



System financovania - **PREFINANCOVANIE**
VLASTNÉ ZDROJE - KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ VÚC

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
KÓD PROJEKTU..... (ĎALEJ LEN „ZMLUVA“)
VEREJNÝ SEKTOR

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

Slovenskou republikou

v mene ktorej koná: **Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom pre Sektorový operačný program Priemysel a služby (ďalej len „SO/RO“)**

Názov:

Sídlo (presná adresa):

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Štatutárny zástupca:

a

konečným prijímateľom: (ďalej len „prijímateľ“)

Názov:

Sídlo (presná adresa):

IČO:

DIČ:

Telefón/fax/e-mail:

Štatutárny zástupca/splnomocnený zástupca:

Kontaktná osoba pre projekt.....

na druhej strane

Preambula

Túto Zmluvu je potrebné interpretovať a posudzovať so zreteľom a v nadväznosti na:

- Nariadenie Rady (ES) č. 1260/1999 zo dňa 21. júna 1999 ustanovujúce všeobecné ustanovenia o štrukturálnych fondoch v znení Nariadení Rady (ES) č. 1147/2001 a č. 1105/2003;
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1159/2000 zo dňa 30. mája 2000 o opatreniach pre informovanosť a publicitu ktoré majú vykonať členské štáty, týkajúcich sa pomoci zo štrukturálnych fondov;
- Nariadenie Komisie (ES) č. 2004/448/ES, ktorým sa mení nariadenie Európskej Komisie (ES) č. 2000/1685/ES stanovujúce podrobné pravidlá pre implementáciu nariadenia Rady č. 1999/1260/ES týkajúce sa oprávnenosti výdavkov operácií spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov a ktoré ruší nariadenie Európskej Komisie (ES) č. 2003/1145/;
- Nariadenie Komisie (ES) č. 438/2001 zo dňa 2. marca 2001 ustanovujúce podrobné pravidlá implementácie nariadenia Rady (ES) č. 1260/1999, pokiaľ ide o systémy riadenia a kontroly pre pomoc poskytovanú v rámci štrukturálnych fondov v znení Nariadenia Rady (ES) č. 2355/2002;
- Nariadenie Rady (ES) č. 448/2001 zo dňa 2. marca 2001 ustanovujúce podrobné pravidlá implementácie nariadenia Rady (ES) č. 1260/1999, pokiaľ ide o opravy financovania pomoci poskytovanej zo štrukturálnych fondov;
- ďalšie legislatívne akty Európskych Spoločenstiev priamo alebo nepriamo upravujúce alebo súvisiace s problematikou štrukturálnych fondov;
- dotknuté všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 291/2002 Z.z. o Štátnej pokladnici v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z., zákon č. 513/1999 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník);
- uznesenia vlády SR upravujúce alebo súvisiace s problematikou štrukturálnych fondov najmä uznesenie vlády č. 240/2001, č. 1030/2002, č.133/2002, č. 317/2002, č. 339/2002, 166/2003, 1008/2003, 815/2003, 1173/2004, 797/2004, 141/2005, 614/2005, usmernenia vydané Riadiacim orgánom pre Rámec podpory spoločenstva, aktuálna Konceptiou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov;
- rozhodnutie zo dňa 18. decembra 2003 o schválení **Sektorového operačného programu Priemysel a služby** (ďalej len „SOP PS“) pre Cieľ.1, Európskou Komisiou,
- rozhodnutie zo dňa 22.marca 2004 o schválení **Programového doplnku k SOP PS** Monitorovacím výborom pre SOP PS a na rozhodnutie zo dňa 24. septembra 2004 o jeho formálnom preschválení Monitorovacím výborom pre SOP PS po vstupe SR do EÚ; -

Článok I.

Definícia pojmov

(1) Pre účely tejto zmluvy sa rozumie pod pojmom:

- a) **Riadiaci orgán** (ďalej len „RO“) - orgán určený vládou pre účely riadenia podpory zo ŠF EÚ, ktorý je je menovaný pre Rámec podpory Spoločenstva, každý operačný program, jednotný programový dokument a program iniciatívy ES. Pre účely SOP PS je Riadiacim orgánom Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „MH SR, resp. poskytovateľ“);

- b) **sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom** (ďalej len „SO/RO“) - verejný alebo súkromný orgán konajúci v zodpovednosti RO pre SOP PS, alebo vykonávajúci úlohy v mene poskytovateľa, ktorý je zodpovedný za implementáciu SOP PS vo vzťahu ku konečným prijímateľom;
- c) **konečný prijímateľ** (ďalej len „prijímateľ“) - orgán, organizácia, právnická osoba, alebo administratívna jednotka, ktorej sú za účelom realizácie projektu poskytované prostriedky štátneho rozpočtu určené na spolufinancovanie a prostriedky zo ŠF EÚ mimo schém štátnej pomoci a schém de minimis. Konečný prijímateľ je subjekt, ktorý má prospech z projektu predloženého v rámci opatrení zameraných na podporu verejného sektora a zodpovedá za jeho realizáciu;
- d) **projekt** - predmet činnosti na spolufinancovaní ktorého sa podieľa RO z prostriedkov štrukturálnych fondov (ďalej len „ŠF“) a štátneho rozpočtu a ktorý je na základe finančného príspevku povinný realizovať prijímateľ;
- e) **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „finančný príspevok“) - suma prostriedkov poskytnutých prijímateľovi podľa podmienok tejto zmluvy zo štátneho rozpočtu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „ERDF“);
- f) **obchodné dokumenty** - všetky písomné dokumenty týkajúce sa realizácie schváleného projektu na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi SO/RO a prijímateľom;
- g) **oprávnené výdavky** - predstavujú výdavky na projekt, ktoré boli skutočne vynaložené v rámci obdobia stanoveného v rozhodnutí o poskytnutí pomoci vo forme nákladov a výdavkov prijímateľa v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 448/2004 týkajúceho sa oprávnenosti výdavkov, a ktoré boli vynaložené v rámci operácií vybraných na podporu v rámci pomoci v súlade s kritériami výberu a procesmi podliehajúcimi pravidlám ES a ktoré vyplývajú zo schváleného Programového doplnku SOP PS a ktoré boli schválené dňa.....Hodnotiacou komisiou č.....pre posudzovanie projektov v rámci SOP PS;
- h) **skutočne vynaložené oprávnené výdavky** - predstavujú oprávnené náklady a výdavky schválené na projekt skutočne vynaložené prijímateľom, ktoré budú predfinancované, resp. refundované po predložení dokumentácie k „*Žiadosti konečného prijímateľa o platbu*“ v rámci projektu;
- i) **Žiadosť konečného prijímateľa o platbu** (ďalej len „Žiadosť o platbu“) - formulár, ktorý musí prijímateľ správne, pravdivo a úplne vyplniť a doložiť k nemu požadované prílohy za účelom refundácie resp. predfinancovania požadovaných prostriedkov;
- j) **štrukturálne fondy** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie jej cieľov. Pre účely tejto zmluvy je štrukturálnym fondom ERDF;
- k) **účtovný doklad** - doklad definovaný v ods. 1 § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov. Pre účely predkladania žiadostí prijímateľa o platbu sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v ods. 1 písm. a), b), c), d) a f);
- l) **platobná jednotka** - organizačná zložka RO zodpovedná za prevod prostriedkov zo ŠF EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie prijímateľovi na základe vykonania predbežnej finančnej kontroly pred platbou prijímateľovi. Platobnú jednotku určuje vláda v súlade s osobitným predpisom. Vo vzťahu k Štátnej pokladnici vystupuje Platobná jednotka v mene MH SR, ako vnútorná organizačná jednotka klienta Štátnej pokladnice;
- m) **kontrola** - súhrn činností, ktorými sa v súlade so zákonom č. 618/2004 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré ďalšie zákony, overuje pripravovaná finančná operácia, hlavne jej v súlad s legislatívou EÚ, legislatívou SR ako aj ostatnými podmienkami nevyhnutnými na poskytnutie prostriedkov štátneho rozpočtu a prostriedkov EÚ prijímateľovi určených na realizáciu projektu;

- n) **prostriedky Európskej únie** -(ďalej len „MF SR“) finančné prostriedky poskytnuté SR z rozpočtu EÚ, ktoré sa v SR poskytujú prostredníctvom platobného orgánu, ktorým je Ministerstvo financií SR;
- o) **monitorovanie** – zahŕňa zber, odovzdávanie a predkladanie relevantných údajov o implementovaných projektoch (monitorovanie poskytnutej pomoci) v rámci SOP PS.

Článok II.

Predmet a účel zmluvy

- (1) Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí finančného príspevku zo strany SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky prijímateľovi za účelom spolufinancovania realizácie schváleného projektu. Originál projektu je uchovaný v Registratúrnom stredisku príslušného SO/RO.

Názov projektu:

Kód projektu:

Miesto realizácie projektu:

- (2) Účelom tejto zmluvy je spolufinancovanie schváleného projektu prijímateľa formou poskytnutia finančného príspevku v zmysle schváleného :

Sektorového operačného programu Priemysel a služby

Priority:

Opatrenia :

Výzva č.:

v hodnote:.....slovenských korún (ďalej len „Sk“)

(slovom..... slovenských korún);

Účelom poskytnutia finančného príspevku je podpora prijímateľa formou predfinancovania, resp. refundácie oprávnených nákladov v schválenej výške finančného príspevku, a to po predložení potrebných účtovných dokladov, za podmienok uvedených v článku VII. tejto zmluvy;

- (3) SO/RO zabezpečí, na základe tejto zmluvy a pri splnení podmienok uvedených v tejto zmluve prostredníctvom platobnej jednotky finančný príspevok prijímateľovi, a to pri dodržaní ustanovení tejto zmluvy a jej príloh, ako aj v súlade a pri dodržaní predpisov upravujúcich systém finančného riadenia ŠF (ďalej len „systém finančného riadenia“);
- (4) Prijímateľ sa zaväzuje čerpať poskytnutý finančný príspevok a realizovať projekt na spolufinancovanie ktorého mu bol finančný príspevok poskytnutý v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a v jej prílohách. Prijímateľ zodpovedá za riadnu realizáciu schváleného projektu v zmysle platných právnych noriem. Prijímateľ súčasne zodpovedá za zabezpečenie efektívneho a hospodárneho čerpania prostriedkov určených na financovanie projektu;
- (5) Prijímateľ berie na vedomie, že finančný príspevok a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a ich vymáhanie v prípade porušenia finančnej disciplíny alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v legislatíve ES (Nariadenia Rady (ES) č. 1260/1999, Nariadenia Rady (ES) č. 2185/1996) a v legislatíve SR (zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z.).

Článok III.

Trvanie a podmienky realizácie projektu

- (1) Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený projekt uvedený v článku II., ods. (1) tejto zmluvy v lehote do 24 mesiacov od začatia realizácie projektu a súčasne dodržiavať harmonogram realizácie projektu špecifikovaný v „**Schválenom rozpočte projektu/Plán činnosti k projektu kód.....**“ (Príloha č. 1).
- (2) Prijímateľ sa počas realizácie projektu zaväzuje :
 - a) nemeniť schválený projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu projektu;
 - b) nemeniť schválený projekt v tej miere, že by zmena narušila podmienky realizácie projektu;
 - c) nemeniť schválený projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody;
 - d) nemeniť schválený projekt, ak je podstatná zmena následkom zmeny vlastníckych pomerov k niektorému článku infraštruktúry, alebo zastavenia či premiestnenia polohy činnosti;
 - e) nemeniť schválený projekt nad rámec príslušného opatrenia;
 - f) nemeniť jednostranne schválený projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písmenom a) až e);
 - g) písomne informovať SO/RO o akejkoľvek okolnosti, ktorá môže spôsobiť zmenu týkajúcu sa projektu, alebo ktorá spôsobila zmenu projektu a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto okolnosti dozvedel;
 - h) v prípade potreby písomne požiadať SO/RO najneskôr do 30 pracovných dní pred uplynutím lehoty realizácie projektu alebo jeho časti o predĺženie lehoty realizácie projektu podľa predpísaného tlačiva „**Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve**“ (Príloha č. 2);
 - i) predložiť SO/RO „**Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve**“ na predpísanom tlačive ktorá musí byť odôvodnená, inak ju SO/RO bez ďalšieho posudzovania zamietne;
 - j) do 15 pracovných dní pred ukončením kalendárneho štvrťroku predložiť SO/RO „**Štvrťročný plán platieb**“ (Príloha č. 3) na nasledujúci štvrťrok ;
 - k) mesačne, počas trvania realizácie projektu, počínajúc začiatkom účinnosti zmluvy, predkladať kontaktným miestam príslušného vyššieho územného celku (ďalej len „VÚC“) na predpísanom tlačive „**Hlásenie o priebehu realizácie projektu**“ (Príloha č. 4), a to do 5 pracovných dní mesiaca nasledujúceho. Prijímateľ je povinný na požiadanie príslušného VÚC bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie projektu;
 - l) v prípade, že prijímateľ zrealizoval časť projektu pred nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy, tak v termíne do 5 pracovných dní nasledujúceho mesiaca od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy predloží príslušnému VÚC Hlásenie o priebehu realizácie projektu, v ktorom budú uvedené dosiahnuté míľniky resp. aktivity do nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Následne, v ďalšom mesiaci prijímateľ postupuje v zmysle písmena k) tohto článku.
- (3) Ak nejde o prípady zmeny projektu uvedené v ods. (2) písm. a) až e) tohto článku, môže v odôvodnených prípadoch prijímateľ písomne požiadať SO/RO o zmenu projektu alebo niektorej jeho časti. V prípade odsúhlasenia požadovanej zmeny, SO/RO zabezpečí vypracovanie písomného dodatku k tejto zmluve. Dodatok je účinný dňom podpisu dodatku zmluvnými stranami. Na uzavretie predmetného dodatku, nemá prijímateľ právny nárok;
- (4) SO/RO môže v prípadoch odôvodnených okolnosťami, na základe písomnej žiadosti predloženej prijímateľom v zmysle ods. (2) písm. h), i) tohto článku, primerane predĺžiť lehotu realizácie projektu. O uvedenej skutočnosti urobí SO/RO autorizovanú poznámku do „**Schváleného rozpočtu projektu/Plán činnosti k projektu kód.....**“.

- (5) Prijímateľ je povinný po ukončení fyzickej realizácie projektu predložiť SO/RO „**Hlásenie o ukončení realizácie projektu**“ (Príloha č. 5) spolu so záverečnou „**Žiadosťou konečného prijímateľa o platbu**“ (Príloha č. 6).

Článok IV.

Oprávnené náklady

- (1) Za oprávnené náklady na schválený projekt môžu byť považované len náklady, ktoré:
- boli schválené Hodnotiacou komisiou pre príslušné opatrenia v rámci procesu schvaľovania projektu;
 - vznikli konečnému prijímateľovi najskôr dňom 1. januára 2004¹;
 - boli vynaložené prijímateľom na realizáciu projektu v termíne do 24 mesiacov od začatia realizácie projektu;
 - sú v súlade so „**Schváleným rozpočtom projektu/Plánom činnosti k projektu kód.....**“.
 - boli vynaložené prijímateľom v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- (2) Za oprávnené náklady na projekt sa považujú len náklady, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne, ktoré sa navzájom neprekrývajú a ktoré v plnej miere súvisia s realizáciou priloženého projektu, na spolufinancovanie ktorého bol finančný príspevok určený. Oprávnené náklady a ich úhrada musí byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom ES.

Článok V.

Výška finančného príspevku

- (1) Celková výška finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy prijímateľovi jeSk (slovom..... slovenských korún) a predstavuje% z celkových oprávnených nákladov na realizáciu projektu uvedených v „**Schválenom rozpočte projektu/Plán činnosti k projektu kód.....**“.
- (2) Finančný príspevok poskytnutý na základe tejto zmluvy prijímateľovi sa skladá:
- z príspevku z ERDF Sk (slovom slovenských korún) t.j.% z celkových oprávnených nákladov) (ďalej len „prostriedky EÚ“),
 - z príspevku zo štátneho rozpočtu Sk (slovom slovenských korún) t.j.% z celkových oprávnených nákladov) (ďalej len „prostriedky štátneho rozpočtu“).

Pomer medzi prostriedkami ERDF, štátneho rozpočtu a vlastnými zdrojmi žiadateľa je 68%:27%:5%.

- (3) Prijímateľ sa zaväzuje financovať schválený projekt z vlastných zdrojov (prostriedky miest a obcí) vo výškeSk (slovom slovenských korún), čo

¹ V prípade, že prijímateľ vykonal verejné obstarávanie v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pred začatím realizácie projektu.

predstavuje.....% z oprávnených nákladov na realizáciu projektu uvedených v „**Schválenom rozpočte projektu/Pláne činností k projektu kód....**“ .

- (4) Konečná výška finančného príspevku sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných nákladov, ktoré súvisia s realizáciou projektu, avšak celková schválená výška finančného príspevku uvedená v ods.(1) tohto článku nesmie byť prekročená;
- (5) Projekt bol prijímateľovi schválený na základe skutočnosti, že deklaroval neprekročenie značného čistého výnosu 25%² z celkových nákladov realizovaného projektu.

Článok VI.

Účet prijímateľa

- (1) SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí poskytnutie finančného príspevku prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (tzv. dotačný účet) vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len účet prijímateľa), ktorý je vedený v Sk.

Číslo účtu (vrátane predčísli) :

- (2) Prijímateľ realizuje úhrady oprávnených výdavkov z osobitného účtu vedeného v Sk v Štátnej pokladnici, resp. v komerčnej banke. V prípade využitia systému refundácie môže prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov pri dodržaní podmienky existencie jedného účtu na príjem prostriedkov EÚ a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu.
- (3) V prípade, že prijímateľ realizuje platby spojené s projektom v inej mene ako v Sk, príslušné účtovné doklady vystavené dodávateľom v cudzej mene sú prijímateľovi preplácané formou refundácie v Slovenských korunách.
- (4) V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte prijímateľa príjmom prijímateľa.
- (5) Vlastné zdroje prijímateľa môžu prechádzať cez účet vedený v zmysle článku VI. ods. (1).
- (6) V prípade využitia systému predfinancovania podľa článku VII. tejto zmluvy, a za predpokladu, že takto poskytnuté prostriedky sú úročené je prijímateľ povinný otvoriť si osobitný účet na projekt. Vlastné zdroje prijímateľa môžu prechádzať cez uvedený osobitný účet. Prijímateľ je povinný výnosy vzniknuté na osobitnom účte odviešť do príjmov štátneho rozpočtu na príjmový účet platobnej jednotky, a to jedenkrát ročne.
- (7) Prijímateľ je oprávnený realizovať platbu týkajúcu sa realizácie projektu, ktorú uplatní ako skutočne vynaložený oprávnený výdavok v hotovosti v slovenských korunách výlučne v prípade, ak výška platby nepresahuje čiastku 10 000,- Sk denne, maximálne však 30 000,- Sk mesačne.

Článok VII.

Platby

- (1) SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie finančného príspevku, resp. jeho časti (ďalej len „platba“) výlučne na základe žiadosti o platbu, predloženej prijímateľom na predpísanom formulári. Prijímateľ predkladá žiadosť o platbu v Sk na SO/RO. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s finančným plánom projektu „**Schváleným rozpočtom projektu/Plánom činností k projektu kód...**“ a prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u prijímateľa a druhý predkladá SO/RO.

²

V zmysle Nariadenia Rady ES č. 1260/1999, odst.40

- (2) SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečuje poskytovanie platieb systémom predfinancovania. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené náklady projektu na základe prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov dodávateľov. Každá platba je prijímateľovi realizovaná pomerne za prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v pomere schválenom na projekt, t. j. do výšky stanovenej v článku V ods. (1), vyjadrenej v percentách, z celkových oprávnených nákladov.
- (3) SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečuje poskytovanie platieb systémom predfinancovania na základe prijímateľom predloženej žiadosti o platbu a predložených účtovných, ale neuhradených dokladov od dodávateľa do dosiahnutia výšky 95% z celkovej výšky príspevku na projekt uvedenej v článku V. ods. (1). Účtovné doklady od dodávateľa predkladá prijímateľ v dvoch rovnopisoch. Tretí rovnopis účtovných dokladov od dodávateľa si ponecháva prijímateľ. V prípade, že súčasťou výdavkov prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, zahrnie tieto výdavky do žiadosti o platbu. Spolu so žiadosťou predloží ním overené kópie príslušných účtovných dokladov s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu prijímateľa, v súlade s notársky overeným „**Podpisovým vzorom štatutárneho zástupcu**“ (Príloha č. 9), ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- (4) Prijímateľ je povinný uhradiť svojmu dodávateľovi, resp. dodávateľom účtovné doklady súvisiace s realizáciou projektu do 5 dní od pripísania finančných prostriedkov na účet prijímateľa podľa ods. (12) tohto článku.
- (5) Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je prijímateľ povinný jej celú výšku následne do 15 dní zúčtovať. Spolu s formulárom na zúčtovanie predfinancovania predkladá výpis z účtu potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov dodávateľovi.
- (6) SO/RO po uhradení 95% príspevku na projekt systémom predfinancovania, poskytne prostredníctvom platobnej jednotky zostávajúcich 5% finančného príspevku systémom refundácie na základe záverečnej žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich 5% z celkových oprávnených nákladov projektu uhradiť najskôr z vlastných zdrojov (aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu). Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení projektu je prijímateľ oprávnený požiadať SO/RO o záverečnú platbu zostatku z prostriedkov EÚ a prostriedkov štátneho rozpočtu. Prijímateľ predkladá SO/RO žiadosť o platbu podľa predchádzajúcej vety spolu s dokladmi dokazujúcimi uskutočnenie oprávneného výdavku, napríklad prijatými účtovnými dokladmi, faktúrami a výpismi z bankového účtu prijímateľa (resp. inými dokladmi rovnakej dôkaznej hodnoty).
- (7) Prijímateľovi vznikne nárok na príspevok, resp. jeho časť, t.z. nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú Žiadosť o platbu, ktorej predmetom sú výdavky spĺňajúce všetky podmienky uvedené v článku IV. ods. (1) a (2) tejto zmluvy, a to až v momente schválenia žiadosti o platbu SO/RO a RO. Pri záverečnej žiadosti o platbu podľa ods. (6) tohto článku vznikne prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby po splnení podmienok uvedených v prvej vete v momente schválenia súhrnnej žiadosti o platbu príslušným orgánom finančného riadenia štrukturálnych fondov (platobným orgánom pre štrukturálne fondy, t.z. Ministerstvom financií SR). Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom SO/RO a RO rozhodol o oprávnenosti výdavkov.
- (8) Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku IV. ods. (1) a (2) tejto zmluvy. Prijímateľ zodpovedá za pravosť a správnosť údajov uvedených v žiadosti o platbu a to bez ohľadu na zavinenie. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v žiadosti

o platbu bola prijímateľovi vyplatená platba, jedná sa o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a SO/RO je oprávnený postupovať podľa článku XII. ods. (1) tejto zmluvy.

- (9) SO/RO v rámci lehoty splatnosti záväzku dodávateľovi vykoná kontrolu fyzickej realizácie projektu ako súčasť predbežnej finančnej kontroly, ktorá zahŕňa administratívnu kontrolu a kontrolu na mieste. Administratívna kontrola pozostáva z formálnej a vecnej kontroly žiadosti o platbu. V rámci formálnej kontroly overí pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia žiadosti. V prípade nedostatkov žiadosť príjemcovi vráti. Prijemca môže kedykoľvek znovu podať správnu Žiadosť o platbu.
- (10) SO/RO uskutoční vecnú kontrolu v súlade s článkom 4 nariadenia 2001/438/ES a v súlade so zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z. - overuje reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Overuje, či požadovaná suma v žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto čiastka zodpovedá finančným tabuľkám „*Schváleného rozpočtu projektu/Plánu činností k projektu kód...*“ v zmysle tejto zmluvy. Pri kontrole matematickej správnosti sa kontroluje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad so slovenskou legislatívou a legislatívou ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). SO/RO v prípade potreby vykoná kontrolu na mieste, ktorej cieľom je najmä overenie skutočnej dodávky tovarov, prác alebo služieb. Prijímateľ je povinný umožniť výkon kontroly na mieste. Z kontroly na mieste SO/RO vypracuje správu o kontrole na mieste, ktorú potvrdí podpisom štatutárny zástupca prijímateľa.
- (11) V prípade, ak prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí prevod finančného príspevku, resp. jeho časti na účet prijímateľa do 33 pracovných dní odo dňa, kedy bola SO/RO doručená úplná žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej žiadosti o platbu na SO/RO.
- (12) Deň pripísania finančných prostriedkov na účet prijímateľa sa považuje za deň čerpania finančného príspevku, resp. jeho časti.
- (13) Prijímateľ je oprávnený podávať žiadosť o platbu priebežne.

Článok VIII.

Kontrola

- (1) Prijímateľ sa zaväzuje, že sa podrobí výkonu kontroly zo strany oprávnených kontrolných orgánov v zmysle príslušných predpisov ES (napr. Nariadenie Rady (ES) č. 1260/1999, Nariadenie Komisie (ES) č. 438/2001 a Nariadenie Rady (ES) č. 2185/1996) a predpisov SR (zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/2004 Z.z.), a že bude ako kontrolovaný subjekt pri výkone finančnej kontroly (napr. výkon kontroly fyzickej realizácie projektu, výkon priebežnej finančnej kontroly, výkon následnej kontroly) riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Najmä je povinný umožniť vykonanie kontroly použitia finančného príspevku a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov a dodržanie podmienok poskytnutia finančného príspevku. Prijímateľ je povinný vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom (územne príslušnej Správy finančnej kontroly, odboru finančnej kontroly prostriedkov ES Ministerstva financií SR, odboru kontroly ministerstva hospodárstva SR, Najvyššiemu kontrolnému úradu SR, kontrolným orgánom EÚ, SO/RO) vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a

včasné vykonanie kontroly, riadne predložiť všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu, stavu rozpracovanosti projektu, použitia príspevku a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť, ktorú sú od neho oprávnení požadovať v zmysle všeobecne záväzných predpisov o hospodárení s verejnými prostriedkami;

- (2) Oprávnení kontrolní zamestnanci sú na základe písomného oprávnenia oprávnení kedykoľvek vykonať u prijímateľa kontrolu všetkých obchodných dokumentov, ktoré súvisia so schváleným projektom, ako aj vecnú kontrolu realizácie projektu. Oprávnení kontrolní zamestnanci majú počas trvania realizácie schváleného projektu a piatich rokov po skončení realizácie schváleného projektu prístup k dokumentácii vzťahujúcej sa na projekt (článok II. ods. 1 tejto zmluvy). Prijímateľ je povinný po túto dobu umožniť oprávneným kontrolným zamestnancom prístup k predmetu kontroly;
- (3) Prijímateľ je povinný pri kontrole vykonávanej oprávnenými kontrolnými zamestnancami predložiť originály tých dokumentov, na kontrolu ktorých sú kontrolní zamestnanci oprávnení na základe písomného oprávnenia (napr. doklady preukazujúce fyzický súlad projektu, účtovné a finančné doklady a pod.);
- (4) Prijímateľ je povinný poskytovať kontrolným orgánom požadované informácie, dokladovať svoju činnosť a umožniť vstup oprávneným kontrolným zamestnancom do objektov a na pozemky súvisiace s projektom za účelom kontroly plnenia jednotlivých ustanovení tejto zmluvy;
- (5) Ustanoveniami tohto článku nie sú dotknuté ďalšie ustanovenia osobitných predpisov o kontrole hospodárenia s prostriedkami štátneho rozpočtu (napr. podľa zákona č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade SR, Zákona č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

Článok IX.

Ďalšie povinnosti prijímateľa

- (1) Prijímateľ je povinný písomne informovať SO/RO o začatí a ukončení realizácie projektu. Prijímateľ je povinný do 5 pracovných dní od začatia realizácie projektu písomne informovať SO/RO o začatí realizácie projektu. V prípade, že prijímateľ začal projekt realizovať pred nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy je povinný v termíne do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomne informovať SO/RO o začatí realizácie projektu.
- (2) Prijímateľ je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe tejto zmluvy povinný predkladať SO/RO, VÚC a oprávneným kontrolným orgánom, uvádzať úplné a pravdivé informácie;
- (3) Prijímateľ je povinný v rámci realizácie schváleného projektu uzatvárať dodavateľsko-odberateľské vzťahy na dodanie tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb s dodávateľmi výlučne v písomnej forme. Náklady prijímateľa na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v prvej vete tohto odseku nemôžu byť uznané za oprávnené náklady. V prípade, ak budú refundované, sa dotknuté prostriedky budú považovať za prostriedky, na ktoré sa vzťahuje porušenie finančnej disciplíny. Prijímateľ je povinný zabezpečiť (napr. formou zmluvného ustanovenia), aby zmluvný dodávateľ vyhotovil a prijímateľovi odovzdal účtovné doklady za každú dodávku v potrebnom počte rovnopisov tak, aby prijímateľ bol schopný splniť svoju povinnosť podľa článku VII. tejto zmluvy a v súlade so systémom finančného riadenia. Prijímateľ je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením riadnej a odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného dodávateľom v zmysle Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve;
- (4) Prijímateľ je povinný pri získavaní tovarov, uskutočňovaní prác a poskytovaní služieb a iných vecí ponúkaných na trhu a určených na predaj, stavebných prác a s nimi súvisiacich dodávateľských prác potrebných na zhotovenie stavby, finančných služieb, právnych služieb,

remeselných služieb a ďalších služieb a výkonov financovaných z prostriedkov získaných na základe tejto zmluvy postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to v prípade ak je v zmysle § 6 tohto zákona verejným obstarávateľom;

- (5) Poskytnuté služby, uskutočnené práce a dodaný tovar v rámci realizácie projektu musia mať pôvod v krajinách ES alebo v asociovaných krajinách. V prípade, ak sa služby, práce a tovar na realizáciu projektu v krajinách uvedených v predchádzajúcej vete nevyrábajú, resp. neposkytujú alebo ich z iných objektívnych príčin nemožno z týchto krajín získať, môže si prijímateľ nechať dodať služby, práce a tovar, ktoré majú pôvod v inej tretej krajine. Túto skutočnosť je však prijímateľ povinný SO/RO preukázať písomnými dokladmi, ktoré je povinný na požiadanie predložiť aj úradne preložené do slovenského jazyka;
- (6) Náklady prijímateľa na dodávky neuskutočnené v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nemôžu byť uznané za oprávnené náklady. Ak budú tieto refundované, budú sa považovať za neoprávnené použité prostriedky štátneho rozpočtu;
- (7) Prijímateľ je povinný uchovávať túto zmluvu vrátane jej príloh a dodatkov a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého finančného príspevku v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, počas obdobia pätnástich rokov po ukončení realizácie projektu;
- (8) Prijímateľ je povinný písomne oznámiť SO/RO všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto zmluvy týkajú alebo môžu týkať a to do 15 pracovných dní ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto zmluvy;
- (9) Prijímateľ je povinný po dobu trvania zmluvného vzťahu poistiť majetok, ktorý nadobudol resp. zhodnotil z prostriedkov finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy, a to pre prípad jeho poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré na ňom vzniknú;
- (10) Prijímateľ je povinný v súlade s ods. (9) tohto článku bezodkladne po uzatvorení poisťnej zmluvy kópiu tejto poisťnej zmluvy predložiť na SO/RO;
- (11) Prijímateľ je povinný oznámiť SO/RO každú poisťnú udalosť na majetku spolufinancovanom na základe tejto zmluvy, a to do 15 pracovných dní od jej vzniku. Prijímateľ je v rovnakej lehote povinný informovať SO/RO o výške a vyplatení poisťného plnenia z poisťnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete;
- (12) Prijímateľ je povinný uviesť do všetkých ním vypracovaných podkladov (najmä vo forme oznámenia v projektovej dokumentácii) a počas realizácie projektu na mieste realizácie projektu tabuľou zreteľne, jasne a čitateľne údaje o financovaní zámerov, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v nasledovnom znení: „**Tento projekt je spolufinancovaný Európskymi spoločnosťami**“. Tabuľa musí obsahovať znak EÚ a označenie spoluúčasti ES na realizovaní projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby aj po skončení realizácie projektu bolo miesto realizácie projektu trvalo označené oznámením, že na realizácii projektu sa spolupodieľali ES. „**Rozmery a forma oznámenia na mieste realizácie projektu**“ sú uvedené v **Prílohe č. 8**;
- (13) Prijímateľ je povinný písomne informovať počas platnosti tejto zmluvy SO/RO do 15 pracovných dní od začatia súdneho konania alebo iného konania, ktoré sa v súvislosti s realizáciou tejto zmluvy voči nemu začalo. Prijímateľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však *do 5 pracovných dní* od momentu kedy mu bol doručený návrh, písomne informovať SO/RO, ak niektorý z jeho veriteľov podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu;
- (14) Prijímateľ je povinný zmluvne zabezpečiť v prípade zmeny vlastníka akejkoľvek časti infraštruktúry počas obdobia pätnástich rokov po ukončení realizácie projektu, prevod zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy na nového vlastníka. O zmene vlastníckeho práva k nehnuteľnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať SO/RO. Prijímateľ je pri tom povinný dbať na to, aby prevodom vlastníckeho práva neporušil ustanovenie ods. (2) článku III. tejto zmluvy a ustanovenie ods. (15) tohto článku;

- (15) Prijímateľ nesmie počas obdobia pätnástich rokov po ukončení realizácie projektu podstatne zmeniť schválený projekt alebo jeho výsledok:
- v takej miere, že by zmena narušila povahu projektu, narušila podmienky realizácie projektu, alebo by znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva, a to ani po dohode alebo so súhlasom SO/RO,
 - ak je podstatná zmena následkom zmeny vlastníckych pomerov k niektorému článku infraštruktúry, alebo zastavenia či premiestnenia polohy produkčnej činnosti, a to ani po dohode alebo so súhlasom SO/RO;
- (16) Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu tohto projektu dotáciu alebo príspevok z iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu, rozpočtu štátnych fondov, predvstupových fondov EÚ alebo iných finančných prostriedkov zo ŠF EÚ;
- (17) Prijímateľ je povinný predkladať VÚC v polročných intervaloch, a to vždy do piateho pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po predchádzajúcom **kalendárnom polroku**, počas obdobia piatich rokov po ukončení realizácie projektu vyhodnotenie indikátorov, ktoré sú stanovené v predpísanom tlačive „**Zoznam indikátorov**“(Príloha č. 7) “.
- (18) Prijímateľ sa zaväzuje po splnení povinnosti v zmysle ods. (17) tohto článku, v ročných intervaloch až do ukončenia platnosti tejto zmluvy dokladovať SO/RO neporušenie ustanovení ods. (14) a (15) tohto článku.

Článok. X. **Záložné právo**

- (1) Prijímateľ sa zaväzuje, že do 10 dní od podpísania tejto zmluvy, alebo do 10 dní od výzvy zo strany SO/RO podpíše Zmluvu o zriadení záložného práva so SO/RO, resp. zabezpečí podpis Zmluvy o zriadení záložného práva so SO/RO a treťou osobou, predmetom ktorej bude zriadenie záložného práva k nehnuteľným alebo k hnutel'ným veciam, ktoré má prijímateľ pri podpise zmluvy vo svojom vlastníctve a finančným príspevkom poskytnutým na základe zmluvy sa táto vec zhodnotí, alebo nadobudne do vlastníctva z prostriedkov poskytnutých na základe tejto zmluvy, resp. ich má prijímateľ v nájme od tretej osoby na základe nájmovej zmluvy č....., uzatvorenej v súlade s § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník) v znení neskorších predpisov. V prípade, že nehnuteľné alebo hnutel'né veci sú majetkom tretej osoby, je nevyhnutný súhlas tretej osoby k zriadeniu záložného práva v prospech SO/RO.
- (2) Záložné právo v prospech SO/RO podľa ods. (1) tohto článku sa zriaďuje na zabezpečenie pohľadávky:
- na vrátenie peňažných prostriedkov poskytnutých SO/RO prostredníctvom platobnej jednotky na základe tejto zmluvy do výšky poskytnutého finančného príspevku, t.j.,-Sk, (slovom „.....“) na investičné náklady v zmysle Zmluvy o zriadení záložného práva;
 - na zaplatenie penále určenej podľa článku XII. ods. (5) tejto zmluvy,
 - na vrátenie istiny finančného príspevku ako bezdôvodného obohatenia v prípade zrušenia tejto zmluvy alebo v prípade neplatnosti tejto zmluvy, a na vydanie úžitkov z predmetu bezdôvodného obohatenia vo výške penále určených podľa písmena b),
 - na náhradu nákladov účelne vynaložených na uplatnenie práv z tejto zmluvy a na náhradu nákladov účelne vynaložených v súvislosti s výkonom záložného práva.

- (3) Výšku budúcej pohľadávky záložného veriteľa stanoví príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR (ďalej len „MF SR“) a závisí od podmienok špecifikovaných a určených na realizáciu projektu spolufinancovaného zo štrukturálnych fondov a štátneho rozpočtu, na ktorý bol poskytnutý finančný príspevok na základe Zmluvy o poskytnutí NFP.
- (4) Presné určenie podmienok záložného práva, ako sú predmet zálohu, pohľadávky, výkon, trvanie a zánik záložného práva ustanoví Zmluva o zriadení záložného práva podľa ods. (1) tohto článku;
- (5) Prijímateľ sa zaväzuje, že okrem záložného práva zriadeného na základe Zmluvy o zriadení záložného práva nezriadi ďalšie záložné práva na veci uvedené v ods. (1) tohto článku, ktoré ďalej budú špecifikované v záložnej zmluve a ani ich inak nezaťaží ;
- (6) V prípade ak prijímateľ poruší povinnosti vyplývajúce z ods. (1) a (5) tohto článku, alebo SO/RO oprávnené odstúpi od uzatvorenej Zmluvy o zriadení záložného práva, bude sa to považovať za závažné porušenie zmluvy a za porušenie finančnej disciplíny takej povahy, na základe ktorej môže SO/RO v zmysle článku XIV. ods. (1) zmluvy odstúpiť od zmluvy ;
- (7) Veci, ktoré tvoria predmet záložného práva podľa článku X., podliehajú výkonu rozhodnutia podľa osobitných predpisov.

