

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

ako vykonávateľ v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti zameranú na podporu modernizácie existujúcich zariadení na výrobu elektriny z OZE - bioplynové stanice

Kód výzvy:	01I02-26-V04
Komponent:	1. Obnoviteľné zdroje energie a energetická infraštruktúra
Reforma/investícia:	2. Investície do modernizácie existujúcich zdrojov elektriny z OZE („repowering“) – bioplynové stanice
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“)
Cieľ výzvy	Cieľom výzvy je modernizácia existujúcich bioplynových staníc vyrábajúcich elektrinu z bioplynu.
Schéma pomoci	Schéma štátnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti na výrobu elektriny z obnoviteľných zdrojov energie v platnom znení zverejnená na webovom sídle: https://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy/dokumenty

A. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa

Názov vykonávateľa:	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej aj „MH SR“)
Adresa vykonávateľa:	Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212
Kontaktné údaje vykonávateľa:	- web: www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy - telefón: + 421 / 2 / 4854 1413 - e-mail: vyzvy@mhsr.sk (e-mail určený pre otázky žiadateľov) - elektronická schránka MH SR cez službu všeobecná agenda - korešpondenčná adresa: MH SR, sekcia podporných programov, Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212

Trvanie výzvy

Vyhlásenie výzvy:	6. december 2022
Uzavretie výzvy:	11. január 2023

Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)

Alokácia výzvy je **10 000 000 EUR**, z toho:

- zdroj Plán obnovy a odolnosti: **10 000 000 EUR**
- zdroj Plán obnovy a odolnosti – prostriedky na úhradu DPH: **0 EUR**.

Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej aj „žiadosť“) je možné doručiť MH SR jedným z nasledujúcich spôsobov:

- elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky MH SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“ alebo
- listinne**, a to:
 - osobne do podateľne MH SR v pracovných dňoch v čase 8:30 - 11:30 a 12:00 - 15:00 alebo
 - prepravnou spoločnosťou (pošta, kuriér) na korešpondenčnú adresu MH SR.

Bližšie je spôsob doručovania žiadosti uvedený v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

Financovanie projektu

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti podľa tejto výzvy sa realizuje **nenávratným spôsobom** na základe predloženej žiadosti a za podmienok ustanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.

Maximálna intenzita pomoci je v závislosti od miesta realizácie projektu uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Miesto realizácie projektu	Maximálna intenzita pomoci
Nitriansky kraj, Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Prešovský kraj, Košický kraj	60 %
Bratislavský kraj	45 %

Upozornenia:

- Intenzita pomoci (v %) je vyjadrená ako podiel výšky prostriedkov mechanizmu z celkových oprávnených výdavkov (ďalej aj „CO,V“) projektu.
- Rozdiel medzi COV projektu a poskytnutou výškou prostriedkov mechanizmu musí žiadateľ financovať z vlastných alebo úverových zdrojov. Žiadateľ zároveň financuje z vlastných alebo úverových zdrojov aj prípadné neoprávnené výdavky, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na realizáciu projektu potrebné.

B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej aj „PPPM“) predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mohlo MH SR žiadosť posúdiť podľa kritérií posúdenia žiadosti v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme¹.

PPPM stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, resp. FAQ² (ak relevantné) na ktoré sa táto výzva odvoláva.

1. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť MH SR **včas** a v **stanovenej forme**. Žiadosť tvorí vyplnený záväzný formulár žiadosti a povinné prílohy.

➤ Žiadosť je doručená **včas**, ak je formulár žiadosti doručený MH SR do termínu uzavretia výzvy.

Upozorňujeme, že **rozhodujúcim dátumom** pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je:

- **dátum odoslania formulára žiadosti** do elektronickej schránky MH SR (v prípade, ak žiadateľ predkladá žiadosť elektronicke) alebo
- **dátum odovzdania formulára žiadosti na prepravu** (v prípade, ak žiadateľ predkladá žiadosť poštou alebo kuriérskou službou) alebo
- **dátum prijatia formulára žiadosti na adrese vykonávateľa** (v prípade, ak žiadateľ predkladá žiadosť v listinnej forme osobne do podateľne MH SR. V tomto prípade je potrebné doručiť formulár na adresu vykonávateľa najneskôr v deň uzavretia výzvy do 15:00 hod.).

