



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA Slovenskej republiky

Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre
žiadateľa zo súkromného sektora v rámci Opatrenia 1.3
SOP Priemysel a služby
(Žiadosť)



Európska únia



CSF Rámec podpory Spoločenstva

Sektorový operačný program Priemysel a služby

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
(ŽIADOSŤ)**

A. Žiadateľ

1. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI

Právnická osoba (PO) - Obchodné meno Fyzická osoba (FO) – Obchodné meno ¹			
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko
			titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Právna forma ²			
IČO ³		DIČ ⁴	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OVIA) PRÁVNICKEJ OSOBY⁵

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

¹ Fyzická osoba uvedie obchodné meno, ak existuje

² V zmysle zákonov: 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní; 219/1991 Zb. o súkromnom podnikaní občanov; 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; 111/1990 Zb. o štátnom podniku; 181/1995 Z.z. o pozemkových spoločnostiach; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník; 183/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.

³ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO)

⁴ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO), ak je platcom DPH

⁵ Uviesť len tých štatutárnych zástupcov, ktorí majú podpisové právo a sú oprávnení na právne úkony v mene žiadateľa;

3. KONTAKTNÁ OSOBA PRE IMPLEMENTÁCIU PROJEKTU⁶

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

4. PROFIL ŽIADATEĽA

Rok vzniku firmy			
Vedenie účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché	<input type="checkbox"/> podvojný	
Predmet činnosti	Kód OKEČ ⁷	Názov	
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov ⁸ firmy v %			
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní ⁹ v %			
Vlastníkom / spoluvlastníkom firmy je žena?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Počet žien v riadiacich pozíciách:			
Zamestnávate občanov so zdravotným postihnutím?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Priemerný počet zamestnancov k 31. 12 roku predchádzajúceho roku podania žiadosti ¹⁰	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		
Priemerný počet zamestnancov ku dňu podania žiadosti	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných období:	<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%		

⁶ Vyplniť len v prípade, ak štatutárny zástupca / konateľ žiadateľa písomne poverí konkrétnu osobu, ako kontaktnú osobu pre projekt. Kontaktná osoba poskytuje informácie, spolupracuje s poverenými pracovníkmi pri monitorovaní, zodpovedá za realizáciu projektu. Nemá však oprávnenie na podpis akýchkoľvek dokumentov súvisiacich s projektom

⁷ Uveďte len jeden podľa aktivity súvisiacej s projektom. Predmet činnosti OKEČ (odvetvová klasifikácia ekonomických činností) musí byť zhodný s predmetom činnosti žiadateľa uvedenom v obchodnom alebo živnostenskom registri.

⁸ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok a sezónnymi pracovníkmi. Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

⁹ Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie

¹⁰ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok a sezónnymi pracovníkmi. Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

5. PARTNERI ŽIADATEĽA¹¹

Máte partnera podieľajúceho sa na projekte?:	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Ak áno, prosíme vyplniť časť A1 záväznej osnovy projektu pre každého partnera	

B. Projekt

1. NÁZOV PROJEKTU

--

2. PRIRADENIE PROJEKTU K PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRE

Schéma štátnej pomoci	SCHÉMA NA PODPORU PRIEMYSELNÉHO VÝSKUMU A PREDSÚŤAŽNÉHO VÝVOJA
názov operačného programu	SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM PRIEMYSEL A SLUŽBY
názov priority	RAST KONKURENCIESCHOPNOSTI PRIEMYSLU A SLUŽIEB S VYUŽITÍM ROZVOJA DOMÁCEHO RASTOVÉHO POTENCIÁLU
názov opatrenia	PODPORA PODNIKANIA, INOVÁCIÍ A APLIKOVANÉHO VÝSKUMU

3. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU¹²

Región (NUTS II ¹³)			
Vyšší územný celok			
Okres / Oblastný úrad			
Obec / Mesto			
Ulica			
PSČ			
Je v obci evidované rómske osídlenie?	Koncentrácia ¹⁴	Separovaná osada ¹⁵	Segregovaná osada ¹⁶
	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

¹¹ Partner je fyzická alebo právnická osoba zúčastňujúca sa na projekte (podieľa na realizácii projektu – finančne, know-how). Údaje o každom partnerovi uveďte v časti A1 záväznej osnovy projektu.

¹² Uviesť údaje o mieste realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa. V prípade realizácie projektu vo viacerých regiónoch, uvedie žiadateľ všetky regióny, ktorých sa projekt týka a rozčlení v projekte oprávnené náklady podľa jednotlivých regiónov, kde náklady vznikajú.

