

Štatút

Rady vlády Slovenskej republiky na podporu exportu a investícií

Štatút Rady vlády Slovenskej republiky na podporu exportu a investícií (ďalej len „štatút“) upravuje postavenie, úlohy, zloženie a spôsob rokovania Rady vlády Slovenskej republiky na podporu exportu a investícií (ďalej len „rada“).

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

(1) Rada je poradným, koordinačným a iniciatívnym orgánom vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) pre oblasť štátnej podpory medzinárodnej obchodno-ekonomickej spolupráce a prezentácie Slovenskej republiky v zahraničí, s prioritným cieľom podpory exportu a prílevu zahraničných investícií.

(2) Rada poskytuje platformu pre priebežný dialóg vlády a štátnych inštitúcií s predstaviteľmi podnikateľského sektora v oblasti pôsobnosti rady podľa odseku 1.

(3) Rada pôsobí v súlade s ústavným postavením a úlohami vlády. Vo svojej činnosti sa riadi programovým vyhlásením vlády a uzneseniami vlády.

(4) Činnosťou rady nie je dotknutá pôsobnosť a zodpovednosť ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy pri plnení ich úloh.

Čl. 2

Úlohy rady

Rada plní najmä tieto úlohy:

- a) prijíma zásadné stanoviská s návrhmi opatrení k strategickým materiálom ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v oblasti podpory exportu, investícií, medzinárodnej prezentácie a ďalších foriem medzinárodnej ekonomickej spolupráce Slovenskej republiky,
- b) informuje vládu o zásadnom stanovisku spolu s návrhmi opatrení vo veciach podľa písm. a),
- c) hodnotí služby, ktoré Slovenská republika prostredníctvom diplomatických misií v zahraničí poskytuje podnikateľskej verejnosti na podporu podnikateľských aktivít v zahraničí a odporúča opatrenia na ich skvalitnenie,
- d) navrhuje teritoriálne priority rozvoja medzinárodnej obchodno-ekonomickej a investičnej spolupráce Slovenskej republiky so zahraničným prostredím a prezentácie Slovenskej republiky v zahraničí,

- e) prijíma opatrenia pre koordinovaný postup podnikateľského sektora a akademickej obce pre lepšie presadzovanie obchodno-ekonomických záujmov Slovenskej republiky v zahraničí v súlade s prijatými teritoriálnymi prioritami rozvoja medzinárodnej obchodno-ekonomickej a investičnej spolupráce, vrátane koordinovanej prezentácie Slovenskej republiky v zahraničí,
- f) posudzuje a schvaľuje návrhy na zlepšenie spolupráce orgánov štátnej správy a podnikateľského sektora pri realizácii medzinárodnej obchodno-ekonomickej spolupráce a prezentácie Slovenskej republiky v zahraničí,
- g) spolupracuje s príslušnými výbormi Národnej rady Slovenskej republiky a Zborom poradcov predsedu vlády Slovenskej republiky.

Čl. 3 **Zloženie rady**

(1) Rada je zložená zo zástupcov orgánov štátnej správy, podnikateľského sektora a akademickej obce. Radu tvoria dvaja predsedovia, členovia s hlasovacím právom, členovia s poradným hlasom a tajomník.

(2) Predsedami rady sú podpredseda vlády a minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a minister hospodárstva Slovenskej republiky. Rokovanie rady zvoláva a vedie jeden z predsedov rady. Predseda rady vykonáva činnosť v súlade s pôsobnosťou ním riadeného rezortu, vyplývajúcou z osobitného zákona.¹ Pokiaľ jeden z predsedov rady zvoláva a vedie radu, koná vždy po dohode s druhým predsedom rady.

