



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Číslo spisu: 23805/2015-1000-41695

R O Z H O D N U T I E č. 28/2015
ministra hospodárstva Slovenskej republiky

z 11. septembra 2015,

ktorým sa vydáva Dodatok č. 10 k Organizačnému poriadku
Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky

Podľa čl. 34 Organizačného poriadku Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, v nadväznosti na rozhodnutie č. 26/2015 ministra hospodárstva Slovenskej republiky o organizačnej zmene

I.
v y d á v a m

Dodatok č. 10 k Organizačnému poriadku Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení Dodatkov č. 1 až 9 (ďalej len „organizačný poriadok“), ktorým

II.
s c h v a ľ u j e m

zmeny a doplnenia organizačného poriadku v tomto rozsahu:

1. V Obsahu Štvrtá časť sa vypúšťa článok 26.
2. V Obsahu Štvrtá časť článok 26c znie:
„Čl. 26c Sekcia inovácií a podnikateľského prostredia“.
3. V Zozname použitých skratiek sa dopĺňa skratka OP VaI, ktorá znie:
„OP VaI – Operačný program Výskum a inovácie“.
4. V Čl. 2 odsek 8 znie:
„(8) Organizačné útvary v priamom riadení štátneho tajomníka I sú:
a) sekcia zahraničnoobchodnej politiky a európskych záležitostí,
b) sekcia priemyslu a obchodu,
c) sekcia inovácií a podnikateľského prostredia,
d) odbor správy majetku štátu,
e) odbor ochrany spotrebiteľa.“.
5. V Čl. 3 odsek 5 znie:
„(5) Spoločnosť s ručením obmedzeným v zakladateľskej pôsobnosti ministerstva je spoločnosť MH Invest, s.r.o.“.

6. V Čl. 6 odsek 7 znie:

„(7) Štátny tajomník I priamo riadi

- a) generálneho riaditeľa sekcie zahraničnoobchodnej politiky a európskych záležitostí,
- b) generálneho riaditeľa sekcie priemyslu a obchodu,
- c) generálneho riaditeľa sekcie inovácií a podnikateľského prostredia,
- d) riaditeľa odboru správy majetku štátu,
- e) riaditeľa odboru ochrany spotrebiteľa.“.

7. Čl. 26 sa vypúšťa.

8. Čl. 26b vrátane nadpisu znie:

**„Čl. 26b
Sekcia priemyslu a obchodu**

(1) **Sekcia priemyslu a obchodu** je organizačne začlenená do priamej riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I.

(2) **Sekcia priemyslu a obchodu** plní úlohy v oblasti stratégie rozvoja priemyselnej výroby s výnimkou spracovania dreva vrátane výroby celulózy a papiera, biotechnológií, potravinárstva a stavebných výrobkov, priemyselnej politiky; podpory významných investícií a koncepcie rozvoja priemyselných parkov, metodického riadenia rozvoja priemyselných parkov, posudzovania a hodnotenia žiadostí o poskytnutie investičnej pomoci, vypracovania informácií o stave a realizácii investičných zámerov podporených investičnou pomocou a významných investícií vrátane kontroly a hodnotenia priebehu realizácie investičných zámerov podporených investičnou pomocou a významných investícií. Spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy a ostatnými orgánmi štátnej správy pri príprave celoštátnych i regionálnych koncepcií a stratégií a uplatňovania systému kvality v podmienkach rezortu. Plní úlohy v oblasti tvorby a realizácie zahranično-obchodnej politiky v oblasti bilaterálnej obchodnej spolupráce, dvojstranných medzinárodných vzťahov, realizácie proexportnej politiky. Sekcia priemyslu a obchodu plní aj úlohy týkajúce sa zabezpečovania koordinácie aktivít v oblasti interregionálnej spolupráce v pôsobnosti ministerstva, zabezpečovania plnenia záväzkov a uplatňovania práv vyplývajúcich z členstva ministerstva v medzinárodných organizáciách a úlohy týkajúce sa výkonu akcionárskych práv. Sekcia zabezpečuje činnosť Rozkladovej komisie vo veciach rozhodnutí Centra pre chemické látky a prípravky a plní úlohy súvisiace s prípravou podkladov pre rozhodovanie o opravných prostriedkoch proti vydaným rozhodnutiam organizačného útvaru Centrum pre chemické látky a prípravky na zasadnutia Rozkladovej komisie vo veciach rozhodnutí Centra pre chemické látky a prípravky.

(3) **Sekcia priemyslu a obchodu** plní aj tieto úlohy:

- a) zabezpečuje:
 - 1. realizáciu procesov súvisiacich s implementáciou programov medziregionálnej spolupráce,
 - 2. realizáciu procesov súvisiacich s implementáciou iných programov EÚ a tretích krajín v pôsobnosti ministerstva,
 - 3. koordináciu procesov v oblasti príprav ministerstva pre využívanie iných finančných nástrojov tretích krajín,
- b) spolupracuje s vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva pri zabezpečovaní využívania finančných prostriedkov z programov Európskej územnej spolupráce a finančných nástrojov tretích krajín,
- c) realizuje časti Zmluvy o pristúpení Slovenskej republiky k EÚ.

(4) **Sekcia priemyslu a obchodu** metodicky usmerňuje činnosť:

- a) spoločnosti MH Invest, s.r.o.,
- b) Puncového úradu Slovenskej republiky.

(5) **Sekcia priemyslu a obchodu** priamo riadi činnosť Nadácie na podporu poprivatizačného podnikania.

(6) **Sekcia priemyslu a obchodu** sa člení na

- a) odbor bilaterálnej obchodnej spolupráce,
- b) odbor priemyselného rozvoja a investícií,
- c) odbor akcionárskych práv.

(7) **Odbor bilaterálnej obchodnej spolupráce** plní úlohy v oblasti prípravy, uzatvárania a vykonávania bilaterálnych medzivládnych dohôd, ktoré sa dotýkajú medzinárodnej hospodárskej spolupráce a úlohy v oblasti realizácie proexportnej politiky. Taktiež plní úlohy v oblasti koordinácie prípravy a úpravy programových dokumentov programov medziregionálnej spolupráce a zabezpečuje úlohy v oblasti implementácie programov medziregionálnej spolupráce v podmienkach Slovenskej republiky a realizáciu procesov súvisiacich s implementáciou iných programov EÚ a tretích krajín v pôsobnosti ministerstva.