Článok XI.

Vedenie účtovníctva

- (1) Prijímateľ sa zaväzuje viesť jasne rozlíšené účtovníctvo v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a nadväzujúcimi vykonávacími opatreniami Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“), v ktorom osobitne zaznamenáva a vykazuje všetky operácie týkajúce sa projektu. V prípade, ak tomu nebráni dôležitá prekážka vedie prijímateľ účtovníctvo v elektronickej podobe ;
- (2) Platby vykonané prijímateľom sa dokladujú účtovnými dokladmi vypracovanými v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- (3) Prijímateľ je povinný uchovávať všetky podporné dokumenty, ktoré sa týkajú oprávnených nákladov a kontrol projektu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, *minimálne však 15 rokov* nasledujúcich po roku v ktorom sa realizovala záverečná platba.

Článok XII.

Zodpovednosť za porušenie zmluvy

- (1) V prípade, ak prijímateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť ku ktorej sa zaviazal podľa tejto zmluvy, najmä ak:
 - v akomkoľvek dokumente predloženom na základe tejto zmluvy uvedie nepravdivé údaje,
 - neplní účel alebo neplní rozsah, na ktorý mu bol poskytnutý finančný príspevok podľa tejto zmluvy,je SO/RO oprávnený bez ohľadu na závažnosť porušenia ustanovení tejto zmluvy odstúpiť od tejto zmluvy za podmienok a v súlade s článkom XIV. ods. (1) . V prípade, ak SO/RO neodstúpi od tejto zmluvy je oprávnený podľa vlastného výberu postupovať:
 - a) podľa ods. (2) tohto článku, ak dôjde k záveru, že okolnosti a závažnosť porušenia povinnosti neodôvodňuje odstúpenie od tejto zmluvy,
 - b) podľa ods. (3) tohto článku, ak dôjde k záveru, že okolnosti a závažnosť porušenia povinnosti neodôvodňuje odstúpenie od tejto zmluvy, že v danom prípade nie je možné alebo účelné postupovať podľa písm. a), a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 - c) podľa ods. (4) tohto článku, ak dôjde k odôvodnenému záveru, že porušením zmluvnej povinnosti nedošlo k porušeniu finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1

zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia povinnosti postačuje tam uvedený postup;

- (2) SO/RO vyzve prijímateľa, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú prejavom porušenia tejto zmluvy a určí mu na to dodatočnú 30-dňovú lehotu. Dodatočná 30-dňová lehota začína plynúť dňom doručenia výzvy na odstránenie nedostatku prijímateľovi. V prípade, ak prijímateľ svoje povinnosti nesplní a nedostatky neodstráni ani v dodatočnej 30-dňovej lehote, môže SO/RO po zvážení okolností a závažnosti porušenia jednotlivých ustanovení tejto zmluvy postupovať podľa článku XIV. ods.(1). SO/RO pri výbere postupu berie do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu;
- (3) SO/RO oznámi prijímateľovi, že porušenie tejto zmluvy znamená porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zašle prijímateľovi žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov, aby odviezol verejné prostriedky, ktorých sa týka porušenie finančnej disciplíny, do 15 pracovných dní od doručenia tejto žiadosti. V žiadosti SO/RO oznámi prijímateľovi akú časť poskytnutého finančného príspevku je povinný odvieť v členení podľa zdrojov v zmysle článku V. ods. (2) tejto zmluvy a zároveň určí čísla účtov na ktoré je prijímateľ povinný odvieť uvedené prostriedky. Prijímateľ je povinný v lehote do 7 pracovných dní od uskutočnenia platby oznámiť SO/RO vrátenie finančných prostriedkov na predpísanom tlačive **„Oznámenie o vrátení finančných prostriedkov“ (Príloha č. 10)**. Ak prijímateľ v stanovenej lehote neodvedie prostriedky uvedené v prvej vete, oznámi SO/RO porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly, ktorá začne správne konanie a uloží odvod, penále, pokutu podľa príslušných ustanovení § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- (4) SO/RO upozorní prijímateľa na zistené nedostatky a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov zo strany prijímateľa môže mať za následok odstúpenie od tejto zmluvy v zmysle článku XIV. ods. (1) tejto zmluvy;
- (5) V súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov je prijímateľ povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a uhradiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý, aj začatý deň porušenia finančnej disciplíny do doby vrátenia finančných prostriedkov, najviac však do výšky tejto sumy. V prípade porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. b), c) a d) zákona č. 523/2004 Z. z. je prijímateľ povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a uhradiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý, aj začatý deň omeškania s úhradou uloženého odvodu. V súlade s § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov je prijímateľ povinný zaplatiť pokutu za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. f) až i) tohto zákona. Odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny možno uložiť do piatich rokov odo dňa preukázateľného zistenia porušenia finančnej disciplíny;
- (6) Porušenie ktorejkoľvek povinnosti stanovenej prijímateľovi v tejto zmluve môže SO/RO považovať za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov bude postupovať podľa čl. XII ods. (1);
- (7) V prípade porušenia článku IX. ods. (15) tejto zmluvy postupuje SO/RO vždy podľa ods. (3) tohto článku alebo článku XIV. ods. (1) tejto zmluvy;
- (8) Prijímateľ nezodpovedá za porušenie zmluvnej povinnosti, ak splneniu jeho povinnosti bráni prekážka, ktorá nastala nezávisle od jeho vôle, ak nemožno rozumne predpokladať, že by prijímateľ túto prekážku alebo jej následky odvrátil alebo prekonal, alebo v čase podpisu tejto zmluvy túto prekážku predvídal;

- (9) Prijímateľ berie na vedomie, že vzhľadom na povahu finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy (prostriedky štátneho rozpočtu) je príslušný orgán v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov t.j. príslušná správa finančnej kontroly alebo MF SR, oprávnený vymáhať od prijímateľa finančný príspevok aj bez podnetu SO/RO alebo nad rámec podnetu SO/RO. Odvod neoprávnené použitých alebo zadržaných prostriedkov finančného príspevku uloží a vymáha v správnom konaní v zmysle zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zmien a doplnkov (správny poriadok) príslušná správa finančnej kontroly alebo MF SR (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov);
- (10) Zvýšenie poskytnutého finančného príspevku maximálne do desať slovenských korún nad sumu uvedenú vo finančnom pláne projektu „**Schválenom rozpočte projektu/Pláne činností k projektu kód...**“, neznamená porušenie finančnej disciplíny a nezakladá povinnosť pre prijímateľa vrátiť takto navýšený finančný príspevok do štátneho rozpočtu.