¹³ NUTS II – Západoslovenský región, Stredoslovenský región, Východoslovenský región

¹⁴ **koncentrácia - samostatné sídelné útvary v rámci obcí** – najčastejšie predstavujú samostatné ulice alebo štvrte, ktoré sú urbanisticky integrálnou súčasťou obce ale sociokultúrne tvoria samostatnú entitu

¹⁵ **separované osady** – ide o sídelné útvary, ktoré sú fyzicky oddelené od obce, ale reálne sa nachádzajú v jej blízkosti. Oddeľujúcim prvkom je väčšinou prírodný útvar (najčastejšie potok alebo pole), cesta alebo železničná trať

¹⁶ **segregované rómske osady** – ide o samostatný urbanistický celok, ktorý je fyzicky oddelený od obce a fakticky tvorí samostatný útvar. Často je od obce vzdialený aj niekoľko kilometrov

4. CIELE PROJEKTU¹⁷

--

5. ČASOVÝ PREDPOKLAD REALIZÁCIE PROJEKTU

Predpokladaný začiatok realizácie projektu (dd.mm.rrrr)	
Predpokladaná dĺžka realizácie projektu (počet mesiacov) ¹⁸	
Predpokladané ukončenie projektu (dd.mm.rrrr)	

6. OBLASŤ POMOCI¹⁹

Kód oblasti pomoci	Názov oblasti pomoci

¹⁷ Uveďte v odrážkach ciele, akými projekt napĺňa opatrenie a ktoré chcete realizáciou projektu dosiahnuť.

¹⁸ Projekt musí byť zrealizovaný v lehote do 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku;

¹⁹ Zadať jeden kód oblasti pomoci podľa zoznamu uvedenom v Príručke pre žiadateľa, časti IX. Zoznam indikátorov a kódy oblasti pomoci podľa hlavnej aktivity realizovaného projektu;

C. Náklady projektu

1. CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

			200..	200..	200..	spolu	%
			A	B	C	D (A+B+C)	E ²⁰
1	Oprávnené náklady spolu	v tisíc SKK					
		v EUR ²¹					
2	Neoprávnené náklady spolu	v tisíc SKK					
3	Celkové náklady spolu (1 + 2)	v tisíc SKK					100
		v EUR					

2. UVEĎTE KURZ , KTORÝM STE PREPOČÍTALI EURO NA SK

Kurz NBS - EUR/SKK	Zo dňa

D. Zdroje financovania

²⁰ Polia v stĺpci E predstavujú % podiel jednotlivých položiek na celkových nákladoch spolu v tis. SKK.

²¹ Výšku nákladov v EUR je potrebné prepočítať kurzom NBS ku dňu spracovania žiadosti..

1. PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV PROJEKTU (v tis. SKK)

	Rok	Oprávnené náklady projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
		A (B+C)	B	C
1.	200..			
2.	200..			
3.	200..			
4.	Spolu			
5.	%	100%		

E. Ak Vám bola poskytnutá štátna pomoc a/alebo pomoc de minimis počas troch posledných rokoch zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte

Kto poskytol pomoc	Rok	Názov pomoci ²²	Suma v tis. SKK

²² Uveďte identifikáciu a číselné oznámenie pomoci, napr. Individuálna pomoc č. ..., pomoc poskytnutá v rámci schémy štátnej pomoci ... č. ..., pomoc poskytnutá v rámci schémy pomoci de minimis ... č. ...

F. Ostatné

1. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolupodpísaný žiadateľ²³ (štatutárny zástupca²⁴), narodený
v Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v predkladanej dokumentácii sú pravdivé,
- údaje v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku sú zhodné s údajmi uvedenými v záväznej osnove projektu,
- mám, resp. zabezpečím vlastné zdroje a iné zdroje ako zdroje štátnej pomoci na spolufinancovanie projektu,
- projekt bude realizovaný v zmysle žiadosti a záväznej osnovy projektu,
- na uvedený projekt nežiadam o inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu (skúmanie súladu realizácie projektu s predloženou žiadosťou, nariadeniami EK a legislatívou SR),
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 10 rokov od ukončenia projektu,
- súhlasím s vykonaním kontroly príslušnými kontrolnými orgánmi SR a EK.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul štatutárneho
zástupcu:

Podpis štatutárneho
zástupcu:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