Dátum doručenia formulára žiadosti je určujúci aj pre splnenie tých PPPM, ktorých spôsob preukázania zo strany žiadateľa obsahuje požiadavku na aktuálnosť prílohy³. V prípade zmeny výzvy je dátum doručenia formulára žiadosti rozhodujúci z hľadiska posúdenia dopadu relevantnej zmeny na žiadosť.

➤ Žiadosť je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:

a) formulár žiadosti je vyplnený v slovenskom⁴ jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu,

b) žiadosť je úplná,

Žiadosť sa považuje za úplnú, ak je na MH SR doručený **písomne vyplnený záväzný formulár žiadosti podpísaný osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa a všetky povinné prílohy** v rozsahu informácií a údajov, ktoré umožňujú riadne posúdiť splnenie všetkých PPPM a kritérií posúdenia žiadosti spôsobom stanoveným vo výzve vrátane uplatnenia postupu podľa § 16 ods. 3 zákona o mechanizme.

Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti úradne osvedčené plnomocenstvo, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.

Žiadosť musí byť doručená **spôsobom a vo formáte** stanovenom v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa:

- formulár žiadosti a povinné prílohy

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa:

- formulár žiadosti a povinné prílohy

2. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

¹ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

² Odpovede na často kladené otázky.

³ Napr. výpis z registra trestov nesmie byť starší ako 30 dní ku dňu predloženia žiadosti (v prípade osôb, ktoré nie sú občanmi SR, nesmie byť výpis z registra trestov starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti).

⁴ Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje, ak je žiadosť vyplnená v českom jazyku.

V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom fyzická alebo právnická osoba podľa § 2 ods. 2 písm. a) až c) Obchodného zákonníka, ktorá ku dňu predloženia žiadosti **vlastní a prevádzkuje** bioplynovú stanicu vyrábajúcu elektrinu, ktorá je predmetom realizácie projektu.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- Príloha č. 1 žiadosti - **Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice**,
- Príloha č. 5 žiadosti - **Inventárne karty** (ak relevantné).

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- formulár žiadosti,
- Príloha č. 1 žiadosti - **Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice**,
- Príloha č. 5 žiadosti - **Inventárne karty** (ak relevantné),
- prostredníctvom overenia dostupných údajov evidovaných na internetovom portáli: [Portál elektronických služieb katastra nehnuteľnosti \(https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/\)](https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/) a [Geoportál \(geoportal.sk\)](https://geoportal.sk),
- **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (<https://rpo.statistics.sk>), resp. iné príslušné verejne dostupné registre.

3. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia

Voči žiadateľovi nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia.

Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.

Upozorňujeme, že podmienka nie je splnená v prípade zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa. Podmienka je nerelevantná pre žiadateľov, na ktorých sa zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov nevzťahuje.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Register úpadcov, ktorý je verejne dostupný na: <https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/>, resp. Obchodný vestník (v prípade, ak vykonávateľ identifikuje v registri úpadcov iba začatie konkurzného alebo reštrukturalizačného konania),
- formulár žiadosti.

4. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa

Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen jeho štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani iná osoba konajúca v mene žiadateľa nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov: trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny a niektorý z trestných činov daňových (§ 276 - § 278a Trestného zákona⁵).

Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemôže mať právoplatným rozsudkom uložený niektorý z nasledujúcich trestov: trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb⁶.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- príloha č. 2 žiadosti - **Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov** (relevantné pre štátnych občanov SR),
- príloha č. 3 žiadosti - **Výpis z registra trestov SR, výpis z registra trestov domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny** (relevantné pre osoby, ktoré nie sú štátnymi občanmi SR a pre osoby, ktoré sú štátnymi občanmi SR, ale neposkytli údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Výpis z registra trestov SR nesmie byť starší ako 30 kalendárnych dní ku dňu predloženia žiadosti. V prípade osôb, ktoré nie sú občanmi

⁵ Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

⁶ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

SR, nesmie byť výpis z registra trestov domovskej krajiny, resp. doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti). Výpis z registra trestov SR, výpis z registra trestov domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny sa predkladá za fyzické osoby,

- formulár žiadosti.