(8) **Odbor bilaterálnej obchodnej spolupráce** plní najmä tieto úlohy:

- a) bilaterálne prerokúva otázky medzinárodnej hospodárskej spolupráce,
- b) pripravuje, uzatvára a vykonáva bilaterálne medzivládne dohody, medzirezortné dohody a memorandá o porozumení, ktoré sa dotýkajú medzinárodnej hospodárskej spolupráce,
- c) pripravuje zasadnutia medzivládnych komisií, zmiešaných komisií, expertných skupín a účasť na ich rokovaní, realizuje úlohy z nich vyplývajúce vrátane úloh z uznesení vlády a iných orgánov,
- d) zabezpečuje úlohy ministerstva v oblasti systémových a vecných opatrení na podporu exportu a analyzuje proexportnú politiku vrátane systémových nástrojov,
- e) vypracúva návrh oficiálnych účastí Slovenskej republiky na medzinárodných veľtrhoch a výstavách v zahraničí, koordinuje a organizuje ich realizáciu vrátane účasti Slovenskej republiky v Medzinárodnej organizácii pre výstavníctvo (BIE),
- f) vypracúva teritoriálne štruktúrovanú stratégiu a koncepciu realizácie medzinárodnej hospodárskej spolupráce s dôrazom na podporu exportu,
- g) spolupracuje s odborom zahraničnoobchodnej politiky na tvorbe SOP a ostatných relevantných dokumentov súvisiacich s implementáciou SOP,
- h) spolupracuje s odborom zahraničnoobchodnej politiky na vykonávaní spoločnej obchodnej politiky v rámci členstva v EÚ s dôrazom na informácie a stanoviská k národnej pozícii Slovenskej republiky,
- i) vyhodnocuje a predkladá na zverejnenie teritoriálne informácie na webové stránky ministerstva, ktoré sú k dispozícii pre tuzemských podnikateľov,
- j) zastupuje ministerstvo v Pracovnej skupine OECD Rady EÚ pre exportné úvery a v Pracovnej skupine pre exportné úvery a úverové garancie,
- k) spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy SR, odbornými inštitúciami a profesijnými organizáciami pri realizácii programov podpory exportu,
- l) spolupracuje s EXIMBANKOU SR pri tvorbe financovania a poisťovania exportných úverov,
- m) koordinuje a podieľa sa na príprave misií, seminárov, workshopov a prezentácií v spolupráci s SOPK, SARIO, AZZZ SR, RÚZ, Slovenskou agentúrou pre cestovný ruch a ďalšími relevantnými inštitúciami,
- n) zabezpečuje prípravu podkladových materiálov pre odborné rokovania prezidenta republiky, predstaviteľov národnej rady, predsedu vlády, ministra hospodárstva a ostatných členov vlády, štátneho tajomníka ministerstva, generálnych riaditeľov sekcií ministerstva v oblasti medzinárodného obchodu a medzinárodnej hospodárskej spolupráce,
- o) zastupuje ministerstvo v spolupráci s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky v 9 pracovných skupinách Rady EÚ pre východnú Európu a strednú Áziu (COEST), pre región západného Balkánu (COWEB), pre Blízky Východ – krajiny Golfského zálivu (COMEM), pre Mashreg – Maghreb (COMAG), pre transatlantické vzťahy (COTRA), pre Latinskú Ameriku (COLAT), pre Áziu a Oceániu

(COASI), pre ázijsko-pacifické krajiny (ACP), pre Afriku (COAFR) a pripravuje podklady pre zasadnutia výboru pre obchodnú politiku,

p) spolupracuje

1. s orgánmi zodpovednými za interregionálnu spoluprácu na národnej a medzinárodnej úrovni,
2. s organizačnými útvarmi ministerstva pri zabezpečovaní spolufinancovania programov európskej teritoriálnej spolupráce,
3. s organizačnými útvarmi ministerstva pri koordinácii aktivít v oblasti interregionálnej spolupráce v pôsobnosti ministerstva,
4. s ústrednými orgánmi štátnej správy, odbornými inštitúciami a profesijnými organizáciami pri zabezpečovaní práv a povinností vo vzťahu k EÚ a jednotlivým medzinárodným organizáciám,

q) plní úlohy sekretariátu pre Národné kontaktné miesto pre Smernice OECD pre nadnárodné podniky a sekretariátu pre Riadiacu komisiu pre programy interregionálnej spolupráce,

r) vykonáva kontroly správnosti, zákonnosti a oprávnenosti výdavkov u slovenských projektových partnerov zapojených do programov interregionálnej spolupráce a vydáva doklady s tým súvisiace,

s) vypracúva materiály a správy za oblasť programov interregionálnej spolupráce,

t) pripravuje návrhy právnych predpisov v rámci implementácie právnych predpisov EÚ súvisiacich s pôsobnosťou odboru do národnej legislatívy,

u) zabezpečuje

1. plnenie záväzkov a uplatňovanie práv vyplývajúcich z členstva ministerstva v medzinárodných organizáciách (WTO, OECD, UNIDO, CERN),
2. koordináciu činnosti členov Národného kontaktného miesta pre Smernice OECD pre nadnárodné podniky,
3. koordináciu prípravy a úpravy programových dokumentov programov medziregionálnej spolupráce,
4. koordináciu činností v oblasti interregionálnej spolupráce na národnej a medzinárodnej úrovni,
5. koordináciu postupu prác v oblasti Finančného nástroja Švajčiarskej konfederácie v pôsobnosti ministerstva,
6. koordináciu postupu prác v oblasti Finančných nástrojov Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho kráľovstva v pôsobnosti ministerstva,
7. plnenie úloh vyplývajúcich z postavenia Národného orgánu pre program INTERREG IVC a program INTERREG EUROPE 2014 - 2020,
8. poradenskú činnosť v etape prípravy a zapojenia sa projektových partnerov do využívania prostriedkov v rámci interregionálnej spolupráce,
9. publikačnú a informačnú činnosť smerom k potenciálnym projektovým partnerom v rámci programov interregionálnej spolupráce,
10. koordináciu postupu prác v oblasti programu INTERACT III 2014 - 2020,
11. plnenie úloh vyplývajúcich z postavenia Národného kontaktného bodu pre program INTERACT II a INTERACT III 2014 - 2020,

v) zastupuje ministerstvo

1. na zasadnutiach nadnárodných orgánov pre program INTERREG IVC, INTERREG EUROPE 2014 - 2020, INTERACT II a INTERACT III 2014 - 2020,
2. na stretnutiach Národných kontaktných miest pre Smernice OECD pre nadnárodné podniky,
3. na zasadnutiach Národného výboru pre spoluprácu s CERN,
4. na zasadnutiach spoločných orgánov pre programy európskej teritoriálnej spolupráce,
5. na zasadnutiach Monitorovacieho a riadiaceho výboru v rámci Finančného nástroja Švajčiarskej konfederácie, Finančného nástroja Európskeho hospodárskeho priestoru a Finančného nástroja Nórskeho kráľovstva,

w) zabezpečuje plnenie ďalších úloh súvisiacich s agendou finančných prostriedkov EÚ a tretích krajín a úloh vyplývajúcich z členstva v medzinárodných organizáciách, podľa pokynu generálneho riaditeľa sekcie.

(9) **Odbor priemyselného rozvoja a investícií** plní úlohy v oblasti stratégie rozvoja priemyselnej výroby s výnimkou spracovania dreva vrátane výroby celulózy a papiera, biotechnológií, potravinárstva a stavebných výrobkov, úlohy v oblasti stratégie rozvoja investícií. Taktiež zabezpečuje výkon štátnej správy v oblasti puncovníctva a skúšobníctva drahých kovov.

(10) **Odbor priemyselného rozvoja a investícií** plní najmä tieto úlohy:

9.

a) vypracúva

1. stratégiu rozvoja priemyselnej výroby s výnimkou spracovania dreva vrátane výroby celulózy a papiera, biotechnológií, potravinárstva a stavebných výrobkov,
2. návrhy na uplatňovanie nástrojov priemyselnej politiky,
3. podklady pre rokovania a zabezpečuje účasť v pracovných skupinách Rady EÚ pre konkurencieschopnosť a rast, Rady ministrov EÚ pre konkurencieschopnosť a rast za oblasť posilňovania priemyselnej základne, priemyselnej politiky,
4. stanoviská pre prípravu opatrení na ochranu domáceho trhu priemyselných odvetví, v súlade s členstvom vo WTO a ďalších medzinárodných organizáciách,
5. ročnú správu pre Európsku komisiu o zaobchádzaní s drogovými prekursorami na základe vlastného vyhodnotenia hlásení prevádzkovateľov, údajov Štatistického úradu Slovenskej republiky a Spoločného pracoviska Prezídia Policajného zboru Slovenskej republiky a Colného riaditeľstva Slovenskej republiky pre drogové prekursorov,
6. stratégiu rozvoja investícií,
7. stanoviská pre zástupcov ministerstva v riadiacich orgánoch SARIO,
8. koncepciu rozvoja priemyselných parkov,
9. informácie o stave a realizácii investičných zámerov podporených investičnou pomocou a významných investícií vrátane kontroly a hodnotenia priebehu realizácie investičných zámerov podporených investičnou pomocou a významných investícií,
10. návrhy zamerania úloh výskumu a vývoja v oblasti obranného priemyslu,

b) spolupracuje

1. s príslušným organizačným útvarom ministerstva pri tvorbe strategických cieľov vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v EÚ za oblasť priemyselnej výroby s výnimkou spracovania dreva vrátane výroby celulózy a papiera, biotechnológií, potravinárstva a stavebných výrobkov,
2. s príslušným organizačným útvarom ministerstva pri tvorbe legislatívy týkajúcej sa umiestňovania chemikálií a biocídov na trh z pohľadu zachovania konkurenčnej schopnosti priemyselnej výroby,
3. s ÚNMS SR pri zabezpečovaní úloh technickej normalizácie, metrológie, skúšobníctva, certifikácie, posudzovania zhody, akreditácie a harmonizácie technických predpisov pre oblasť voľného pohybu výrobkov,
4. s Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky v oblasti priemyselného vlastníctva,
5. s príslušnou sekciou na tvorbe operačného programu na využitie zdrojov ERDF a ostatných relevantných dokumentov súvisiacich s implementáciou operačného programu,
6. s príslušným organizačným útvarom ministerstva pri vypracúvaní odvetvovej koncepcie odborného vzdelávania a prípravy žiakov na výkon povolania a odborných činností,
7. s príslušným organizačným útvarom ministerstva pri kontrole prevádzkovateľov zaobchádzajúcich s drogovými prekursorami,

8. s príslušnou sekciou pri tvorbe rozpočtu na zabezpečenie záväzkov štátu vyplývajúcich z realizácie významných investícií a priemyselných parkov,
 9. s odborom kontroly a vládneho auditu pri hodnotení realizácie investičných zámerov podporených investičnou pomocou, významných investícií a priemyselných parkov,
 10. s Ministerstvom financií Slovenskej republiky v oblasti regionálnej investičnej pomoci,
 11. s orgánmi EÚ za oblasť regionálnej investičnej pomoci,
 12. pri plnení záväzkov a uplatňovaní práv vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v medzinárodných organizáciách (EÚ, OECD),
 13. na zabezpečovaní úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v EÚ /najmä z pohľadu Európskej obrannej agentúry (EDA)/ a NATO za oblasť vojenskej výroby,
 14. s Ministerstvom obrany Slovenskej republiky pri koordinácii právnických osôb a fyzických osôb v oblasti výskumu, vývoja a modernizácie na zabezpečenie obranyschopnosti štátu vrátane medzinárodnej spolupráce,
 15. s príslušnou sekciou na tvorbe operačného programu na využitie zdrojov ERDF a ostatných relevantných dokumentov súvisiacich s implementáciou operačného programu,
 16. s Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky v oblasti duševného vlastníctva,
 17. s ostatnými dotknutými rezortmi na tvorbe stratégie a vhodných nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu,
- c) koordinuje a zodpovedá za
1. plnenie úloh v oblasti harmonizácie právnych predpisov Slovenskej republiky so smernicami EÚ so zameraním na voľný pohyb výrobkov výrobných odvetví priemyselnej výroby,
 2. výkon štátnej správy v oblasti zaobchádzania s drogovými prekurzormi a prekurzormi výbušnín,
 3. spoluprácu s EK, Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, Colným riaditeľstvom Slovenskej republiky a ŠÚKL v oblasti legálneho zaobchádzania s drogovými prekurzormi vrátane kontroly prevádzkovateľov,
 4. postup pri získavaní významných investícií do priemyselnej výroby,
 5. prípravu a podporu významných investícií do záujmových odvetví priemyslu,
 6. aktivity zahraničných investorov vo vzťahu k iným orgánom štátnej správy v Slovenskej republike,
 7. zapájanie vysokých škôl a výskumných ústavov do spolupráce pri realizácii výstupov významných investícií,
 8. výkon štátnej správy v puncovníctve a skúšobníctve drahých kovov,
 9. výstavu Mladý tvorca, spoluprácu s príslušnými útvarmi ministerstva, s ostatnými orgánmi štátnej správy, zamestnávateľskými zväzmi a strednými školami,
 10. plnenie úloh v oblasti výskumu a vývoja v obrannom priemysle,
- d) plní úlohy vyplývajúce z členstva v Slovenskej akreditačnej rade (pri SNAS), v Rade pre posudzovanie zhody a autorizáciu (pri ÚNMS SR) a v Technickom výbore SÚTN,
- e) pripravuje podklady pre rokovanie rezortnej koordinačnej skupiny,
- f) zúčastňuje sa prác v medzinárodných a medzivládnych organizáciách za oblasť priemyselných odvetví,
- g) pripravuje návrhy právnych predpisov v rámci implementácie právnych predpisov EÚ súvisiacich s pôsobnosťou odboru do národnej legislatívy,

- h) vydáva pre príslušný organizačný útvar ministerstva stanoviská k autorizácii biocídneho výrobku alebo jeho použitiu na území Slovenskej republiky, ktorý nespĺňa podmienky na autorizáciu, ak by neudelenie autorizácie malo negatívne dôsledky na spoločnosť,
- i) analyzuje vývoj dopadov výrob odvetví na pracovné a životné prostredie a posudzuje rozvojové zámery,
- j) na základe rozhodnutí a pokynov ministra a podkladov predložených SIEA posudzuje a hodnotí žiadosti o poskytnutie investičnej pomoci a vypracúva pre ministra rozhodnutia o schválení alebo oznámení o zamietnutí žiadosti o investičnú pomoc,
- k) vypracúva koncepciu rozvoja priemyselných parkov a metodicky usmerňuje rozvoj priemyselných parkov, pri zabezpečení tejto činnosti spolupracuje so SARIO a MH Invest, s.r.o.,
- l) posudzuje žiadosti a hodnotí projekty, ako aj realizáciu podpory na zriadenie priemyselného parku,
- m) poskytuje dotácie obciam na plnenie úloh súvisiacich s rozvojom priemyselnej výroby a služieb,
- n) vypracúva informácie pre vládu o poskytnutej investičnej pomoci a spolupodieľa sa na hodnotiacich správach o priebehu realizácie investičných zámerov, na ktoré bola poskytnutá investičná pomoc,
- o) pripravuje podklady pre rokovanie rezortnej koordinačnej skupiny,
- p) pripravuje návrhy právnych predpisov v rámci implementácie právnych predpisov EÚ súvisiacich s pôsobnosťou odboru do národnej legislatívy,
- q) rozhoduje o opravných prostriedkoch proti vydaným rozhodnutiam Puncového úradu Slovenskej republiky,
- r) v oblasti podpory výskumu, vývoja a inovácií
 1. spolupracuje s odbornými útvarmi Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a Agentúrou pre podporu výskumu a vývoja pri príprave návrhov štátnych programov výskumu a vývoja a národného programu rozvoja vedy a techniky v súlade so zameraním inovačnej a priemyselnej politiky,
 2. metodicky usmerňuje zapájanie právnických osôb a fyzických osôb uskutočňujúcich výskum a vývoj v odvetviach priemyselnej výroby do programov rozvoja výskumu, vývoja a inovácií vrátane medzinárodných programov,
 3. navrhuje možnosti technologického upgrade pre štrukturálne zmeny v priemysle a podporu zvyšovania technologickej úrovne firiem,
- s) zabezpečuje súčinnosť s vecne príslušnými ústrednými orgánmi štátnej správy pri vykonávaní Zmluvy o konvenčných ozbrojených silách v podmienkach priemyslu Slovenskej republiky,
- t) pripravuje materiály na rokovanie bezpečnostnej rady za oblasť vojenskej výroby,
- u) zabezpečuje aktivity súvisiace s plnením úloh vyplývajúcich z uznesení vlády v oblasti boja proti drogám, alkoholu a tabaku v pôsobnosti rezortu hospodárstva,
- v) metodicky usmerňuje Puncový úrad Slovenskej republiky.

(11) Odbor akcionárskych práv plní úlohy v oblasti výkonu akcionárskych práv.

(12) Odbor akcionárskych práv plní najmä tieto úlohy:

- a) zabezpečuje a koordinuje výkon práv a povinností
 1. akcionára v akciových spoločnostiach s majetkovou účasťou štátu,
 2. akcionára v akciových spoločnostiach s majetkovou účasťou FNM SR na základe uzatvorených zmlúv o prevode výkonu práv a povinností akcionára medzi FNM SR a ministerstvom,
 3. spoločníka v spoločnostiach s ručením obmedzeným,
- b) pripravuje splnomocnenia zamestnancom ministerstva zastupovať ministerstvo v plnom rozsahu práv a povinností na valných zhromaždeniach obchodných spoločností, v ktorých ministerstvo vykonáva akcionárske práva alebo je spoločníkom, alebo pripravuje žiadosti o splnomocnenie zastupovať akcionára (FNM SR) na valných zhromaždeniach,

- c) vypracúva analýzy činnosti v akciových spoločnostiach a v spoločnostiach s ručením obmedzeným,
- d) zabezpečuje
 - 1. pravidelné informácie o rokovaníach orgánov obchodných spoločností v pôsobnosti ministerstva,
 - 2. výkon zakladateľských funkcií v obchodných spoločnostiach v pôsobnosti ministerstva,
 - 3. podpísanie a dodržiavanie príkazných zmlúv so zástupcami štátu v predstavenstvách a v dozorných radách v spoločnostiach s majetkovou účasťou štátu, alebo FNM SR,
- e) pripravuje a vypracúva rozhodnutia jediného akcionára a rozhodnutia jediného spoločníka,
- f) spolupracuje s
 - 1. externými finančnými a právnymi poradcami pri presadzovaní záujmov štátu,
 - 2. ústrednými orgánmi štátnej správy, centrálnym depozitárom cenných papierov,
 - 3. príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva pri výkone akcionárskych práv v obchodných spoločnostiach,
- g) všetky konzultačné činnosti súvisiace s posúdením finančnej výkonnosti spoločností s majetkovou účasťou štátu,
- h) uplatňuje systém kvality v spoločnostiach s majetkovou účasťou štátu,
- i) vypracúva stanoviská pre zástupcov štátu vo výkonných a dozorných orgánoch spoločností s majetkovou účasťou štátu,
- j) vypracúva komplexné analýzy prevodu a prechodu vlastníckych podielov štátu a súkromných vlastníkov na nových vlastníkov,
- k) vypracúva podklady k akvizíciám a fúziám spoločností v pôsobnosti ministerstva, týkajúce sa ochrany hospodárskej súťaže na úrovni Slovenskej republiky a Európskej únie,
- l) vypracúva návrhy na efektívne nakladanie s prostriedkami štátu v oblasti dividendovej politiky.“.

9. Čl. 26c vrátane nadpisu znie:

„Čl. 26c

Sekcia inovácií a podnikateľského prostredia

(1) **Sekcia inovácií a podnikateľského prostredia** je organizačne začlenená do priamej riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I.

(2) **Sekcia inovácií a podnikateľského prostredia** plní najmä tieto úlohy:

- a) tvorba štátnej politiky, stratégie, koncepcií a programov dlhodobého rozvoja spoločenského systému alebo jeho jednotlivých častí pre oblasť zlepšovania podnikateľského prostredia, lepšej regulácie, MSP, podpory startupov, inovácií a digitálnej ekonomiky,
- b) implementácia opatrení prijatých v rámci Koncepcie pre podporu startupov a rozvoj startupového ekosystému v Slovenskej republike a ich monitorovanie,
- c) analytická a koordinačná činnosť v oblasti rozvoja podnikateľského prostredia v súlade so stratégiami rezortu a štátnou politikou,
- d) pripravuje návrhy a podklady k návrhom k rozhodnutiam o opatreniach politiky štátu v oblasti zlepšovania podnikateľského prostredia, lepšej regulácie, podpory MSP a startupov, inovácií a digitálnej ekonomiky,
- e) pripravuje stanoviská k zámerom a opatreniam iných ústredných orgánov štátnej správy, týkajúcich sa podnikateľského prostredia, lepšej regulácie, podpory startupov, inovácií a digitálnej ekonomiky,
- f) monitoruje a analyzuje dopad prijatých opatrení na sledované ciele - zamestnanosť mladých, export technologických výrobkov, výdavky na výskum a vývoj,

- g) zabezpečuje odbornú, konzultačnú a metodickú činnosť, vypracúvanie odborných materiálov, manuálov a prezentácií k téme inovácie, digitálna ekonomika a podpora inovatívnych MSP,
- h) spolupracuje a koordinuje s ostatnými odbornými útvarmi rezortu pri príprave strategických dokumentov, koncepcií a informácií za oblasť kompetencií rezortu a pri príprave návrhov, akčných plánov a podkladov v zmysle schválených uznesení vlády,
- i) koordinuje aktivity implementačných agentúr ministerstva týkajúce sa oblasti podpory startupov, inovácií a digitálnej ekonomiky,
- j) zabezpečuje úlohy pri príprave pozičných dokumentov súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v EÚ, OECD, WB a iných nadnárodných inštitúciách v oblasti zlepšovania podnikateľského prostredia, lepšej regulácie, podpory MSP a startupov, inovácií a digitálnej ekonomiky,
- k) posudzuje legislatívne a nelegislatívne návrhy a iné dokumenty EÚ, eurozóny a iné dokumenty nadnárodného charakteru,
- l) zastupuje Slovenskú republiku v nadnárodných inštitúciách (EÚ, OECD, WB,...).

(3) **Sekcia inovácií a podnikateľského prostredia** sa člení na:

- a) odbor inovatívnej a digitálnej ekonomiky,
- b) odbor analýz a plánovania.

