



Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

vyhlasuje

VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Kód výzvy KaHR – 113DM - 0801



**OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST**

Prioritná os 1 – Inovácie a rast konkurencieschopnosti

Opatrenie 1.1 – Inovácie a technologické transfery

Podopatrenie 1.1.3 – Podpora účasti slovenských výrobcov na veľtrhoch, výstavách, obchodných misiách

*Schéma na podporu medzinárodnej spolupráce
(schéma pomoci de minimis)*

12. marec 2008



Indikatívna výška finančných prostriedkov na túto výzvu je 250 000 000 Sk.

Cieľ:

Cieľom poskytnutia pomoci je zvýšiť zapojenie podnikov Slovenskej republiky do medzinárodnej deľby práce, stimulovať podniky k internacionalizácii svojej činnosti, zvýšiť efektívnosť pri realizácii obchodných činností, výsledkov výroby a služieb, zlepšiť pozíciu a konkurencieschopnosť slovenských podnikateľských subjektov v obchodnej konfrontácii ich produkcie na vnútornom trhu EÚ a tretích trhoch, zvýšiť úroveň prezentačných aktivít podnikov Slovenskej republiky na medzinárodných trhoch na úroveň porovnateľnú s podnikateľskými subjektmi v krajinách EÚ a rozvinúť medzinárodnú spoluprácu prostredníctvom zlepšenia informatizácie slovenských podnikateľských subjektov v medzinárodnej dimenzii.

Oprávnené aktivity:

1. Prvá účasť podniku na výstavách a veľtrhoch v Slovenskej republike a v zahraničí;
2. Prvá účasť podniku na obchodných misiách v zahraničí;

Prvou účasťou podniku na výstavách a veľtrhoch v Slovenskej republike a v zahraničí sa rozumie účasť na výstave / veľtrhu súvisiacej s podnikateľskou činnosťou žiadateľa, na ktorú žiadateľovi doteraz nebol poskytnutý nenávratný finančný príspevok.

Prvou účasťou na obchodnej misii v zahraničí sa rozumie účasť na oficiálne zorganizovanej skupinovej pracovnej ceste v príslušnej krajine s presne určenými cieľmi a programom, ktorý musí byť prílohou žiadosti, na ktorú žiadateľovi doteraz nebol poskytnutý nenávratný finančný príspevok.

Oprávnení prijímatelia:

Oprávnenými prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. (2) Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov. Do podpisu zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „zmluva o NFP“) sa prijímateľ považuje za žiadateľa o poskytnutie pomoci.

Mikro, malí a strední podnikatelia (MSP)

Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v Odporúčaní Európskej komisie o definícii mikro, malých a stredných podnikov č. 2003/361/EC¹, ktorá je uvedená v prílohe Nariadenia Komisie (ES) č. 364/2004² z 25.februára 2004, ktorým sa mení a dopĺňa Nariadenie Komisie (ES) č. 70/2001 vzhľadom na rozšírenie jeho pôsobnosti na pomoc na výskum a vývoj.

Veľkí podnikatelia

Pomoc v rámci tejto výzvy je možné poskytnúť aj veľkému podnikateľovi. Ide o podnikateľa v zmysle § 2 ods. (2) Obchodného zákonníka SR, ktorý nespadá pod definíciu MSP a nezamestnáva viac ako 500 zamestnancov.

¹ Ú. v. ES L 124 zo dňa 20. mája 2003, str. 36

² Ú. v. EÚ L 63 zo dňa 28. februára 2004, str. 22

Spôsobilosť podnikateľských subjektov v účasti na schéme pomoci de minimis sa dopĺňa nasledovným kritériom:

- výrobné podnikateľské subjekty;
- obchodné firmy, ktorých predmetom podnikania je zastupovanie iných spoločností pri speňažovaní ich výsledkov výroby alebo služieb a ktorí hodnoverne preukážu túto skutočnosť (napr. Zmluvou o výhradnom zastúpení);
- spoločnosti zaoberajúce sa tvorbou a vývojom softvérových riešení, informačných a internetových technológií, projektovania, designu, biotechnológiami a komunikačnými technológiami;

Regióny:

V rámci tejto schémy je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti prijímateľa je rozhodujúce sídlo prijímateľa, t.j. oprávneným nemôže byť projekt predložený prijímateľom so sídlom v Bratislavskom kraji.