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- príloha č. 3 žiadosti - **Výpis z registra trestov SR, výpis z registra trestov domovskej krajiny, alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny** (relevantné pre osoby, ktoré nie sú štátnymi občanmi SR a pre osoby, ktoré sú štátnymi občanmi SR, ale neposkytli údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Výpis z registra trestov SR nesmie byť starší ako 30 kalendárnych dní ku dňu predloženia žiadosti. V prípade osôb, ktoré nie sú občanmi SR, nesmie byť výpis z registra trestov domovskej krajiny, resp. doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti. Výpis z registra trestov SR, výpis z registra trestov domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny sa predkladá za fyzické osoby, resp.
- **informačné systémy verejnej správy** (<https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnicky-ch-osob>), (<https://oversi.gov.sk>).

5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v EDES

Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046⁷).

Zároveň upozorňujeme žiadateľov na povinnosť oboznámiť sa so znením dokumentu *Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok* zverejneným na webovej stránke: <https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/>.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- **Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov** (databáza EK, jej verejná časť dostupná na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm, ako aj neverejná časť⁸),
- formulár žiadosti.

6. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci

Žiadateľ a žiadosť musia spĺňať všetky podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo Schémy pomoci, vrátane podmienky, že **prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie**, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Táto podmienka poskytnutia prostriedkov mechanizmu zahŕňa aj nasledovné podmienky týkajúce sa štátnej pomoci:

- Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v znení Nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1084 zo 14. júna 2017⁹ (s výnimkou podnikov, ktoré neboli v ťažkostiach k 31. decembru 2019, ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 1. januára 2020 do 31. decembra 2021).
- Pri posúdení skutočnosti, či nie je podnikom v ťažkostiach, postupuje žiadateľ v súlade s informáciami uvedenými v *Príručke pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR* (kapitola: Overenie podniku v ťažkostiach), ktorá je zverejnená na webovom sídle www.mhsr.sk tu: <https://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy/dokumenty/zavaezna-dokumentacia-pre-implementaciu-projektov>. Žiadateľ pri predložení žiadosti preukazuje splnenie danej podmienky prostredníctvom čestného vyhlásenia. Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu bude Prijímateľ vyzvaný, aby vykonávateľovi predložil do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu *Test podniku v ťažkostiach* na vyplnenom formulári stanovenom v *Príručke pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR*. Žiadateľ je oprávnený začať práce na projekte až po podaní žiadosti. Splnením tejto podmienky bude preukázaný stimulačný účinok pomoci poskytnutej podľa Schémy pomoci uplatňovanej v rámci tejto výzvy.

⁷ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení.

⁸ Upozorňujeme žiadateľov, že vo verejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

⁹ Ú. V. EÚ L 187, 26.6.2014 a L 156, 20.6.2017.

Upozorňujeme, že ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky vyplývajúce zo Schémy pomoci, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti a povinné prílohy

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- formulár žiadosti a povinné prílohy,
- na základe informácií o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle: https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en.

7. Podmienka oprávnenosti projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)

Oprávnenými na účely tejto výzvy sú projekty, predmetom ktorých sú investičné výdavky na **modernizáciu existujúcich bioplynových staníc vyrábajúcich elektrinu**

Projekt spĺňa podmienku oprávnenosti, ak sú splnené všetky nasledujúce podmienky:

- oprávnené na podporu v rámci tejto výzvy sú bioplynové stanice, ktoré za kalendárny rok 2021 vyrobili elektrinu zodpovedajúcu aspoň 2 000 hodín výroby elektriny¹⁰ alebo v období od 1. 1. 2022 do 30. 6. 2022 vyrobili elektrinu zodpovedajúcu aspoň 1 000 hodín výroby elektriny⁸.
- realizáciou projektu nesmie dôjsť k zníženiu inštalovaného výkonu modernizovanej bioplynovej stanice o viac ako 5 %.
- predmetom projektu môže byť modernizácia výlučne jednej existujúcej bioplynovej stanice, pričom bioplynovou stanicou sa rozumie zariadenie alebo skupina zariadení, ktoré vyrábajú elektrinu spaľovaním bioplynu získaného anaeróbnou fermentáciou a ktoré sú v spoločnom bode pripojené priamo alebo cez transformátor na priame vedenie, do distribučnej sústavy alebo do prenosovej sústavy. Pre účely tejto výzvy nebudú podporované zariadenia získavajúce bioplyn z kalov v čistiarnach odpadových vôd a zo skládkových plynov.
- výsledkom realizácie projektu¹¹ musí byť:
 - modernizovaný inštalovaný výkon minimálne na úrovni 95 % inštalovaného výkonu pred modernizáciou, a zároveň
 - predĺženie životnosti existujúcej modernizovanej bioplynovej stanice.