(4) **Odbor inovatívnej a digitálnej ekonomiky** plní úlohy v oblasti stratégie podpory a rozvoja malého a stredného podnikania, vypracúva návrhy na uplatňovanie nástrojov inovačnej politiky, v oblasti odvetvovej koncepcie odborného vzdelávania a prípravy žiakov na výkon povolania.

(5) **Odbor inovatívnej a digitálnej ekonomiky** plní najmä tieto úlohy:

- a) vypracúva
 1. dlhodobú koncepciu zamerania a podpory výskumu, vývoja a inovácií v rezorte hospodárstva SR a inovačnej politiky v oblastiach v pôsobnosti ministerstva,
 2. návrhy na uplatňovanie nástrojov inovačnej politiky,
 3. podklady pre rokovania a zabezpečuje účasť v pracovných skupinách Rady EÚ pre konkurencieschopnosť a rast, Rady ministrov EÚ pre konkurencieschopnosť a rast za oblasť inovačnej politiky a MSP,
 4. odvetvovú koncepciu odborného vzdelávania a prípravy žiakov na výkon povolania a odborné návrhy na obsah odborného vzdelávania a prípravy v štátnych vzdelávacích programoch, návrhy na zmeny v sústave študijných a učebných odborov a stredných odborných škôl,
 5. stanoviská k návrhom samosprávnych krajov na zriadenie, zrušenie alebo obmedzenie činností stredných odborných učilišť a stredísk praktického vyučovania za odvetvia v pôsobnosti rezortu hospodárstva,
 6. stanoviská pre zástupcov ministerstva v riadiacich orgánoch SBA,
 7. návrhy na efektívne nakladanie s verejnými zdrojmi v oblasti podpory MSP,
 8. stratégiu rozvoja MSP a navrhuje opatrenia na jeho zlepšenie,
- b) spolupracuje
 1. s príslušným organizačným útvarom ministerstva pri tvorbe strategických cieľov vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v EÚ za oblasť MSP a inovácií,
 2. s podnikateľskou sférou v oblasti trvalo udržateľného rozvoja,
 3. s príslušnou sekciou na tvorbe operačného programu na využitie zdrojov ERDF a ostatných relevantných dokumentov súvisiacich s implementáciou operačného programu,
 4. so správnou radou Inovačného fondu pri realizácii podpory a hodnotení jej výsledkov zo zdrojov fondu,
- c) koordinuje a zodpovedá za
 1. činnosť ostatných útvarov ministerstva v oblasti odborného vzdelávania a prípravy,
 2. prípravu návrhov na zlepšenie podmienok pre zvyšovanie inovačnej výkonnosti v podnikoch,

3. navrhovanie nástrojov na zavádzanie rôznych typov inovácií do praxe pre potreby spoločnosti, environmentálne inovácie, spoločenské inovácie,
- d) v oblasti stratégie, podpory a rozvoja malého a stredného podnikania
 1. navrhuje nástroje podpory a programy podpory malého a stredného podnikania,
 2. vypracúva stratégiu rozvoja MSP,
 3. zabezpečuje aktivity spojené s funkciou národného koordinátora pre Small Business Act „Zákon o malých podnikoch“,
 4. zabezpečuje aktivity spojené s funkciou národného koordinátora pre Európsky týždeň MSP,
- e) zúčastňuje sa prác v medzinárodných a medzivládnych organizáciách za oblasť MSP, inovácií,
- f) v oblasti podpory výskumu, vývoja a inovácií spracúva návrhy na poskytnutie dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám na výskum, vývoj a inováciu v priemyselnej výrobe v rámci poskytovania štátnej pomoci,
- g) metodicky usmerňuje Slovenskú inovačnú a energetickú agentúru v oblasti inovácií,
- h) metodicky usmerňuje Inovačný fond.

(6) **Odbor analýz a plánovania** plní úlohy v oblasti analýz, koordinácie jednotlivých stratégií ministerstva, koordinuje rozpracovania a vyhodnotenia Programového vyhlásenia vlády. Plní úlohy v oblasti lepšej regulácie, predovšetkým v oblasti posudzovania zákonov a strategických návrhov z hľadiska ich účinku na podnikateľské prostredie, vyhodnocuje vplyv prijímaných zákonov a regulácií, vykonáva inventúru existujúcich právnych predpisov s cieľom znížiť administratívne a regulačné zaťaženie podnikania, oblasti analyzovania podnikateľského prostredia a ďalších odvetví v kompetencii ministerstva. Spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy a ostatnými orgánmi štátnej správy pri príprave celoštátnych i regionálnych koncepcií a stratégií.

(7) **Odbor analýz a plánovania** plní najmä tieto úlohy:

- a) analyzuje a vypracúva v súlade so stratégiami odvetví v pôsobnosti ministerstva stratégie rozvoja podnikateľského prostredia,
- b) analyzuje a formuluje stanoviská k zámerom a opatreniam iných ústredných orgánov štátnej správy, týkajúcich sa podnikateľského prostredia,
- c) analyzuje a koordinuje vypracovanie stratégie odvetví v pôsobnosti ministerstva,
- d) koordinuje rozpracovanie a vyhodnotenie Programového vyhlásenia vlády,
- e) spolupracuje s orgánmi EÚ a OECD v oblastiach, ktoré má odbor analýz a plánovania v kompetencii,
- f) zastupuje ministerstvo v domácich a zahraničných komisiách so zameraním na celkovú hospodársku a podnikateľskú politiku,
- g) metodicky koordinuje proces posudzovania vplyvov regulácie (RIA) na základe Jednotnej metodiky na posudzovanie vybraných vplyvov a posudzuje vypracovanie doložky vybraných vplyvov na podnikateľské prostredie ku všetkým zákonom a ostatným materiálom predkladaným na rokovanie vlády a k poslaneckým návrhom v rámci medzirezortného pripomienkového konania,
- h) koordinuje proces predbežného pripomienkového konania a vypracúva stanoviská za ministerstvo,
- i) analyzuje existujúce právne predpisy s kvantifikáciou administratívnych nákladov a administratívneho zaťaženia a navrhuje zmeny zákonov s cieľom znížiť administratívnu záťaž,
- j) vykonáva administráciu prístupov zamestnancov ministerstva do systému Global Slovakia,
- k) vytvára a preberá databázy pre potreby ministerstva z externých zdrojov (Štatistického úradu Slovenskej republiky, NBS, Datacentra, Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny),
- l) hodnotí podnikateľské zámery občanov tretích krajín v súvislosti so žiadosťou o získanie prechodného pobytu na území Slovenskej republiky v nadväznosti na zákon č. 404/2011

- Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý v § 33 stanovuje povinnosť ministerstvu poskytnúť stanovisko policajnému útvaru pri posudzovaní podnikateľského zámeru, či podnikateľská činnosť štátneho príslušníka tretej krajiny je prínosom pre hospodárske záujmy Slovenskej republiky,
- m) zastupuje ministerstvo na stretnutiach medzinárodných a medzivládnych organizácií za oblasť lepšej regulácie.“.

10. Čl. 27d vrátane nadpisu znie:

**„Čl. 27d
Sekcia podporných programov**

(1) **Sekcia podporných programov** je organizačne začlenená do priamej riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka II.