Oprávnené výdavky:

Za oprávnené výdavky môžu byť považované len výdavky, ktoré vyplývajú zo Schémy na podporu medzinárodnej spolupráce (schéma pomoci de minimis) a ktoré boli vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku tak, ako boli schválené Výberovou komisiou.

Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom Európskych spoločenstiev. Konečná výška nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Zmluve o poskytnutí NFP nesmie byť prekročená.

Forma, výška a intenzita pomoci:

Pomoc je poskytovaná formou NFP. NFP sa neposkytuje zálohovo, ale formou refundácie, na základe predložených uhradených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

- Minimálna výška pomoci pre projekty je 20 000 EUR.
- Maximálna výška pomoci prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov³.

Pomoc je poskytovaná na obdobie 24 mesiacov. Prostriedky sa uvoľňujú postupným preplácaním preukázaných oprávnených výdavkov.

³ Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia príjemcu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Intenzita pomoci poskytnutá v regiónoch patriacich pod Cieľ Konvergencia - Stredné Slovensko a Východné Slovensko nesmie presiahnuť 50% celkových oprávnených výdavkov na projekt a pre Západné Slovensko nesmie maximálna intenzita pomoci presiahnuť 40% celkových oprávnených výdavkov na projekt, za predpokladu dodržania maximálnej výšky pomoci v absolútnom vyjadrení.

Maximálna dĺžka trvania projektu:

Doba realizácie projektu nesmie presiahnuť 24 mesiacov.

Podmienky poskytnutia pomoci:

Medzi hlavné podmienky poskytnutie pomoci patria:

1. Predloženie žiadosti o NFP vrátane povinných príloh pred začatím realizácie projektu.
2. Preukázanie zabezpečenia finančnými zdrojmi na spolufinancovanie:
 - a. oprávnených výdavkov projektu vo výške najmenej 50, resp. 60% celkových oprávnených výdavkov vo forme, ktorá nezahŕňa žiadnu štátnu pomoc, a to buď z vlastných zdrojov, alebo prostredníctvom externého financovania,
 - b. neoprávnených výdavkov projektu.
3. Predloženie písomného dokumentu, vydaného príslušným orgánom (nie starší ako 3 mesiace), preukazujúceho, že prijímateľ nie je v čase predloženia žiadosti o NFP v konkurze, likvidácii, v súdom určenej správe, exekúcii alebo v akomkoľvek inom podobnom konaní a nie je daňovým dlžníkom.
4. Splnenie povinností týkajúcej sa úhrady daní v súlade s právnymi predpismi SR ku dňu podania žiadosti o NFP.
5. Predloženie písomného dokumentu, vydaného príslušným orgánom (nie starší ako 3 mesiace), preukazujúceho splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného na zdravotné a nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie a na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom podľa osobitných predpisov⁴.
6. Splnenie povinnosti žiadateľa postupovať pri obstarávaní prác, tovarov a služieb v zmysle §§ 281-288 Obchodného zákonníka pred predložením žiadosti o NFP.

Ďalšie podmienky poskytnutia pomoci sú zadefinované v čl. J príslušnej schémy pomoci.

Uzavierka prijímania žiadostí o NFP:

Žiadosti o NFP je možné predložiť najneskôr **do 13. júna 2008 do 16:00 hod.** a to aj v prípade doporučenej zásielky (nerozhoduje dátum pečiatky podacej pošty, ale dátum fyzického doručenia zásielky) na nižšie uvedenú adresu **Slovenskej agentúra pre rozvoj investícií a obchodu** (ďalej len „SARIO“).

V prípade, že žiadosť o NFP **nebude fyzicky doručená** (nezávisle od toho, či je doručená osobne, kuriérom alebo poštou) **do 16:00 hod.** na adresu SARIO, **bude vrátená späť žiadateľovi neotvorená** na adresu uvedenú na základnom obale, **ako zásielka nedoručená!** V prípade, že žiadosť o NFP bude na adresu SARIO **doručená poštou v poškodenom, resp. neuzavretom základnom obale, vráti sa žiadosť o NFP späť žiadateľovi.**

Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh musí byť doručená najneskôr v predpísaný deň a hodinu v uzavretom základnom nepoškodenom obale do sídla agentúry SARIO ako

⁴ Zákon č. 273/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov, Zákon č. 461/2003 o Sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

doporučená zásielka (potvrdením o doručení), osobne alebo kuriérom. **Na základnom obale musí byť uvedené označenie kódu príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, celé meno (názov) žiadateľa, adresa organizácie (žiadateľa), názov projektu a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.**