Výsledkom realizácie projektu, ktorým je modernizovaný inštalovaný výkon, žiadateľ kvantifikuje vo formulári žiadosti prostredníctvom merateľného ukazovateľa - **Modernizovaný inštalovaný výkon v MW**.

Predĺženie životnosti existujúcej modernizovanej bioplynovej stanice ako výsledok realizácie projektu musí vyplývať z prílohy č. 6 žiadosti - *Správa energetického audítora*.

Vecná realizácia projektu musí skončiť najneskôr do 31. marca 2026. Pre účely tejto výzvy sa za ukončenie vecnej realizácie projektu považuje úspešné vykonanie funkčnej skúšky príslušným prevádzkovateľom distribučnej/prenosovej sústavy.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- príloha č. 1 žiadosti - **Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice**.

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- formulár žiadosti,
- informácia poskytnutá Organizátorom krátkodobého trhu s elektrinou (OKTE) za účelom overenia, že bioplynová stanica je prevádzkovaná, t.j. za príslušné obdobie vyrábala elektrinu požadovaný počet hodín,
- príloha č. 1 žiadosti - **Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice**.

8. Podmienka oprávnenosti výdavkov

Výdavky projektu musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti definovanými v **Schéme pomoci** a podmienkami stanovenými v tejto výzve.

¹⁰ Počet hodín výroby elektriny sa vypočíta ako podiel hodnoty množstva vyrobenej elektriny (MWh, resp. kWh) za príslušné obdobie a hodnoty inštalovaného výkonu (MW, resp. kW). **Príklad:** Prevádzkovateľ bioplynovej stanice vyrobil za kalendárny rok 2021 v bioplynovej stanici 4500 MWh elektrickej energie. Inštalovaný výkon bioplynovej stanice je 0,9 MW. Počas kalendárneho roka 2021 vyrobila bioplynová stanica elektrinu zodpovedajúcu 5000 hodinám výroby elektriny.

¹¹ Prijímateľ je povinný zabezpečiť **udržateľnosť** dosiahnutého výsledku realizácie projektu minimálne do 31. decembra 2031 (čl. 4 Zmluvy o poskytnutí PM).

Za oprávnené výdavky sa pre účely tejto výzvy považujú **investičné výdavky potrebné na modernizáciu existujúcich bioplynových staníc** vyrábajúcich elektrinu.

Oprávnené výdavky sa určujú ako výdavky, ktoré možno identifikovať v rámci celkových investičných výdavkov ako osobitnú investíciu súvisiacu s výrobou elektriny.

Za takéto oprávnené výdavky sa považujú výdavky na **obstaranie nového alebo zhodnotenie existujúceho dlhodobého hmotného majetku. Súčasťou výdavkov na modernizáciu existujúcej bioplynovej stanice môže byť aj obstaranie softvéru, ktorý bude využívaný pri výrobe elektriny**, pričom podiel výdavkov na obstaranie softvéru **nesmie presiahnuť 10 % COV** projektu.

Investičnými výdavkami na obstaranie dlhodobého hmotného majetku sú investičné výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení a nevyhnutné stavebné práce realizované pri modernizácii bioplynovej stanice na výrobu elektriny.

Medzi oprávnené výdavky patria najmä výdavky na technológie, resp. technologické časti (komponenty), ako napríklad fermentory, transformátory, technológie na výrobu elektriny, zariadenia na hygienizáciu vstupov, plynojemy, plynovody, odlučovače vody, chladiče plynu, dúchadlá, horáky pre núdzové spaľovanie plynu, pretlakové poistky a systémy merania a regulácie.

Oprávnené výdavky projektu musia spĺňať zásady hospodárnosti¹², efektívnosti¹³, účelnosti¹⁴ a účinnosti¹⁵, vrátane zásady riadneho finančného hospodárenia podľa čl. 33 nariadenia 2018/1046¹⁶).

Z hľadiska časovej oprávnenosti musia výdavky projektu vzniknúť najskôr v deň začatia realizácie projektu a najneskôr v deň ukončenia vecnej realizácie projektu, **nie však neskôr ako 31. marca 2026**.