(2) **Sekcia podporných programov** plní najmä tieto úlohy:

- a) zabezpečuje
1. koordináciu procesov súvisiacich s rozhodovacím procesom EÚ v oblasti príprav zásadných dokumentov pre využívanie štrukturálnych fondov EÚ v pôsobnosti ministerstva,
 2. realizáciu procesov súvisiacich s monitorovaním a ukončovaním podpory poskytovanej v rámci SOP PS,
 3. realizáciu procesov súvisiacich s implementáciou, monitorovaním a ukončovaním podpory poskytovanej v rámci OP KaHR,
 4. realizáciu úloh sprostredkovateľského orgánu pre OP VaI v rozsahu definovanom v zmluve medzi ministerstvom ako sprostredkovateľským orgánom a Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiacim orgánom pre OP VaI,
 5. účasť v pracovných skupinách pre regionálnu politiku vo väzbe na politiku EÚ a využitie štrukturálnych fondov EÚ,
 6. zastupovanie ministerstva na rokovaníach s orgánmi EÚ v oblasti implementácie štrukturálnych fondov EÚ,
- b) spolupracuje s orgánmi štátnej správy a samosprávy, profesijnými zväzmi, vysokými školami a vedeckovýskumnými inštitúciami, orgánmi EÚ, ako aj inými medzinárodnými inštitúciami pri plnení úloh vyplývajúcich z vecnej pôsobnosti sekcie,
- c) spolupracuje s vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva pri zabezpečovaní implementácie SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- d) koordinuje činnosť organizácií ministerstva vykonávajúcich úlohy súvisiace so SOP PS, OP KaHR a OP VaI.

(3) **Sekcia podporných programov** sa člení na

- a) odbor riadenia operačných programov a metodiky,
- b) odbor programových činností ŠF,
- c) odbor overovania,
- d) odbor posudzovania a implementácie projektov.

(4) **Odbor riadenia operačných programov a metodiky** v spolupráci s vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva zabezpečuje koordináciu prác v oblasti riadenia SOP PS, OP KaHR a OP VaI vo vzťahu k EÚ, EK, Ministerstvu školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky, Ministerstvu dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Ministerstvu financií Slovenskej republiky, Úradu vlády SR, ostatným ústredným orgánom štátnej správy, organizáciám v pôsobnosti ministerstva vykonávajúcim úlohy súvisiace so SOP PS, OP KaHR a OP VaI, k územnej samospráve ako aj partnerským organizáciám.

(5) **Odbor riadenia operačných programov a metodiky** plní najmä tieto úlohy:

- a) koordinuje práce v oblasti riadenia SOP PS, OP KaHR a OP VaI vo vzťahu k EÚ, EK, Zastúpeniu EÚ v Slovenskej republike, Stálemu zastúpeniu Slovenskej republiky pri EÚ, Ministerstvu školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky, Ministerstvu dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Ministerstvu financií Slovenskej republiky, Úradu vlády SR, ostatným ústredným orgánom štátnej správy, k územnej samospráve, ako aj partnerským organizáciám v súlade s programovými dokumentmi a predpismi Slovenskej republiky a EÚ,
- b) zabezpečuje vypracovanie návrhov na úpravu operačných programov (v gescii a spolugescii ministerstva) a k nim prislúchajúcich programových dokumentov a ich predkladanie na schválenie príslušným výborom,
- c) zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu riadiacej dokumentácie, manuálov procedúr a postupov, opisov systému riadenia a kontroly, metodických pokynov a usmernení, stanovísk v oblasti implementácie SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- d) metodicky riadi a usmerňuje (v rozsahu svojej pôsobnosti) ostatné organizačné útvary ministerstva a organizácie ministerstva v oblasti implementácie SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- e) v spolupráci s ostatnými útvarmi a organizáciami v pôsobnosti ministerstva zabezpečuje súčinnosť a koordinuje úkony v rámci sekcie pri výkone auditov, kontrol a certifikačných overovaní vrátane vypracovania stanovísk, návrhu a prijímania opatrení vyplývajúcich z identifikovaných zistení a odporúčaní,
- f) v oblasti využívania finančných nástrojov, vrátane iniciatívy JEREMIE, zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:
 1. koordináciu prác v súvislosti s využívaním finančných nástrojov z prostriedkov alokovaných v operačných programoch v gescii a spolugescii ministerstva,
 2. vypracovanie písomných vyzvaní, schvaľovanie žiadostí o NFP a žiadostí o platbu, participácie na vypracovaní návrhov zmlúv a ich zmien v súvislosti s prevodom a následným využívaním finančných prostriedkov z operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva prostredníctvom holdingového fondu, resp. finančného nástroja v súlade s riadiacou dokumentáciou,
 3. vypracúvanie materiálov a správ a plnenie ďalších úloh súvisiacich s využívaním finančných nástrojov financovaných zo zdrojov operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva,
 4. zastupovanie ministerstva na pracovných skupinách, výboroch, komisiách a pod. v súvislosti s využívaním finančných nástrojov v rámci operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva,
- g) zabezpečuje plnenie aj ďalších úloh súvisiacich s agendou štrukturálnych fondov EÚ podľa pokynu generálneho riaditeľa sekcie.

(6) Súčasťou odboru riadenia operačných programov a metodiky je oddelenie programovania a projektového riadenia, ktoré plní najmä tieto úlohy:

- a) koordinuje práce v oblasti riadenia implementácie operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva vo vzťahu k organizáciám v pôsobnosti ministerstva povereným výkonom implementácie SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- b) vypracúva výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre dopytovo orientované projekty v rámci OP KaHR a OP VaI,
- c) zabezpečuje administráciu IT monitorovacieho systému pre štrukturálne fondy a Kohézny fond (ITMS) a metodickú podporu na úrovni riadiaceho orgánu pre SOP PS a OP KaHR a sprostredkovateľského orgánu pre OP VaI,
- d) zabezpečuje aktualizáciu prístupov do ITMS pre útvary a organizácie v pôsobnosti ministerstva participujúce na riadení a kontrole SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- e) v spolupráci s organizáciami v pôsobnosti ministerstva poverenými výkonom implementácie OP KaHR a OP VaI vypracúva materiály a správy za oblasť implementácie dopytovo orientovaných projektov v rámci OP KaHR a OP VaI,

- f) zabezpečuje plnenie aj ďalších úloh súvisiacich s agendou štrukturálnych fondov EÚ podľa pokynu riaditeľa odboru riadenia operačných programov a metodiky.

(7) **Odbor programových činností ŠF** plní úlohy v oblasti monitorovania a hodnotenia operačných programov v gescii/spolugescii ministerstva a spolupodieľa sa na monitorovaní a hodnotení Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky. Zabezpečuje informovanie týkajúce sa štrukturálnych fondov EÚ podľa komunikačných stratégií/komunikačných plánov pre príslušný operačný program. Plní funkciu rozpočtového garanta pre úhradu prvotných výdavkov súvisiacich s technickou pomocou OP KaHR a OP VaI a rozpočtového garanta pre úhradu oprávnených výdavkov technickej pomoci OP KaHR a OP VaI zo zálohových platieb poskytovaných pre projekty, kde prijímateľom je ministerstvo (okrem mzdových výdavkov oprávnených zamestnancov ministerstva). Odbor taktiež plní všetky povinnosti prijímateľa v rámci opatrenia 4.1 Technická pomoc OP KaHR za ministerstvo ako Riadiaci orgán pre OP KaHR a v rámci Prioritnej osi č. 5 Technická pomoc OP VaI za ministerstvo ako sprostredkovateľský orgán pre OP VaI.

