MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA Slovenskej republiky

Programový manuál k Operačnému programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast

OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST

Bratislava, december 2007

Obsah

1 Charakteristika opatrení....3
1.1 Prioritná os 1 Inovácie a rast konkurencieschopnosti....3
1.1.1 Opatrenie 1.1 Inovácie a technologické transfery....3
1.1.2 Opatrenie 1.2 Podpora spoločných služieb pre podnikateľov....8
1.1.3 Opatrenie 1.3 Podpora inovačných aktivít v podnikoch....13
1.2 Prioritná os 2 Energetika....18
1.2.1 Opatrenie 2.1 Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií v energetike....18
1.2.2 Opatrenie 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetických úspor....22
1.3 Prioritná os 3 Cestovný ruch....25
1.3.1 Opatrenie 3.1 Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu....25
1.3.2 Opatrenie 3.2 Rozvoj informačných služieb cestovného ruchu, prezentácie regiónov a Slovenska....29
1.4 Prioritná os 4 Technická pomoc....32
1.4.1 Opatrenie 4.1 Technická pomoc....32
2 Horizontálne priority....36
2.1 Marginalizované rómske komunity....36
2.2 Rovnosť príležitostí....36
2.3 Trvalo udržateľný rozvoj....37
2.4 Informačná spoločnosť....39
2.5 Systém koordinácie a implementácie horizontálnych priorít Informačná spoločnosť a Trvalo udržateľný rozvoj na roky 2007-2013....41
2.5.1 Koordinácia horizontálnej priority Informačná spoločnosť a horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj....41
2.5.2 Implementácia HP IS a HP TUR....41
3 Finančný plán....45
3.1 Finančný plán OP za celé programové obdobie podľa opatrení a zdrojov financovania....45
3.2 Indikatívne regionálne alokácie EÚ na roky 2007 - 2013....47
4 Kategorizácia pomoci na úrovni opatrení....48

1 Charakteristika opatrení

1.1 Prioritná os 1 Inovácie a rast konkurencieschopnosti

1.1.1 Opatrenie 1.1 Inovácie a technologické transfery

Podopatrenia
1.1.1. Podpora zavádzania inovácií a technologických transferov
1.1.2. Podpora tvorby pracovných miest prostredníctvom rozvoja podnikania
1.1.3. Podpora účasti slovenských výrobcov na veľtrhoch, výstavách, obchodných misiách

1.1.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 1.1

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom a zároveň vykonávateľ schém pre podopatrenie č. 1.1.1 je Slovenská inovačná a energetická agentúru – SIEA

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom a zároveň vykonávateľ schém pre podopatrenie č. 1.1.2 je Slovenská inovačná a energetická agentúru – SIEA v spolupráci so Sociálnou implementačnou agentúrou

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom a zároveň vykonávateľ schém pre podopatrenie č. 1.1.3 je Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu – SARIO

1.1.1.2 Cieľ opatrenia 1.1

Cieľ opatrenia 1.1: Rast konkurencieschopnosti podnikov cez transfer inovácií a technológií

Účelom opatrenia je podpora súkromného sektora, kde tzv. main stone inovácií a transferu technológií je riešenie problému zníženia energetickej náročnosti, zníženie ekologických dopadov a zvýšenie efektívnosti výroby, čo zabezpečí zvýšenie konkurencieschopnosti podnikov a služieb, rast pridanej hodnoty, zvýšenie efektivity a modernizáciu zariadení atď. Transfer technológií je priamo naviazaný na inovačný transfer vo výrobných technológiách a v službách a zároveň vyvoláva inováciu výrobkov a služieb, ktorá bude podporovaná v rámci opatrenia 1.3.

Okrem transferu technológií a inovácií sa v tomto opatrení očakáva i vytváranie nových pracovných miest prostredníctvom podpory podnikania, t.j. podpory začínajúcich podnikateľov. Neoddeliteľnou súčasťou výroby je obchod. Preto prostredníctvom tohto opatrenia bude podporená i účasť slovenských výrobcov na veľtrhoch, výstavách, obchodných misiách v rámci samostatnej schémy pomoci.

1.1.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 1.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[1]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Nárast tržieb	Percentuálna zmena vo vývoji tržieb cieľového roka	ŠÚ SR, ITMS	%	104,5	109,6	109,7
Ukazovatele výstupu	Počet podporených projektov		ITMS	počet	198	422	442
	Počet podporených MSP		ITMS	počet	119	221	241

1.1.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
1.1.1	aktivity zamerané na modernizáciu strojov, prístrojov a zariadení, vybavenie skúšobní a technológií s cieľom zvýšenia konkurencieschopnosti a pridanej hodnoty vrátane nevyhnutného hardware a software,
1.1.2	aktivity zamerané na modernizáciu strojov, prístrojov a zariadení, s cieľom znižovania a odstraňovania negatívnych vplyvov priemyslu a služieb na životné prostredie vrátane nevyhnutného hardware a software,
1.1.3	malé stavebné úpravy, rekonštrukcia prevádzkových priestorov súvisiace s inováciou, ktoré výhradne úzko súvisia so zabudovaním nových strojov, prístrojov a zariadení, výrobných postupov a technológie (do oprávnených aktivít nespadajú ako oprávnené náklady rekonštrukcie budov a výstavba nových priestorov);
1.1.4	podpora tvorby pracovných miest prostredníctvom rozvoja podnikania,
1.1.5	účasť slovenských výrobcov na veľtrhoch a výstavách v SR a v zahraničí, na medzinárodných obchodných misiách a konferenciách, účasť podnikateľov na subkontraktačných veľtrhoch,
1.1.6	vývoj a zavádzanie aplikácií elektronického obchodu,
1.1.7	a ďalšie podobné oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia.

1.1.1.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 1.1

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 1.1 Inovácie a *technologické transfery*	☒	☒	☒	☒

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

nakoľko sa výrobné podniky (MSP a živnostníci) nachádzajú aj mimo inovačných pólov rastu, bude sa pomoc realizovať aj v obciach, ktoré nie sú pólmi rastu

V rámci opatrenia 1.1 je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský

[1] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti žiadateľa je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo žiadateľa.

1.1.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí NFP tak, ako boli schválené Výberovou komisiou a špecifikované v zmluve o poskytnutí NFP;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
    - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
    - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:
V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci a schém pomoci de minimis prostredníctvom ktorých sa bude opatrenie realizovať je maximálna doba realizácie projektu 24 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:
V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška pomoci 60 000 EUR a maximálna výška pomoci 4 mil. EUR, pričom celkové oprávnené výdavky na projekt nesmú presiahnuť 25 mil. EUR.

V zmysle návrhu schém pomoci de minimis prostredníctvom ktorých sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška 20 000 EUR , pričom maximálna výška pomoci jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich fiškálnych rokov.

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:
Pre podopatrenie 1.1.1 Podpora zavádzania inovácií a technologických transferov sú oprávnenými výdavkami:

- obstaranie dlhodobého hmotného majetku, t.j strojov, prístrojov a zariadení. Cena samostatne hnuteľných vecí je definovaná v zmysle § 25 ods. 5 písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku na účely využívania inovatívnych a vyspelých technológií, vrátane obstarania obslužného softvéru na technológie obstarané v rámci projektu (výdavky na aktíva získané transferom technológií prostredníctvom nadobudnutia patentových práv, licencií, know-how alebo nepatentovaných technických poznatkov). Oprávnenými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého nehmotného majetku je obstarávacia cena definovaná podľa § 25 ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, súčasne podiel výdavkov na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku nesmie presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt,
- rekonštrukciu a modernizáciu prevádzkových priestorov, ktorá výhradne úzko súvisí so zabudovaním nových strojov, prístrojov a zariadení, výrobných postupov a technológie (realizácia malých stavebných úprav, uvedené nezahŕňa rekonštrukciu administratívnych budov a výstavbu nových priestorov) vo výške maximálne 20 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

Pre podopatrenie 1.1.2 sú oprávnenými výdavkami:

- obstaranie dlhodobého hmotného majetku určeného pre priemyselnú výrobu. Cena samostatne hnuteľných vecí je definovaná v zmysle § 25 ods. 5 písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- rekonštrukcia prevádzkových priestorov určených na priemyselnú výrobu, remeselnú výrobu a činnosti napomáhajúce rozvoju služieb, max. do výšky 30% z celkových oprávnených výdavkov na projekt,
- obstaranie krátkodobého hmotného majetku súvisiaceho s predmetom realizácie projektu,
- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku na účely využívania inovatívnych a vyspelých technológií, vrátane obstarania obslužného softvéru na technológie obstarané v rámci projektu; oprávnenými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého nehmotného majetku je obstarávacia cena.

Podopatrenie bude realizované v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny,

Pre podopatrenie 1.1.3 Podpora účasti slovenských výrobcov na veľtrhoch, výstavách, obchodných misiách:

1. V rámci prvej účasti podniku na výstavách a veľtrhoch v Slovenskej republike a v zahraničí sú oprávnenými výdavkami:
   - výstavná plocha, návrh a výstavba stánku, zápis do katalógu, preprava vystavovaného tovaru, prevádzkové výdavky na chod stánku, cestovné výdavky maximálne troch zástupcov jedného podnikateľského subjektu (letenky turistickej triedy alebo výdavky na dopravu automobilom na výstavu /veľtrh/, cestovné vo verejnej doprave v mieste konania výstavy /veľtrhu/, výdavky na ubytovanie počas výstavy /veľtrhu/ v zahraničí),
   - prezentačné prospekty, najmä výdavky na prípravu tlačených a elektronických materiálov, ako sú firemné prospekty, katalógy vyrábanej produkcie, videofilmy a CD nosiče, vyhotovené minimálne v dvoch jazykových mutáciách a v maximálnom počte 5000 ks pre jednu mutáciu, pričom za oprávnené výdavky sa považujú výdavky na návrh, výrobu a dodávku produktov a prác vrátane prekladov zo slovenského do cudzieho jazyka.

   Prvou účasťou sa rozumie účasť na príslušnej výstave (veľtrhu), súvisiacej s podnikateľskou činnosťou žiadateľa.

2. V rámci prvej účasti podniku na obchodných misiách v zahraničí sú oprávnenými výdavkami:
   - doprava a ubytovanie (letenky turistickej triedy, ubytovanie podľa právnych predpisov o cestovných náhradách pre maximálne troch účastníkov z jednej firmy na dobu maximálne 5 dní),
   - úhrada účastníckeho poplatku.

   Prvou účasťou na obchodnej misii sa rozumie účasť na oficiálne zorganizovanej skupinovej pracovnej ceste v príslušnej krajine s presne určenými cieľmi a programom, ktorý musí byť prílohou žiadosti.

3. V rámci poradenských a konzultačných služieb poskytovaných jednorazovo v oblasti podpory marketingových a investičných informácií ako aj podpory internacionalizácie obchodu sú oprávnenými výdavkami:
   - zmluvné spracovanie rešerší a štúdií o vnútornom trhu Európskej únie ako aj o trhoch tretích krajín, spracovanie štúdií realizovateľnosti (feasibility studies) o podnikateľskom prostredí alebo o investičných príležitostiach na trhoch tretích krajín. Týmito službami nemôžu byť nepretržité alebo periodické činnosti, ani nemôžu súvisieť s bežnými prevádzkovými výdavkami podniku, ako sú bežné konzultačné služby, napr. v oblasti daní, finančného poradenstva, pravidelné právne služby alebo reklama.

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:

- úroky z úverov a pôžičiek;
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále;
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane;

- odstavenie atómových elektrární z prevádzky;
- výdavky na nákup pozemkov a nehnuteľností;
- výdavky na výstavbu nových priestorov;
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku;
- výdavky na jednoduché nahradenie zastaraných strojov/prístrojov/zariadení novými strojmi/prístrojmi/zariadeniami s takou istou výkonnosťou;
- všetky osobné výdavky
- prevádzkové výdavky,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním predloženého projektu;
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je prijímateľ platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č. 1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000;
- výdavky na marketing (okrem výdavkov súvisiacich s výrobou prezentačných materiálov pri prvej účasti na výstave / veľtrhu).

1.1.1.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 1.1		NFP
1.	*Súkromný sektor*	*- západoslovenský kraj*	*40%*
		- stredoslovenský kraj	*50%*
		- východoslovenský kraj	*50%*

Prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov.
NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.1.1.8 Schémy štátnej pomoci

Predpokladané schémy štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis:
- Schéma štátnej pomoci na podporu zavádzania inovatívnych a vyspelých technológií v priemysle a v službách,
- Schéma na podporu zavádzania inovatívnych a vyspelých technológií v priemysle a v službách (schéma pomoci de minimis),
- Schéma na podporu medzinárodnej spolupráce (schéma pomoci de minimis),
- Schéma podpory pre začínajúcich podnikateľov (schéma pomoci de minimis) - schéma je určená na podporu nových aktivít začínajúcich podnikateľov, je vypracovaná a bude implementovaná v spolupráci s MPSVaR SR ako riadiacim orgánom pre OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia,
- finančné inžinierstvo (predovšetkým formou záručných schém, schém na zvýhodnené úvery pre MSP a schémy na podporu začínajúcich podnikateľov).

1.1.2 Opatrenie 1.2 Podpora spoločných služieb pre podnikateľov

1.1.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 1.2

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom je Slovenská inovačná a energetická agentúru – SIEA

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom pre revitalizáciu hnedých parkov, príp. pre budovanie zelených parkov je Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu – SARIO

1.1.2.2 Cieľ opatrenia 1.2

Cieľ opatrenia 1.2: Zlepšovanie podmienok pre rozvoj podnikania a posilnenie kontaktov medzi MSP

Účelom opatrenia je podpora verejného sektora pri budovaní infraštruktúry pre rozvoj podnikania v oblasti priemyslu a služieb predovšetkým pre MSP, s pozitívnym dopadom na zamestnanosť a kvalitu života v regiónoch. Snahou je tiež pomocou podpory verejného sektora podporiť podnikateľskú činnosť v kontexte vyváženého regionálneho rozvoja, vrátane revitalizácie bývalých priemyselných a podnikateľských lokalít. Podpora bude zameraná prioritne na revitalizáciu hnedých parkov a len vo výnimočných prípadoch na budovanie zelených parkov a to len po schválení MH SR, pre potreby vytvárania nových pracovných príležitostí a spoločných aktivít v regiónoch v spolupráci s MPSVaR SR. Tým je zabezpečená regionálna dimenzia, ale i možnosť na vytvorenie sietí v rámci medzinárodnej spolupráce. V prípade záujmu o národné projekty v odvetviach priemyslu a ochrany spotrebiteľa sa budú realizovať až po ich schválení v Monitorovacom výbore.

