s usmernením.

Po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie ministerstvo poukáže finančné prostriedky na účet príjemcu v zmysle uzatvorenej zmluvy o poskytnutí dotácie.

Po ukončení riešenia projektu predloží príjemca ministerstvu v termíne uvedenom v zmluve o poskytnutí dotácie vecné vyhodnotenie projektu a plnenia plánovaných cieľov projektu vo forme záverečnej správy (súčasťou je aj tlačová, fotografická dokumentácia, resp. aj iné informácie potrebné pre posúdenie realizácie projektu) a finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania vynaložených v súlade s podmienkami podľa schémy a výzvy.

Finančné vyúčtovanie bude obsahovať celkovú rekapituláciu výdavkov projektu, vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie, vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania, písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby príjemcu o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania, v prípade predloženia overených kópií uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu, účtovnú dokumentáciu preukazujúcu správnosť vynaložených výdavkov a potvrdzujúcu úhradu skutočne vynaložených oprávnených výdavkov, prípadne aj inú dokumentáciu nevyhnutnú pre posúdenie realizácie projektu).

V prípade, že ministerstvo neuzná oprávnenosť celkových výdavkov vynaložených na riešenie projektu, príjemca vráti finančné prostriedky vo výške neuznaných výdavkov do 5 dní od prijatia oznámenia ministerstva o neuznaní oprávnenosti výdavkov na depozitný účet ministerstva špecifikovaný v zmluve o poskytnutí dotácie.

14. Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou tejto výzvy sú nasledovné prílohy:

- Príloha č. 1: Žiadosť o poskytnutie dotácie
- Príloha č. 2: Kalkulácia nákladov na riešenie projektu
- Príloha č. 3: Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc
- Príloha č. 4: Poskytnutie informácií dotknutej osobe

15. Záverečné ustanovenia

K tejto výzve je možné vypracovávať dodatky, vrátane pozastavenia resp. zrušenia výzvy, ktoré ministerstvo uverejní na svojom webovom sídle. Dodatky k výzve je možné uverejniť najneskôr do dátumu uzavretia výzvy.

Podľa ust. § 12 ods. 1 zákona na poskytnutie dotácie podľa tejto výzvy nie je právny nárok.

Na konanie o žiadosti o poskytnutie dotácie sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní.

V prípade zistenia rozporu medzi uverejnenou schémou a touto výzvou bude ministerstvo postupovať podľa ustanovení schémy.

Dátum vyhlásenia výzvy:	22. JÚL 2022
Dátum uzavretia výzvy:	26. AUG. 2022
Najneskorší termín na predkladanie žiadostí:	26. AUG. 2022

Bratislava, dňa: 21. JÚL 2022

Schválil: Richard Sulík, minister hospodárstva SR

MINISTERSTVO HOSPODÁRSVA
Slovenskej republiky
Mlynské nivy 44/a
827 15 Bratislava 212
- 1010 -