(8) **Odbor programových činností ŠF** plní najmä tieto úlohy:

- a) v oblasti štrukturálnych fondov EÚ a programov zabezpečuje
 - 1. vypracovanie/aktualizáciu komunikačných stratégií/komunikačných plánov pre príslušný operačný program,
 - 2. informovanie týkajúce sa štrukturálnych fondov EÚ podľa komunikačných stratégií/komunikačných plánov pre príslušný operačný program,
 - 3. prípravu podkladov a účasť na podvýboroch, pracovných skupinách, expertných skupinách a monitorovacích výboroch.
- b) na účely technickej pomoci pri používaní štrukturálnych fondov EÚ
 - 1. plní funkciu rozpočtového garanta pre úhradu prvotných výdavkov súvisiacich s technickou pomocou OP KaHR a OP VaI a rozpočtového garanta pre úhradu oprávnených výdavkov technickej pomoci OP KaHR a OP VaI zo zálohových platieb poskytovaných pre projekty, kde prijímateľom je ministerstvo (okrem mzdových výdavkov oprávnených zamestnancov ministerstva),
 - 2. vypracúva žiadosti o nenávratný finančný príspevok, monitorovacie správy a žiadosti o platbu za ministerstvo v rámci OP KaHR a OP VaI,
- c) zabezpečuje plnenie aj ďalších úloh súvisiacich s agendou štrukturálnych fondov podľa pokynu generálneho riaditeľa sekcie.

(9) **Súčasťou odboru programových činností ŠF je oddelenie monitorovania a hodnotenia OP**, ktoré plní najmä tieto úlohy:

- a) v oblasti štrukturálnych fondov EÚ a programov koordinuje
 - 1. tvorbu a návrhy priorít na využívanie štrukturálnych fondov EÚ v priemysle a v službách,
 - 2. zabezpečenie splnenia ex ante kondicionálnych v gescii a spolugescii ministerstva,
 - 3. externé hodnotenie OP,
- b) v oblasti štrukturálnych fondov EÚ a programov zabezpečuje
 - 1. úlohy súvisiace s monitorovaním a hodnotením SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
 - 2. vypracovanie a aktualizáciu stratégie hodnotenia, plánu hodnotenia a ročných plánov hodnotení OP,
 - 3. úlohy sekretariátu pre Interný dozorný a monitorovací výbor pre fondy EÚ,
 - 4. úlohy spojené s návrhom štátneho rozpočtu pre potreby operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva z vecného hľadiska,
 - 5. mechanizmy výmeny údajov medzi EK a ministerstvom za OP,
 - 6. prípravu podkladov a účasť na podvýboroch, pracovných skupinách, expertných skupinách a monitorovacích výboroch,

- c) tvorí metodickú podporu pre monitorovanie a hodnotenie OP, ako aj stratégií, ku ktorým OP vykazujú relevanciu,
- d) predstavuje analytickú jednotku sekcie, ktorá vypracúva interné hodnotenia, ad-hoc analýzy a štúdie súvisiace s implementáciou OP a relevantných stratégií,
- e) monitorovanie fyzického a finančného pokroku operačných programov a odhad príspevku k plneniu cieľov relevantných stratégií,
- f) monitorovanie plnenia stanovených cieľov v rámci výkonnostného rámca OP VaI a dáva odporúčania pre zabezpečenie ich plnenia,
- g) vypracúva správy o vykonávaní OP,
- h) spolupodieľa sa na monitorovaní a hodnotení Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky,
- i) sleduje zamerania projektov a programov v spolupráci s organizáciami ministerstva vykonávajúcimi úlohy súvisiace so SOP PS, OP KaHR a OP VaI vrátane vyhodnocovania naplňovania merateľných ukazovateľov,
- j) zabezpečuje plnenie aj ďalších úloh súvisiacich s agendou štrukturálnych fondov EÚ podľa pokynu riaditeľa odboru programových činností ŠF.

(10) **Odbor overovania** zabezpečuje kontrolu plnenia úloh riadiaceho orgánu vykonávaných organizáciami v pôsobnosti ministerstva v oblasti implementácie štrukturálnych fondov v gescii sekcie, koordinuje a zabezpečuje práce súvisiace s ochranou finančných záujmov EÚ. Zabezpečuje právnu agendu týkajúcu sa implementácie operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva vrátane riešenia podaní v súvislosti s poskytovaním podpory v rámci operačných programov ako aj revíznych postupov v súlade s riadiacou dokumentáciou. Zabezpečuje výkon a metodické riadenie v oblasti administratívnej kontroly postupov verejného obstarávania, ako aj prevencie, evidencie a riešenia nezrovnalostí.

(11) **Odbor overovania** plní najmä tieto úlohy:

- a) v spolupráci s príslušnými útvarmi ministerstva zabezpečuje kontrolu plnenia úloh riadiaceho orgánu vykonávaných organizáciami v pôsobnosti ministerstva v oblasti implementácie SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- b) zabezpečuje výkon kontroly postupov verejného obstarávania v súlade s riadiacou dokumentáciou pre OP KaHR a OP VaI,
- c) zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu postupov kontroly v oblasti verejného obstarávania,
- d) metodicky usmerňuje a riadi ostatné útvary a podriadené organizácie v pôsobnosti ministerstva pri výkone administratívnej kontroly postupov verejného obstarávania v súlade s riadiacou dokumentáciou,
- e) zabezpečuje právnu agendu týkajúcu sa implementácie operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva v súlade s riadiacou dokumentáciou pre SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- f) zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu postupov v oblasti riešenia podaní a revíznych postupov v súvislosti s poskytovaním podpory z operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva,
- g) zabezpečuje riešenie podaní v súvislosti s poskytovaním podpory z operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva,
- h) zabezpečuje realizáciu revíznych postupov pri poskytovaní podpory z operačných programov v gescii a spolugescii ministerstva v súlade s legislatívou EÚ, SR a príslušnou riadiacou dokumentáciou,
- i) zabezpečuje evidenciu a aktualizáciu nezrovnalostí na úrovni riadiaceho orgánu pre SOP PS a OP KaHR a sprostredkovateľského orgánu pre OP VaI vrátane evidencie stavu pohľadávok na základe zaslaných žiadostí o vrátenie finančného príspevku,
- j) zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu postupov v oblasti prevencie, evidencie a riešenia nezrovnalostí,

- k) metodicky usmerňuje a riadi ostatné útvary a podriadené organizácie v pôsobnosti ministerstva pri prevencii, evidencii a riešení nezrovnalostí v súlade s riadiacou dokumentáciou,
- l) koordinuje a zabezpečuje práce súvisiace s ochranou finančných záujmov EÚ, najmä komunikáciu s Ministerstvom financií Slovenskej republiky a odborom ochrany finančných záujmov a boja proti korupcii Úradu vlády SR a Úradom boja proti korupcii EK,
- m) zabezpečuje plnenie aj ďalších úloh súvisiacich s agendou štrukturálnych fondov EÚ podľa pokynu generálneho riaditeľa sekcie.

(12) **Odbor posudzovania a implementácie projektov** vypracúva písomné vyzvania na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre národné projekty a projekty technickej pomoci v rámci OP KaHR a OP VaI, zabezpečuje posudzovanie a implementáciu projektov technickej pomoci, dopytovo orientovaných projektov a národných projektov v súlade s riadiacou dokumentáciou pre OP KaHR a OP VaI a v spolupráci s príslušnými útvarmi a organizáciami ministerstva plní ďalšie úlohy vyplývajúce z riadiacej dokumentácie pre SOP PS, OP KaHR a OP VaI.