1.1.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 1.2

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[2]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Nárast tržieb	Percentuálna zmena vo vývoji tržieb cieľového roka	ŠÚ SR, ITMS	%	104,5	109,6	109,7
	Počet podporených priemyselný parkov	Počet podporených priemyselných parkov v rámci opatrenia	ITMS	počet	11	34	34

1.1.2.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
1.2.1	výstavba a revitalizácia infraštruktúry hnedých priemyselných parkov; (podpora rekonštrukcie a modernizácie bývalých priemyselných a podnikateľských lokalít pre ďalšie trvalo udržateľné investície na sanáciu a obnovu verejnej infraštruktúry podporujúce podnikanie),
1.2.2	budovanie infraštruktúry zelených priemyselných parkov – výnimočne s veľkým socio-ekonomickým dopadom pre región po odsúhlasení MH SR,
1.2.3	výstavba a vybavenie hmotnej infraštruktúry (rekonštrukcia, alebo výstavba budov

[2] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

	a technologických priestorov vrátane sieti),
1.2.4	iné aktivity nešpecifikované súvisiace s projektom,
1.2.5	realizácia projektu pre ochranu spotrebiteľa,
1.2.6	a ďalšie oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia.

1.1.1.1 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 1.2

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 1.2 Podpora spoločných služieb pre podnikateľov	☒	☒	☒	☐

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

V rámci opatrenia 1.2 je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

1.1.2.5 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené po schválení Operačného programu Konkurencieschopnosť s hospodársky rast Európskou komisiou, t.j. po 28. novembri 2007 v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
  - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
  - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:

Maximálna doba realizácie projektu 36 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:

Maximálna výška NFP pre projekty výstavby a revitalizácie infraštruktúry hnedých priemyselných parkov je 10 mil. EUR.
Maximálna výšku NFP na projekty budovania infraštruktúry zelených priemyselných parkov je 6 mil. EUR.
Maximálna a minimálna výška NFP pre ostatné aktivity realizované v rámci opatrenie zatiaľ nie je stanovená.

Základné predpoklady prijateľnosti projektu:

- kvalita a stupeň naplnenia cieľov opatrenia;
- predpoklad naplnenia indikátorov výsledku a dopadu projektu
- funkčnosť a trvalá udržateľnosť projektu i po ukončení finančnej pomoci;

- zabezpečenie spolufinancovania projektu z vlastných a iných zdrojov;
- dopad projektu na životné prostredie;
- koherentnosť projektu s regionálnou stratégiou;
- žiadateľ musí byť 100%-ným vlastníkom nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom, alebo musí mať nehnuteľný majetok (vrátane pozemku) v dlhodobom prenájme (min. 15 rokov). V zmluve o dlhodobom prenájme musí byť zadefinované predkupné právo žiadateľa. Dlhodobý prenájom nehnuteľnosti spolu s predkupným právom žiadateľa musí byť zaregistrovaný na príslušnej správe katastra nehnuteľností. V prípade dlhodobého prenájmu je žiadateľ povinný predložiť aj list vlastníctva majiteľa nehnuteľnosti, z ktorého sú zrejmé vlastnícke práva k prenajatej nehnuteľnosti, ako aj vecné bremená spolu s geometrickým plánom;
- majetkovo-právne vysporiadanie nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom. V tejto súvislosti upozorňujeme žiadateľa, že ide o majetkovo-právne vysporiadanie k celému územiu priemyselného parku, nie len k nehnuteľnostiam, na ktorých sa budú realizovať aktivity z prostriedkov NFP;
- majetok nadobudnutý prostredníctvom NFP, resp. majetok súvisiaci s realizovaným projektom nesmie zmeniť majiteľa počas realizácie projektu a počas doby 15 rokov od ukončenia realizácie projektu;
- vecné bremeno je neprípustné u nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom vo vlastníctve žiadateľa v prípade verejného (celospoločenského, strategického) záujmu[3] je vecné bremeno možné a prípustné len v prípade jeho zapísania do listu vlastníctva;
- právoplatné stavebné povolenie vrátane výkazu výmer – musí byť v súlade s deklarovanými majetkovo-právnymi vzťahmi ku všetkým pozemkom, na ktorých sa daný projekt bude realizovať;
- vykonanie verejného obstarávania na dodanie tovarov, prác a na poskytnutie služieb v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (resp. v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase začatia realizácie projektu) pred predložením Žiadosti o poskytnutie NFP. Navrhovaný rozpočet projektu, ktorý je výsledkom úspešne vykonaného verejného obstarávania musí byť súčasťou Záväznej osnovy projektu. V rámci Navrhovaného rozpočtu projektu, musí byť jasne vyznačené, ktoré položky už boli zrealizované, resp. ktorých realizácia bola začatá pred podaním Žiadosti o poskytnutie NFP;
- projekty vytvárajúce nové pracovné miesta

<u>Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:</u>

<u>V prípade projektov revitalizácie hnedých parkov a budovania zelených parkov:</u>

- technická vybavenosť územia a inžinierske stavby, resp. ich adaptácia na konkrétny projekt;
- výstavba, rekonštrukcia a obnova budov priamo spojených s projektom;
- vnútorné technické a technologické vybavenie inovačných nástrojov;
- náklady na nákup nezastavaných pozemkov za nasledujúcich troch podmienok:
    - obstaranie pozemku priamo súvisí s projektom, t.j. existuje priama väzba medzi obstaraním pozemkov a cieľmi spolufinancovanej činnosti;
    - obstarávacia cena pozemku nesmie presiahnuť 10 % z celkových oprávnených nákladov na projekt,

[3] V nadväznosti na § 151o) Občianskeho zákonníka je verejný (celospoločenský) záujem definovaný v osobitných právnych predpisoch, napr. § 108 ods. (2) a (3) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, § 19 ods. (2) zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku, § 8 ods. (2) zákona č. 275/2007Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 129/1996 Zb. o niektorých opatreniach na urýchlenie prípravy výstavby diaľnic a ciest pre motorové vozidlá v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 160/1996 Z. z. o zmene a doplnení niektorých zákonov) atď.

- pozemok musí byť ocenený znaleckým posudkom[4] nie starším ako 3 mesiace nezávislým súdnym znalcom, potvrdzujúci, že kúpna cena nepresahuje obvyklú cenu v regióne

Pozemky nakúpené v súlade s vyššie uvedeným bodom nemôžu byť predmetom ďalšieho predaja, resp. prenájmu min. 15 rokov.

- dokúpenie nehnuteľného majetku (t.j. už postavených budov a pozemkov, na ktorých sú tieto budovy postavené) k pôvodnému majetku za účelom dosiahnutia cieľa stanoveného v projekte. Je potrebné dodržať nasledovné podmienky:
  - pozemok musí byť ocenený znaleckým posudkom[5] nie starším ako 3 mesiace nezávislým súdnym znalcom, potvrdzujúci, že kúpna cena nepresahuje obvyklú cenu v regióne,
  - na budovu nebol počas uplynulých 10 rokov poskytnutý vnútroštátny grant ani grant Spoločenstva, ktorý by viedol k duplikácii pomoci v prípade spolufinancovania nákupu zo štrukturálnych fondov.
- odstránenie starých ekologických záťaží (opatrenie si však nekladie za cieľ riešiť ekologické záťaže ako celok, ale len tie, ktoré sú spojené s prípravou územia na podnikanie pre investorov) na základe environmentálneho auditu alebo adekvátneho dokumentu potvrdzujúceho kontamináciu miesta realizácie projektu, ktorý musí byť predložený spolu s projektom.
- úhrada odvodov za vyňatie poľnohospodárskej pôdy z poľnohospodárskeho pôdneho fondu a úhrada odvodov za vyňatie pozemkov z lesného pôdneho fondu,

V zmysle popisu technickou vybavenosťou územia a inžinierskymi stavbami sú predovšetkým:

- studne a prívody úžitkovej a pitnej vody;
- kanalizácia, čistenie a vypúšťanie odpadových vôd;
- prívod a rozvod elektriny vrátane prípadnej preložky rozvodného zariadenia a elektrickej prípojky, stožiarov a transformačných staníc;
- prívod plynu a plynová prípojka vrátane hlavného uzáveru, plynu a preložky plynárenského zariadenia;
- prístupové pozemné komunikácie, železničná vlečka, lanové a iné dráhy;
- vodné cesty, vrátane prístavov;
- telekomunikačné siete a zariadenia;
- uskladnenie, druhotné využitie alebo odvoz a zneškodnenie odpadov;
- k odvodneniu územia patrí okrem odvodnenia územia aj odvoz a uskladnenie ornice, pozemné práce a terénne úpravy.

V prípade projektov budovania inovačných nástrojov v regiónoch:

- technická vybavenosť územia a inžinierske stavby, resp. ich adaptácia na konkrétny projekt;
- výstavba, rekonštrukcia a obnova budov priamo spojených s projektom;
- vnútorné technické a technologické vybavenie inovačných nástrojov;
- dokúpenie nehnuteľného majetku (t.j. už postavených budov a pozemkov, na ktorých sú tieto budovy postavené) k pôvodnému majetku za účelom dosiahnutia cieľa stanoveného v projekte. Je potrebné dodržať nasledovné podmienky:
  - pozemok musí byť ocenený znaleckým posudkom[6] nie starším ako 3 mesiace nezávislým súdnym znalcom, potvrdzujúci, že kúpna cena nepresahuje obvyklú cenu v regióne,

[4] Zákon NR SR č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (z 26. mája 2004); Vyhláška MS SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku (z 23..8.2004); atď.

[5] Zákon NR SR č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (z 26. mája 2004); Vyhláška MS SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku (z 23.8.2004); atď.

[6] Zákon NR SR č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (z 26. mája 2004); Vyhláška MS SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku (z 23.8.2004); atď.

- na budovu nebol počas uplynulých 10 rokov poskytnutý vnútroštátny grant ani grant Spoločenstva, ktorý by viedol k duplikácii pomoci v prípade spolufinancovania nákupu zo štrukturálnych fondov.

- odstránenie starých ekologických záťaží (opatrenie si však nekladie za cieľ riešiť ekologické záťaže ako celok, ale len tie, ktoré sú spojené s prípravou územia na podnikanie pre investorov) na základe environmentálneho auditu alebo adekvátneho dokumentu potvrdzujúceho kontamináciu miesta realizácie projektu, ktorý musí byť predložený spolu s projektom.
- úhrada odvodov za vyňatie poľnohospodárskej pôdy z poľnohospodárskeho pôdneho fondu a úhrada odvodov za vyňatie pozemkov z lesného pôdneho fondu,
- výdavky na vyhľadávanie vhodných firiem pre vytváranie klastrov a na aktivity spojené s vypracovaním štúdií pred založením klastrov, s propagáciou klastrov a ich aktivít.

Neoprávnené výdavky v rámci opatrenia:
- výdavky spojené s podnikateľskými a komerčnými účelmi, t.j. projekty, ktoré vytvárajú zisk,
- úroky z úverov, kurzové straty,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov,
- výdavky na poradenské služby v oblasti inzercie, reklamy, auditu, vedenia účtovníctva a finančné a daňové poradenstvo,
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č. 1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000.

1.1.2.6 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 1.2	NFP
1.	*Verejný sektor*	*95%*

Pre aktivitu hnedé a zelené parky je prijímateľom:
- VÚC založený v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov;
- obec založená v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov;
- ich vzájomné združenia;
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestami a obcami zabezpečujúce rozvoj priemyslu a vybraných služieb.

U národných a individuálnych projektov budú oprávnení prijímatelia pomoci definovaní jednotlivo v každom projekte.

NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.1.2.7 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia, ktoré je určené pre verejný sektor sa nebudú realizovať schémy štátnej pomoci. Podpora bude poskytovaná formou nenávratného finančného príspevku.

1.1.3 Opatrenie 1.3 Podpora inovačných aktivít v podnikoch

1.1.3.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 1.3

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom a zároveň vykonávateľ schém pre opatrenie č. 1.3 je Slovenská inovačná a energetická agentúru – SIEA

1.1.3.2 Cieľ opatrenia 1.3

Cieľ opatrenia 1.3: Zvyšovanie inovatívnosti v podnikoch

Účelom opatrenia je zvýšenie konkurencieschopnosti priemyslu prostredníctvom podpory inovačných aktivít a súvisiaceho aplikovaného výskumu u podnikateľov, t.j. podporou zavádzania nových inovácií pre technológie (nie ich nákup), postupy, alebo výrobky. Pri zavádzaní inovácií do praxe si podnikatelia môžu žiadať finančné prostriedky i na úhradu nákladov odborníkov v príslušnej oblasti.

Účelom je aj podpora implementácie najlepších postupov a výrobných metód svetovej úrovne do nových a jestvujúcich spoločností (napríklad zavádzanie systémov manažérstva kvality, prípadne ďalších systémov (napr. certifikácia výrobkov európskou značkou zhody Keymark), ochrana duševného vlastníctva, priemyselného dizajnu, ktoré zvyšujú konkurencieschopnosť podnikateľov. Cieľom je umožniť podnikateľom vybudovať akreditačný a certifikačný systém zameraný na zvyšovanie kvality produkcie a možnosti zapojenia sa do medzinárodnej spolupráce.