Oprávnené výdavky projektu nemôžu byť predmetom dvojitého financovania. To znamená, že ten istý prijímateľ nemôže financovať tie isté výdavky projektu zároveň viacerými formami podpory z verejných zdrojov, zdrojov Európskej Únie alebo iných nástrojov finančnej pomoci poskytnutej SR, k čomu sa žiadateľ zaväzuje prostredníctvom čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti.

Medzi **neoprávnené výdavky** v rámci tejto výzvy patria, napr.:

- **výdavky na bežné opravy a údržbu,**
- **výdavky na daň z pridanej hodnoty.**

Účelnosť oprávnených výdavkov bude vykonávateľ posudzovať na základe prílohy č. 6 žiadosti - *Správa energetického audítora*¹⁷, v ktorej energetický audítor potvrdí, či investičné výdavky, ktoré žiadateľ deklaruje v rozpočte projektu, sú nevyhnutné za účelom plánovanej modernizácie existujúcej bioplynovej stanice a nepredstavujú výdavky na bežné opravy a údržbu.

Žiadateľ stanoví výšku výdavkov na modernizáciu existujúcej bioplynovej stanice v rozpočte projektu v rámci žiadosti na základe trhových (reálnych) cien, a to napr. prostredníctvom prieskumu trhu alebo odborného posudku alebo ukončeného verejného obstarávania/obstarávania, prípadne stavebného rozpočtu vypracovaného oprávnenou osobou, resp. výkazu výmer oceneného oprávnenou osobou. Spôsob, ktorým žiadateľ stanovil výšku výdavkov na modernizáciu existujúcej bioplynovej stanice, uvedie žiadateľ vo formulári žiadosti (časť B. Rozpočet).

Upozornenie: V súvislosti s vyššie uvedeným upozorňujeme žiadateľov, že vykonávateľ bude overovať hospodárnosť výdavkov v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v procese realizácie projektu v rámci kontroly verejného obstarávania / obstarávania, resp. administratívnej finančnej kontroly žiadosti o platbu. Vzhľadom na uvedené a na skutočnosť, že výšku prostriedkov mechanizmu, ktorú pri posudzovaní žiadosti vykonávateľ posúdil ako oprávnenú, nie je možné navýšiť, je dôležité, aby žiadateľ stanovil výšku výdavkov na modernizáciu technologickej časti v rozpočte projektu, na základe trhových (reálnych) cien.

V prípade, ak vykonávateľ pri posudzovaní splnenia tejto PPPM identifikuje výdavky, ktoré nie sú oprávnené na financovanie z prostriedkov mechanizmu, resp. nespĺňajú podmienky stanovené v Schéme pomoci a v tejto výzve, zníži žiadané COV

¹² Vynaloženie verejných financií na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu.

¹³ Najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými verejnými financiami a dosiahnutými výsledkami.

¹⁴ Vzťah medzi určeným účelom použitia verejných financií a skutočným účelom ich použitia.

¹⁵ Plnenie určených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov vzhľadom na použité verejné financie.

¹⁶ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046 z 18. júla 2018, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení (pre účely tejto Výzvy len „nariadenie o rozpočtových pravidlách“)

¹⁷ Podľa § 12 ods. 1 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej efektívnosti“). Skutočnosť, či osoba, ktorá vypracovala správu je energetickým audítorm podľa § 12 ods. 1 zákona o energetickej efektívnosti, overí vykonávateľ na základe zoznamu energetických audítorm vedenom podľa § 12 ods. 2 zákona o energetickej efektívnosti tu: <https://www.siea.sk/vzdelavanie-a-skusky/energeticky-auditor/zoznam-energetickych-auditorov/>.

<p>projektu a v nadväznosti na to aj žiadané prostriedky mechanizmu (s ohľadom na intenzitu pomoci) o výšku identifikovaných neoprávnených výdavkov.</p> <p>Podmienka oprávnenosti výdavkov nie je splnená, ak vykonávateľ po posúdení tejto PPPM identifikuje neoprávnené výdavky, ktoré predstavujú viac ako 40 % finančnej hodnoty žiadaných COV projektu.</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - príloha č. 1 žiadosti - Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice
<p>Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - príloha č. 1 žiadosti - Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice. - Zoznam energetických audítorov: Zoznam energetických audítorov - SIEA
<p>9. Podmienka miesta realizácie projektu</p>
<p>Pre túto výzvu je oprávnené celé územie Slovenskej republiky.</p> <p>Pre splnenie tejto podmienky je rozhodujúce umiestnenie bioplynovej stanice, ktorá je predmetom realizácie projektu.</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - príloha č. 1 žiadosti - Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice
<p>Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti, - príloha č. 1 žiadosti - Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice - prostredníctvom overenia dostupných údajov evidovaných na internetovom portáli: Portál elektronických služieb katastra nehnuteľností (https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/) a Geoportál (geoportal.sk).
<p>10. Maximálna výška prostriedkov mechanizmu</p>
<p>Maximálna výška prostriedkov mechanizmu na projekt nesmie presiahnuť 1 milión EUR.</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti
<p>Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti
<p>11. Podmienka výrazne nenarušiť</p>
<p>Projekt žiadateľa podporený z prostriedkov mechanizmu v rámci tejto výzvy musí byť v súlade so zásadou „výrazne nenarušiť“ a spĺňať všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti energetiky, klímy a životného prostredia, ako aj všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (ďalej aj „EIA“).</p> <p>Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov¹⁸ uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii¹⁹.</p> <p>Kritériá, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby preukázal splnenie podmienky „výrazne nenarušiť“, sú podrobne uvedené v prílohe č. 4 výzvy - Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“.</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti - príloha č. 1 žiadosti - Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice
<p>Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár žiadosti - príloha č. 1 žiadosti - Projektový zámer modernizácie bioplynovej stanice

¹⁸ Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

¹⁹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

C. KRITÉRIÁ POSÚDENIA ŽIADOSTI

Kritériom posúdenia žiadosti je nákladová náročnosť NN vyjadrená ako:

$$NN = \frac{\text{žiadaná výška prostriedkov mechanizmu}}{\text{modernizovaný výkon}} \quad [\text{EUR/MW}_e]$$

kde:

- žiadaná výška prostriedkov mechanizmu predstavuje výšku prostriedkov mechanizmu, ktorú žiadateľ požaduje poskytnúť v žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu,
- modernizovaný výkon je inštalovaný elektrický výkon po realizácii projektu uvedený v žiadosti,

Aplikáciou kritéria posúdenia žiadosti vykonávateľ vytvorí vzostupné poradie žiadateľov, ktorých žiadosti splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu, počnúc od žiadosti, ktorá najlepšie splnila kritérium posúdenia žiadosti (t. j. má najnižšiu hodnotu nákladovej náročnosti). **Výber žiadostí bude realizovaný na základe výsledkov aplikácie kritéria posúdenia žiadosti do výšky alokácie výzvy.**

Účelom uplatnenia kritéria posúdenia žiadosti je určenie poradia žiadateľov, podľa ktorého vykonávateľ zašle návrh zmluvy²⁰ o poskytnutí prostriedkov mechanizmu tým žiadateľom (podľa poradia určeného na základe kritéria posúdenia žiadosti), ktorých výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) je plne krytá výškou disponibilných finančných prostriedkov výzvy. Žiadateľom v určenom poradí, ktorých výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie finančných prostriedkov výzvy, vykonávateľ nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, a to z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci výzvy.

Rozlišovacie kritérium

V prípade, že dve alebo viaceré žiadosti budú dosahovať rovnaké umiestnenie v zostavenom poradí a alokácia výzvy nepostačuje na poskytnutie prostriedkov mechanizmu pre všetky takéto žiadosti, uplatní sa v rámci tejto skupiny žiadostí rozlišovacie kritérium, ktorým je hodnota množstva vyrobenej elektriny v MWh za kalendárny rok 2021.

Rozlišovacie kritérium zvyhodňuje žiadateľov, ktorí vyrobili za kalendárny rok 2021 väčšie množstvo elektriny.

D. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

Spôsob posúdenia žiadosti

Proces posudzovania žiadosti sa začína doručením žiadosti MH SR a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nespĺnení PPPM, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu MH SR o námietkach. Oznámenie o splnení PPPM obsahuje informáciu o výsledku aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, ak žiadateľ doručil žiadosť MH SR, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov nemá žiadateľ záujem o pokračovanie v posudzovaní predmetnej žiadosti, môže **vziať svoju žiadosť späť** kedykoľvek počas jej posudzovania, t.j. do zaslania oznámenia o splnení/nespĺnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu zo strany MH SR žiadateľovi. Žiadateľ doručí späťvzatie žiadosti buď elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky MH SR alebo listinne na adresu vykonávateľa. Späťvzatie žiadosti musí obsahovať prejav vôle žiadateľa vziať svoju žiadosť späť. V prípade doručenia späťvzatia žiadosti vykonávateľ vyznačí túto skutočnosť v spise a oznámi to žiadateľovi.

Proces posudzovania žiadostí prebieha v rámci nasledujúcich fáz:

1. **Príjem a registrácia žiadostí** - MH SR zabezpečí príjem žiadostí odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia. MH SR zaregistruje prijatú žiadosť vo svojom registračnom systéme.
2. **Posúdenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu** - MH SR v procese posudzovania žiadosti zisťuje splnenie každej jednotlivkej PPPM určenej vo výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti alebo na základe iných objektívne overiteľných informácií.

V prípade, ak pri overovaní splnenia PPPM a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritérií posúdenia žiadosti MH SR identifikuje nedostatky, vyzve žiadateľa prostredníctvom výzvy na doplnenie žiadosti, aby tieto nedostatky

²⁰ Podmienkou na zaslanie návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je poskytnutie súčinnosti zo strany žiadateľa podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme. Žiadateľ je na poskytnutie súčinnosti vyzvaný prostredníctvom oznámenia o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu v zmysle postupu uvedeného v časti *Spôsob posúdenia žiadostí* tejto výzvy.

odstránil **v lehote 10 pracovných dní** od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti. MH SR je oprávnené zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovane. Ak žiadateľ neodstráni identifikované nedostatky, vykonávateľ oznámi žiadateľovi nesplnenie príslušnej PPPM. Vykonávateľ je pri aplikovaní vyššie uvedeného postupu povinný dodržať princíp rovnakého zaobchádzania. Spôsob doručovania výzvy na doplnenie žiadosti je uvedený v tejto kapitole, v časti *Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu*. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti zasiela MH SR zároveň aj na e-mailovú adresu žiadateľom uvedenú vo formulári žiadosti.

Upozorňujeme žiadateľov, že MH SR je za účelom overenia PPPM oprávnené zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti **aj opakovane** pri dodržaní princípu rovnakého zaobchádzania.

V prípade, ak žiadateľ splní všetky PPPM, MH SR následne posúdi žiadosť podľa kritérií posúdenia žiadosti postupom uvedeným v nasledujúcej fáze.

V prípade, ak žiadateľ neodstráni nedostatky identifikované vo výzve na doplnenie žiadosti v stanovenej lehote, MH SR zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení PPPM vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť nesplnila PPPM.

3. **Výber projektov na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti** - Spôsob aplikácie kritérií posúdenia žiadosti je bližšie uvedený v tejto výzve v časti - *Kritériá posúdenia žiadosti*. Výsledkom aplikácie kritérií posúdenia žiadosti na všetky žiadosti, ktoré splnili PPPM, je vytvorenie zoznamu žiadostí v poradí od najlepšej žiadosti (t. j. od žiadosti, ktorá na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti dosiahla najnižšiu nákladovú náročnosť).

Po aplikácii kritérií posúdenia žiadosti MH SR zašle všetkým žiadateľom, ktorí splnili PPPM, oznámenie o splnení PPPM. Oznámenie o splnení PPPM nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM, ale ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM, v ktorom budú zároveň informovaní, že z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie výzvy MH SR nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM a ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM, ktorého súčasťou je aj výzva pre žiadateľa na poskytnutie súčinnosti podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme.

V rámci tejto výzvy je MH SR oprávnené zaradiť žiadosti, ktoré splnia PPPM, avšak z dôvodu nedostatku alokácie výzvy nebude možné so žiadateľmi uzatvoriť zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, do rezervného zoznamu.