²³ V prípade fyzickej osoby

²⁴ V prípade právnickej osoby

Zoznam povinných príloh²⁵

	Názov dokumentu	Počet kópií
1.	Disketa, alternatíva CD nosič s vyplnenou žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku	1
2.	Výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace alebo notárom overený doklad o oprávnení na podnikanie, ak žiadateľ nie je zapísaný v obchodnom registri (napr. Výpis zo živnostenského registra nie starší ako tri mesiace);	1 originál + 3 kópie
3.	Výpis z registra tretoz nie starší ako 3 mesiace: - žiadateľa, ktorý je fyzickou osobou - štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa, ktorý je právnickou osobou	1 + 3
4.	Potvrdenie príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom, nie staršie ako 3 mesiace;	1 + 3
5a	Potvrdenie od príslušnej správy finančnej kontroly (správy finančnej kontroly majú sídlo v Bratislave, Banskej Bystrici a Košiciach) o tom, že sa voči žiadateľovi nevedie správne konanie v prípade, ak mu bola v minulosti poskytnutá štátna pomoc, resp. pomoc de minimis zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov, nie staršie ako 3 mesiace.;	1 + 3
5b	V prípade, ak žiadateľovi doteraz nebola poskytnutá žiadna štátna pomoc, resp. pomoc de minimis zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov, predkladá o danej skutočnosti čestné vyhlásenie.	1 + 3
6.	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a príspevku na poistenie v nezamestnanosti nie staršie ako 3 mesiace	1 + 3
7.	Výkaz o počte zamestnancov k 31. decembru roku predchádzajúceho rok podania žiadosti a ku dňu podania žiadosti	1 + 3
8.	Účtovná závierka (súvaha a výkaz ziskov a strát) k 31. decembru roku predchádzajúceho rok podania žiadosti	1 + 3
9.	Čestné vyhlásenie, že žiadateľ o NFP spĺňa definíciu MSP ku 31.12 predchádzajúceho roka v znení prílohy č. 1 NARIADENIA KOMISIE (ES) č. 70/2001 z 12.januára 2001, v ktorom deklaruje, že daný stav sa nezmení od odovzdania žiadosti po podpis zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku	1 + 3
10.	Čestné vyhlásenie o súhlase so spracovaním osobných údajov žiadateľa v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, za účelom splnenia všetkých podmienok súvisiacich s poskytnutím nenávratného finančného príspevku	1 + 3
11.	Čestné vyhlásenie o nezmenení všetkých údajov uvedených v žiadosti, záväznej osnove projektu a povinných prílohách od odovzdania žiadosti po podpis zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, vynímajúc zmeny, ktoré by viedli k rozporu s prílohou č. 9.	1 + 3
12.	Súhlasné stanovisko VÚC o tom, že navrhovaný projekt je v súlade s Programom hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja príslušného kraja	1 + 3
13.	Potvrdenie, že žiadateľ nie je v konkurze, alebo likvidácii, resp. nebol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu (vydáva Krajský súd v mieste pôsobnosti žiadateľa)	1 + 3
14.	Výročná správa žiadateľa za rok predchádzajúci roku podania žiadosti. V prípade, ak v zmysle platnej legislatívy SR alebo podmienok stanovených vo výzve na predkladanie projektov žiadateľovi nevyplýva povinnosť predložiť danú prílohu, je povinný túto nahradiť čestným vyhlásením.	1 + 3
15.	Stavebné povolenie vrátane výkazu a výmeru. V prípadoch stanovených Stavebným zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku je možné stavebné povolenie nahradiť stanoviskom stavebného úradu k oznámeniu o stavených úpravách alebo čestným vyhlásením, že na realizované stavebné úpravy nie je potrebné ani stavebné povolenie, ani oznámenie stavebnému úradu. Pri všetkých oprávnených stavebných aktivitách je nevyhnutné predložiť jeden z týchto troch dokumentov. Pri všetkých oprávnených stavebných aktivitách je nevyhnutné predložiť Výkaz výmer. Nepredkladá sa celá stavebná dokumentácia.	1 + 3
16.	Žiadateľ pre každú nehnuteľnosť (pozemok, stavba) súvisiacu s predkladaným projektom predkladá jeden z uvedených dokumentov: - Výpis z katastra nehnuteľností – List vlastníctva, pričom tento nemôže byť starší ako 3 mesiace, musí byť s oprávnením na právne úkony a musia byť na ňom vyznačené prípadné tarchy. - Platnú nevypovedateľnú zmluvu o dlhodobom prenájme nehnuteľnosti na minimálne 15 rokov, ktorá nadobudne účinnosť najneskôr dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a bude zaznamenaná v katastri nehnuteľností.	1 + 3
17.	V prípade, že žiadateľ uvádza ako oprávnený náklad odkúpenie nehnuteľnosti (pozemok, stavba), musí predložiť nevypovedateľnú Zmluvu o budúcej kúpnej zmluve na predmetnú nehnuteľnosť so všetkými náležitými prílohami	1 + 3
18.	Potvrdenie, že žiadateľ si pravidelne spláca svoje záväzky voči záložnému právu alebo čestné prehlásenie v prípade, ak nemá záložné právo/ záväzky	1 + 3
19.	Zápisnica z verejného obstarávania potvrdená certifikovanou osobou v súlade so zákonom č.523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, resp. záznam z výberového konania vykonanom v súlade s Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb., oddiel 3, Obchodné verejná súťaž, § 281 – 288	1 + 3

²⁵

V prípade, ak sa niektorá príloha nevzťahuje na žiadateľa (v zmysle platných právnych predpisov SR), resp. na ním predkladaný projekt, MUSÍ žiadateľ namiesto nej predložiť čestné prehlásenie o tom, že daná príloha nie je pre neho relevantná. Všetky predložené čestné prehlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa.