



**Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva
hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov vyhlasuje výzvu
na predkladanie projektov na rok 2017 pre občianske združenia na ochranu spotrebiteľov**

v nasledovnom znení:

Téma: Ochrana spotrebiteľa v špecifickej oblasti

MH SR obsahovým zameraním tejto časti výzvy na poskytnutie dotácie na podporu činnosti občianskych združení v oblasti ochrany spotrebiteľa sleduje najmä tieto ciele:

- zvyšovanie úrovne ochrany spotrebiteľov v oblasti, ktorá vzhľadom na svoje špecifiká, komplikovanosť, jedinečnosť a/alebo početnosť spotrebiteľských podnetov, sťažností a sporov vyžaduje osobitnú pozornosť,
- zvyšovanie informovanosti a právneho povedomia spotrebiteľov v špecifickej oblasti,
- dostupná pomoc spotrebiteľom pri riešení ich spotrebiteľských problémov poskytovaním služieb občianskeho združenia v špecifickej oblasti.

Požiadavky na projekt:

Súčasťou žiadosti o poskytnutie dotácie musí byť projekt, z ktorého musia byť zrejmé najmä tieto skutočnosti:

1. Názov projektu

2. Charakteristika a ciele projektu

Z predloženého projektu musí byť predovšetkým zrejmé, aké ciele si predkladateľ v rámci projektu vytýčil a na aký účel majú byť použité požadované finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu. Predkladateľ najmä odôvodní výber špecifickej oblasti a uvedie dôvody, pre ktoré navrhuje podporiť vo forme dotácie práve uvedenú oblasť. Taktiež sa uvedú dôvody, pre ktoré je nemožné alebo obzvlášť zložité v projekte stanovené ciele dosiahnuť bez podpory zo štátneho rozpočtu.

3. Miesto realizácie projektu

Predkladateľ vytýči oblasť a miesto realizácie projektu. Uvedie sa tiež hlavný kontaktný bod na účely realizácie projektu a kontroly priebehu realizácie projektu, a to v závislosti od spôsobu realizácie projektu a druhu poskytovaných služieb.

4. Čas realizácie projektu – max. od 1. apríla 2017 do 31. decembra 2017

5. Spôsob realizácie projektu

Predkladateľ v projekte uvedie metodológiu realizácie projektu tak, aby spôsob realizácie projektu bol opísaný dostatočne určito, presne a zrozumiteľne a aby bol zrejмый priebeh realizácie projektu v prípade jeho schválenia.

6. Organizačné zabezpečenie realizácie projektu

Uvedie sa najmä:

- harmonogram realizácie projektu,
- druh a rozsah služieb poskytovaných spotrebiteľom,
- prehľad aktivít počas realizácie projektu,

- osoby participujúce na realizácii projektu, ďalšie spolupracujúce subjekty,
- spôsob komunikácie so spotrebiteľmi,
- dostupnosť služieb spotrebiteľom,
- predpokladaná úspešnosť realizácie projektu...

Z projektu musí byť zrejмый systém a rozsah **evidencie aktivít v priebehu realizácie projektu**, ktorú je príjemca dotácie povinný na žiadosť MH SR sprístupniť za účelom kontroly riadneho čerpania štátnej dotácie. Evidencia musí byť prehľadná. Výpis z tejto evidencie slúži zároveň na účely vyúčtovania čerpania dotácie.

7. Technické zabezpečenie realizácie projektu – uvedie sa najmä:

- technické a administratívne prostriedky na zabezpečenie realizácie projektu,
- webové sídlo predkladateľa (adresa webového sídla, funkcie pre spotrebiteľa, periodicita aktualizácie a pod.)
- iné prostriedky potrebné na realizáciu projektu.

8. Personálne zabezpečenie realizácie projektu

Predkladateľ uvedie celkový počet osôb potrebných na zabezpečenie realizácie projektu v ňom navrhovanom rozsahu a forme. Uvedie sa najmä:

- vlastné a externé personálne zabezpečenie realizácie projektu,
- manažment projektu.

Pri participujúcich osobách sa uvedie:

- meno a priezvisko, príp. titul,
- adresa trvalého bydliska,
- telefonický kontakt, e-mail,
- dosiahnuté vzdelanie,
- prax so zameraním na skúsenosti v oblasti ochrany spotrebiteľa,
- vzťah k združeniu,
- spôsob participácie na realizácii projektu,
- právny základ participácie na realizácii projektu (napr. mandátna zmluva, výkon dobrovoľníckej činnosti...),
- spôsob a výška odmeňovania, ak ich odmeny alebo ich časť majú byť hradené z dotácie,
- iné relevantné skutočnosti.

Zapojenie tej istej osoby do realizácie viacerých projektov predkladaných spotrebiteľským združením na rok 2017 nie je vylúčené, ale v takom prípade musí byť v každom projekte zreteľne uvedené, že osoba je navrhovaná v rámci viacerých projektov a v akej pozícii sa osoba má podieľať na realizácii konkrétneho projektu. Časy výkonu jej činnosti v rámci jednotlivých projektov sa nesmú navzájom prekrývať.

9. Rozpočet celkových nákladov na projekt

Súčasťou projektu je návrh rozpočtu projektu. Predkladateľ uvedie, v akom rozsahu navrhuje financovať projekt z prostriedkov štátnej dotácie (max. vo výške 10 000 Eur) a v akom rozsahu bude financovaný z vlastných zdrojov združenia (potrebné uviesť výšku vlastných zdrojov).

Dotáciu, ktorú predkladateľ požaduje na realizáciu projektu, rozpíše v nasledovnej podobe:

A. Režijné náklady – max. 30% z požadovanej dotácie:

-predkladateľ rozpíše režijné náklady spojené s realizáciou projektu v ním navrhovanom rozsahu a forme podľa jednotlivých položiek (napr. Nájom a energie, Telekomunikačné služby, Prevádzka webového sídla, Ekonomické a administratívne služby, Materiálové náklady, Cestovné), a to s prihliadnutím na hospodárne a účelné vynakladanie prostriedkov z dotácie

B. Náklady na hlavnú činnosť – min. 70% z požadovanej dotácie

-potrebné rozpísať predpokladané náklady na participujúce osoby podľa druhu nimi poskytovaných služieb s prihliadnutím na hospodárne a účelné vynakladanie prostriedkov z dotácie

Predkladateľ je povinný rozpísať sumy režijných nákladov podľa jednotlivých položiek (podľa vlastného uváženia). Komisia nemusí prideliť finančné prostriedky na všetky položky uvedené v projekte.

Z pridelenej štátnej dotácie je možné uhradiť režijné náklady aj späťne, t.j. od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017. Náklady na hlavnú činnosť je možné z pridelenej dotácie uhrádzať od začiatku realizácie projektu, t.j. od 1. apríla 2017 do 31. decembra 2017.

Náklady na činnosť spočívajúcu v koordinácii projektu nie je možné hradiť z dotácie.

10. Význam a prínos projektu

Predkladateľ popíše význam projektu, jeho prínos pre spotrebiteľov, pre zvyšovanie úrovne ochrany spotrebiteľov v SR, príp. osobitný regionálny prínos, a to v takom rozsahu, aby bolo zrejmé, že prostriedky štátneho rozpočtu vo forme dotácie budú slúžiť na všeobecne prospešný účel týkajúci sa ochrany spotrebiteľov a projekt bude predstavovať účelné čerpanie štátnej dotácie.

11. Nadväznosť na existujúce a predchádzajúce aktivity

Súčasťou projektu musí byť tiež informácia, ako dlho sa združenie venuje spotrebiteľskej problematike, akým aktivitám sa venovalo v minulosti, úspechy združenia, či projekt nadväzuje na jeho predchádzajúce aktivity a akým spôsobom združenie zabezpečovalo ich financovanie v minulosti. Odporúča sa tieto informácie poskytovať takým spôsobom, aby ich výpovedná hodnota nebola znížená anonymizáciou žiadosti o poskytnutie dotácie.

Doplňujúce informácie:

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok. V prípade zmeny určenej sumy z kapitoly MH SR na podporu rozvoja činnosti občianskych združení na ochranu spotrebiteľa si MH SR vyhradzuje právo zmeniť maximálnu výšku dotácie, ktorú je možné poskytnúť na jeden projekt.

Dotácia sa poskytuje na obdobie jedného roka a MH SR negarantuje poskytnutie dotácie v nasledujúcich rokoch.

Pri prekladaní projektu vychádza predkladateľ zo skutočností existujúcich ku dňu predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2017. V prípade nejednoznačne formulovaných rozhodujúcich skutočností sa bude mať za to, že podmienka nie je v zmysle výzvy splnená.

Projekty sa podávajú v takej forme, ktorá umožňuje anonymizáciu žiadateľa (nepripustné sú napr. listiny s vodoznakom).

Občianske združenie predkladá žiadosť v dvoch rovnopisoch podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov. Žiadosť o dotáciu je možné zaslať na adresu **Ministerstvo hospodárstva SR, sekcia rozpočtu a financovania, Mierová 19, 827 15 Bratislava** alebo podať prostredníctvom **Portálu elektronických služieb Ministerstva hospodárstva SR** (<https://portal.mhsr.sk/sk/>) **do 31. januára 2017**.

Súčasťou žiadosti sú prílohy podľa § 8a ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 10 ods. 5 zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Pri hodnotení žiadostí sa bude postupovať podľa Podmienok na predkladanie projektov na poskytnutie dotácie občianskym združeniam na ochranu spotrebiteľa na rok 2017.

V zmysle § 11 ods. 5 zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov musí byť zmluva o poskytnutí dotácie v oblasti ochrany spotrebiteľa uzatvorená do jedného mesiaca odo dňa doručenia oznámenia o schválení žiadosti žiadateľovi, inak je neplatná.

V prípade udelenia dotácie je prijímateľ povinný predkladať vyúčtovanie čerpania dotácie v zmysle uzatvorenej zmluvy. Na účely **vyúčtovania** čerpania dotácie je príjemca povinný zasielať prehľad činnosti participujúcich osôb zodpovedajúci forme poskytovaných služieb a v projekte opísanému spôsobu ich odmeňovania, a to zvlášť pre každú túto osobu. Spolu s vyúčtovaním je potrebné zaslať tiež vecné vyhodnotenie realizácie projektu. **Vecné vyhodnotenie** musí obsahovať aspoň zhrnutie doterajšieho priebehu realizácie projektu, údaj o výške čerpaných finančných prostriedkov z dotácie, o výške nevyčerpaných prostriedkov štátnej dotácie zo sumy, ktorá bola poskytnutá MH SR, a údaj o doposiaľ realizovaných aktivitách (druh a rozsah týchto aktivít). Osobné údaje spotrebiteľov nesmú byť súčasťou vecného vyhodnotenia.

Ak dôjde k zmene skutočnosti uvedenej v projekte po zverejnení informácie o pridelení/nepridelení dotácie, je združenie, ktorého projekt bol schválený, povinné bez zbytočného odkladu písomne informovať o tejto skutočnosti odbor ochrany spotrebiteľa MH SR. Rozpočet schváleného projektu môže byť upravený len presunom finančných prostriedkov z režijných nákladov na hlavnú činnosť alebo medzi jednotlivými položkami režijných nákladov. Presun finančných prostriedkov z hlavnej činnosti na režijné náklady nie je možný. O presune finančných prostriedkov a iných zmenách projektu počas jeho realizácie rozhoduje MH SR na základe riadne odôvodnenej písomnej žiadosti prijímateľa dotácie.