(3) Členmi rady s hlasovacím právom sú

a) za ústredné orgány štátnej správy

podpredseda vlády a minister zahraničných vecí a európskych záležitostí,
podpredseda vlády a minister financií,
podpredseda vlády pre investície,
minister hospodárstva,
minister práce, sociálnych vecí a rodiny,
minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka,
minister dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja,
minister školstva, vedy, výskumu a športu,
minister kultúry

b) za štátne finančné inštitúcie

zástupca Exportno-importnej banky Slovenskej republiky

¹ § 6 a § 14 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

c) za zamestnávateľské organizácie a podnikateľské inštitúcie

zástupca Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory,
zástupca Asociácie zamestnávateľských zväzov a združení,
zástupca Republikovej únie zamestnávateľov,
zástupca Klubu 500,

d) za vedecké inštitúcie a akademickú obec

zástupca Slovenskej akadémie vied,
zástupca Ekonomickej univerzity v Bratislave.

(4) Členmi rady s poradným hlasom sú štatutárni zástupcovia Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu a Slovenskej agentúry pre cestovný ruch.

(5) Členov rady vymenúva a odvoláva predseda vlády

podľa ods. 3 písm. a),
na návrh rady banky podľa ods. 3 písm. b),
na návrh predstavenstva alebo prezídia inštitúcie podľa ods. 3 písm. c),
na návrh predsedníctva alebo akademického senátu inštitúcií podľa ods. 3 písm. d),
na návrh príslušného rezortného ministra podľa odseku 4.

(6) Členstvo v rade zaniká

- a) vzdaním sa členstva,
- b) odvolaním na základe návrhu orgánu podľa odseku 5,
- c) úmrtím,
- d) odvolaním z funkcie, na ktorú je členstvo v rade viazané.

(7) Tajomníkom rady je generálny riaditeľ sekcie hospodárskej spolupráce Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „tajomník rady“). Tajomník rady riadi činnosť sekretariátu rady.

(8) Člena rady môže na jej rokovaní zastupovať jeho zástupca len na základe písomného poverenia. Člen rady oznamuje svoju neúčasť na rokovaní rady tajomníkovi rady najneskôr jeden deň pred rokovaním rady.

(9) Rada môže podľa potreby zriaďovať pracovné skupiny na prerokovanie odborných otázok a na prípravu podkladov na jej zasadania.

Čl. 4

Predseda rady

(1) Predseda rady zodpovedá za činnosť rady predsedovi vlády Slovenskej republiky.

(2) Predseda rady ďalej najmä:

- a) predkladá na rokovanie rady materiály a informácie;
- b) predkladá rade návrhy záverov z rokovania rady, ktorými sú najmä zásadné stanoviská s návrhmi opatrení, odporúčania, schválenie alebo vzatie na vedomie materiálov a informácií;
- c) predkladá na rokovanie vlády materiály schválené radou;
- d) schvaľuje písomný záznam z rokovania rady;
- e) predkladá na rokovanie vlády informácie o záveroch z rokovania rady;
- f) predkladá členom rady s rozhodujúcim hlasom na schválenie plán práce rady na príslušný kalendárny rok a program jednotlivých rokovaní v príslušnom kalendárnom roku,;
- g) na základe programu a obsahu materiálov predkladaných na rokovanie rady rozhoduje o prizvaní ďalších hostí na rokovanie rady.

Čl. 5

Členovia rady

(1) Členovia rady posudzujú a schvaľujú plán práce rady na príslušný kalendárny rok, predložený predsedom rady a jeho zmeny a doplnky.

(2) Členovia rady predkladajú na rokovanie rady materiály a informácie, vyjadrujú sa k nim a prijímajú k nim závery. O prijatých záveroch informujú podriadené organizačné zložky a združené inštitúcie a v rámci vlastných kompetencií zabezpečujú ich plnenie.

(3) Členovia rady o predkladaných materiáloch a informáciách rozhodujú hlasovaním. Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov s rozhodujúcim hlasom. Záver, stanovisko alebo odporúčanie je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov s rozhodujúcim hlasom. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu rady, ktorý riadi rokovanie rady.

Čl. 6

Externí spolupracovníci

(1) Na spracovaní záverov z rokovania rady sa na návrh rady môžu podieľať aj externí spolupracovníci (ďalej len „expert“), ktorými môžu byť zamestnanci štátnej správy alebo externí odborníci.

(2) Predseda rady prizýva expertov na rokovania rady podľa obsahu prerokováanej problematiky.