1.1.3.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 1.3

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[7]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Nárast tržieb	Percentuálna zmena vo vývoji tržieb cieľového roka	ITMS, ŠÚ SR	%	104,5	109,6	109,7
	Výdavky na inovácie	Výdavky súkromného sektora na inovácie v rámci podporených projektov	ITMS, ŠÚ SR	mil. Sk	5	124	130
Ukazovatele výstupu	Počet podporených projektov	Počet projektov	ITMS	počet	96	145	165
	Počet podporených inovačných projektov	Počet projektov v ktorých sa uskutočnili inovácie	ITMS	počet	40	106	133

1.1.3.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
1.3.1	podpora v priemysle zameraná na systematické získavanie nových poznatkov a ich praktické využitie pri vývoji nových výrobkov, procesov, technologických postupov a zariadení alebo služieb alebo pri podstatnom zdokonalení existujúcich výrobkov, procesov, technologických postupov a zariadení alebo služieb (vrátane špecializovaného poradenstva pri vypracovávaní

[7] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

	dokumentácie kvality v procese riadenia kvality, pri implementácii systémov manažérstva kvality),
1.3.2	podpora inovácií v priemysle a službách, usmernenie výsledkov výrobného výskumu do plánu, projektu, úpravy alebo návrhu nového, zmeneného alebo vylepšeného výrobku, postupu alebo služby určených na predaj alebo prenájom a ich systematické využívanie pri výrobe materiálov, zariadení, systémov, metód a postupov. Výstupom tohto procesu môže byť aj zhotovenie prvého nekomerčného prototypu a jeho overenie (vrátane výroby skúšobných stavov); analýza uskutočniteľnosti, tvorba konštrukčnej dokumentácie vrátane zakúpenia výpočtových a konštrukčných hardware a software na riadenie dát,
1.3.3	technické štúdie realizovateľnosti – analýza napr. technických riešení na úrovni patentov a úžitkových vzorov, inovatívnych aktivít z ekonomického, technického a technologického aspektu realizovateľnosti v praxi,
1.3.4	príprava a budovanie systémov manažérstva kvality a externého predcertifikačného a certifikačného procesu súvisiaceho so zavádzaním systému manažérstva kvality. Oprávnenými projektmi sú projekty zamerané na zavádzanie systémov manažérstva kvality v súlade s medzinárodnými normami ISO 9000, ISO 14000, EMAS, VDA, BS, QS, Správnej výrobnej praxe, Správnej laboratórnej praxe, HACCP a ISO/TS 16 949, prípadne ďalších systémov, ktoré zvyšujú konkurencieschopnosť podnikateľov v podporovaných oblastiach,
1.3.5	podpora predcertifikačného auditu pre overenie stavu, v akom sa podnik nachádza po príprave, t.j. po absolvovaní školení, odborného poradenstva a konzultáciách,
1.3.6	podpora projektov spojených s priemyselno-právnou ochranou vynálezov, úžitkových vzorov, ochranných známok a dizajnov na Slovensku a v zahraničí,
1.3.7	podpora projektov spojených s uplatňovaním nových metrologických postupov a harmonizáciou systémov kalibrácie,
1.3.8	podpora projektov spojených so získaním akreditácie a certifikácie na Slovensku a v zahraničí,
1.3.9	podpora účasti slovenských výrobcov na zasadnutiach technických komisií európskych a medzinárodných normalizačných organizácií,
1.3.10	podpora projektov na tvorbu nových a aplikovaných technických noriem do praxe,
1.3.11	a ďalšie podobné oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia.

1.1.3.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 1.3

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 1.3 Podpora inovačných aktivít v podnikoch	☒	☒	☒	☒

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Nakoľko sa výrobné podniky (MSP a živnostníci) nachádzajú aj mimo inovačných pólov rastu, bude sa pomoc realizovať aj v obciach, ktoré nie sú pólmi rastu

V rámci opatrenia 1.3 je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti žiadateľa je rozhodujúce miesto využitia výsledkov výskumnej, vývojovej alebo inovačnej činnosti, nie sídlo žiadateľa.

1.1.3.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí NFP tak, ako boli schválené Výberovou komisiou;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
    - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
    - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:

V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci a schémy pomoci de minimis prostredníctvom ktorých sa bude opatrenie realizovať je maximálna doba realizácie projektu 36 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:

V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška pomoci 30 000 EUR a maximálna výška pomoci 2 mil. EUR, pričom celkové oprávnené výdavky na projekt nesmú presiahnuť 25 mil. EUR.

V zmysle návrhu schémy pomoci de minimis prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška 20 000 EUR , pričom maximálna výška pomoci jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich fiškálnych rokov.

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:

Oprávnené výdavky na projekty na podporu aplikovaného výskumu, vývoja a inovácií sa musia prideliť konkrétnej kategórii výskumu / vývoja. Oprávnenými výdavkami sú výdavky na:

- Obstaranie riešenia projektu aplikovaného výskumu, alebo vývoja, alebo aplikovaného výskumu a vývoja, alebo technickej štúdie realizovateľnosti realizovaného externým subjektom, kde riešiteľom bude univerzita, vysoká škola, výskumno-vývojová organizácia, ako podnikateľský subjekt poskytujúci služby v oblasti výskumu, vývoja a inovácií alebo ďalší subjekt, ktorý poskytuje služby v oblasti výskumu, vývoja a inovácií.
- Obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, pričom cena je definovaná podľa § 25 ods. 5 písm. a) zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok predstavujú samostatné hnuteľné veci (stroje, prístroje a zariadenia) v rozsahu a v období ich použitia v rámci výskumného projektu vrátane výdavkov na zakúpenie softvérov (konštrukčné a výpočtové softvéry a softvéry na riadenie dát) a hardvérov. Ak sa takéto stroje, prístroje a zariadenia nepoužívajú na výskumný projekt počas celej svojej životnosti, za oprávnené sa považujú jedine výdavky na odpisy zodpovedajúce dĺžke výskumného projektu vypočítané v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
- Iné priamo vynaložené výdavky, vrátane výdavkov za spotrebované materiály, dodávky a podobné výrobky vyplývajúce z výskumnej činnosti, ako sú výdavky na tvorbu konštrukčnej dokumentácie súvisiacej výlučne s inovačnou úlohou v rámci projektu, výdavky na výrobu prvých prototypov a ich funkčných skúšok (vrátane výroby skúšobných stavov), na úpravu konštrukčnej dokumentácie, výdavky na vypracovanie technických štúdií realizovateľností súvisiacich výlučne s inovačnou úlohou v rámci projektu,

- Mzdové výdavky na riešiteľov projektu, a to výskumníkov a technikov, v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú výlučne na výskumnom projekte. Oprávnené sú mzdové výdavky okrem prémií a odmien. Oprávnené sú výdavky na zdravotné a sociálne poistenie, ktoré sa viažu len výlučne k osobným nákladom riešiteľov projektu priamo zapojených do výskumného a vývojového projektu. Počet pracovníkov a doba podieľania sa výlučne na výskumnom projekte musí byť uvedená v rámci predkladanej žiadosti o NFP.

Oprávnenými výdavkami na podporu zavádzania systémov manažérstva kvality sú výdavky na:

- prípravu pracovníka, prípravný materiál a cestovné výdavky mimo miesta pobytu pripravovaného pracovníka, t.j. výdavky za služby certifikačnej organizácie
- špecializované poradenstvo, t.j. primerané výdavky poskytovaných špecializovaných poradenských služieb,
- predcertifikačný a certifikačný proces /posúdenie treťou nezávislou stranou, t.j. výdavky certifikačnej organizácie / organizácie zabezpečujúcej posúdenie nezávislou stranou, vrátane poplatku služby spojené s výdavkami za vystavenie certifikátu a cestovných nákladov certifikačnej organizácie,
- recertifikačný proces, t.j. výdavky spojené so službami certifikačnej organizácie / organizácie zabezpečujúcej posúdenie nezávislou stranou, vrátane poplatku za vystavenie certifikátu a cestovných nákladov certifikačnej organizácie,
- certifikáciu prístrojov a zariadení, t.j. výdavky za služby certifikačnej organizácie,
- implementáciu nových metrologických postupov a harmonizácie systémov kalibrácie.

Oprávnenými výdavkami na podporu ochrany priemyselných práv sú výdavky na:

- poplatky spojené s prihlásením patentu,
- správne poplatky za udržiavanie platnosti patentov,
- poplatky spojené s prihlasovaním a udržiavaním dizajnov,
- poplatky spojené s prihlasovaním ochranných známok,
- poplatky spojené s prihlasovaním úžitkových vzorov,
- poplatky spojené s prihlasovaním označenia pôvodu výrobkov a zemepisného označenia výrobkov,
- poplatky za obstaranie priemyselných práv v priamej spojitosti s realizáciou nového technického riešenia výrobného procesu.

Oprávnenými výdavkami na podporu akreditácie a certifikácie sú výdavky na:

- certifikáciu a akreditáciu, t.j. výdavky za služby certifikačnej resp. akreditačnej organizácie

Oprávnenými výdavkami na podporu implementovania technických noriem do výrobnej praxe a do služieb sú výdavky na:

- poplatky za odborný preklad cudzojazyčnej zahraničnej, medzinárodnej alebo európskej technickej normy do slovenského jazyka a za spracovanie národného predhovoru a komentára k norme,
- poplatky za spracovanie pripomienok a návrhu národného stanoviska k návrhom európskych a medzinárodných noriem a spracovanie požiadavky na národnú odchýlku pri vypracúvaní európskej normy,
- poplatky za odborný posudok prekladu implementovanej zahraničnej, medzinárodnej alebo európskej normy,
- poplatky špecializovanej firme za tvorbu novej normy v oblasti nových technológií,
- alikvotná časť mzdových výdavkov a výdavkov na zdravotné a nemocenské poistenie, dôchodkové zabezpečenie a na príspevok na poistenie v nezamestnanosti tuzemských zamestnancov platené zamestnávateľom podľa osobitných predpisov[8], v prípade realizácie odborného prekladu, spracovania národného predhovoru a komentára k norme normotvorba v oblasti nových technológií zamestnancami prijímateľa..

[8] Zákon č. 273/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov, Zákon č. 274/1994 Z. z. o Sociálnej poisťovni v znení neskorších predpisov, Zákon č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti v znení neskorších predpisov

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:

- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na odstavenie atómových elektrární z prevádzky,
- výdavky na nákup nehnuteľností,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- odmeny a ich rôzne formy, ostatné mzdové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu;
- prevádzkové výdavky,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním predloženého projektu,
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č. 1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000,
- výdavky na marketing.

1.1.3.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 1.1		NFP
1.	*Súkromný sektor*	*- západoslovenský kraj*	*40%*
		- stredoslovenský kraj	*50%*
		- východoslovenský kraj	*50%*

Prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov.
NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.1.1.2 Schémy štátnej pomoci

Predpokladané schémy štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis:

- Schéma štátnej pomoci na podporu aplikovaného výskumu, vývoja a inovácií,
- Schéma na podporu inovácií, zavádzania systémov manažérstva kvality, ochrany priemyselných práv a zavádzania technických noriem do výrobnej praxe a služieb (schéma pomoci de minimis),
- finančné inžinierstvo (predovšetkým formou záručných schém, schém na zvýhodnené úvery pre MSP a schémy na podporu začínajúcich podnikateľov).

1.2 Prioritná os 2 Energetika

1.2.1 Opatrenie 2.1 Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií v energetike

1.2.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 2.1

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom a zároveň vykonávateľ schém pre opatrenie č. 2.1 je Slovenská inovačná a energetická agentúru – SIEA

1.2.1.2 Cieľ opatrenia 2.1

Cieľ opatrenia 2.1: Zvýšenie energetickej efektívnosti primárnych energetických zdrojov a zvýšenie podielu spotreby OZE na celkovej spotrebe energie

Účelom tohto opatrenia je priblíženie energetickej náročnosti úrovni porovnateľnej s EÚ 15, dosiahnutie úspor energie, zvyšovanie účinností využitia primárnych energetických zdrojov za účelom zníženia nákladov za energiu, ako aj zvýšenie podielu spotreby obnoviteľných zdrojov energie na celkovej spotrebe energie. Podporované budú aktivity, ktoré vedú k zvýšeniu využívania obnoviteľných zdrojov energie, ako aj aktivity zamerané na úspory a efektívne využívanie energie v priemysle a v službách na to nadväzujúcich.

Zvyšovanie energetickej efektívností bude súčasťou aj ďalších operačných programov, napr. OP VaV, OPZ, ROP, atď., kde MH SR zabezpečí spoločné vyhodnotenie zníženia energetickej náročnosti prostredníctvom indikátorov, v spolupráci s príslušnými Riadiacimi orgánmi.

1.2.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 2.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[9]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Nárast tržieb	Percentuálna zmena vo vývoji tržieb cieľového roka	ITMS, ŠÚ SR	%	104,5	109,6	109,7
	Úspory energie	Úspory energie získané realizovaním podporených projektov	ITMS	GJ/rok	$900x10^3$	$1800x10^3$	$1820x10^3$
Ukazovatele výstupu	Počet podporených projektov	Počet podporených projektov v rámci opatrenia	ITMS	počet	124	232	252
	Zvýšenie inštalovaného výkonu zariadenia využívajúceho OZE	Zvýšenie inštalovaného výkonu zariadenia využívajúceho OZE ktoré sú podporené v rámci opatrenia 2.1 v MW	ITMS	MW	5	75	80
	Zateplená plocha	Zateplená plocha stien a striech budov, ktoré boli podporené v rámci opatrenia 2.1	ITMS	m^2	1 000	5 000	5100

[9] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

1.2.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
2.1.1	úspory energie vo všetkých oblastiach priemyslu a služieb vrátane izolácie stavebných objektov za účelom zlepšenia ich tepelno-technických vlastností,
2.1.2	vysokoúčinná kombinovaná výroba elektriny a tepla,
2.1.3	využívanie obnoviteľných energetických zdrojov, tzn. výstavba, modernizácia alebo rekonštrukcia: malých vodných elektrární, zariadení na energetické využitie biomasy, bioplynu, zariadení na výrobu biopalív a bioplynu, zariadení na využitie slnečnej energie, zariadení na využitie geotermálnej energie,
2.1.4	rekonštrukcia a modernizácia existujúcich energetických zdrojov na báze fosílnych palív za účelom zvýšenia účinnosti zariadení alebo za účelom využívania obnoviteľných zdrojov energie,
2.1.5	rekonštrukcia existujúcich tepelných zariadení na rozvod tepla (napr. zlepšenie izolácie potrubných rozvodov, zavádzanie systémov na sledovanie úniku tepla, rekonštrukcia odovzdávajúcich staníc tepla a iné),
2.1.6	a ďalšie podobné oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia.

1.2.1.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 2.1

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 2.1 Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií v energetike	☒	☒	☒	☒

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

- nakoľko sa energetické podniky nachádzajú aj mimo inovačných pólov rastu a obnoviteľné energetické zdroje hlavne mimo inovačných a kohéznych pólov rastu, bude sa pomoc realizovať aj v obciach, ktoré nie sú pólmi rastu

V rámci opatrenia 2.1 je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti žiadateľa je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo žiadateľa.

1.2.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí NFP tak, ako boli schválené Výberovou komisiou a špecifikované v zmluve o poskytnutí NFP;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),

- účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
- efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:
V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je maximálna doba realizácie projektu 36 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

V zmysle návrhu schémy pomoci de minimis prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je maximálna doba realizácie projektu 24 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:
V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška pomoci 60 000 EUR a maximálna výška pomoci 5 mil. EUR, pričom celkové oprávnené výdavky na projekt nesmú presiahnuť 25 mil. EUR.

V zmysle návrhu schémy pomoci de minimis prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška 20 000 EUR , pričom maximálna výška pomoci jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich fiškálnych rokov.

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:

Oprávnenými výdavkami sú:
- obstaranie dlhodobého hmotného majetku, pričom cena samostatne hnuteľného majetku je definovaná v zmysle § 25 ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- vybudovanie objektov súvisiacich výlučne len s technológiou a ich rekonštrukciu, pričom v prípade schémy de minimis nesmú výdavky na stavebné objekty súvisiace výlučne s technológiou nesmú presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt
- rekonštrukciu objektov za účelom zlepšenia ich energetickej hospodárnosti;
- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku, pričom obstarávacia cena software, patentových práv, licencií, know-how alebo nepatentovaných technických vedomostí je definovaná v zmysle § 25 ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a podiel výdavkov na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku nesmie presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:
- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na odstavenie atómových elektrární z prevádzky,
- výdavky na nákup nehnuteľností,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- všetky osobné výdavky;
- prevádzkové výdavky,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním predloženého projektu,
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č. 1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000,
- výdavky na marketing.

1.2.1.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 1.1		NFP
1.	*Súkromný sektor*	*- západoslovenský kraj*	*40%*
		- stredoslovenský kraj	*50%*
		- východoslovenský kraj	*50%*

Prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov.
NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.2.1.8 Schémy štátnej pomoci

Predpokladané schémy štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis:
- Schéma štátnej pomoci pre zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzaní progresívnych technológií v energetike,
- Schéma na podporu trvalo udržateľného rozvoja (schéma pomoci de minimis),
- finančné inžinierstvo (predovšetkým formou záručných schém, schém na zvýhodnené úvery pre MSP a schémy na podporu začínajúcich podnikateľov).

1.2.2 Opatrenie 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetických úspor

1.2.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 2.2

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom pre opatrenie č. 2.1 je Slovenská inovačná a energetická agentúru – SIEA

1.2.2.2 Cieľ opatrenia 2.2

Cieľ opatrenia 2.2: Zlepšenie technického stavu verejného osvetlenia a zvýšenie informovanosti o efektívnom využívaní energie

Účelom opatrenia je podpora verejného sektora pri budovaní a modernizácii verejného osvetlenia v mestách a obciach. Ďalej zvyšovanie informovanosti o efektívnom využívaní energie a využívaní obnoviteľných zdrojov energie – individuálny projekt SIEA

1.2.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 2.2

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[10]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Počet vymenených svietidiel	Počet vymenených svetiel za úspornejšie svietidlá v rámci podpory v zmysle opatrenia	ITMS	počet	0	9200	10000
Ukazovatele výstupu	Počet vydaných publikácií na informovanie verejnosti o využívaní OZE		ITMS	počet	0	10	10
	Počet podporených projektov, ktorými sa vybudovalo alebo modernizovalo verejné osvetlenie miest a obcí	Počet podporených projektov v rámci opatrenia	ITMS	počet	31	46	50
	Počet zorganizovaných seminárov	Počet zorganizovaných seminárov v rámci individuálneho projektu SIEA	ITMS	počet	20	40	60

1.2.2.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
2.2.1	aktivity spojené s budovaním a modernizáciou verejného osvetlenia pre obce a mestá (verejný sektor),
2.2.2	Individuálny projekt na podporu osvety poskytovanej SIEA v rámci efektívneho využívania energií a využívania obnoviteľných zdrojov energie, vrátane zvýšenia informovanosti širokej verejnosti.

[10] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

1.2.2.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 2.2

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetických úspor	☒	☒	☒	☒

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

- podpora bude poskytovaná aj obciam mimo pólov rastu nakoľko tieto obce majú najväčšie problémy s obnovou verejného osvetlenia, poradenstvo bude taktiež poskytované záujemcom z obcí mimo pólov rastu

V rámci opatrenia 2.2 je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

1.2.2.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené po schválení Operačného programu Konkurencieschopnosť s hospodársky rast Európskou komisiou, t.j. po 28. novembri 2007 v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
    - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
    - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:

Maximálna doba realizácie projektu v prípade budovania a modernizácie verejného osvetlenia pre obce a mestá je 36 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:

Maximálna výška NFP pre projekty budovania a modernizácie verejného osvetlenia pre obce a mestá je 250 000 EUR.

Maximálna a minimálna výška NFP pre individuálny projekt na podporu osvety poskytovanej SIEA zatiaľ nie je stanovená.

Základné predpoklady prijateľnosti projektu v prípade budovania a modernizácie verejného osvetlenia pre obce a mestá:

- kvalita a stupeň naplnenia cieľov opatrenia;
- predpoklad naplnenia indikátorov výsledku a dopadu projektu
- funkčnosť a trvalá udržateľnosť projektu i po ukončení finančnej pomoci;
- zabezpečenie spolufinancovania projektu z vlastných a iných zdrojov;
- dopad projektu na životné prostredie;

- žiadateľ musí byť 100%-ným vlastníkom nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom;
- majetkovo-právne vysporiadanie nehnuteľného majetku súvisiaceho s projektom;
- právoplatné stavebné povolenie vrátane výkazu výmer – musí byť v súlade s deklarovanými majetkovo-právnymi vzťahmi ku všetkým pozemkom, na ktorých sa daný projekt bude realizovať;
- vykonanie verejného obstarávania na dodanie tovarov, prác a na poskytnutie služieb v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (resp. v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase začatia realizácie projektu) pred predložením Žiadosti o poskytnutie NFP. Navrhovaný rozpočet projektu, ktorý je výsledkom úspešne vykonaného verejného obstarávania musí byť súčasťou Záväznej osnovy projektu. V rámci Navrhovaného rozpočtu projektu, musí byť jasne vyznačené, ktoré položky už boli zrealizované, resp. ktorých realizácia bola začatá pred podaním Žiadosti o poskytnutie NFP;

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:
- výdavky na budovanie a modernizáciu verejného osvetlenia pre obce a mestá,
- výdavky spojené s poskytovaním poradenstva pre oblasť efektívneho využívania energií a obnoviteľných zdrojov energií.

Neoprávnené výdavky v rámci opatrenia:
- výdavky spojené s podnikateľskými a komerčnými účelmi, t.j. projekty, ktoré vytvárajú zisk,
- úroky z úverov, kurzové straty,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov,
- výdavky na poradenské služby v oblasti inzercie, reklamy, auditu, vedenia účtovníctva a finančné a daňové poradenstvo,
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č. 1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000.

1.2.2.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 2.2	NFP
1.	*Verejný sektor*	*95%*
2.	*SIEA*	*100%*

Pre budovanie a modernizáciu verejného osvetlenia je prijímateľom obec založená v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (obec a mesto).

V oblasti poskytovania informovanosti a poradenstva pre efektívne používanie energií a využívanie obnoviteľných zdrojov energie je prijímateľom Slovenská inovačná a energetická agentúra - SIEA.
NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.2.2.8 Schémy štátnej pomoci

Predpokladané formy pomoci:
- priama forma podpory formou nenávratného finančného príspevku,
- individuálny projekt SIEA pre poradenstvo v rámci efektívneho využívania energie.

V rámci opatrenia, ktoré je určené pre verejný sektor sa nebudú realizovať schémy štátnej pomoci.

1.3 Prioritná os 3 Cestovný ruch

1.3.1 Opatrenie 3.1 Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu

1.3.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 3.1

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom a zároveň vykonávateľ schém pre opatrenie č. 3.1 je Slovenská agentúra pre cestovný ruchu – SACR

1.3.1.2 Cieľ opatrenia 3.1

Cieľ opatrenia 3.1: Zlepšenie poskytovaných služieb cestovného ruchu prostredníctvom služieb s vyššou pridanou hodnotou

Účelom navrhovaného opatrenia je rast konkurencieschopnosti cestovného ruchu (ďalej len „CR“) v oblasti poskytovaných služieb podporou investičných a neinvestičných aktivít v súkromnom sektore. Podpora budovania komplexných služieb cestovného ruchu s celoročným využitím (využitie minerálnych a geotermálnych prameňov pre rozvoj letnej a zimnej turistiky s komplexnými službami pre zákazníka, vytváranie rekreačných centier s možnosťami kultúrnych a poznávacích zájazdov spojených s predajom miestnych výrobkov, napr. sklo, porcelán, výšivky, ochutnávky vín spojených s predajom a pod.).

1.3.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 3.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[11]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Nárast tržieb	Percentuálna zmena vo vývoji tržieb cieľového roka	ŠÚ SR, ITMS	%	104,5	109,6	109,6
	Počet podporených komplexných centier cestovného ruchu	Počet podporených komplexných centier cestovného ruchu	ITMS	počet	0	9	9
Ukazovatele výstupu	Počet vytvorených produktov cestovného ruchu	Počet vytvorených produktov v cestovnom ruchu v rámci podporených projektov	ITMS	počet	2	32	40
	Počet obnovených kultúrnych pamiatok	Počet obnovených kultúrnych pamiatok v rámci podporených projektov	ITMS	počet	0	8	10

1.3.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
3.1.1	podpora budovania mikroinfraštruktúry k strediskám CR, t.j. najmä mikroinfraštruktúry, ktorá sama o sebe neprodukuje zisk (parkoviská, inžinierske siete, verejné sociálne zariadenia, odpočívadla, orientačné tabule a pod.),

[11] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

3.1.2	výstavba nových a modernizácia existujúcich zariadení cestovného ruchu (napr. obnova kúpeľníctva, doplnkové a športové služby, kúpaliská, lyžiarske lanovky a vleky, využitie banských diel na CR, využitie lokalít priemyselného dedičstva pre cestovný ruch, atď.),
3.1.3	vytváranie nových atrakcií v regiónoch (napr. areálov pre športovcov či už letných alebo zimných, atď.),
3.1.4	podpora obnovy pamiatkových území, tematických kultúrnych trás a rekonštrukcia kultúrnych a historických objektov a zariadení so zámerom ich využitia na účely cestovného ruchu; zahrňujúcich aj lokality UNESCO zapísané, ale aj navrhované na zápis do zoznamu UNESCO,
3.1.5	podpora manažmentu voľného času,
3.1.6	podpora výstavby a obnovy lyžiarskych tratí, vodných mól, prístavísk a pod.,
3.1.7	ďalšie podobné oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia.

1.3.1.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 3.1

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 3.1 Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu	☒	☒	☒	☒

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

- komplexné projekty v cestovnom ruchu môžu byť realizované aj v obciach mimo pólov rastu (napr. termálny prameň môže byť nájdený v obci mimo pólov rastu, lyžiarske strediska sa taktiež nachádzajú len mimo inovačných a kohéznych pólov rastu atď.), oprávnené územie je definované aj v obciach mimo pólov rastu.

V rámci opatrenia 3.1 je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti žiadateľa je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo žiadateľa.

1.3.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí NFP tak, ako boli schválené Výberovou komisiou a špecifikované v zmluve o poskytnutí NFP;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
    - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
    - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:
V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je maximálna doba realizácie projektu 36 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

V zmysle návrhu schémy pomoci de minimis prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je maximálna doba realizácie projektu 24 mesiacov od dátumu uvedenom v oznámení o začatí realizácie projektu, ktoré zasiela prijímateľ vykonávateľovi.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:
V zmysle návrhu schémy štátnej pomoci prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška pomoci 60 000 EUR a maximálna výška pomoci 6 mil. EUR, pričom celkové oprávnené výdavky na projekt nesmú presiahnuť 25 mil. EUR.

V zmysle návrhu schémy pomoci de minimis prostredníctvom ktorej sa bude opatrenie realizovať je minimálna výška 20 000 EUR , pričom maximálna výška pomoci jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich fiškálnych rokov.

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:

Oprávnenými výdavkami v závislosti od schémy pomoci sú:

- obstaranie dlhodobého hmotného majetku, t.j. nákup strojov, prístrojov a zariadení určených pre zvýšenie atraktivity objektov cestovného ruchu. Oprávnenými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého hmotného majetku je obstarávacia cena samostatne hnuteľného majetku definovaná v zmysle § 25 ods. 5 písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- investície do výstavby nových objektov a zariadení, rekonštrukcie, modernizácie a rozšírenia objektov a zariadení cestovného ruchu;
- investície do dlhodobého nehmotného majetku predstavujú výdavky na obstaranie programového vybavenia počítačov (software pre elektronické rezervačné systémy), aktíva získané transferom technológií prostredníctvom nadobudnutia patentových práv, licencií, know-how alebo nepatentovaných technických poznatkov a ďalšie. Oprávnenými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého nehmotného majetku je obstarávacia cena definovaná podľa § 25 ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Podiel výdavkov na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku nesmie presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:

- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na nákup pozemkov a nehnuteľností,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení s výnimkou zariadení priamo súvisiacich s realizáciou oprávnených projektov,
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- všetky osobné výdavky,
- prevádzkové výdavky,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním predloženého projektu,
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je prijímateľ platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č.1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000,
- výdavky na marketing.

- výdavky na obstaranie a prevádzku hracích automatov,
- výdavky na obstaranie a prevádzku pohostinského odbytového strediska charakteru rýchleho občerstvenia alebo odbytového strediska zameraného na zábavnú činnosť (napr. varieté, nočný bar, kasíno, herňa a pod.),
- výdavky na budovanie a prevádzku zariadení zameraných na poskytovanie erotických služieb,

1.3.1.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 1.1		NFP
1.	*Súkromný sektor*	*- západoslovenský kraj*	*40%*
		- stredoslovenský kraj	*50%*
		- východoslovenský kraj	*50%*

Prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov.
NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.3.1.8 Schémy štátnej pomoci

Predpokladané schémy štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis:
- Schéma štátnej pomoci pre podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu do ucelených produktov cestovného ruchu s celoročným využitím,
- Schéma na podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu (schéma pomoci de minimis),
- finančné inžinierstvo (predovšetkým formou záručných schém, schém na zvýhodnené úvery pre MSP a schémy na podporu začínajúcich podnikateľov).

1.3.2 Opatrenie 3.2 Rozvoj informačných služieb cestovného ruchu, prezentácie regiónov a Slovenska

1.3.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 3.2

Riadiacim orgánom je Ministerstvo hospodárstva SR

Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom pre opatrenie č. 3.2 je Slovenská agentúra pre cestovný ruch - SACR

1.3.2.2 Cieľ opatrenia 3.2

Cieľ opatrenia 3.2: Zlepšenie úrovne prezentácie Slovenska, dobudovanie jednotného informačného systému CR

Účelom tohto opatrenia je podpora propagácie slovenského cestovného ruchu doma i v zahraničí. Má prispieť k vytvoreniu priaznivého obrazu o Slovensku ako krajine cestovného ruchu s bohatým kultúrnym a historickým dedičstvom s množstvom prírodných krás aj pomocou dobudovania Národného jednotného informačného systému cestovného ruchu (NUTIS). Opatrenie priamo podporuje propagáciu Slovenska prostredníctvom subjektov verejného sektora a je nepriamo zamerané na podporu malých a stredných podnikateľov pri ich prezentácii na domácom i zahraničnom trhu, na tvorbu imidž pri podnikaní v cestovnom ruchu.

1.3.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 3.2

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[12]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Počet prezentácií v cestovnom ruchu na medzinárodných a domácich veľtrhoch a výstavách agentúrou SACR		ITMS	počet	12	45	50
Ukazovatele výstupu	Počet vydaných Informačných publikácií na propagáciu domáceho cestovného ruchu		ITMS	počet	1	4	4

1.3.2.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
3.2.1	rozvoj informačných služieb cestovného ruchu - pokračovania v tvorbe Národného jednotného informačného systému cestovného ruchu, zber informácií do NUTIS-u TIK-mi, vytváranie a činnosť turisticko-informačných kancelárií a pod.,
3.2.2	tvorba informačných a prezentačných materiálov, účasť na propagačných a prezentačných aktivitách cestovného ruchu, podpora prezentácie SR v zahraničí ako atraktívnej turistickej destinácie, a pod.

[12] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

1.3.2.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 3.2

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 3.2 Rozvoj informačných služieb cestovného ruchu, prezentácie regiónov a Slovenska	☒	☒	☒	☐

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Vzhľadom na zameranie opatrenia na podporu a propagáciu celého Slovenska ako krajiny cestovného ruchu, sú v rámci opatrenia 3.2 oprávnené aktivity a výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou opatrenia na celom území Slovenska pri propagácii regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia (Západné Slovensko - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Stredné Slovensko - Banskobystrický kraj, Žilinský kraj a Východné Slovensko - Košický kraj, Prešovský kraj).

1.3.2.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené po schválení Operačného programu Konkurencieschopnosť s hospodársky rast Európskou komisiou, t.j. po 28. novembri 2007 v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP tak, ako boli schválené Výberovou komisiou;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
    - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
    - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:

Doba realizácie projektu v rámci opatrenia zodpovedá dobe implementácie Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast, t.j. od 28. novembra 2007 do 31. decembra 2015.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:

Výška NFP na projekt realizovaný v rámci opatrenia zodpovedá celkovej alokácii finančných prostriedkov na opatrenie.

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:

- Výdavky na tvorbu a popis marketingových stratégií a plánov komunikácie, komunikačných a marketingových cieľov vrátane analýz trhov, segmentov a správania sa cieľových skupín
- Výdavky na tvorbu a spracovanie periodických a neperiodických publikácií a informačných setov za účelom propagácie produktov a tém CR
- Výdavky na realizáciu audiovizuálnych, vizuálnych alebo auditívnych výstupov propagácie produktov a tém CR
- Výdavky na tvorbu koncepcie a systému web prezentácie produktov, tém a oblastí CR a selfpromotion
- Výdavky na realizáciu proaktívnej i reaktívnej prezentácie tém a produktov CR formou Riadených udalostí (veľtrhy a výstavy, semináre, konferencie, workshopy, prezentácie, infocesty)
- Výdavky na obstaranie mediálneho priestoru v domácich a zahraničných elektronických i printových médiách (TV, rozhlas, print, outdoor, internet, nové médiá)

- Výdavky na tvorbu produktových alebo imidžových reklamných a propagančných kampaní v domácich a zahraničných elektronických a printových médiách (TV, rozhlas, print, Outdoor, internet)
- Výdavky na realizáciu Public Relations a Public Affairs aktivít s cieľom obsahovo a informačne pokryť variabilné informačné kanály na Slovensku ako aj v cieľových krajinách aktívneho zahraničného cestovného ruchu
- Výdavky na realizáciu komplexných marketingových a komunikačných aktivít a samostatná tvorba jednotlivých výstupov marketingovej komunikácie, aktivít prierezového typu
- Výdavky na realizáciu aktivít za účelom financovania zmluvných zahraničných zastúpení
- Výdavky na prevádzku a rozvoj NUTISu a databáz cestovného ruchu s využitím nových technológií a internetu z hľadiska technickej úrovne a územného (regionálneho a miestneho) rozloženia a pokrytia Slovenska,
- Výdavky na ďalšie podobné oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:

- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- všetky osobné výdavky,
- prevádzkové výdavky,
- náklady na poradenské služby v oblasti inzercie, reklamy, auditu, vedenia účtovníctva a finančné a daňové poradenstvo,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním predloženého projektu,
- zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je prijímateľ platiteľ DPH v súlade s Nariadením EK č.1145/2003, ktorým sa mení Nariadenie Rady ES č. 1685/2000,
- vzdelávacie aktivity.

1.3.2.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 3.2	NFP
1.	*SACR*	*100%*

Prijímateľom bude Slovenská agentúra pre cestovný ruch - SACR.
NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.3.2.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia ktoré je určené pre verejný sektor sa nebudú realizovať schémy štátnej pomoci.
Podpora bude poskytovaná formou nenávratného finančného príspevku.

1.4 Prioritná os 4 Technická pomoc

1.4.1 Opatrenie 4.1 Technická pomoc

1.4.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia 4.1

Názov riadiaceho orgánu: Ministerstvo hospodárstva SR

1.4.1.2 Cieľ opatrenia 4.1

Cieľ opatrenia 4.1: Príprava, implementácia a monitorovanie OP KaHR

Účelom opatrenia je zabezpečiť na úrovni riadiaceho orgánu, sprostredkovateľských orgánov pod Riadiacim orgánom a na regionálnej úrovni (VÚC, mestá, obce) zvýšenie kvality uskutočňovaných intervencií a zvýšenie efektívnosti využitia finančných prostriedkov vyčlenených zo štrukturálnych fondov a zo štátneho rozpočtu. Opatrenie spája efektívne riadenie, propagáciu a hodnotenie OP KaHR v podmienkach MH SR. V rámci tohto opatrenia sa budú v zmysle čl. 46 a 69 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde (ďalej len „všeobecné nariadenie“) financovať činnosti týkajúce sa riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, informovania a kontroly, spolu s činnosťami na posilnenie administratívnych kapacít na vykonávanie intervencie z fondov EÚ.

1.4.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia 4.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východiskov á hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007[13]	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	Počet zadministrovaných žiadostí na RO/SORO v rámci TA	Počet zadministrovaných žiadostí na RO/SORO v rámci TA	ITMS	počet	60	160	180
Ukazovatele výstupu	Počet vydaných publikácií na informovanie verejnosti	Počet vydaných publikácií na informovanie verejnosti	ITMS	počet	2	8	10
	Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA	Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA	ITMS	počet	130	200	200

1.4.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Skupina oprávnených aktivít
4.1.1	aktivity spojené s činnosťami zameranými na posilnenie administratívnych kapacít v súvislosti s realizáciou operačného programu,
4.1.2	aktivity zamerané na adekvátne materiálno-technické zabezpečenie subjektov zapojených do implementácie OP KaHR,
4.1.3	aktivity zamerané na oblasť tvorby a aktualizácie strategických a metodických dokumentov v pôsobnosti RO,
4.1.4	aktivity súvisiace s výkonom auditu a kontroly realizácie projektov a operačného programu,
4.1.5	aktivity súvisiace s monitorovaním realizácie projektov a operačného programu,

[13] V prípade, že údaj za rok 2007 nie je k dispozícii, uvedie sa posledný dostupný údaj.

4.1.6	aktivity súvisiace s prípravou, realizáciou a zabezpečením výkonu kompetencií monitorovacieho výboru, pracovných, koordinačných skupín a výborov,
4.1.7	aktivity súvisiace s realizáciou komunikačného plánu - poskytovanie informácií, šírenie povedomia o programoch a zabezpečenie publicity operačného programu na primeranej úrovni pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť,
4.1.8	aktivity súvisiace s vytváraním sietí kontaktných miest a informačných kanálov,
4.1.9	aktivity súvisiace s prípravou programu, výberom a posudzovaním projektov,
4.1.10	aktivity súvisiace so zvyšovaním kvalifikácie zamestnancov zapojených do riadenia, implementácie, monitorovania, kontroly a auditu
4.1.11	aktivity súvisiace s hodnotením programu
4.1.12	aktivity zamerané na spracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, regionálnych analýz a iných analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním OP.

1.4.1.5 Definovanie oprávneného územia

Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 4.1

opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
opatrenie 4.1 Technická pomoc	☒	☒	☐	☐

Pozn.: pole ☒ znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

1.4.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- len výdavky vynaložené po schválení Operačného programu Konkurencieschopnosť s hospodársky rast Európskou komisiou, t.j. po 28. novembri 2007 v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP tak, ako boli schválené Výberovou komisiou;
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
    - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
    - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
    - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).

Minimálna a maximálna doba realizácie projektu:

Doba realizácie projektu v rámci opatrenia zodpovedá dobe implementácie Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast, t.j. od 28. novembra 2007 do 31. decembra 2015.

Minimálna a maximálna výška NFP na projekt:

Výška NFP na projekt realizovaný v rámci opatrenia zodpovedá celkovej alokácii finančných prostriedkov na opatrenie.

Oprávnené výdavky v rámci opatrenia:

v personálnej oblasti:

- aktivity súvisiace s procesom vzdelávania zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo ŠF a KF v rámci daného OP (semináre, školenia, kurzy, odborné stáže, pracovné cesty, a pod.)

- mzdové zabezpečenie (vrátane odmien) všetkých oprávnených zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo ŠF a KF v rámci daného OP, vrátane odvodov zamestnávateľa za zamestnancov

v oblasti technického vybavenia:
- aktivity zamerané na adekvátne materiálno-technické zabezpečenie oprávnených subjektov v súvislosti s podporou implementácie pomoci zo ŠF a KF v rámci OP

v oblasti režijných výdavkov:
- aktivity priamo súvisiace s prevádzkovým zabezpečením implementácie pomoci zo ŠF a KF v rámci daného OP (prevádzkové výdavky, výdavky na údržbu a pod.)

v oblasti prípravy a implementácie:
- aktivity zamerané na oblasť tvorby a aktualizácie strategických a metodických dokumentov oprávnených subjektov
- aktivity súvisiace s procesom implementácie OP vrátane oblasti finančného riadenia

v oblasti kontroly a auditu:
- aktivity súvisiace so zavedením a koordináciou účinných systémov kontroly a auditu operačných programov
- aktivity súvisiace s výkonom kontroly a auditu realizácie projektov a OP

v oblasti monitorovania:
- aktivity súvisiace s monitorovaním realizácie projektov a operačných programov
- aktivity súvisiace s monitorovaním realizácie horizontálnych priorít
- aktivity súvisiace s prípravou a zabezpečením výkonu kompetencií monitorovacieho výboru, pracovných, koordinačných skupín a výborov v pôsobnosti RO

v oblasti informovania a publicity:
- aktivity súvisiace s poskytovaním informácií, šírením povedomia o programoch a zabezpečením publicity operačných programov na primeranej úrovni[14] pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť
- aktivity súvisiace s vytváraním sietí kontaktných miest a informačných kanálov
- aktivity súvisiace s prípravou a implementáciou komunikačného plánu
- aktivity spojené s posilňovaním absorpčnej schopnosti, t.j. zabezpečovanie metodického a odborného poradenstva, podpora činností na pomoc žiadateľom, zabezpečovanie školení a seminárov pre výmenu skúseností a šírenie príkladov osvedčenej praxe, podpora partnerstva a vzájomnej spolupráce pri príprave a realizácii projektov, realizovanie aktivít pre monitorovanie absorpčnej kapacity a pod.

v oblasti hodnotenia a štúdií:
- aktivity súvisiace so zabezpečením jednotlivých hodnotení realizácie operačných programov, ktoré vykonávajú externí experti alebo vnútorné alebo vonkajšie útvary, ktoré sú funkčne nezávislé od certifikačného orgánu a orgánu auditu[15]
- aktivity súvisiace s predbežným hodnotením, ktorým sa určia a posúdia rozdiely, medzery a potenciál rozvoja, ciele, ktoré sa majú dosiahnuť, očakávané výsledky, rozsah, v akom sa zohľadnili priority Spoločenstva, súlad stratégie navrhovanej pre regióny, skúseností z predchádzajúceho programového obdobia, kvality postupov programovania, vykonávania, finančného riadenia, monitorovania a hodnotenia, prípadne pridanú hodnotu Spoločenstva
- hodnotiace aktivity spojené s monitorovaním operačného programu počas programového obdobia a s prípravou podkladov pre Európsku komisiu, ktorá vykonáva následné hodnotenie

[14] V zmysle článku 69 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a Oddielu 1 nariadenia Komisie č. 1828/2006

[15] V súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa hlavy IV nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006

- aktivity zamerané na spracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, regionálnych analýz a iných analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním OP

1.4.1.7 Oprávnení prijímatelia

p.č.	Skupiny prijímateľov pre opatrenie 4.1	NFP
1.	*MH SR ako RO OP KaHR*	*100%*
2.	*Štátne príspevkové organizácie – SORO pre OP KaHR*	*100%*
3.	*Iné subjekty verejnej správy*	*95%*

NFP predstavuje maximálny pomer spolufinancovania oprávnených výdavkov z ERDF a ŠF, pričom vnútorný pomer zdrojov v rámci NFP je nasledovný: *85% (ERDF) : 15% (ŠR)*.

1.4.1.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia, ktoré je určené pre verejný sektor, sa nebudú realizovať schémy štátnej pomoci.

Prijímateľom pomoci bude MH SR ako RO OP KaHR (príslušné organizačné útvary MH SR), SO/RO, VÚC a inštitúcie zriadené vyššími územnými celkami.

2 Horizontálne priority

V stratégii NSRR sú definované horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR v štyroch oblastiach a to marginalizované rómske komunity, rovnosť príležitostí, trvalo udržateľný rozvoj a informačná spoločnosť. Oblasti podpory definované v OP KaHR prispievajú v rámci relevantných opatrení k dosiahnutiu týchto horizontálnych cieľov. Zmyslom každej z horizontálnych priorít je zabezpečiť dosiahnutie pre ňu definovaného cieľa, ktorý sa týka viacerých priorít NSRR a nemôže byť teda zabezpečený len prostredníctvom jedného operačného programu ale vyžaduje si koordinovaný prístup pretínajúci viaceré špecifické priority, resp. projekty. Realizácia horizontálnych priorít bude osobitne monitorovaná vo výročných správach operačných programov, ako aj vo výročnej správe NSRR.

2.1 Marginalizované rómske komunity

Podpora marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“) v rámci OP KaHR je riešená horizontálne vo všetkých opatreniach. Intervencie v rámci opatrení OP KaHR sú navrhnuté tak, že rómske komunity majú rovnakú možnosť sa zúčastniť uvedených podporných mechanizmov, ako ktorýkoľvek podnikateľ. Ciele OP KaHR neriešia priamo otázky sociálnej inklúzie a sociálnych služieb, ale prispievajú k riešeniu zamestnanosti a vzdelávania. Tie sú predmetom ďalších operačných programov v rámci NSRR SR.

MH SR realizovalo stretnutie zo zástupcami rómskej podnikateľskej komunity za účelom poznania problémov rómskej komunity v oblasti podnikania. Rómska komunita pokladá za najväčší problém získanie finančných prostriedkov pre začínajúcich podnikateľov. Dôvodom je, že pri začatí podnikania nemajú možnosť z bánk získať úver pre napr. nákup technológií, pretože nedisponujú dostatočnou hodnotou majetku, ktorú by použili ako záruku na získanie úveru.
Preto MH SR navrhuje v rámci OP KaHR pripraviť schému podpory pre začínajúcich podnikateľov (schéma de – minimis). Ide o spoločnú schému pomoci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, kde majú podnikatelia možnosť získať finančné prostriedky z ERDF na nákup technológií a súčasne z fondu ESF na úhradu mzdy, odvodov a vzdelávania. Systém riadenia synergie a komplementarity je riešený na úrovni riadiacich orgánov oboch ministerstiev zmluvou o spolupráci pri tvorbe a implementácii programových dokumentov na roky 2007-2013.

2.2 Rovnosť príležitostí

Základným prvkom všeobecného princípu rovnosti príležitostí je zákaz diskriminácie na základe príslušnosti k pohlaviu, rase, etnickej skupine, náboženstvu alebo viere, individuality, veku alebo sexuálnej orientácie. Rovnosť príležitostí je súčasťou pilierov Európskej stratégie zamestnanosti a Európskej rámcovej stratégie nediskriminácie a rovnakých príležitosti pre všetkých. Zvláštny dôraz sa kladie na princíp rodovej rovnosti (rovnosť príležitostí žien a mužov).

Politika rovnosti príležitostí pre mužov a ženy je prierezovou úlohou všetkých častí operačných programov, a preto je analyzovaná predovšetkým v NSRR SR.

Horizontálna priorita rovnosť príležitostí sa bude sledovať vo všetkých operačných programoch v rámci NSRR. Posúdenie vplyvu projektu na naplnenie horizontálnej priority rovnosť príležitostí bude povinné pre všetkých žiadateľov zo ŠF a KF a jej naplnenie sa bude sledovať v žiadosti o nenávratný finančný príspevok, kde žiadateľ uvedie či má projekt vplyv na rovnosť príležitostí.

V oblasti intervencie ERDF v stratégii OP KaHR je zachovaná rovnosť príležitostí mužov a žien na trhu práce. Pri monitorovaní realizácie opatrení prostredníctvom štrukturálnych fondov bude

hodnotená aj rovnosť príležitostí mužov a žien napr. z pohľadu počtu zamestnaných žien, ich finančného ohodnotenia a nediskriminácie z pohľadu veku.

2.3 Trvalo udržateľný rozvoj

Trvalo udržateľný rozvoj je jedným zo základných cieľov EÚ, ktorým sa riadia všetky jej politiky a činnosti.

Trvalo udržateľným rozvojom sa rozumie cielený, dlhodobý (priebežný), komplexný a synergický proces, ovplyvňujúci podmienky a všetky aspekty života (kultúrne, sociálne, ekonomické, environmentálne a inštitucionálne), na všetkých úrovniach (lokálnej, regionálnej, národnej) a smerujúci k takému funkčnému modelu určitého spoločenstva (miestnej a regionálnej komunity, krajiny, medzinárodného spoločenstva), ktorý kvalitne uspokojuje biologické, materiálne, duchovné a sociálne potreby a záujmy ľudí, pričom eliminuje alebo výrazne obmedzuje zásahy ohrozujúce, poškodzujúce alebo ničiace podmienky a formy života, nezaťažuje krajinu nad únosnú mieru, rozumne využíva jej zdroje a chráni kultúrne a prírodné dedičstvo.

Vláda SR považuje trvalo udržateľný rozvoj za jeden zo základných pilierov vedomostnej spoločnosti, a preto bude podporovať jeho vyváženosť tak, že okrem ekonomického rastu budú zohľadnené aj sociálne a environmentálne dopady.

Trvalo udržateľný rozvoj je ako jeden z kľúčových princípov NSRR obsiahnutý v strategickom cieli Národného strategického referenčného rámca SR na roky 2007 – 2013, ktorý definuje rešpektovanie trvalo udržateľného rozvoja ako jednu z kľúčových podmienok pre zvyšovanie konkurencieschopnosti a výkonnosti regiónov a ekonomiky SR v období rokov 2007 – 2013. Napĺňanie dlhodobej vízie NSRR, t.j. proces konvergencie ekonomiky SR k priemeru EÚ-15 tak musí prebiehať v podmienkach trvalo udržateľného rozvoja.

Cieľom horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj je zabezpečiť, aby výsledný efekt všetkých intervencií financovaných v rámci NSRR synergicky podporoval trvalo udržateľný rozvoj vo všetkých jeho zložkách, t.j. v environmentálnej, ekonomickej a sociálnej zložke v súlade s cieľmi a ukazovateľmi Obnovenej stratégie trvalo udržateľného rozvoja EÚ.

Na politickej úrovni koordinačnú úlohu pri implementácii horizontálnej priority TUR plní podpredseda vlády pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny. Túto úlohu vo vzťahu k trvalo udržateľnému rozvoju plní prostredníctvom Rady vlády pre trvalo udržateľný rozvoj z funkcie jej predsedu. Koordinátorom horizontálnej priority na pracovnej úrovni je Úrad vlády SR.

ÚV SR zabezpečuje, aby horizontálna priorita bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu k všetkým operačným programom, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov horizontálnej priority aj na úrovni NSRR.

Pre tento účel je na Úrade vlády SR zriadená pracovná skupina pre horizontálnu prioritu TUR, v ktorej majú zastúpenie všetky relevantné RO, Centrálny koordinačný orgán, MF SR, ako aj zástupcovia sociálno-ekonomických partnerov (zástupcovia regionálnych a miestnych samospráv, akademickej obce, výskumných inštitúcií, podnikateľských a odborových zväzov, záujmových združení a občianskej spoločnosti).

Rada vlády pre trvalo udržateľný rozvoj SR je poradným a koordinačným orgánom vlády Slovenskej republiky pre uplatňovanie zásad trvalo udržateľného rozvoja. Vyjadruje sa o.i. aj k predloženým materiálom Pracovnej skupiny pre HP TUR. Spolupracujúcimi a poradnými orgánmi Rady sú odborníci vysokých škôl, vedeckých ústavov, zástupcov samosprávnych orgánov, odborových

a zamestnávateľských zväzov a zástupcov orgánov štátnej správy pri posudzovaní riešenia niektorých problémov trvalo udržateľného rozvoja.

Kľúčovými prostriedkami, prostredníctvom ktorých sa budú riadiť intervencie tak, aby napĺňali horizontálnu prioritu trvalo udržateľný rozvoj, sú integračné nástroje, ktoré vyplývajú z koncepčného, právneho a inštitucionálneho rámca trvalo udržateľného rozvoja:

- strategické a programové dokumenty, koncepcie v oblasti trvalo udržateľného rozvoja
- princípy, priority, ciele a ukazovatele trvalo udržateľného rozvoja

Implementácia horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj bude na základe využitia integračných nástrojov vykonávaná v týchto fázach programového cyklu:

a) implementácia
b) monitorovanie a hodnotenie

a) Implementácia

- Vo fáze implementácie operačných programov bude napĺňanie horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj uskutočňované prostredníctvom zadefinovania jednotného textu pre všetky RO/SORO, v rámci príručky pre žiadateľa, ktorého obsahom bude, aby žiadateľ o nenávratný finančný príspevok vo svojom projekte jasne zadefinoval, či chce svojím projektom podporiť rozvoj trvalo udržateľný rozvoj a akým spôsobom.
- Vo fáze implementácie bude napĺňanie horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj ďalej zabezpečené prostredníctvom nastavenia hodnotiacich kritérií projektov v súlade s cieľmi horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj.

b) Monitorovanie a hodnotenie

- Vo fáze monitorovania a hodnotenia bude napĺňanie horizontálnej priority TUR uskutočňované prostredníctvom sledovania napĺňania ukazovateľov TUR na úrovni prioritných osí a operačného programu. ÚV SR v spolupráci so zástupcami jednotlivých riadiacich orgánov určí a vyberie set/skupinu indikátorov z tých indikátorov, ktoré sú zadefinované v danom operačnom programe alebo v Národnom systéme indikátorov, a ktoré sa budú monitorovať z pohľadu TUR monitorovacím výborom.
- Obnovená stratégia trvalo udržateľného rozvoja EÚ 2006 vychádza zo stratégie TUR EÚ, ktorá bola na národnej úrovni rozpracovaná do Akčného plánu TUR SR na roky 2005 - 2010, ktorý obsahuje dlhodobé priority – integrované ciele, ktoré sú bližšie rozpracované do 28 strategických cieľov. ÚV SR v spolupráci s RO zadefinuje, ktoré z uvedených 28 strategických cieľov sú z hľadiska zamerania ich operačného programu relevantné. ÚV SR bude tak na základe uvedeného zadefinovania hodnotiť príspevok operačných programov k napĺňaniu strategických cieľov Akčného plánu TUR. Výsledky tohto hodnotenia budú súčasťou výročných správ operačných programov ako aj výročnej správy NSRR. Hodnotiace správy TUR budú predkladané na schválenie členom pracovnej skupiny pre TUR a Rady vlády pre TUR, ktoré budú ďalej slúžiť ako podklad pre priebežné hodnotenie Akčného plánu TUR SR na roky 2005-2010.
- ÚV SR pripraví monitorovaciu správu horizontálnej priority TUR aj s uvedením regionálneho priemetu realizovaných aktivít, ktorá bude súčasťou výročnej správy NSRR
- Všetky výstupy ÚV SR po dohode s jednotlivými RO, budú slúžiť aj ako vstupy pre zasadnutia jednotlivých monitorovacích výborov.

Gestori HP TUR sa budú zúčastňovať zasadnutí monitorovacích výborov jednotlivých operačných programov.

Jednou z oblastí významne prispievajúcou k trvalo udržateľnému rozvoju je aj oblasť energetickej efektívnosti. Koordináciu podpory energetiky bude horizontálne zabezpečovať MH SR, ktoré je v zmysle kompetenčného zákona (Zákon č. 575/2001 Z.z) zodpovedné za energetickú politiku, zabezpečuje a plní úlohy, ktoré pre SR vyplývajú z nariadení, smerníc a strategických dokumentov EÚ

a zároveň má povinnosť informovať EK o plnení týchto záväzkov. MH SR následne poskytne ÚV SR podklady za vyhodnotenú oblasť energetiky a energetickej efektívnosti, aby ÚV SR mohol zabezpečiť komplexné vyhodnotenie horizontálnej priority TUR.

Za účelom vyhodnocovania horizontálnej priority TUR bola na UV SR zriadená pracovná skupina pre horizontálnu prioritu TUR, ktorej členom je aj zástupca MH SR zodpovedný za vyhodnocovanie oblasti energetickej efektívnosti.“ V rámci pracovnej skupiny pre horizontálnu prioritu TUR, MH SR navrhne indikátory, ktoré sa budú sledovať v rámci horizontálnych priorít na úrovni schválených všetkých projektov podporovaných z fondu ERDF v rámci NSRR SR na roky 2007-2013. Tieto indikátory budú súčasťou Žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre všetky operačné programy v rámci ERDF tak, aby sa dali vyčísliť za SR. V rámci ITMS budú tieto indikátory vyhodnocované MH SR v spolupráci s UV SR.
Tieto indikátory bude každý riadiaci orgán využívajúci prostriedky z fondu ERDF povinný zapracovať do žiadosti o príspevok a vyhodnocovať prostredníctvom ITMS.

Indikátory na sledovanie energetickej efektívnosti v rámci horizontálnej priority TUR NSRR SR.

Názov ukazovateľa	Merná jednotka	Východisková hodnota	predpokladaná hodnota	predpokladaná hodnota	Zdroj
		2007	2010	2013	
Zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci OZE	MW	5	32	80	ITMS
Zateplená plocha	m2	1000	3800	6200	ITMS
Ročné úspory energie	GJ/rok	$1000x10^3$	$1500x10^3$	$2000x10^3$	ITMS
Energetická náročnosť ekonomiky	kgoe/1000€	854,3	758,5	663,43	ŠÚ SR
Podiel obnoviteľných zdrojov na hrubej spotrebe	%	14,4	16,7	19	ŠÚ SR
Energetická efektívnosť	%	55	60	66	ŠÚ SR

2.4 Informačná spoločnosť

V súčasnosti pri budovaní vedomostnej spoločnosti dochádza k postupnej premene jej tradičného vnímania v zmysle vedomostného trojuholníka (vzdelávanie, výskum a inovácie) na štvoruholník (pridáva sa strana štvrtá – informatizácia). Zavádzanie informačno-komunikačných technológií (IKT) a zefektívňovanie procesov prostredníctvom ich využívania prispieva podstatnou mierou k oveľa vyššej efektívnosti a účinnosti implementácie všetkých prvkov vedomostnej spoločnosti. Vedomostná spoločnosť a informačná spoločnosť tak netvoria dva rôzne faktory podporujúce udržateľný hospodársky rast a zvyšovanie konkurencieschopnosti SR. Cieľom koordinácie aktivít v týchto oblastiach je zabezpečiť, aby prispievali aj k napĺňaniu cieľov národnej lisabonskej stratégie.

Hlavné ciele v oblasti rozvoja informačnej spoločnosti na Slovensku sú v zmysle strategických dokumentov pre oblasť informatizácie spoločnosti zadefinované ako :

- informačná gramotnosť
- efektívna elektronizácia verejnej správy
- široká dostupnosť internetu

Implementácia horizontálnej priority posilní synergické prepojenie dotknutých operačných programov a zabezpečí, aby aktivity podporované na základe konkrétnych projektov zohľadňovali informačnú spoločnosť vo všetkých jej aspektoch.