Článok XIII.

Všeobecné podmienky

- (1) Prijímateľ súhlasí s tým, že Európska komisia, RO a SO/RO majú právo zverejňovať informácie o subjektoch (prijímateľoch) a projektoch, ktorými sa realizujú opatrenia SOP PS;
- (2) Prijímateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z obsahu tejto zmluvy v rozsahu:
- a) názov prijímateľa
 - b) sídlo prijímateľa a miesto realizácie projektu
 - c) názov projektu
 - d) výška schválenej pomoci

Článok XIV.

Odstúpenie od zmluvy

- (1) SO/RO bezodkladne odstúpi od tejto zmluvy, ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti a ak tento postup je účelný. SO/RO môže od tejto zmluvy bezodkladne odstúpiť najmä, ale nie len v prípadoch, ak prijímateľ :
- a) porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu projektu,
 - b) porušil svoje zmluvné záväzky opakovane, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne,
 - c) je v procese hodnotenia a výberu projektov právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za spáchanie trestnej činnosti alebo ak bude ako oprávnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo porušeniu schválených zásad politiky konfliktu záujmov, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušenie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
- (2) SO/RO odstúpi od zmluvy podľa ods. (1) tohto článku:
- a) v prípade zastavenia realizácie projektu z dôvodov na strane prijímateľa,
 - b) v prípade, že prijímateľ nezačne realizovať projekt do 6 mesiacov od momentu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy;

- (3) Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení prijímateľovi. Odstúpenie od tejto zmluvy nemá vplyv na povinnosť prijímateľa vrátiť už poskytnutý finančný príspevok na základe tejto zmluvy;
- (4) V prípade, že prijímateľ nezačne realizáciu projektu do 12 mesiacov od nadobudnutia platnosti tejto zmluvy, sa celý projekt zruší.

Článok XV.

Platnosť a účinnosť zmluvy

- (1) Prijímateľ v nadväznosti na článok VII. tejto zmluvy môže žiadosť o platbu predkladať až po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- (2) V prípade vykonania verejného obstarávania pred podaním Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po splnení podmienok uvedených v bode 3d) písmená iii., iv.. V tomto prípade neplatia ustanovenia tejto zmluvy uvedené v článku IX., ods. (4) a ustanovenia bodu 3a), 3b), 3c) 3d) písmená i., ii. tohto článku.
- (3) V prípade nevykonania verejného obstarávania pred podaním Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku:
 - a) je táto zmluva podpísaná s podmienkou, že prijímateľ vykoná verejné obstarávanie v lehote do 6 mesiacov od podpisu tejto zmluvy;
 - b) prijímateľ po ukončení verejného obstarávania v zmysle bodu a), ods.(3), tohto článku preukáže SO/RO uskutočnenie verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - c) táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami;
 - d) táto zmluva nadobúda účinnosť:
 - i. predložením podpísanej „Zápisnice o vyhodnotení ponúk spolu s oznámením o výsledku vyhodnotenia ponúk“ z verejného obstarávania prijímateľom SO/RO a potvrdením SO/RO, že prijímateľ uskutočnil verejné obstarávanie v súlade s bodmi a) a b), ods. (3) tohto článku a zároveň;
 - ii. predložením potvrdenia o výške zostatku finančných prostriedkov na účte prijímateľa;
 - iii. registráciou záložného práva v Notárskom centrálnom registri záložných práv - ak je zálohom v zmysle článku X. tejto zmluvy už existujúca hnutel'ná vec;
 - iv. právoplatnosťou rozhodnutia o povolení vkladu záložného práva do katastra nehnuteľností - ak je zálohom v zmysle článku X. existujúca nehnuteľnosť,
- (4) Platnosť tejto zmluvy sa končí pätnásť rokov po ukončení realizácie projektu prijímateľom.

Článok XVI.

Záverečné ustanovenia

- (1) Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán;
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník) a platnej legislatívy SR. Prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riešiť prednostne mimosúdnou pokonávkou (zmierom);
- (3) Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými a očíslovanými dodatkami po vzájomnej dohode zmluvných strán. Akékoľvek zmeny obsahu tejto zmluvy prerokuje SO/RO s

prijímateľom najneskôr do 30 pracovných dní od prijatia „**Žiadosti o povolenie vykonania zmeny v zmluve**“ od prijímateľa;

- (4) V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným zmluvným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto zmluvou;
- (5) SO/RO vyhlasuje, že dokumenty súvisiace s predloženým projektom sa budú využívať výlučne oprávnenými osobami na účely registrácie, hodnotenia, monitorovania a kontroly predkladaného projektu a nebudú poskytované neoprávneným subjektom a tretím osobám;
- (6) SO/RO bude všetku korešpondenciu určenú prijímateľovi posielat' do vlastných rúk prijímateľa na udanú adresu jeho sídla (kontaktná adresa);
- (7) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú **Prílohy číslo 1 -10**, ktoré sú pre prijímateľa záväzné a v ktorých je bližšie špecifikovaná náplň schváleného projektu, finančné a technické podmienky jeho realizácie;
- (8) Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z toho jeden rovnopis obdrží prijímateľ, jeden rovnopis obdrží SO/RO, dva rovnopisy obdrží RO a jeden rovnopis bude uložený v Registratúrnom stredisku SO/RO. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tejto zmluvy uloženého v Registratúrnom stredisku SO/RO;
- (9) Zmluvné strany prehlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli. Zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné, jasné a určité, zástupcovia zmluvných strán sú oprávnení k podpisu tejto zmluvy a na znak súhlasu ju schválili a podpísali.

Za SO/RO:
štatutárny zástupca

pečiatka

Za prijímateľa:
štatutárny zástupca

pečiatka

V Bratislave, dňa200.

V Bratislave, dňa200.

Prílohy k zmluve:

Príloha č. 1 Schválený rozpočet projektu/Plán činnosti k projektu kód.....

Príloha č. 2 Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Príloha č. 3 Štvrťročný plán platieb

Príloha č. 4 Hlásenie o priebehu realizácie projektu

Príloha č. 5 Hlásenie o ukončení realizácie projektu

Príloha č. 6 Žiadosť konečného prijímateľa o platbu

Príloha č. 7 Zoznam indikátorov

Príloha č. 8 Rozmery a forma oznámenia na mieste realizácie projektu

Príloha č. 9 Podpisový vzor štatutárneho zástupcu

Príloha č. 10 Oznámenie o vrátení finančných prostriedkov