V prípade, že MH SR bude na rovnaký účel poskytovať prostriedky mechanizmu, môže pre účely vytvorenia poradia žiadostí a uzatvorenia zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, využiť aj žiadosti zaradené do rezervného zoznamu. Možnosť využitia rezervného zoznamu MH SR komunikuje s príslušnými žiadateľmi, ktorí v prípade záujmu o prostriedky mechanizmu musia preukázateľne spĺňať PPPM určené vo výzve. Overenie PPPM je predpokladom možnosti zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu žiadateľovi.

MH SR je pri rozhodovaní o využití rezervného zoznamu viazaný dodržaním poradia žiadostí určeného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

4. **Riešenie námietok žiadateľov (ak relevantné)** - Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nesplnenia PPPM písomné námietky podľa § 17 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení PPPM. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak MH SR zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia PPPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak MH SR námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej malo rozhodnúť, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu MH SR. Štatutárny orgán MH SR o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán MH SR túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

5. **Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu**

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o splnení PPPM a ktorý poskytol súčinnosť MH SR potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v súlade s § 14 ods. 3 zákona o mechanizme, zašle MH SR návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu až nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. V tejto súvislosti **upozorňujeme žiadateľov**, aby sa oboznámili s podmienkami vzťahujúcimi sa na realizáciu projektov, **ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a ktoré bude vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.**

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k realizácii projektu v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú na webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy zverejnené nasledovné dokumenty:

- Vzor Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu pre túto výzvu,
- Príručka pre prijímateľa,
- Príručka k procesu a kontrole verejného obstarávania / obstarávania,

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi MH SR a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti bola niektorá PPPM vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfaľšované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, MH SR v takom prípade vyvodí dôsledky z nespĺnenia PPPM a je oprávnené uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nespĺnenia PPPM upravuje Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.

Upozorňujeme žiadateľov, že žiadateľ, všetci dodávateľia a subdodávateľia v rámci projektu sú povinní zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu podľa § 2 zákona o registri partnerov²¹.

Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

MH SR v rámci procesu posudzovania žiadosti bude ako orgán verejnej moci v súlade so zákonom o e-Governmente²² komunikovať so žiadateľmi elektronicky, prostredníctvom elektronickej schránky.

MH SR zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení PPPM) **do vlastných rúk** prostredníctvom **elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky osoby splnomocnenej na celé konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti** (splnomocnenie predložené v rámci prílohy č. 5 žiadosti).

V prípade, ak **elektronická schránka žiadateľa / splnomocnenej osoby nie je aktivovaná** na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie. Správca modulu elektronickej doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

MH SR bude zároveň prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti aj osobu, ktorú žiadateľ uviedol v časti A formulára žiadosti, v tabuľke s názvom „*Identifikácia osoby určenej pre komunikáciu s MH SR*“.

V rámci elektronickej doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk prostredníctvom elektronickej schránky **vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní**. Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenia (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručovacej karte) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie bude vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručenú dňom jej vrátenia vykonávateľovi aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať žiadosť na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnou legislatívou, je vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o mechanizme výzvy zmeniť alebo zrušiť.

Podmienky, za ktorých je možné zverejnenú výzvu zmeniť alebo zrušiť sú uvedené v § 15 ods. 6 a 7 zákona o mechanizme,

Zmenu / zrušenie výzvy vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom **informácie o zmene / zrušení výzvy** na svojom webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy. Zmena výzvy / zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou

²¹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²² Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

uvedenou v informácii o zmene / zrušení výzvy, najskôr však dňom jej zverejnenia na webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy.

Do vykonania zmeny výzvy sa na výzvu vzťahujú PPPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou výzvy.

Žiadosť predloženú do dátumu zrušenia výzvy, ktorej posudzovanie vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia výzvy, vykonávateľ vráti žiadateľovi alebo žiadosť posúdi. Pravidlá pre zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytovať prostriedky mechanizmu.

Zmeny v prílohe č. 3 výzvy - **Synergie a komplementarity** nepredstavujú zmenu výzvy a vykonávateľ o zmenách údajov v tejto časti výzvy neinformuje, keďže na zverejnených webových odkazoch ako zdrojoch informácií k predmetným synergickým alebo komplementárnym výzvam sú dostupné všetky aktuálne informácie.

Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmom nesprávnosťou).

E. PRÍLOHY VÝZVY

1. Formulár žiadosti a príslušných príloh

2. Zoznam a popis dokumentácie žiadosti

3. Synergie a komplementarity

4. Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“