Na politickej úrovni za koordináciu implementácie horizontálnej priority informačná spoločnosť zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny. Koordinátorom horizontálnej priority na pracovnej úrovni je Úrad vlády SR. Na

koncepčnej a vecnej úrovni za horizontálne riadenie a implementáciu všetkých projektov informatizácie spoločnosti zodpovedá Ministerstvo financií SR, ktoré je ústredným orgánom štátnej správy na úseku informatizácie v zmysle zákona č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ÚV SR zabezpečuje, aby horizontálna priorita bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým operačným programom, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov horizontálnej priority aj na úrovni NSRR

Pre tento účel je na Úrade vlády SR zriadená pracovná skupina pre horizontálnu prioritu informačná spoločnosť, v ktorej majú zastúpenie všetky relevantné RO, Centrálny koordinačný orgán, MF SR, ako aj zástupcovia sociálno-ekonomických partnerov (zástupcovia regionálnych a miestnych samospráv, akademickej obce, výskumných inštitúcií, podnikateľských a odborových zväzov, záujmových združení a občianskej spoločnosti). Taktiež sa vytvára Úrad splnomocnenca vlády pre informatizáciu spoločnosti, ktorý je súčasťou pracovnej skupiny pre informačnú spoločnosť a plní v tejto skupine poradnú funkciu v zmysle svojho štatútu.

Kľúčovými prostriedkami, prostredníctvom ktorých sa budú riadiť intervencie tak, aby napĺňali horizontálnu prioritu informačná spoločnosť, sú integračné nástroje, ktoré vyplývajú z koncepčného, právneho a regulačného rámca informatizácie spoločnosti:

- strategické dokumenty, akčné plány v oblasti informatizácie spoločnosti
- národná koncepcia informatizácie verejnej správy a z nej vyplývajúce koncepcie rozvoja informačných systémov verejnej správy povinných subjektov, ktorými sú inštitúcie verejnej správy
- národné projekty implementované v rámci OPIS
- dátové štandardy, technologické štandardy a bezpečnostné štandardy
- metodické pokyny, usmernenia, príručky pre žiadateľov, prípadne výzvy na predkladanie projektov

Ide o nástroje vyplývajúce z platného právneho rámca a strategického rámca, za ktoré je v zmysle kompetenčného zákona a zákona o ISVS zodpovedné MF SR, ako ústredný orgán štátnej správy na úseku informatizácie.

Implementácia horizontálnej priority informačná spoločnosť bude na základe využitia integračných nástrojov vykonávaná v týchto fázach programového cyklu:

a) implementácia
b) monitorovanie a hodnotenie

a) Implementácia
- Vo fáze implementácie operačných programov bude napĺňanie horizontálnej priority informačná spoločnosť uskutočňované prostredníctvom zadefinovania jednotného textu (ktorý bude odkonzultovaný s MF SR) pre všetky RO/SORO, v rámci príručky pre žiadateľa, ktorého obsahom bude, aby žiadateľ o nenávratný finančný príspevok vo svojom projekte jasne zadefinoval, či prostredníctvom projektu bude podporený rozvoj informačnej spoločnosti a ako.
- Vo fáze implementácie bude napĺňanie horizontálnej priority informačná spoločnosť ďalej zabezpečené prostredníctvom nastavenia hodnotiacich kritérií projektov v súlade s cieľmi horizontálnej priority informačná spoločnosť

b) Monitorovanie a hodnotenie
- Vo fáze monitorovania a hodnotenia bude napĺňanie horizontálnej priority informačná spoločnosť uskutočňované prostredníctvom sledovania napĺňania ukazovateľov informačnej spoločnosti na úrovni prioritných osí a operačného programu. ÚV SR a MF SR v spolupráci

so zástupcami jednotlivých riadiacich orgánov určí a vyberie set/skupinu indikátorov z tých indikátorov, ktoré sú zadefinované v danom operačnom programe alebo v Národnom systéme indikátorov, a ktoré sa budú monitorovať z pohľadu informačnej spoločnosti monitorovacím výborom.

- ÚV SR pripraví monitorovaciu správu horizontálnej priority IS aj s uvedením regionálneho priemetu realizovaných aktivít, ktorá bude súčasťou výročnej správy NSRR
- ÚV SR plánuje na základe správ v spolupráci s relevantnými partnermi vydať analýzu, príp. štúdiu, ktorá poskytne pohľad na plnenie princípov informačnej spoločnosti z celoslovenského hľadiska ako aj v členení podľa jednotlivých regiónov.
- Všetky výstupy ÚV SR po dohode s jednotlivými RO, budú slúžiť aj ako vstupy pre zasadnutia jednotlivých monitorovacích výborov.
- Gestori HP IS sa budú zúčastňovať zasadnutí monitorovacích výborov jednotlivých operačných programov.

2.5 Systém koordinácie a implementácie horizontálnych priorít Informačná spoločnosť a Trvalo udržateľný rozvoj na roky 2007-2013

2.5.1 Koordinácia horizontálnej priority Informačná spoločnosť a horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj

Na politickej úrovni za koordináciu implementácie horizontálnych priorít Informačná spoločnosť a Trvalo udržateľný rozvoj (ďalej len „HP IS a HP TUR“) zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny.

Na vecnej úrovni za horizontálne riadenie a implementáciu všetkých projektov informatizácie spoločnosti zodpovedá Ministerstvo financií SR (ďalej len „MF SR“), ktoré je ústredným orgánom štátnej správy na úseku informatizácie.

Úlohu celkovo vo vzťahu k trvalo udržateľnému rozvoju plní podpredseda vlády SR prostredníctvom Rady vlády SR pre trvalo udržateľný rozvoj z funkcie jej predsedu.

Inštitucionálnym koordinátorom HP IS a HP TUR je Úrad vlády SR (ďalej len „ÚV SR“) a jeho postavenie je špecifické, keďže nevystupuje v tejto oblasti ani ako riadiaci orgán ani ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom.

Na pracovnej úrovni všetky úlohy ÚV SR týkajúce sa HP IS a HP TUR zabezpečujú a plnia zamestnanci ÚV SR, ktorí na základe svojich úloh vystupujú v pozícii koordinátorov horizontálnych priorít.

V oblasti energetickej efektívnosti bude koordináciu podpory horizontálne zabezpečovať Ministerstvo hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“), ktoré je v zmysle kompetenčného zákona zodpovedné za energetickú politiku, zabezpečuje a plní úlohy, ktoré pre SR vyplývajú z nariadení, smerníc a strategických dokumentov EÚ a zároveň má povinnosť informovať EK o plnení týchto záväzkov.

2.5.2 Implementácia HP IS a HP TUR

2.5.2.1 Spolupráca a konzultácie s partnermi

A. Informačná spoločnosť

ÚV SR prostredníctvom zasadaní pracovnej skupiny pre HP IS, sledovaním napĺňania ukazovateľov, vypracovávaním podkladov a správ za HP IS (kapitola 2 Monitorovanie) zabezpečuje, aby HP IS bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým operačným programom, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov HP IS aj na úrovni NSRR.

Hlavnou úlohou ÚV SR bude prostredníctvom pracovnej skupiny pre HP IS koordinovať jednotlivé riadiace orgány (ďalej len „RO“) operačných programov (ďalej len „OP“) pri implementácii HP IS. Koordinácia spočíva v tom, že na základe výsledkov monitorovania HP IS ÚV SR odporučí/navrhne jednotlivým RO zefektívnenie implementácie HP IS v rámci svojho OP.

Úlohou MF SR bude v rámci zasadaní pracovnej skupiny HP IS dohliadať na odbornú stránku informačnej spoločnosti prostredníctvom štandardov a plnenia strategických dokumentov informačnej spoločnosti v SR a v zmysle uvedeného dopĺňať podklady a správy HP IS.

ÚV SR bude spolupracovať s RO a Centrálnym koordinačným orgánom (ďalej len „CKO“) pri vypracovaní priebežných, výročných a záverečných správach OP a NSRR, kde zabezpečí, tam kde je to vhodné, vypracovanie častí, ktoré sa týkajú HP IS. ÚV SR v spolupráci so všetkými gestormi horizontálnych priorít NSRR a po konzultácii s členmi pracovnej skupiny pre HP IS navrhne jednotný minimálny text za všetky HP do príručiek pre prijímateľa.

Nosným pilierom sledovania implementácie HP IS sú ukazovatele, zadefinované v rámci Národného číselníka ukazovateľov. ÚV SR tak bude z ITMS vytvárať výstup plnenia ukazovateľov za HP IS a vypracovávať podklady a správy pre OP a NSRR.

V zmysle stratégie NSRR definujúcej horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR, by mal každý RO podľa možností v rámci svojho OP zabezpečiť podporu tých projektov, ktoré okrem splnenia štandardných hodnotiacich a výberových kritérií OP významným spôsobom prispievajú k rozvoju HP IS.

B. Trvalo udržateľný rozvoj

ÚV SR prostredníctvom zasadaní pracovnej skupiny pre HP TUR, sledovaním napĺňania ukazovateľov, vypracovávaním podkladov a správ za HP TUR (kapitola 2.3 Monitorovanie) zabezpečuje, aby HP TUR bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým OP, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov HP TUR aj na úrovni NSRR.

Rada vlády SR pre TUR je poradným a koordinačným orgánom vlády Slovenskej republiky pre uplatňovanie zásad trvalo udržateľného rozvoja. Spolupracujúcimi a poradnými orgánmi Rady sú odborníci vysokých škôl, vedeckých ústavov, zástupcov samosprávnych orgánov, odborových a zamestnávateľských zväzov a zástupcov orgánov štátnej správy pri posudzovaní riešenia niektorých problémov trvalo udržateľného rozvoja.

Hlavnou úlohou ÚV SR bude prostredníctvom pracovnej skupiny pre HP TUR koordinovať jednotlivé RO OP pri plnení cieľov HP TUR. Koordinácia spočíva v tom, že na základe výsledkov monitorovania HP TUR ÚV SR odporučí/navrhne jednotlivým RO zefektívnenie implementácie HP TUR v rámci svojho OP.

ÚV SR bude spolupracovať s RO a CKO pri priebežných, výročných a záverečných správach OP a NSRR, kde zabezpečí, tam kde je to vhodné, vypracovanie tých častí, ktoré sa týkajú HP TUR. ÚV SR v spolupráci so všetkými gestormi horizontálnych priorít NSRR a po konzultácii s členmi pracovnej skupiny pre HP TUR navrhne jednotný minimálny text za všetky horizontále priority do príručiek pre prijímateľa.

Nosným pilierom sledovania implementácie HP TUR sú ukazovatele, zadefinované v rámci Národného číselníka ukazovateľov. ÚV SR tak bude z ITMS vytvárať výstup plnenia ukazovateľov

za HP TUR a vypracovávať podklady a správy pre OP a NSRR.

Čo sa týka oblasti energetickej efektívnosti, MH SR, ktoré zabezpečuje koordináciu tejto oblasti následne poskytne ÚV SR podklady za vyhodnotenú oblasť energetickej efektívnosti, aby ÚV SR mohol zabezpečiť komplexné vyhodnotenie horizontálnej priority TUR. Zástupca MH SR , ako člen pracovnej skupiny pre HP TUR zodpovedný za vyhodnocovanie oblasti energetickej efektívnosti.

V rámci pracovnej skupiny pre HP TUR MH SR navrhne maximálne 3 indikátory, ktoré sa budú sledovať v rámci horizontálnych priorít na úrovni schválených projektov podporovaných z fondu ERDF v rámci NSRR SR na roky 2007-2013. Tieto indikátory budú súčasťou Žiadosti o poskytnutie NFP. V rámci ITMS budú tieto indikátory vyhodnocované v spolupráci s UV SR. Každý riadiaci orgán využívajúci prostriedky z fondu ERDF bude povinný zapracovať do žiadosti o NFP spoločne schválené indikátory, ktoré budú príslušné SORO/RO aj vyhodnocovať.

V zmysle stratégie NSRR definujúcej horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR, by mal každý RO, podľa možností v rámci svojho OP, zabezpečiť podporu tých projektov, ktoré okrem splnenia štandardných hodnotiacich a výberových kritérií OP význačným spôsobom prispievajú k rozvoju HP TUR.

2.5.2.2 Informovanie verejnosti

ÚV SR ako koordinátor HP IS a HP TUR sa bude podieľať na zabezpečení oblasti informovania a publicity nasledovne:

- informovaním o úlohách ÚV SR a jeho relevantných partnerov,
- vypracovaním, koordináciou a realizáciou vlastného plánu informovania a publicity pre HP IS a HP TUR v súlade s metodikou CKO,
- zabezpečením všeobecnej informovanosti o cieľoch, obsahu, monitorovaní a hodnotení HP IS a HP TUR a o pokroku dosiahnutom pri napĺňaní cieľov týchto horizontálnych priorít,
- zabezpečením odborných seminárov a workshopov o HP IS a HP TUR pre širšiu odbornú verejnosť,
- pripravovaním podkladov o aktivitách ÚV SR a ostatných zainteresovaných orgánov v oblasti informovania a publicity pre výročné správy a záverečnú správu za jednotlivé OP a NSRR,
- priebežným hodnotením efektívnosti komunikačných aktivít ÚV SR v rámci hodnotiacich správ,
- menovaním kontaktnej osoby pre HP IS a HP TUR, ktorá bude členom pracovnej skupiny pre publicitu a spoluprácou s kontaktnými osobami regionálnych informačných centier,
- prípravou a aktualizáciou informácií zverejnených na internetovej stránke ÚV SR www.vlada.gov.sk.

2.5.2.3 Monitorovanie

Monitorovacie výbory jednotlivých RO predstavujú najvyšší rozhodujúci orgán a sú založené na princípe partnerstva. Zástupca ÚV SR sa bude zúčastňovať zasadnutí monitorovacích výborov ako ich riadny člen.

Monitorovanie horizontálnych priorít prostredníctvom súboru ukazovateľov a vypracovanie podkladov pre príslušné RO vykonávajú všetci koordinátori ÚV SR v závislosti od toho, aký OP im bol pridelený.

Monitorovanie HP IS a HP TUR prostredníctvom súboru ukazovateľov

Hlavným cieľom monitorovania je pravidelné sledovanie realizácie cieľov NSRR, OP a projektov s využitím ukazovateľov.