Čl. 7

Sekretariát rady

(1) Činnosť rady zabezpečuje sekretariát rady (ďalej len „sekretariát“), ktorý je organizačnou súčasťou Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, sekcie hospodárskej spolupráce.

(2) Sekretariát najmä:

- a) administratívne a organizačne zabezpečuje činnosť rady, vyhotovuje záznamy z rokovania rady, ktoré po schválení predsedom rady zasiela členom rady,
- b) vypracúva písomné informácie o záveroch rokovania rady a po schválení predsedom rady ich predkladá na rokovanie vlády,
- c) pripravuje podklady a informácie na činnosť a rokovania rady,
- d) na základe pokynu predsedu rady zabezpečuje spracovanie odborných materiálov a informácií pre rokovanie rady,
- e) po prerokovaní záverov z rokovania rady vládou o nich vhodnou formou informuje podnikateľskú verejnosť a v spolupráci s príslušným odborom Úradu vlády Slovenskej republiky pravidelne aktualizuje informácie o činnosti rady na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky. Poskytuje informačné podklady z výsledkov rokovania rady aj pre aktualizáciu webových sídel všetkých členov rady.

Čl. 8

Náklady na činnosť

(1) Náklady na činnosť sekretariátu sú hradené z rozpočtu Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky. O mieste rokovania rady, ktorým je spravidla Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky alebo Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, rozhoduje predseda rady. Náklady na rokovanie rady sú hradené ministerstvom, v priestoroch ktorého sa koná rokovanie rady.

(2) Funkcia člena rady je čestnou funkciou, za výkon ktorej členovi neprislúcha odmena.

(3) Na základe rozhodnutia predsedu rady môže byť náhrada cestovných výdajov expertovi, ktorý je pozvaný na rokovanie rady a nie je zamestnancom verejnej správy, hradená z nákladov na činnosť sekretariátu rady.

Čl. 9

Rokovanie rady

(1) Rokovanie rady zvoláva a vedie predseda rady. Rada rokuje na základe určeného programu.

(2) Rokovania rady sa konajú podľa potreby, najmenej však dvakrát za rok. Na návrh predsedu rady alebo na návrh jednej tretiny všetkých členov s rozhodujúcim hlasom zvolá predseda rady mimoriadne rokovanie rady tak, aby sa uskutočnilo najneskôr v lehote troch týždňov od podania návrhu.

(3) Zasadnutia rady sú verejné, ak rada v konkrétnom prípade nerozhodne inak. Účasť verejnosti sa umožňuje do naplnenia kapacity miestnosti, v ktorej rada rokuje na základe predchádzajúcej registrácie. Zverejnenie informácií o termíne zasadnutia rady, podmienkach registrácie a o výsledkoch zasadnutia zabezpečí sekretariát na webovom sídle Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky a webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky.

(4) Rada rokuje na základe písomných materiálov, ktoré predkladajú:

- a) predseda rady,
- b) člen rady,
- c) vedúci iného orgánu štátnej správy,
- e) iný subjekt po dohode s predsedom rady.

(5) V osobitných prípadoch, ak s tým súhlasí predseda rady, je možné rokovať aj na základe ústnej informácie.

(6) Materiál predložený na rokovanie rady musí obsahovať vlastný materiál, vrátane odôvodnenia materiálu a návrhu záverov rady.

(7) O návrhu predkladateľa na dodatočné zaradenie materiálu na rokovanie rady rozhoduje predseda rady.

(8) Hlasovanie rady je verejné.

(9) Na rokovanie rady môže predseda rady pozvať podľa prerokováanej problematiky zástupcov zainteresovaných ministerstiev, iných orgánov štátnej správy a odborníkov z ďalších orgánov a inštitúcií.

Čl. 10
Rokovací poriadok rady

(1) Rokovací poriadok rady upravuje pravidlá výkonu funkcie predsedu rady a podrobnosti o spôsobe zvolávania zasadnutia rady, priebehu a spôsobe rokovania rady.

(2) Rokovací poriadok rady, jeho zmeny a doplnky schvaľuje rada na svojom zasadnutí.

Čl. 11
Záverečné ustanovenia

Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje vláda na návrh predsedu rady.

Čl. 12
Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia vládou.