(13) **Odbor posudzovania a implementácie projektov** plní najmä tieto úlohy:

- a) vypracúva písomné vyzvania na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre národné projekty a projekty technickej pomoci v rámci OP KaHR a OP VaI,
- b) zabezpečuje posudzovanie a implementáciu projektov technickej pomoci v súlade s riadiacou dokumentáciou pre OP KaHR a OP VaI,
- c) zabezpečuje posudzovanie a implementáciu dopytovo orientovaných projektov v súlade s riadiacou dokumentáciou pre OP KaHR a OP VaI,
- d) zabezpečuje posudzovanie a implementáciu národných projektov v súlade s riadiacou dokumentáciou pre OP KaHR a OP VaI,
- e) v spolupráci s príslušnými útvarmi a organizáciami ministerstva plní ďalšie úlohy vyplývajúce z riadiacej dokumentácie pre SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- f) zabezpečuje plnenie aj ďalších úloh súvisiacich s agendou štrukturálnych fondov EÚ podľa pokynu generálneho riaditeľa sekcie.“.

11. V Čl. 28 odsek 7 znie:

„(7) **Odbor rozpočtu a platobnej jednotky** plní najmä tieto úlohy:

- a) koordinuje finančné plánovanie v rozpočtovej kapitole ministerstva, koordinuje rozpočtovanie prostriedkov kapitoly podľa programov, vykonáva evidenciu výdavkov podľa programov pred vznikom záväzkov,
- b) spolupracuje s organizačnými útvarmi ministerstva pri kvantifikovaní ekonomických dopadov pripravovaných programov, prognóz a koncepcií rozvoja oblastí v pôsobnosti ministerstva,
- c) metodicky usmerňuje rozpočtový proces v pôsobnosti ministerstva v nadväznosti na zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na zákon č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Štátnej pokladnici“) za zverenú oblasť vykonáva
 - 1. vstupy do záväzkov v systéme Štátnej pokladnice,
 - 2. úpravy rozpočtu a limitov výdavkov kapitoly v systéme Štátnej pokladnice (Modul úprav rozpočtu),
- d) vypracúva a predkladá návrh a rozpis ukazovateľov štátneho rozpočtu za kapitolu a zúčastňuje sa jeho prerokúvania v národnej rade,
- e) vypracúva návrh rozpočtu mzdových prostriedkov za rozpočtovú kapitolu a strednodobých finančných výhládov v tejto oblasti,
- f) navrhuje a vykonáva rozpočtové opatrenia v rozpočte kapitoly, pripravuje návrhy na financovanie úloh zabezpečovaných rozpočtom kapitoly,

- g) zabezpečuje úlohy súvisiace s financovaním a finančným hospodárením rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií v pôsobnosti ministerstva,
- h) spracúva návrh záverečného účtu kapitoly a zúčastňuje sa jeho prerokovania v národnej rade,
- i) zabezpečuje financovanie dotácií poskytovaných podľa osobitného zákona,
- j) zabezpečuje rozborovú činnosť, spracúva analýzy vývoja hospodárenia, predbežnú a priebežnú kontrolu čerpania rozpočtu kapitoly,
- k) koordinuje činnosť organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva pri realizácii predpisov súvisiacich so systémom Štátnej pokladnice,
- l) zabezpečuje financovanie programov EÚ z rozpočtu kapitoly,
- m) usmerňuje a vykonáva zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom,
- n) vedie register investícií kapitoly a aktualizuje ho nadväzne na zmeny rozpočtu v súvislosti s rozpočtovými opatreniami alebo stavu investícií,
- o) koordinuje financovanie činností organizácií vo väzbe na plnenie úloh (kontraktov) zo zdrojov štátneho rozpočtu a prostriedkov získaných na základe medzinárodných zmlúv,
- p) vyjadruje sa k materiálom a opatreniam, ktoré majú dosah na rozpočet kapitoly alebo na výdavky v pôsobnosti ministerstva.“.

12. V Čl. 28 sa za odsek 7 vkladá nový odsek 8, ktorý znie:

„(8) **Oddelenie platobnej jednotky** plní najmä tieto úlohy:

- a) zabezpečuje vytváranie účtovnej dokumentácie, výkazov a uchovávanie dokladov v súlade s právnymi predpismi ES a Slovenskej republiky a Registratúrnym poriadkom ministerstva za SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- b) zabezpečuje prevod prostriedkov ES prijímateľom za OP KaHR a OP VaI, v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách,
- c) zabezpečuje prevod prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu prijímateľom za OP KaHR a OP VaI,
- d) vypracúva a predkladá správy o zistenej nezrovnalosti za SOP PS, OP KaHR a OP VaI Riadiacemu orgánu a Certifikačnému orgánu v prípade jej zistenia na základe vykonanej predbežnej kontroly,
- e) vykonáva predbežnú finančnú kontrolu pred platbou podľa § 9 zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite, ktorá zahŕňa formálnu kontrolu dokumentov predložených Riadiacemu orgánu a sprostredkovateľskému orgánu, kontrolu súladu žiadostí s finančným plánom projektu a s rozpočtovým limitom pre danú prioritu/ opatrenie v rámci OP KaHR a OP VaI,
- f) vyplňa a predkladá oznámenie o schválení žiadostí prijímateľa o platbu na svojej úrovni Riadiacemu orgánu/ sprostredkovateľskému orgánu v rámci OP KaHR a OP VaI,
- g) vyplňa a predkladá čiastkový výkaz výdavkov a súhrnnú žiadosť o platbu Certifikačnému orgánu v rámci OP KaHR a OP VaI,
- h) overuje odhad očakávaných výdavkov OP KaHR a OP VaI na úrovni opatrení na základe podkladov na uskutočnenie odhadu od SO/RO podľa schváleného rozpočtu,
- i) zabezpečuje kontakty s Ministerstvom financií Slovenskej republiky v súvislosti s riešením konkrétnych otázok financovania v systéme Štátnej pokladnice, postupov pre refundáciu technickej pomoci vo väzbe na finančné prostriedky rozpočtu kapitoly,
- j) zabezpečuje výkazníctvo, účtovníctvo, sledovanie čerpania finančných prostriedkov účelovo určených pre SOP PS, OP KaHR a OP VaI,
- k) spolupracuje s relevantnými subjektmi na národnej úrovni v súvislosti s procesom ukončenia pomoci v rámci SOP PS a OP KaHR.“.

Doterajšie odseky 8 až 11 sa označujú ako odseky 9 až 12.

13. „Organizačná schéma MH SR“, ktorá bola prílohou č. 1 k Organizačnému poriadku Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, vydaného rozhodnutím ministra č. 26/2011 v znení Dodatku č. 9, sa nahrádza novou „Organizačnou schémou MH SR“, ktorá tvorí prílohu č. 1 tohto rozhodnutia.

14. „Schéma organizácií v pôsobnosti MH SR“, ktorá bola prílohou č. 2 k Organizačnému poriadku Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, vydaného rozhodnutím ministra č. 26/2011 v znení Dodatku č. 7, sa nahrádza novou „Schémou organizácií v pôsobnosti MH SR“, ktorá tvorí prílohu č. 2 tohto rozhodnutia.

III.

ú č i n n o s ť

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť dňom podpisu.

Vazil Hudák
minister