Výstupy z monitorovania zabezpečujú pre ÚV SR vstupy pre rozhodovanie pre účely zlepšenia implementácie OP z pohľadu implementácie HP IS a HP TUR, podklady pre RO pre vypracovávanie

priebežných správ, výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní pomoci a podklady pre rozhodovanie monitorovacích výborov.

Úlohy ÚV SR ako koordinátora pre HP IS a HP TUR:

- postupuje v súlade s usmernením CKO č. 8/2007 k monitorovaniu a hodnoteniu, monitoruje HP IS a TUR prostredníctvom súboru ukazovateľov, ktorý je súčasťou Národného číselníka ukazovateľov a OP,
- v prípade potreby predkladá CKO návrhy na zmeny, resp. doplnenie národného číselníka ukazovateľov za oblasť HP IS a HP TUR po dohode s RO,
- spracováva podklady monitorovania realizácie HP IS a HP TUR do priebežných správ, výročných a záverečnej správy OP a NSRR.

Úlohy RO v procese monitorovania HP IS a HP TUR:

- RO zašlú ÚV SR ukazovatele OP, prioritných osí príp. opatrení, z ktorých bude identifikovaný súbor ukazovateľov za HP IS a HP TUR v rámci každého OP, ktorými sa bude sledovať implementácia HP TUR a HP IS prostredníctvom ITMS.

2.5.2.4 Hodnotenie

Pri hodnotení HP IS a HP TUR bude zabezpečená spolupráca s externými hodnotiteľmi, nezávislými odborníkmi, prípadne zástupcami ďalších orgánov, s ktorými bude mať oblasť hodnotenia súvislosť.

Úlohy koordinátorov HP IS a HP TUR v rámci hodnotenia:

- vypracovanie plánu monitorovania a hodnotenia na r. 2007-2013 v spolupráci s RO, jeho aktualizácia, realizácia a vyhodnocovanie,
- zabezpečenie priebežného hodnotenia HP IS a HP TUR,
- postupuje v súlade s Usmernením CKO č.8/2007 k monitorovaniu a hodnoteniu.

Výsledky hodnotenia sú podkladom pre rozhodnutia RO a ich monitorovacích výborov pri riadení realizácie programov za účelom dosiahnuť žiaduci pokrok smerom k dosiahnutiu hlavných ekonomických, sociálnych a environmentálnych cieľov.

Hodnotenie HP IS a HP TUR je vykonávané na základe plnenia ukazovateľov, podkladov a správ pre HP IS a HP TUR. Predmetom hodnotenia je porovnanie dosiahnutého pokroku v plnení ukazovateľov HP IS a HP TUR na úrovni relevantných OP a na úrovni NSRR.

Hodnotenie bude vykonané podľa potreby vo forme hodnotiacej správy a bude zamerané na úspešnosť a efektívnosť zvoleného spôsobu implementácie HP IS a HP TUR. Hodnotiaca správa za HP IS a HP TUR bude slúžiť ako podklad pre RO a CKO pri vyhodnocovaní OP a NSRR.

3 Finančný plán

3.1 Finančný plán OP za celé programové obdobie podľa opatrení a zdrojov financovania

Tabuľka č. 1 Finančný plán Operačného programu Konkurencieschopnosť a Hospodársky rast na roky 2007 - 2013 podľa opatrení a zdrojov financovania (v EUR, v bežných cenách)

	celkom	verejné zdroje										súkromné zdroje	miera spolufinancovania z EÚ	EIB príspevok (informatívne)	iné zdroje (informatívne)
		celkom	EÚ				národné								
			celkom	ERDF	ESF	KF	celkom	ŠR	regionálne	miestne	iné				
	a=b+l	b=c+g	c=d+e+f	d	e	f	g=h+i+j+k	h	i	j	k	l	m=(c/a)*100	n	o
Prioritná os 1	508 611 765	508 611 765	432 320 000	432 320 000	0	0	76 291 765	76 291 765		0	0		85,00%		
Opatrenie 1.1	227 058 805	227 058 805	193 000 000	193 000 000	0	0	34 058 805	34 058 805		0	0		85,00%		
Opatrenie 1.2	127 152 955	127 152 955	108 080 000	108 080 000	0	0	19 072 955	19 072 955		0	0		85,00%		
Opatrenie 1.3	154 400 005	154 400 005	131 240 000	131 240 000	0	0	23 160 005	23 160 005		0	0		85,00%		
Prioritná os 2	198 631 059	198 631 059	168 836 400	168 836 400	0	0	29 794 659	29 794 659		0	0		85,00%		
Opatrenie 2.1	144 136 927	144 136 927	122 516 400	122 516 400	0	0	21 620 527	2 1 620 527		0	0		85,00%		
Opatrenie 2.2	54 494 132	54 494 132	46 320 000	46 320 000	0	0	8 174 132	8 174 132		0	0		85,00%		
Prioritná os 3	172 564 706	172 564 706	146 680 000	146 680 000	0	0	25 884 706	25 884 706		0	0		85,00%		
Opatrenie 3.1	145 317 628	145 317 628	123 520 000	123 520 000	0	0	21 797 628	21 797 628		0	0		85,00%		
Opatrenie 3.2	27 247 078	27 247 078	23 160 000	23 160 000	0	0	4 087 078	4 087 078		0	0		85,00%		
Prioritná os 4	28 427 765	28 427 765	24 163 600	24 163 600	0	0	4 264 165	4 264 165		0	0		85,00%		
Opatrenie 4.1	28 427 765	28 427 765	24 163 600	24 163	0	0	4 264 165	4 264 165		0	0		85,00%		

				600											
Celkom	908 235 295	908 235 295	772 000 000	772 000 000	0	0	136 235 295	136 235 295		0	0		85,00%		

* - Dôvodom neuvádzania súkromných zdrojov je fakt, že SR uznesením vlády SR zo dňa 8.10.2006 k Stratégií financovania SF a KF na programové obdobie 2007-2013 stanovila výpočet príspevku z fondov na základe oprávnených verejných výdavkov v zmysle čl. 53 ods. 1b) pre všetky operačné programy, vrátane OP KaHR.

3.2 Indikatívne regionálne alokácie EÚ na roky 2007 - 2013

Tabuľka č. 2: Indikatívne regionálne alokácie EÚ na roky 2007 - 2013 (EUR, bežné ceny)

Región	Príspevok z fondov EÚ na roky 2007 – 2013				
	PO1	PO2	PO3	PO4	Spolu OP
Trnavský kraj	48 035 555	18 759 600	16 297 777	-	83 092 932
Nitriansky kraj	48 035 556	18 759 600	16 297 779	-	83 092 935
Trenčiansky kraj	48 035 555	18 759 600	16 297 777	-	83 092 932
NUTS 2 ZS	**144 106 666**	**56 278 800**	**48 893 333**	**-**	**249 278 799**
Banskobystrický kraj	72 053 333	28 139 400	24 446 667	-	124 639 400
Žilinský kraj	72 053 333	28 139 400	24 446 666	-	124 639 399
NUTS 2 SS	**144 106 666**	**56 278 800**	**48 893 333**	**-**	**249 278 799**
Košický kraj	72 053 334	28 139 400	24 446 667	-	124 639 401
Prešovský kraj	72 053 334	28 139 400	24 446 667	-	124 639 401
NUTS 2 Východné Slovensko	**144 106 668**	**56 278 800**	**48 893 334**	**-**	**249 278 802**
Spolu cieľ Konvergencia	**432 320 000**	**168 836 400**	**146 680 000**	**24163 600**	747 836 400 bez TA **772 000 000**

Pozn.: PO = prioritná os

4 Kategorizácia pomoci na úrovni opatrení

Tabuľka č. 3: Prehľad kategorizácie pomoci z fondov na roky 2007 – 2013 za jednotlivé opatrenia/*skupiny aktivít*

Kategorizácia pomoci z fondov na roky 2007 – 2013										
Opatrenie, resp. skupina aktivít	**Dimenzie**									
	A: Prioritná téma			**B: Forma financovania**			**C: Typ územia**		**D: Hospodárska činnosť**	
	Príloha II. tab. 1. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 *(**MAXIMÁLNE** 1 kód, t. j. 1 riadok)*		Lisabonská kategória*	Príloha II., tab. 2. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 *(počet riadkov podľa potreby počtu kódov)*		Klasifikácia finančných príspevkov podľa MF SR *(počet riadkov podľa potreby počtu kódov)*	Príloha II., tab. 3. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 *(počet riadkov podľa potreby počtu kódov)*		Príloha II., tab. 4. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 *(maximálne 1 kód, t. j. 1 riadok)*	OKEČ *(max. 1 kód, t.j. 1 riadok KEČ*
	kód	Indikatívna suma		kód	Indikatívna suma		kód	Indikatívna suma		
Opatrenie 1.1	03,06,07, 08, 09,12, 14, 24, 64	193 000 000	áno☒ nie☐	01	186 400 000		01	89 800 000	03, 04, 06	OKEČ C^1, D^2, K^5 SKEČ B^9, C^{10}, E^{11}, J^{14}, K^{15}
				02	2 400 000		05	103 200 000		
				03	4 200 000					
Opatrenie 1.2	03, 04, 05, 07, 09, 14, 50, 54, 59, 64	108 080 000	áno☒ nie☐	01	108 080 000		01	49 270 600	00	verejný sektor
							05	58 809 400		
Opatrenie 1.3	01,07,08, 09	131 240 000	áno☒ nie☐	01	126 840 000		01	60 040 000	03, 04, 05, 06,	OKEČ C^1, D^2, E^3, F^4, K^5 ŠKEČ

										B[9], C[10], E[11], D[12], F[13], J[14], K[15],
				02	1 600 000		05	71 200 000		
				03	2 800 000					
Opatrenie 2.1	40, 41, 42, 43	122 516 400	áno☒ nie☐	01	115 016 400		01	56 000 000	03, 04, 05, 06 07,	OKEČ C[1], D[2], E[3], ŠKEČ B[9], C[10], E[11], D[12]
				02	3 000 000		05	66 516 400		
				03	4 500 000					
Opatrenie 2.2	43	46 320 000	áno☒ nie☐	01	46 320 000		01	21 550 000	00	verejný sektor
							05	24 770 000		
Opatrenie 3.1	56, 57, 58, 59	123 520 000	áno☒ nie☐	01	117 020 000		01	48 015 800	14, 22	OKEČ H[6], I[7], O[8] ŠKEČ H[16], I[17], N[18], R[19]
				02	3 000 000		05	75 504 200		
				03	3 500 000					
Opatrenie 3.2	56, 57	23 160 000	áno☐ nie☒	01	23 160 000		01	23 160 000	00	verejný sektor
Opatrenie 4.1	85, 86	24 163 600	áno☐ nie☒	01	24 163 600		01	24 163 600	00	TP

Poznámky:

OKEČ – odvetvová klasifikácia ekonomických činností v zmysle Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 552/2002 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická odvetvová klasifikácia ekonomických činností (účinnosť do 31.12.2007) budú podporované projekty ekonomických subjektov, ktorých prevažujúcou činnosťou je:

1 – Kategória **C Ťažba nerastných surovín**: OKEČ 14

2 – Kategória **D Priemyselná výroba**: OKEČ 15.81.0, 15.82.0, 15.84.0, 15.85.0, 15.98.0, 17 (okrem 17.15), 18, 19, 20, 21, 22, 24 (okrem 24.7), 25, 26, 27.4, 27.54, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34.3, 35, (okrem 35.1), 36, 37

3 – Kategória **E Výroba a rozvod elektriny, plynu a vody**: OKEČ 40

4 – Kategória **F Stavebníctvo**: len pre schému de minimis

5 – Kategória **K Nehnuteľnosti, prenajímanie a obchodné služby, výskum a vývoj**: OKEČ 72.2, 73.1
6 – Kategória **H Hotely a reštaurácie**: OKEČ 55.10, 55.21, 55.22, 55.23, (okrem 55.23.8), 55.30, podnikateľský subjekt musí mať v predmete činností cestovný ruch
7 – Kategória **I Doprava, skladovanie a spoje**: OKEČ 63.3, 60.21, 60.23, podnikateľský subjekt musí mať v predmete činností cestovný ruch
8 – Kategória **O Ostatná verejné, sociálne a osobné služby**: OKEČ 92.33, 92.34, 92.52, 92.53, 92.6, 92.72, podnikateľský subjekt musí mať v predmete činností cestovný ruch

ŠKEČ – štatistická klasifikácia ekonomických činností v zmysle Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z.z., ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev.2 (nadobúda účinnosť 1.1.2008) a ktorou sa zrušuje Vyhláška Štatistického úradu SR č. 552/2002 Z.z. podporované projekty ekonomických subjektov, ktorých prevažujúcou činnosťou je:
9 – Sekcia **B Iná ťažba a dobývanie**: podporované budú činnosti divízie 08, okrem triedy 08.92
10 – Sekcia **C Priemyselná výroba**: podporované budú činnosti divízií, skupín, resp. tried 10.71, 10.72, 10.73, 10.82, 11.07, 13 (okrem 13.1), 14, 15, 16, 17, 18, 20 (okrem 20.6), 21, 22, 23, 24.4, 24.54, 25, 26, 27, 28, 29.3, 30 (okrem 30.1), 31, 32, 33
11 – Sekcia **E Dodávka vody, čistenie a odvod odpadových vôd, odpady a služby odstraňovania odpadov**: podporované budú činnosti triedy 38.3, divízie 39
12 – Sekcia **D Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu**
13 – Sekcia **F Stavebníctvo**: len pre schému de minimis
14 – Sekcia **J Informácie a komunikácia**: podporované budú činnosti divízií 62.01, 62.02
15 – Sekcia **K Finančné a poisťovacie činnosti**: podporované budú činnosti divízie 72.1
16 – Sekcia **H Doprava a skladovanie**: podporované budú činnosti podtriedy 49.39.0
17 – Sekcia **I Ubytovacie a stravovacie služby**: podporované budú činnosti podtried 55.10.0, 55.20.0, 55.30.0, 56.10, 56.10.1, podnikateľský subjekt musí mať v predmete činností cestovný ruch
18 – Sekcia **N Administratívne a podporné služby**: podporované budú činnosti podtried 79.11.0, 79.12.0, 79.90.0, 82.30.0, podnikateľský subjekt musí mať v predmete činností cestovný ruch
19 – Sekcia **R Umenie, zábava a rekreácia**: podporované budú činnosti podtried 91.03.0, 91.04.0, 93.11.0, 93.21.0, 93.29.0, podnikateľský subjekt musí mať v predmete činností cestovný ruch