Adresa:

Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu
Martinčekova 17
821 01 Bratislava
Tel.: 02/58 260 224
02/58 260 420
02/58 260 421
Fax: 02/58 260 109
E-mail: fondy@sario.sk
webová stránka: www.sario.sk

Hodnotiaci proces:

Hodnotiaci proces žiadostí o NFP prebieha v nasledovných etapách:

- Registrácia
- Formálna kontrola
- Odborného hodnotenie
- Výber a schvaľovanie žiadosti o NFP

V rámci formálnej kontroly sú kontrolované kritériá oprávnenosti a kritériá úplnosti, ktoré sú bližšie zadané v rámci Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SARIO vyzve žiadateľa na ich doplnenie a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Žiadateľ doplní chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP v termíne do 5 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP.

Možnosť doplnenia formálnych náležitostí, resp. odstránenia formálnych nedostatkov sa netýka údajov uvedených v žiadosti o NFP a jej príloh č. 1, č. 10 a č. 18.

Doplňujúce informácie:

Odporúčame žiadateľovi, aby sa oboznámil, v nadväznosti na zameranie predkladaného projektu, s príslušnými časťami OP KaHR, jeho Programového manuálu a s príslušnou schémou pomoci de minimis. Uvedené dokumenty umožnia žiadateľovi pochopiť ciele a priority týchto programovacích dokumentov na obdobie rokov 2007-2013 a tým mu zjednodušia vypracovanie projektu, zároveň ho oboznámia s organizačnou štruktúrou zabezpečenia OP KaHR, s procesom jeho implementácie, s oprávnenými aktivitami, ako aj oprávnenými výdavkami.

OP KaHR, jeho Programový manuál, príslušná schéma pomoci de minimis a ďalšie relevantné informácie sú zverejnené na webovej stránke Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“), ako poskytovateľa pomoci – www.hospodarstvo.gov.sk a taktiež na webovej stránke vykonávateľa – SARIO - www.sario.sk.

Podrobné informácie spolu s návodom na vyplnenie žiadosti o NFP, ako aj podmienky poskytnutia pomoci, mechanizmus poskytovania pomoci sa nachádzajú v „**Príručke pre**

žiadateľ'a v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP kód KaHR – 113DM - 0801“, ktorá je uverejnená na uvedených webových stránkach poskytovateľa pomoci a vykonávateľa schémy ako súčasť balíka dokumentov tvoriacich výzvu na predkladanie žiadostí o NFP. **Príručka pre žiadateľ'a je záväzná.**

Otázky súvisiace s vyplňaním žiadostí o NFP možno adresovať na SARIO telefonicky, elektronickou poštou alebo faxom. Otázku je potrebné zreteľne označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy). Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede na otázky zaslané poštou, faxom alebo elektronicky budú žiadateľom zasielané v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Otázky a odpovede, ktoré by mohli byť nápomocné aj pre iných žiadateľov, budú zverejnené na webových stránkach MH SR, resp. SARIO vo forme „Často kladených otázok – FAQ (frequently asked questions)“.

Odpovede na otázky zaslané elektronickou poštou alebo zverejnené v rámci FAQ je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Na poskytnutie NFP nie je právny nárok. Právny nárok na poskytnutie NFP vzniká žiadateľovi len na základe uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP za predpokladu dodržania všetkých podmienok zadefinovaných v tejto výzve, v dokumentoch súvisiacich s výzvou a podmienok vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP.

Zoznam dokumentov zverejnených v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP:

- Schéma na podporu medzinárodnej spolupráce (schéma pomoci de minimis)
- Definícia mikro, malých a stredných podnikov (príloha č. 1 schémy pomoci de minimis)
- Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov (príloha č. 2 schémy pomoci de minimis)
- Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci (príloha č. 3 schémy pomoci de minimis)
- Formulár žiadosti o NFP
- Príloha č.1 žiadosti o NFP – Opis projektu
- Príloha č.10 žiadosti o NFP – Finančná analýza
- Príloha č. 18 žiadosti o NFP – Podrobný rozpočet projektu
- Príloha č. 19 žiadosti o NFP – Ukazovateľ hodnotenia firmy
- Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP
- Príručka pre žiadateľ'a rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP kód KaHR – 113DM – 0801
- Štatút výberovej komisie
- Rokovací poriadok výberovej komisie
- Hodnotiace kritériá